

Автономное образовательное учреждение  
высшего образования Ленинградской области  
«Государственный институт экономики, финансов, права и технологий»



## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

### **«МЕДИАЦИЯ»**

Направление подготовки  
**40.04.01 – Юриспруденция**

Профильная направленность –

**Гражданское право: Актуальные проблемы правоприменительной практики**  
Квалификация (степень) выпускника  
**«МАГИСТР»**

Форма обучения  
**Очная**  
**Факультет Юридический**  
**Кафедра уголовно-правовых дисциплин**

Гатчина  
2018

Рабочая программа по дисциплине «Медиация» разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования (далее ФГОС ВПО) по направлению подготовки 40.04.01 - Юриспруденция.

Квалификация (степень): магистр

Организация-разработчик: АОУ ВО ЛО «Государственный институт экономики, финансов, права и технологий»

Разработчик: Карпина Н.Н.

Рассмотрена и одобрена на заседании кафедры уголовно-правовых дисциплин «30» мая 2018 г. Протокол № 10.

## Содержание

1.Пояснительная записка .....	4
2.Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	4
3.Место дисциплины в структуре образовательной программы .....	5
4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся.....	6
5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий .....	7
6.Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю).....	7
7.Фонд оценочных средств (оценочных и методических материалов) для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине .....	12
7.1. Матрица распределения ожидаемых результатов освоения дисциплины по разделам учебной программы.....	12
7.2. Перечень компетенций с указанием этапов и уровней их формирования в процессе освоения образовательной программы.....	12
7.3. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания .....	16
7.4. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы, для текущей аттестации .....	19
7.5. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы, для промежуточной аттестации .....	24
7.6. Типовые инновационные формы учебных занятий .....	27
7.7. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....	29
7.8.Процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности (методика).....	30
8.Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля).....	38
9.Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины .....	39
10.Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.....	39
11.Перечень информационных технологий, профессиональных баз данных, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем .....	41
12.Материально-техническая база для осуществления образовательного процесса по дисциплине.....	42

## 1. Пояснительная записка

Медиация – один из альтернативных способов разрешения споров при участии третьего нейтрального лица, основанный на добровольном участии сторон, с целью выработки взаимоприемлемого и жизнеспособного решения конфликта. Медиация способствует снижению нагрузки на судебную систему, сокращению финансовых и временных затрат сторон на разрешение спора, достижению взаимодовлетворяющего, жизнеспособного, исполняемого решения.

Актуальность развития медиации как института разрешения споров подтверждается принятием Федерального закона от 27 июля 2010 года № 193-ФЗ «Об альтернативной процедуре урегулирования споров с участием посредника (процедуре медиации)», который вступил в силу с 1 января 2011 года. С принятием этого Закона в Гражданский процессуальный кодекс РФ, Арбитражный процессуальный кодекс РФ и Федеральный закон «О третейских судах в Российской Федерации» внесены изменения, устанавливающие возможность и порядок обращения сторонами по рассматриваемому делу в целях урегулирования спора к посреднику – медиатору. Положения закона устанавливают процедуру медиации как альтернативу судебному разбирательству по спорам, возникающим из гражданских правоотношений, в том числе в связи с предпринимательской и иной экономической деятельностью, а также спорам, возникающим из трудовых и семейных правоотношений.

**Целью** дисциплины «Медиация» является формирование целостного представления о предмете, совокупности теоретических знаний и практических навыков, связанных с пониманием роли процедуры медиации в системе способов внесудебного разрешения конфликтов.

К основным **задачам** курса относятся:

ознакомление студентов с историей развития медиации в России и за рубежом;

усвоение слушателями полидисциплинарного характера процедуры медиации;

изучение роли и функций медиатора на различных этапах медиативного процесса;

расширение возможностей использования междисциплинарных научно-практических и прикладных исследований в сфере гармонизации социальных отношений, решения споров альтернативными способами.

## 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Планируемые результаты освоения образовательной программы	Планируемые результаты обучения по дисциплине
Общекультурные компетенции ОК-2 - способностью добросовестно	знать: основные философско-правовые закономерности и философско-правовые категории, основания философско-

исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста;	правового осмысления правовой реальности, принципы профессионального мышления современного юриста, основы правовой культуры <b>уметь:</b> дискутировать, отстаивать и выражать свои мысли, обосновывать свои аргументы на семинарских занятиях и диспутах <b>владеть:</b> основными навыками философско-правового анализа, обнаружения и сопоставления важнейших философско-правовых идеологем, приемами методологий правовой науки
<p><b>Профессиональные компетенции в правоприменительной деятельности:</b> ПК-2 - способностью квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности;</p> <p><b>в правоохранительной деятельности:</b> ПК-3 - готовностью к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства; ПК-9 способностью принимать оптимальные управленческие решения</p>	<p><b>знать:</b> критерии оценки политико-правовых доктрин; становление и развитие политико-правовой идеологии; политические и правовые идеи в государствах Древнего мира и средних веков; теории естественного права; теорию разделения властей; ранний социализм; политические и правовые учения в России; либеральные политико-правовые доктрины; социалистические политико-правовые теории; марксистские политико-правовые учения; основные политические и правовые учения современности; юридические типы научного познания; понятие и принципы методологии юридической науки; методологию юриспруденции как самостоятельной области юридического познания; современные представления о научном познании; юридическое познание как деятельность; различные стили и образы юридического познания; процессы формирования и развития идей сравнительного правоведения; объект, предмет, источники и принципы сравнительного правоведения; место и роль сравнительного правоведения в обществе, в том числе, в системе юридического образования; взаимосвязь и взаимодействие международного и внутригосударственного права; классификация правовых систем;</p> <p><b>уметь:</b> применять полученные знания для понимания закономерностей развития государства и права; для использования в процессе правотворчества и научно-исследовательской работы;</p> <p><b>владеть:</b> методикой самостоятельного изучения и анализа политико-правовых доктрин, исторического процесса становления и развития политико-правовой идеологии, юридической науки, международного права и национальных правовых систем</p>

### 3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина относится к профессиональному циклу, вариативной части, дисциплинам по выбору (М2.В.ДВ.01.02).

