



Государственный институт экономики, финансов, права и технологий

УТВЕРЖДАЮ
Ректор ГИЭФПТ
В.Р. Ковалев

« 31 » _____ 2016 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о конкурсной комиссии ГИЭФПТ по замещению должностей
научных работников, ее составе и порядке работы

Гатчина
2016



СОДЕРЖАНИЕ

1. Назначение	3
2. Область применения	3
3. Нормативные ссылки	3
4. Общие положения	3
5. Основные задачи и направления деятельности Конкурсной комиссии	4
6. Состав Конкурсной комиссии	4
7. Порядок работы Конкурсной комиссии	5
8. Критерии выставления балльной оценки претендентов на научные должности	6
9. Подведение итогов конкурса	7
<i>Приложение 1. Критерии соответствия претендентов научным должностям (по квалификационным группам)</i>	<i>8</i>
<i>Приложение 2. Протокол заседания Конкурсной комиссии</i>	<i>10</i>
<i>Приложение 3. Состав Конкурсной комиссии</i>	<i>11</i>
10. Внесение изменений	12
10.1. Лист регистрации ревизий	12
10.2. Лист регистрации изменений	13
11. Лист согласования	14
12. Лист рассылки	15



ПОЛОЖЕНИЕ

о конкурсной комиссии ГИЭФПТ по замещению должностей научных работников, ее составе и порядке работы

1. Назначение

Настоящее Положение регламентирует порядок формирования и работы Конкурсной комиссии Государственного института экономики, финансов, права и технологий по проведению конкурса на замещение должностей научных работников (далее – Конкурсная комиссия).

2. Область применения

Настоящее положение применяется ректором, первым проректором, Начальником отдела кадров, руководителями кафедр, научных лабораторий и отделов Института, всеми научными работниками ГИЭФПТ.

3. Нормативные ссылки

Настоящее положение разработано в соответствии со следующими документами:

- Федеральным законом «Об образовании в РФ» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ;
- Трудовым кодексом Российской Федерации;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 02.09.2015 г. № 937 «Об утверждении перечня должностей научных работников, подлежащих замещению по конкурсу, и порядка проведения указанного конкурса»;
- Порядком проведения конкурса на замещение должностей научных работников, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 02.09.2015 г. № 937;
- Уставом ГИЭФПТ;
- Квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и других служащих (Постановление Минтруда РФ от 21.08.98 г. № 37) (действующая редакция от 12.02.2014 г.);
- ГОСТ Р ИСО 9001-2012 Системы менеджмента качества. Требования;
- документами СМК вуза в соответствии с «Реестром документов СМК ГИЭФПТ»

4. Общие положения

4.1. В соответствии с приказом Минобрнауки РФ от 02.09.2015 г. № 937 «Об утверждении перечня должностей научных работников, подлежащих замещению по конкурсу, и порядка проведения указанного конкурса» Конкурсная комиссия утверждается приказом ректора ГИЭФПТ.

4.2. В организации и содержании своей деятельности Конкурсная комиссия руководствуется действующим законодательством, иными нормативными и правовыми актами, Уставом ГИЭФПТ, а также настоящим Положением.

4.3. Конкурс проводится на замещение должностей, включенных в Перечень должностей научных работников, подлежащих замещению по конкурсу, согласно Приложению № 1 к Порядку проведения конкурса на замещение должностей научных работников, утвержденному Приказом Минобрнауки РФ от 02.09.2015 г. № 937.



5. Основные задачи и направления деятельности Конкурсной комиссии

5.1. Основными задачами, которые решает Конкурсная комиссия, являются:

- организация и проведение конкурса на замещение должностей следующих научных работников Института: заведующий научной лабораторией или научного отдела, главный научный сотрудник, ведущий научный сотрудник, старший научный сотрудник, научный сотрудник, младший научный сотрудник;
- обеспечение равного доступа научных работников для участия в конкурсе и для реализации прав научных и научно-педагогических работников на должностной рост на конкурсной основе;
- повышение качества деятельности по подбору научных кадров и по формированию качественного состава научных кадров Института.