Преподавание дисциплины опирается на знания, полученные на предыдущих уровнях образования и, прежде всего, на подготовку студентов по дисциплинам: «Гражданское право», «Гражданское процессуальное право». Подготовка по дисциплине «Медиация» формирует общекультурные и профессиональные компетенции, практические навыки, необходимые для прохождения учебной и производственной практик, освоения модулей профессионального цикла, выполнения профессиональных обязанностей.

**Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечиваемыми  
(последующими) дисциплинами**

№ п/п	Наименование обеспечиваемых (последующих) дисциплин	№№ разделов (тем) данной дисциплины, необходимых для изучения обеспечиваемых (последующих) дисциплин		
		1	2	3
1.	Научно – исследовательская практика	+	+	+
2.	Производственная практика, в том числе преддипломная	+	+	+

Область профессиональной деятельности магистров включает: разработку и реализацию правовых норм; обеспечение законности и правопорядка; проведение научных исследований, образование и воспитание.

Объектами профессиональной деятельности магистров являются общественные отношения в сфере реализации правовых норм, обеспечения законности и правопорядка.

**4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием  
количества академических или астрономических часов, выделенных на  
контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных  
занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Общая трудоемкость освоения учебной дисциплины «Медиация» составляет 3 зачетные единицы или 108 часов.

Семестр		3
Всего часов/з.ед		108/3
Аудиторная контактная работа	<b>Лекции</b>	<b>4</b>
	<i>в т.ч. в интеракт.форме</i>	<i>0</i>
	<b>ПЗ</b>	<b>18</b>
	<i>в т.ч. в интеракт.форме</i>	<i>8</i>
	<b>Лабораторн.практикум (лабораторн.работа)</b>	<b>2</b>
<b>Самостоятельная работа</b>		<b>48</b>
<b>Форма контроля</b>	<b>Экзамен</b>	<b>4/32</b>

**5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий**

№	Наименование раздела дисциплины (тема)	Трудоемкость							Содержание
		всего	лекции	в т.ч. в интер.форме	пз	в т.ч. в интер.форме	Лаборат.практикум (лаборат.работа)	Самостоят.работа	
1	Тема 1. Введение в медиацию	26	2	-	8	8	-	16	Альтернативное разрешение споров: система и принципы. Медиация как альтернативный метод разрешения споров. Медиация как междисциплинарная область. Принципы медиации.
2	Тема 2. Медиация как процедура	24	2	-	4	-	2	16	Медиатор и процедура медиации. Подготовка к процедуре медиации. Процедура медиации. Цели и задачи медиатора на каждой стадии (фазе) процедуры медиации. Результат процедуры медиации.
3	Тема 3. Медиативный подход	22	-	-	6	-	-	16	Информация в медиации. Взаимодействие картин мира в процессе медиации. Работа с интересами сторон. Привлечение представителей сторон, экспертов и других лиц к участию в процедуре медиации.
	Экзамен	36			4			32	
	Итого	108	4	0	22	8	2	80	

**6.Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)**

Цель самостоятельной работы обучающегося – научить осмысленно и самостоятельно работать сначала с учебным материалом, затем с научной информацией, заложить основы самоорганизации и самовоспитания с тем, чтобы привить умение в дальнейшем непрерывно повышать свою квалификацию.

Основная задача организации самостоятельной работы обучающихся заключается в создании психолого-дидактических условий развития интеллектуальной инициативы и мышления на занятиях любой формы.

Самостоятельная работа рассматривается в двух аспектах:

- это организуемая самим обучающимся учебная деятельность, мотивируемая его собственными познавательными потребностями, в рациональное с его точки зрения время и контролируемая им самим;

- это самостоятельное выполнение разработанного преподавателем учебного задания обучающимися в специально отведенное для этого время, опосредованное управлением (контроля) со стороны преподавателя.

К функциям самостоятельной работы относятся:

- Развивающая;
- Информационно-обучающая;
- Ориентирующая и стимулирующая;
- Воспитывающая;
- Исследовательская.

Задачи самостоятельной работы обучающихся: систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений; углубление и расширение теоретических знаний; развитие познавательных способностей и активности обучающихся: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности; формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации; развитие исследовательских умений; использование материала, собранного и полученного в ходе самостоятельных занятий на семинарах, на практических и лабораторных занятиях, при написании курсовых и выпускной квалификационной работ, для эффективной подготовки к итоговым зачетам и экзаменам.

Самостоятельная работа определяется:

- спецификой дисциплины и методикой ее преподавания;
- временем, предусмотренным на выполнение самостоятельной работы учебным планом по каждой дисциплине;
- ступенью обучения, на которой изучается дисциплина (бакалавр, специалист, магистр).

Роль преподавателя в организации самостоятельной работы:

- своевременное доведение до обучающихся информации о формах организации самостоятельной работы, правилах контроля, об объемах и сроках выполнения, требованиях к контрольным, курсовым, проектным, выпускным квалификационным работам и их оформлению, критериях оценки самостоятельной работы и этических нормах (обеспечивается преподавателями, читающими лекции и ведущими семинарские, практические и лабораторные занятия);
- определение последовательности изучения дисциплины;
- обеспечение обучающихся учебно-методическими комплексами по изучаемой дисциплине, а также методическими рекомендациями по организации самостоятельной работы.

Содержание самостоятельной работы по каждой дисциплине определяется учебно-методическим комплексом по дисциплине и могут иметь вариативный характер, учитывающий индивидуальные особенности обучающихся и преподавателей.

В рамках изучения дисциплины «Медиация» предусматриваются следующие виды самостоятельной внеаудиторной работы студентов:



1. Конспектирование.
2. Составление таблиц и логических схем.
3. Работа со словарями и справочниками.
4. Работа с нормативными документами.
5. Ответы на вопросы для самопроверки.
6. Подготовка сообщений (докладов).
7. Составление библиографии по заданной теме.
8. Решение ситуационных задач.
9. Эссе.
10. Написание реферата.

Формы и виды самостоятельной работы																		
№ темы	Вопросы для самостоятельной работы	Рекомендуемая литература	Виды самостоятельной работы обучающихся															Формы текущего контроля
			Репродуктивная						Поисково-аналитическая и практическая					Творческая (научно-практическая)				
			Конспектирование	Составление таблиц и логических схем	Работа со словарями и справочниками	Работа с нормативными документами	Веб-квест	Ответы на вопросы для самопроверки	Контент-анализ	Подготовка сообщений (докладов)	Составление библиографии по заданной теме	Разработка проекта юридического документа	Решение ситуационных задач	Эссе	Написание реферата	Участие в конференциях	Участие в конкурсах	
1.	Принципы медиации. Инструменты медиации. Восприятие и коммуникация в медиации.	1-11	+	+	+	+		+		+	+		+		+			Коллективный тренинг
2.	Правовая природа соглашения об урегулировании спора. Исполнение соглашения об урегулировании спора (медиативного соглашения). Утверждение медиативного соглашения об урегулировании спора судом, третейским судом.	1-11	+	+	+			+		+	+		+	+	+			Письменный опрос, тест, доклад
3.	Проявление интересов личности и целей деятельности в общении. Экспресс-диагностика особенностей личности	1-11	+	+	+			+		+	+		+	+	+			Устный опрос, эссе, кейс-задача

	<p>партнера по общению.  Ложь как феномен общения  и способ сокрытия  информации. Мотивы лжи и  типы лжецов.  Проявления в речи, в  мимике и в поведении  человека. Методы выявления  лжи.</p>																	
<b>Промежуточная аттестация</b>																		<b>Экзамен</b>

**7. Фонд оценочных средств (оценочных и методических материалов) для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине**

**7.1. Матрица распределения ожидаемых результатов освоения дисциплины по разделам учебной программы**

Результаты освоения дисциплины (компетенции)	№№ разделов (тем) дисциплины		
	1	2	3
1. ОК-2	+	+	+
2. ПК-2	+	+	+
3. ПК-3	+	+	+
4. ПК-9	+	+	+

**7.2. Перечень компетенций с указанием этапов и уровней их формирования в процессе освоения образовательной программы**

Основными этапами формирования указанных компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное изучение содержательно связанных между собой разделов (тем) учебных занятий. Изучение каждого раздела (темы) предполагает владение обучающимися необходимыми компетенциями. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций.

## Этапы формирования компетенций в процессе освоения дисциплины

№ темы	Формируемые компетенции	Результаты обучения по дисциплине	Оценочные средства по этапам формирования компетенций
1	ОК-2, ПК-2, ПК-3, ПК-9	<p><b>знать:</b> понятие, предмет и систему альтернативного разрешения споров; основные принципы медиации; отличие медиации от других институтов разрешения конфликтов; основы регулирования медиативной деятельности в Российской Федерации; инструменты медиации, их виды и значение; специальные методы работы в медиативном пространстве с эмоциональной составляющей конфликта; существующие в мировом и российском праве и практике способы разрешения правовых конфликтов, их правовое регулирование и относящуюся к ним судебную практику; основные положения медиации и альтернативных способах разрешения споров, третейского судопроизводства.</p> <p><b>уметь:</b> выражать и обосновывать свою позицию по вопросам, касающимся защиты прав с помощью медиации, а также в третейском суде; свободно ориентироваться в вопросах, составляющих предмет курса; обосновывать свою точку зрения по вопросам защиты прав посредством медиации и альтернативных способах разрешения споров, в третейском суде; применять юридические знания в практической работе; свободно ориентироваться в теоретических и практических проблемах третейского судопроизводства; излагать в устной и письменной формах результаты своего исследования и аргументировано отстаивать свою точку зрения в дискуссии; давать оценку возникшему правовому спору (конфликту); выбирать оптимальный способ разрешения спора (конфликта); подготавливать необходимые документы (в том числе процессуальные) по итогам применения отдельных видов альтернативного разрешения споров, исполнить состоявшиеся решения, в том числе и в принудительном порядке.</p> <p><b>владеть:</b> навыками самостоятельного изучения и использования в работе законодательных актов в области защиты прав с помощью медиации и альтернативных способах разрешения споров, в третейском суде; навыками диагностики конфликта, выбора оптимальной процедуры урегулирования конфликта, участия в переговорах, медиации, третейском разбирательстве; навыками прогнозирования путей развития</p>	Опрос, доклад, тест, коллективный тренинг

		законодательства о третейском судопроизводстве в современных условиях; правильного толкования нормативных актов и их использования.	
2	ОК-2, ПК-2, ПК-3, ПК-9	<p><b>знать:</b> о существовании возможностей разрешения спора не только путем государственного судопроизводства, но и иными способами и методами альтернативного урегулирования споров (конфликта); основные положения нормативного правового регулирования альтернативных способов разрешения споров в России и международном сообществе; роль и функции медиатора в процессе медиации; профессиональную этику медиаторов; критерии возможности рассмотрения спора с помощью процедуры медиации; правила проведения процедуры медиации; цели и задачи фаз в медиации; критерии оценки результата процедуры медиации.</p> <p><b>уметь:</b> выражать и обосновывать свою позицию по вопросам, касающимся защиты прав с помощью медиации, а также в третейском суде; свободно ориентироваться в вопросах, составляющих предмет курса; обосновывать свою точку зрения по вопросам защиты прав посредством медиации и альтернативных способах разрешения споров, в третейском суде; применять юридические знания в практической работе; свободно ориентироваться в теоретических и практических проблемах третейского судопроизводства; излагать в устной и письменной формах результаты своего исследования и аргументировано отстаивать свою точку зрения в дискуссии; давать оценку возникшему правовому спору (конфликту); выбирать оптимальный способ разрешения спора (конфликта); подготавливать необходимые документы (в том числе процессуальные) по итогам применения отдельных видов альтернативного разрешения споров, исполнить состоявшиеся решения, в том числе и в принудительном порядке.</p> <p><b>владеть:</b> навыками самостоятельного изучения и использования в работе законодательных актов в области защиты прав с помощью медиации и альтернативных способах разрешения споров, в третейском суде; навыками диагностики конфликта, выбора оптимальной процедуры урегулирования конфликта, участия в переговорах, медиации, третейском разбирательстве; навыками прогнозирования путей развития законодательства о третейском судопроизводстве в современных условиях; правильного толкования нормативных актов и их использования.</p>	Опрос, доклад, тест, коллективный тренинг