5.2. Основные направления деятельности Конкурсной комиссии:

- рассматривает заявления претендентов на научную должность и приложенные к ним документы и иные материалы, характеризующие результаты научной деятельности претендента;
- при необходимости проводит собеседование с претендентом;
- на основе анализа материалов и документов, представленных претендентом, и результатов собеседования с ним проводит оценку уровня его квалификации и опыта;
- на основе полученных оценок составляет рейтинг претендентов. Рейтинг составляется по результатам суммы балльных оценок, выставленных каждым членом Конкурсной комиссии каждому претенденту;
- определяет победителя конкурса, которым является претендент, занявший первое место в рейтинге (далее – победитель). В случае равенства суммы баллов у претендентов, занявших первые места в рейтинге, победитель определяется на основании открытого голосования простым большинством голосов членов Конкурсной комиссии, присутствующих на заседании. При равенстве голосов решающим является голос председателя Конкурсной комиссии;
- в случае, если претендент на научную должность только один, решение принимается открытым голосованием членов Конкурсной комиссии.

5.3. По результатам конкурса оформляется решение Конкурсной комиссии, в котором указывается имя победителя. Данное решение является основанием для его назначения на соответствующую научную должность.

6. Состав Конкурсной комиссии

6.1. Состав Конкурсной комиссии в соответствии с п. 4 Приложения № 2 к Приказу Минобрнауки РФ от 02.09.2015 г. № 937 формируется с учетом необходимости исключения возможности конфликта интересов, который мог бы повлиять на принимаемые Конкурсной комиссией решения.

6.2. В состав Конкурсной комиссии входят:

- ректор института по должности;
- представитель коллектива института;
- представитель учредителя;
- ведущие ученые, приглашенные из других организаций, осуществляющих научную, научно-исследовательскую, инновационную деятельность;
- ведущие ученые ГИЭФПТ.

6.3. Состав Конкурсной комиссии утверждается приказом ректора ГИЭФПТ. Председателем комиссии является ректор института.



6.4. Члены Конкурсной комиссии оформляют обязательство о сохранении в тайне конфиденциальной информации, которая может иметь место в отдельных документах, представленных претендентами на научную должность.

6.5. Конкурсная комиссия формируется в составе 9 человек. Количество членов комиссии из числа представителей организаций, являющихся получателями или заинтересованными в результатах научной деятельности института и ведущих ученых, приглашенных из других организаций не должно превышать/быть менее 3 человек.

6.6. Председатель комиссии:

- организует работу комиссии и председательствует на ее заседаниях;
- вносит предложения о кандидатурах заместителя председателя и секретаря комиссии;
- знакомит членов Конкурсной комиссии с заявлениями, поступившими на конкурс с приложенными к ним копиями документов, а также с дополнительно представленными претендентом характеризующими его материалами, или определяет докладчика из числа членов Конкурсной комиссии;

- подписывает протокол заседания Конкурсной комиссии, представленного секретарем.

6.7. Заместитель председателя Конкурсной комиссии выполняет обязанности председателя в период его отсутствия.

6.8. Секретарь комиссии:

- согласовывает дату, время и место заседания комиссии с Начальником отдела кадров и извещает в установленном порядке членов комиссии;

- регистрирует членов Конкурсной комиссии, явившихся на заседание;

- обеспечивает членов комиссии копиями материалов, необходимых для рассмотрения на текущем заседании;

- заранее подготавливает бланки протоколов заседания и бюллетеней для тайного голосования, обеспечивает их обработку, хранение и передачу второго экземпляра на хранение в Отдел кадров; обеспечивает уничтожение рабочих материалов Конкурсной комиссии, не подлежащих хранению;

- после истечения полномочий Конкурсной комиссии секретарь Конкурсной комиссии передает накопленные документы в Архив.