3.	ОК-2, ПК-2, ПК-3, ПК-9	<p><b>знать:</b> значение информации в медиации; уровни информации в медиации; способы сокрытия информации; типы медиаторов; фильтры восприятия; влияние внутренней установки на картину мира; сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений медиации и альтернативных способах разрешения споров, третейского судопроизводства; характеристики отдельных видов альтернативных способов разрешения споров (переговоры, претензионный порядок, мировое соглашение, медиация, примирительная процедура, третейский суд, коммерческий арбитраж).</p> <p><b>уметь:</b> выражать и обосновывать свою позицию по вопросам, касающимся защиты прав с помощью медиации, а также в третейском суде; свободно ориентироваться в вопросах, составляющих предмет курса; обосновывать свою точку зрения по вопросам защиты прав посредством медиации и альтернативных способах разрешения споров, в третейском суде; применять юридические знания в практической работе; свободно ориентироваться в теоретических и практических проблемах третейского судопроизводства; излагать в устной и письменной формах результаты своего исследования и аргументировано отстаивать свою точку зрения в дискуссии; давать оценку возникшему правовому спору (конфликту); выбирать оптимальный способ разрешения спора (конфликта); подготавливать необходимые документы (в том числе процессуальные) по итогам применения отдельных видов альтернативного разрешения споров, исполнить состоявшиеся решения, в том числе и в принудительном порядке.</p> <p><b>владеть:</b> навыками самостоятельного изучения и использования в работе законодательных актов в области защиты прав с помощью медиации и альтернативных способах разрешения споров, в третейском суде; навыками диагностики конфликта, выбора оптимальной процедуры урегулирования конфликта, участия в переговорах, медиации, третейском разбирательстве; навыками прогнозирования путей развития законодательства о третейском судопроизводстве в современных условиях; правильного толкования нормативных актов и их использования.</p>	Опрос, доклад, тест, коллективный тренинг
----	------------------------	---	---

### Уровни сформированности компетенций

<i>Критерии</i>	<i>Уровни сформированности компетенций</i>		
	<i>пороговый</i>	<i>достаточный</i>	<i>повышенный</i>
	Компетенция сформирована. Демонстрируется недостаточный уровень самостоятельности практического навыка	Компетенция сформирована. Демонстрируется достаточный уровень самостоятельности устойчивого практического навыка	Компетенция сформирована. Демонстрируется высокий уровень самостоятельности, высокая адаптивность практического навыка

### 7.3. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Поскольку практически всякая учебная дисциплина призвана формировать сразу несколько компетенций, показатели и критерии оценки целесообразно формировать следующим образом:

1) определение показателей оценки компетенций согласно разделам дисциплины на основе продемонстрированного обучаемым уровня самостоятельности в применении полученных в ходе изучения учебной дисциплины, знаний, умений и навыков;

2) определение показателей для оценки уровня обученности по учебной дисциплине на основе комплексного подхода к уровню сформированности всех компетенций, обязательных к формированию в процессе изучения предмета.



## Показатели и шкала оценивания компетенций учебной дисциплины

Оценка «неудовлетворительно» (0-54 баллов) или отсутствие сформированности компетенции	Оценка «удовлетворительно» (55-69 баллов) или низкий уровень освоения компетенции	Оценка «хорошо» (70-84 балла) или повышенный уровень освоения компетенции	Оценка «отлично» (85-100 баллов) или высокий уровень освоения компетенции
<p>Неспособность обучающегося самостоятельно продемонстрировать наличие знаний при решении заданий, которые были представлены преподавателем вместе с образцом их решения, отсутствие самостоятельности в применении умения к использованию методов освоения учебной дисциплины и неспособность самостоятельно проявить навык повторения решения поставленной задачи по стандартному образцу свидетельствуют об отсутствии сформированной компетенции. Отсутствие подтверждения наличия сформированности компетенции свидетельствует об отрицательных результатах освоения учебной дисциплины</p>	<p>Если обучаемый демонстрирует самостоятельность в применении знаний, умений и навыков к решению учебных заданий в полном соответствии с образцом, данным преподавателем, по заданиям, решение которых было показано преподавателем, следует считать, что компетенция сформирована, но ее уровень недостаточно высок. Поскольку выявлено наличие сформированной компетенции, ее следует оценивать положительно, но на низком уровне</p>	<p>Способность обучающегося продемонстрировать самостоятельное применение знаний, умений и навыков при решении заданий, аналогичных тем, которые представлял преподаватель при потенциальном формировании компетенции, подтверждает наличие сформированной компетенции, причем на более высоком уровне. Наличие сформированной компетенции на повышенном уровне самостоятельности со стороны обучающегося при ее практической демонстрации в ходе решения аналогичных заданий следует оценивать как положительное и устойчиво закрепленное в практическом навыке</p>	<p>Обучаемый демонстрирует способность к полной самостоятельности (допускаются консультации с преподавателем по сопутствующим вопросам) в выборе способа решения неизвестных или нестандартных заданий в рамках учебной дисциплины с использованием знаний, умений и навыков, полученных как в ходе освоения данной учебной дисциплины, так и смежных дисциплин, следует считать компетенцию сформированной на высоком уровне. Присутствие сформированной компетенции на высоком уровне, способность к ее дальнейшему саморазвитию и высокой адаптивности практического применения к изменяющимся условиям профессиональной задачи</p>

**Показатели и шкала оценивания уровня обученности по учебной дисциплине  
на основе комплексного подхода к уровню сформированности всех компетенций**

<p style="text-align: center;"><b>Оценка «неудовлетворительно» (0-54 баллов) или отсутствие сформированности компетенции</b></p>	<p style="text-align: center;"><b>Оценка «удовлетворительно» (55-69 баллов) или низкой уровень освоения компетенции</b></p>	<p style="text-align: center;"><b>Оценка «хорошо» (70-84 балла) или повышенный уровень освоения компетенции</b></p>	<p style="text-align: center;"><b>Оценка «отлично» (85-100 баллов) или высокий уровень освоения компетенции</b></p>
<p>Уровень освоения дисциплины, при котором у обучаемого не сформировано более 50% компетенций. Если же учебная дисциплина выступает в качестве итогового этапа формирования компетенций (чаще всего это дисциплины профессионального цикла) оценка «неудовлетворительно» должна быть выставлена при отсутствии сформированности хотя бы одной компетенции</p>	<p>При наличии более 50% сформированных компетенций по дисциплинам, имеющим возможность до-формирования компетенций на последующих этапах обучения. Для дисциплин итогового формирования компетенций естественно выставлять оценку «удовлетворительно», если сформированы все компетенции и более 60% дисциплин профессионального цикла «удовлетворительно»</p>	<p>Для определения уровня освоения промежуточной дисциплин на оценку «хорошо» обучающийся должен продемонстрировать наличие 80% сформированных компетенций, и которых не менее 1/3 оценены отметкой «хорошо». Оценивание итоговой дисциплины на «хорошо» обуславливается наличием у обучаемого всех сформированных компетенций причем общекультурных компетенции по учебной дисциплине должны быть сформированы не менее чем на 60% на повышенном уровне, то есть с оценкой «хорошо».</p>	<p>Оценка «отлично» по дисциплине с промежуточным освоением компетенций, может быть выставлена при 100% подтверждении наличия компетенций, либо при 90% сформированных компетенций, из которых не менее 2/3 оценены отметкой «хорошо». В случае оценивания уровня освоения дисциплины с итоговым формированием компетенций оценка «отлично» может быть выставлена при подтверждении 100% наличия сформированной компетенции у обучаемого, выполнены требования к получению оценки «хорошо» и освоены на «отлично» не менее 50% общекультурных компетенций</p>

**7.4. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы, для текущей аттестации**

**1. Типовые тестовые задания**

1. Что такое процедура медиации?

- а) способ урегулирования споров при содействии медиатора на основе принудительного согласия сторон;
- б) процесс судебного разбирательства;
- в) способ урегулирования споров при содействии медиатора на основе добровольного согласия сторон в целях достижения ими взаимоприемлемого решения;
- г) деятельность адвоката, направленная на защиту прав гражданина

2. Кого называют медиатором?

- а) независимое физическое лицо, привлекаемое сторонами в качестве посредника в урегулировании спора для содействия в выработке сторонами решения по существу спора;
- б) юридическое лицо, привлекаемое сторонами в качестве посредника в урегулировании спора для содействия в выработке сторонами решения по существу спора;
- в) физические и юридические лица, желающие урегулировать спор с помощью процедуры медиации;
- г) председателя суда.

3. Принципами проведения процедуры медиации являются...

- а) пристрастность и независимость медиатора;
- б) добровольность, конфиденциальность;
- в) гласность и равноправие сторон;
- г) подчиненность сторон.

4. Имеет ли медиатор право разглашать информацию, относящуюся к процедуре медиации и ставшую ему известной при ее проведении?

- а) не имеет;
- б) имеет;
- в) имеет, при условии согласия сторон;
- г) медиатор не участвует в проведении процедуры медиации.

5. Что является основанием применения процедуры медиации?

- а) соглашение сторон;
- б) соглашение сторон, в том числе соглашение о применении процедуры медиации;

- в) акты выполненных работ;
- г) закон.

## **2. Типовые кейс-задачи (задания)**

**Задание 1.** Железная дорога, перевозчик, признала претензию мясокомбината об оплате стоимости пропавшего груза и обещала выплатить сумму долга в месячный срок. Однако деньги на счет мясокомбината так и не поступили. В письме железной дороги о признании претензии не были указаны ни наименование банка, ни номер расчетного счета железной дороги.

Как в такой ситуации поступить мясокомбинату? Могут ли быть применены к железной дороге какие-либо санкции за невозврат денежных средств?

Подготовьте претензию мясокомбината к железной дороге на возврат средств и исковое заявление для обращения в арбитражный суд.

**Задание 2.** Гражданин Басов сдал багаж для перевозки железнодорожным транспортом из г. Самара в г. Ульяновск. При получении багажа обнаружилось его повреждение. Отдел перевозки отказал Басову в составлении коммерческого акта.

Как надо действовать в данном случае?

Обязательно ли Басову обращаться к управлению железной дороги с претензией?

## **3. Тематика эссе**

1. Ценность медиативного процесса.
2. Медиация: преимущества и недостатки.
3. Технология бесконфликтного общения.
4. Онлайновая медиация.
5. Медиатор и фасилитатор.
6. Кодекс поведения медиаторов.
7. Медиация в мире.

## **4. Тематика сообщений, докладов, рефератов**

1. История медиации как метода альтернативного разрешения споров.
2. Роль региональных уполномоченных по правам человека в совершенствовании российского законодательства .
3. Уполномоченный по правам предпринимателей: основы правового статуса в системе правозащитных институтов.
4. Государственная защита субъектов предпринимательской деятельности как приоритетное направление развития законодательства о бизнесе в России: на примере учреждения уполномоченных по защите прав предпринимателей в Российской Федерации.
5. Сходства и отличия мирового соглашения в гражданском и

арбитражном процессе.

6. Иные внесудебные способы разрешения частноправовых споров с участием иностранных лиц за рубежом.

7. Общее и особенное в методах разрешения споров.

8. Отличия процедуры медиации от судебного разбирательства.