7. Порядок работы Конкурсной комиссии

7.1. В соответствии с пп. 5, 6 Приложения № 2 Приказа Минобрнауки РФ от 02.09.2015 г. № 937 объявление о конкурсе на замещение должностей главного научного сотрудника и младшего научного сотрудника, а также на замещение должностей в целях осуществления конкретной научной программы или проекта размещается на официальном сайте ГИЭФПТ в информационно-телекоммуникационной сети Интернет www.ioief.ru. Конкурс на замещение остальных научных должностей (зав. научной лабораторией или научного отдела, ведущий научный сотрудник, старший научный сотрудник и научный сотрудник) объявляется как на сайте ГИЭФПТ, так и на портале вакансий (<http://ученые-исследователи.рф>).

7.2. Председатель Конкурсной комиссии назначает дату, время и место проведения заседания Конкурсной комиссии в течение недели с момента получения информации от Отдела кадров о наличии заявок на объявленный конкурс на замещение вакантных научных должностей.

7.3. Заседание Конкурсной комиссии проводит председатель Конкурсной комиссии, а в его отсутствие (или по его поручению) – заместитель председателя Конкурсной комиссии.

7.4. Заседание Конкурсной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от общего числа ее членов. Члены Конкурсной комиссии участвуют в ее заседаниях без права замены.



7.5. Председатель Конкурсной комиссии или член Конкурсной комиссии, назначенный Председателем докладчик доводит до сведения членов Конкурсной комиссии информацию об объявлении конкурса, поступивших заявлениях претендентов и характеризующие их материалы персонально.

7.6. Члены Конкурсной комиссии работают с представленными претендентами на научную должность документами и материалами, выставляют им балльные оценки и обсуждают претендентов, открыто высказывая свои мнения об оценке их квалификации и опыта.

7.7. Конкурсная комиссия принимает решение в отсутствие претендентов простым большинством голосов открытым голосованием на основе суммарной балльной оценки претендента. При равенстве голосов голос председателя Конкурсной комиссии является решающим.

7.8. Оценка претендентов на соответствие научной должности членами конкурсной комиссии проводится на основании критериев, приведенных Приложении 1 к данному Положению.

7.9. В случае, если на одну научную должность претендуют более одного кандидата, члены Конкурсной комиссии выставляют им балльные оценки на основе критериев, указанных в п. 8 данного Положения.

7.10. Если на конкурс не было подано ни одной заявки, то он признается несостоявшимся.

8. Критерии выставления балльной оценки претендентов на научные должности

8.1. При оценке претендентов на научную должность члены Конкурсной комиссии используют следующие критерии:

1) ученая степень или квалификация

- квалификация специалиста – **2 балла**;
- квалификация магистра – **3 балла**;
- степень кандидата наук – **5 баллов**;
- степень доктора наук – **10 баллов**;

2) количество публикаций: по **1 баллу** за каждую публикацию, по **2 балла** за каждую изданную монографию, по **3 балла** за публикацию, индексируемую в базах Scopus или Web of Science;

3) Индекс Хирша: по **1 баллу** за каждую единицу в значении Индекса Хирша;

4) суммарное число цитирований по данным Scopus или Web of Science (если есть): по **5 баллов** за каждое цитирование;

5) суммарное число цитирований в системе РИНЦ: по **1 баллу** за каждое цитирование;

6) число научных конференций с международным участием, в организации которых принял участие претендент: по **1 баллу** за каждую организованную конференцию;

7) количество защищенных диссертаций аспирантов и докторантов: по **1 баллу** за защищенную кандидатскую диссертацию; по **2 балла** за защищенную докторскую;

8) количество выигранных грантов по НИР или НИОКР: по **5 баллов** за каждый выигранный грант.

9) ученое звание:

- ученое звание профессора – **10 баллов**;
- ученое звание доцента – **5 баллов**.



9. Подведение итогов конкурса

Результаты работы Конкурсной комиссии по подведению итогов конкурса, включая решение Конкурсной комиссии, заносятся в протокол заседания Конкурсной комиссии (Приложение 2). Второй экземпляр протокола представляется в Отдел кадров. Решение о победителе конкурса на должности главного научного сотрудника и младшего научного сотрудника в течение 5 рабочих дней размещается на официальном сайте ГИЭФПТ (www.loief.ru), а в случае проведения конкурса на другие должности (зав. научным отделом, ведущий научный сотрудник, научный сотрудник) – размещается еще и на портале вакансий (<http://ученые-исследователи.рф>).