9. Анализ различных моделей организации претензионной работы.

10. Роль государства в разрешении частных конфликтов.

### **5. Примерные вопросы для самопроверки**

1. Каковы основные принципы медиации? В чем ее отличие от третейского разбирательства?

2. Какие существуют виды медиации?

3. Каковы этические и профессиональные требования к медиаторам (в России и зарубежных странах)?

4. Каковы стадии проведения процедуры медиации?

5. Каковы основные критерии выбора способа разрешения / урегулирования правового конфликта?

6. Каковы признаки медиабельности спора?

7. Какие споры могут быть урегулированы посредством процедуры медиации в России?

8. Каков порядок саморегулирования в сфере медиации в России?

9. Каковы основные центры медиации в России?

10. В чем причины недостаточной популярности медиации в России?

11. Каковы основные модели правового регулирования медиации по законодательству зарубежных стран?

12. Каковы основные правила в отношении конфиденциальности процедуры медиации по законодательству зарубежных стран?

13. Каковы основные способы придания исполнительной силы мировым сделкам по законодательству зарубежных стран?

14. Каково влияние соглашения о проведении медиации на судебное и третейское разбирательство по тому же спору по праву России и зарубежных стран?

15. В чем состоят комбинированные способы разрешения споров: «медиация-арбитраж», «арбитраж-медиация»?

### **6. Типовой пример лабораторного практикума (лабораторной работы)**

#### ***Порядок выполнения лабораторных практикумов (лабораторных работ)***

1. Уясните тему и цель лабораторного практикума (лабораторной работы). Внимательно прочтите инструкцию к ней и бланк отчёта о выполнении лабораторного практикума (лабораторной работы). Исходя из

прочитанного, составьте план действий, необходимый для достижения поставленных целей.

2. Проверьте свою подготовленность к выполнению работы. Если ответы на поставленные вопросы представляют для вас затруднение, то прочтите материал по учебнику и другим рекомендованным источникам.

3. Ознакомившись с описанием лабораторного практикума (лабораторной работы), подумайте, понятны ли вам методы её осуществления, есть ли доступ к информационным справочным системам. Если у вас возникают сомнения, проконсультируйтесь у преподавателя. Если вопросов нет, приступайте к работе.

4. Перед началом работы в Отчёте о выполнении заполните свои данные.

5. По окончании лабораторного практикума (лабораторной работы) оформите её результаты в бланке отчёта о выполнении лабораторного практикума (лабораторной работы).

6. Сформулируйте выводы на основании результатов проведённого исследования и сделайте соответствующую запись в отчёте, излагая свою правовую позицию в предложенной ситуации.

7. Дайте чёткие, лаконичные ответы на контрольные вопросы, решите задачу, ссылаясь на нормы действующего законодательства.

***Отчет по лабораторному практикуму (лабораторной работе) должен содержать следующие разделы:***

1. Название работы.
2. Цель работы.
3. Оборудование и материалы правоприменительной практики.
4. Краткое изложение методов выполнения работы.
5. Выводы в соответствии с целью работы.
6. Ответы на вопросы к лабораторному практикуму (лабораторной работе).
7. Мотивированное решение задачи.

**Лабораторный практикум (лабораторная работа) по теме 2 «Медиация как процедура»**

***Цель работы:*** на основе анализа нормативных правовых актов и судебной практики проанализировать предложенную ситуацию с точки зрения материального и процессуального права.

***Оборудование:*** 1 доска, компьютер с программным обеспечением, СПС «Консультант Плюс».

***Порядок выполнения работы***

1. С помощью СПС «Консультант Плюс» определите и проанализируйте основные нормативные акты, регламентирующие правоотношения, содержащиеся в представленной задаче.

2. Проанализируйте судебную практику по ситуации, изложенной в задаче.

3. На основании анализа нормативных и научных источников дайте определения основным категориям, содержащимся в задаче.

4. Составьте схему правоотношений, возникающих в рамках ситуации, изложенной в задаче с точки зрения: а) материального права б) процессуального права.

5. Сделайте вывод - были ли в рамках данной ситуации допущены нарушения процедуры медиации и правил заключения медиативного соглашения

### ***Контрольные вопросы:***

1. Медиатор и процедура медиации.
2. Подготовка к процедуре медиации.
3. Процедура медиации.
4. Цели и задачи медиатора на каждой стадии (фазе) процедуры медиации.
5. Результат процедуры медиации.
6. Медиативное соглашение как гражданско-правовая сделка.

### ***Задача***

Арбитражный суд области при рассмотрении гражданского дела по иску ООО «Центр делового администрирования» к ООО «Аврора» с требованием о взыскании задолженности по договору аренды земельного участка и судебных расходов, по ходатайству сторон спора отложил рассмотрение дела на 50 календарных дней, с целью проведения процедуры урегулирования спора с участием посредника. По окончании сроков примирения в суд было представлено медиативное соглашение, в котором стороны достигли согласия о прекращении настоящего судебного процесса путем частичных уступок: в счет погашения задолженности ОАО «Аврора» обязуется осуществить поставки газа в объеме и в порядке, которые стороны согласуют после утверждения медиативного соглашения судом, но не менее 20000 м<sup>3</sup>, исходя из цены, не превышающей среднюю рыночную, ООО «Центр делового администрирования» отказывается от требований в части взыскания судебных расходов, также стороны пришли к соглашению о том, что в будущем договоре газоснабжения будет предусмотрена третейская оговорка. Арбитражный суд области в судебном заседании вынес определение об отказе в удостоверении медиативного соглашения и рассмотрел дело по существу, отказав в удовлетворении заявленных требований. Стороны обратились в арбитражный апелляционный суд с жалобой на решение суда первой инстанции, в которой просят решение отменить, производство по делу прекратить и утвердить заключенное между сторонами медиативное соглашение.

**7.5. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы, для промежуточной аттестации**

№ темы	Формируемые компетенции	Результаты обучения по дисциплине	Примерные вопросы к экзамену
1	ОК-2, ПК-2, ПК-3, ПК-9	<p><b>знать:</b> понятие, предмет и систему альтернативного разрешения споров; основные принципы медиации; отличие медиации от других институтов разрешения конфликтов; основы регулирования медиативной деятельности в Российской Федерации; инструменты медиации, их виды и значение; специальные методы работы в медиативном пространстве с эмоциональной составляющей конфликта; существующие в мировом и российском праве и практике способы разрешения правовых конфликтов, их правовое регулирование и относящуюся к ним судебную практику; основные положения медиации и альтернативных способах разрешения споров, третейского судопроизводства.</p> <p><b>уметь:</b> выражать и обосновывать свою позицию по вопросам, касающимся защиты прав с помощью медиации, а также в третейском суде; свободно ориентироваться в вопросах, составляющих предмет курса; обосновывать свою точку зрения по вопросам защиты прав посредством медиации и альтернативных способах разрешения споров, в третейском суде; применять юридические знания в практической работе; свободно ориентироваться в теоретических и практических проблемах третейского судопроизводства; излагать в устной и письменной формах результаты своего исследования и аргументировано отстаивать свою точку зрения в дискуссии; давать оценку возникшему правовому спору (конфликту); выбирать оптимальный способ разрешения спора (конфликта); подготавливать необходимые документы (в том числе процессуальные) по итогам применения отдельных видов альтернативного разрешения споров, исполнить состоявшиеся решения, в том числе и в принудительном порядке.</p> <p><b>владеть:</b> навыками самостоятельного изучения и использования в работе законодательных актов в области защиты прав с помощью медиации и альтернативных способах разрешения споров, в третейском суде; навыками диагностики</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Понятие, предмет и система альтернативного разрешения споров.</li> <li>2. Основные принципы медиации.</li> <li>3. Различные школы и подходы в медиации.</li> <li>4. Судебная система и альтернативное разрешение споров.</li> <li>5. Отличие медиации от других институтов разрешения конфликтов.</li> <li>6. Основы регулирования медиативной деятельности в Российской Федерации.</li> <li>7. Медиативное соглашение как гражданско-правовая сделка.</li> <li>8. Инструменты медиации, их виды и значение.</li> <li>9. Коммуникация в ходе медиативной беседы.</li> <li>10. Специальные методы работы в медиативном пространстве с эмоциональной составляющей конфликта.</li> </ol>



		конфликта, выбора оптимальной процедуры урегулирования конфликта, участия в переговорах, медиации, третейском разбирательстве; навыками прогнозирования путей развития законодательства о третейском судопроизводстве в современных условиях; правильного толкования нормативных актов и их использования.	
2	ОК-2, ПК-2, ПК-3, ПК-9	<p><b>знать:</b> о существовании возможностей разрешения спора не только путем государственного судопроизводства, но и иными способами и методами альтернативного урегулирования споров (конфликта); основные положения нормативного правового регулирования альтернативных способов разрешения споров в России и международном сообществе; роль и функции медиатора в процессе медиации; профессиональную этику медиаторов; критерии возможности рассмотрения спора с помощью процедуры медиации; правила проведения процедуры медиации; цели и задачи фаз в медиации; критерии оценки результата процедуры медиации.</p> <p><b>уметь:</b> выражать и обосновывать свою позицию по вопросам, касающимся защиты прав с помощью медиации, а также в третейском суде; свободно ориентироваться в вопросах, составляющих предмет курса; обосновывать свою точку зрения по вопросам защиты прав посредством медиации и альтернативных способов разрешения споров, в третейском суде; применять юридические знания в практической работе; свободно ориентироваться в теоретических и практических проблемах третейского судопроизводства; излагать в устной и письменной формах результаты своего исследования и аргументировано отстаивать свою точку зрения в дискуссии; давать оценку возникшему правовому спору (конфликту); выбирать оптимальный способ разрешения спора (конфликта); подготавливать необходимые документы (в том числе процессуальные) по итогам применения отдельных видов альтернативного разрешения споров, исполнить состоявшиеся решения, в том числе и в принудительном порядке.</p> <p><b>владеть:</b> навыками самостоятельного изучения и использования в работе законодательных актов в области защиты прав с помощью медиации и альтернативных способов разрешения споров, в третейском суде; навыками диагностики конфликта, выбора оптимальной процедуры урегулирования конфликта, участия в переговорах, медиации, третейском разбирательстве; навыками прогнозирования путей развития</p>	<p>11. Роль и функции медиатора в процессе медиации.</p> <p>12. Профессиональная этика медиаторов.</p> <p>13. Критерии возможности рассмотрения спора с помощью процедуры медиации.</p> <p>14. Правила проведения процедуры медиации.</p> <p>15. Процедура медиации и ее фазы.</p> <p>16. Цели и задачи фаз в медиации.</p> <p>17. Заключение соглашения о проведении процедуры медиации.</p> <p>18. Исполнение соглашения об урегулировании спора (медиативного соглашения).</p> <p>19. Досрочное прекращение медиации.</p> <p>20. Критерии оценки результата процедуры медиации.</p>