**Критерии соответствия претендентов научным должностям
(по квалификационным группам)**

	Дополнительные квалификационные требования для претендентов, участвующих в конкурсе на замещения вакантной должности	Публикационная активность	Научное руководство магистрантами аспирантами и докторантами
ЗАВЕДУЮЩИЙ НАУЧНОЙ ЛАБОРАТОРИЕЙ / НАУЧНОГО ОТДЕЛА	Ученая степень доктора или кандидата наук по специальности, соответствующей профилю научных исследований. Повышение квалификации (краткосрочное, среднесрочное, стажировка, профессиональная переподготовка) – одно за последние 3 года.	Общее количество научных публикаций – не менее 10 Индекс Хирша – не менее 5	Количество лиц, успешно защитивших магистерскую диссертацию – не менее 5 Численность лиц, защитивших под руководством работника научно-квалификационную работу (диссертацию) на соискание ученой степени кандидата или доктора наук – не менее 1
ГЛАВНЫЙ НАУЧНЫЙ СОТРУДНИК	Ученая степень доктора наук по специальности, соответствующей профилю научных исследований.	Число публикаций работника, индексируемых в Scopus / Web of Science – не менее 1 за последние 3 года Общее количество опубликованных научных произведений – не менее 20 Индекс Хирша – не менее 8	Количество лиц, успешно защитивших магистерскую диссертацию – не менее 7 Численность лиц, защитивших под руководством работника научно-квалификационную работу (диссертацию) на соискание ученой степени кандидата или доктора наук – не менее 2
ВЕДУЩИЙ НАУЧНЫЙ СОТРУДНИК	Ученая степень доктора или кандидата наук по специальности, соответствующей профилю научных исследований.	Общее количество опубликованных научных произведений – не менее 12 Индекс Хирша – не менее 5	Количество лиц, успешно защитивших магистерскую диссертацию – не менее 5 Численность лиц, защитивших под руководством работника научно-квалификационную работу (диссертацию) на соискание ученой степени кандидата или доктора наук – не менее 1
СТАРШИЙ НАУЧНЫЙ СОТРУДНИК	Квалификация специалиста или ученая степень кандидата наук по специальности, соответствующей профилю научных исследований.	Общее количество опубликованных научных произведений – не менее 8 Индекс Хирша – не менее 3	Количество лиц, успешно защитивших магистерскую диссертацию – не менее 3



НАУЧНЫЙ СОТРУДНИК	Квалификация специалиста или ученая степень кандидата наук по специальности, соответствующей профилю научных исследований.	Общее количество опубликованных научных произведений – не менее 3	
МЛАДШИЙ НАУЧНЫЙ СОТРУДНИК	Квалификация специалиста, магистра или ученая степень кандидата наук по специальности, соответствующей профилю научных исследований.	Общее количество опубликованных научных произведений – не менее 2	



Протокол заседания Конкурсной комиссии
№ _____ от « ____ » _____ 20 ____ г.

Членов Конкурсной комиссии: всего _____ человек

Присутствовало: _____ человек

Председатель (фамилия, имя, отчество) _____

Секретарь (фамилия, имя, отчество) _____

На заседании Конкурсной комиссии рассматривалось конкурсное дело

_____ (Фамилия, имя, отчество претендента)

Ученая степень претендента: _____

Ученое звание претендента: _____

Должность, на которую претендует _____

На рассмотрение представлены следующие документы:

1.

2.

3.

и т.д.

В результате рассмотрения конкурсного дела и в соответствии с установленными критериями претендент набрал _____ баллов, что соответствует _____ месту в рейтинге претендентов на замещение вакантной должности

_____ (должность, структурное подразделение)

Решение Конкурсной комиссии

Председатель Конкурсной комиссии

_____ подпись

Заместитель Председателя Конкурсной комиссии

_____ подпись

Члены постоянно действующей Конкурсной комиссии

_____ подписи

Секретарь Конкурсной комиссии

_____ подпись