		законодательства о третейском судопроизводстве в современных условиях.	
3.	ОК-2, ПК-2, ПК-3, ПК-9	<p><b>знать:</b> значение информации в медиации; уровни информации в медиации; способы сокрытия информации; типы медиаторов; фильтры восприятия; влияние внутренней установки на картину мира; сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений медиации и альтернативных способах разрешения споров, третейского судопроизводства; характеристики отдельных видов альтернативных способов разрешения споров (переговоры, претензионный порядок, мировое соглашение, медиация, примирительная процедура, третейский суд, коммерческий арбитраж).</p> <p><b>уметь:</b> выражать и обосновывать свою позицию по вопросам, касающимся защиты прав с помощью медиации, а также в третейском суде; свободно ориентироваться в вопросах, составляющих предмет курса; обосновывать свою точку зрения по вопросам защиты прав посредством медиации и альтернативных способах разрешения споров, в третейском суде; применять юридические знания в практической работе; свободно ориентироваться в теоретических и практических проблемах третейского судопроизводства; излагать в устной и письменной формах результаты своего исследования и аргументировано отстаивать свою точку зрения в дискуссии; давать оценку возникшему правовому спору (конфликту); выбирать оптимальный способ разрешения спора (конфликта); подготавливать необходимые документы (в том числе процессуальные) по итогам применения отдельных видов альтернативного разрешения споров, исполнить состоявшиеся решения, в том числе и в принудительном порядке.</p> <p><b>владеть:</b> навыками самостоятельного изучения и использования в работе законодательных актов в области защиты прав с помощью медиации и альтернативных способах разрешения споров, в третейском суде; навыками диагностики конфликта, выбора оптимальной процедуры урегулирования конфликта, участия в переговорах, медиации, третейском разбирательстве; навыками прогнозирования путей развития законодательства о третейском судопроизводстве в современных условиях; правильного толкования нормативных актов и их использования.</p>	<p>21.Значение информации в медиации. Уровни информации в медиации.</p> <p>22.Типы медиаторов.</p> <p>23. Фильтры восприятия. Влияние внутренней установки на картину мира.</p> <p>24. Индивидуальная и общая реальности. Искажение реальности.</p> <p>25. Понятие "центральной" проблемы. Позиционное мышление.</p> <p>26.Эмоциональная, когнитивная, мотивационные сферы личности.</p> <p>27.Экспресс-диагностика особенностей личности партнера по общению.</p> <p>28.Ложь как феномен общения и способ сокрытия информации. Методы выявления лжи.</p> <p>29.Участие в медиации представителей сторон и их статус.</p> <p>30.Определение необходимости участия в процедуре медиации психологов, юристов, экспертов и т.д. и их статус.</p>

## 7.6. Типовые инновационные формы учебных занятий

Семестр	Вид занятия (лекция, практическое занятие)	Используемые интерактивные образовательные технологии	Количество часов
3	Практическое занятие по теме 1: «Введение в медиацию».	Круглый стол	8
Итого от общего объема аудиторной работы:			33%

### Тематика заседаний круглого стола по теме 1. Введение в медиацию.

1. Перспективы развития медиации в Ленинградской области.
2. Принципы медиации
3. Медиация как междисциплинарная область

Инновационные формы учебных занятий включают в себя, например, проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализа ситуаций и имитационных моделей по преподаваемой дисциплине.

Использование инновационных форм учебных занятий способствует формированию у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств и имеет выраженный профессионально ориентированный характер.

**Круглый стол** - традиционное деловое обсуждение, который содержит элементы организованности и предполагает следующие принципы:

- нет четко определенных позиций, а есть лишь участники обсуждения спорного вопроса;
- все позиции равны, и никто не имеет права быть выше других;
- основываясь на соглашениях, «круглый стол» приводит к результатам, которые являются новыми соглашениями.

Цель «круглого стола» - раскрыть широкий спектр мнений по выбранной для обсуждения проблеме с разных точек зрения, обсудить неясные и спорные моменты, связанные с данной проблемой, и достичь консенсуса.

Круглый стол — это метод активного обучения, одна из организационных форм познавательной деятельности магистрантов, позволяющая закрепить полученные ранее знания, восполнить недостающую информацию, сформировать умения решать проблемы, укрепить позиции, научить культуре ведения дискуссии.

Характерной чертой «круглого стола» является сочетание тематической дискуссии с групповой консультацией. Наряду с активным обменом знаниями, у учащихся вырабатываются профессиональные умения излагать мысли, аргументировать свои соображения, обосновывать предлагаемые решения и отстаивать свои убеждения. При этом происходит закрепление информации и самостоятельной работы с дополнительным материалом, а также выявление проблем и вопросов для обсуждения.

При организации и проведении «круглого стола» следует обратить внимание на следующее:

- количество участников не должно быть очень большим;
- следует предусмотреть, чтобы в распоряжении участников дискуссии были необходимые канцелярские принадлежности, общение было удобным, выступающие имели возможность наглядно продемонстрировать различный материал;
- время выступления и порядок необходимо обговорить с участниками заранее;
- ведущему необходимо быть очень внимательным, чтобы дать высказаться всем участникам и соблюсти регламент.
- вопросы, предлагаемые для обсуждения, должны быть заранее подготовлены и известны участникам.

Заседание круглого стола проводится заранее избранным председателем в три этапа:

1) подготовительный (включает определение целей и задач круглого стола, подбор адекватных дисциплине и ситуации технологических элементов, выявление проблем, составление плана, разработку вопросов и подготовку к обсуждению).

2) основной (включает непосредственно проведение круглого стола). В процессе коллективной работы вместе с руководителем круглого стола, с приглашенными специалистами студенты обмениваются информацией, усваивают новые знания, учатся спорить, убеждать, анализировать. Важно следовать принципам демократичности, активности характера обсуждения вопросов, побуждения к самостоятельному творческому мышлению, связь с практикой.

В ходе ответов на вопросы студенты вступают в диалог с ведущим, высказывают свое отношение к рассматриваемым проблемам.

3) заключительный.

Завершается «круглый стол» подведением итогов преподавателем, который анализирует глубину раскрытия проблем и актуальность вопросов, поставленных на семинаре, организацию, методику, степень участия обучаемых в обсуждении, благодарит приглашённых специалистов.

### **7.7. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

В ГИЭФПТ для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности используется балльно-рейтинговая система. Под балльно-рейтинговой системой понимается система количественной оценки качества освоения ОП ВО. При этом изучаемая дисциплина делится на ряд самостоятельных, логически завершенных разделов (модулей) для проведения по ним контрольных мероприятий.

Текущий контроль представляет собой проверку усвоения учебного материала теоретического и практического характера, регулярно осуществляемую на протяжении семестра. К достоинствам данного типа относится его систематичность, непосредственно коррелирующаяся с требованием постоянного и непрерывного мониторинга качества обучения, а также возможность балльно-рейтинговой оценки успеваемости обучающихся. К основным формам текущего контроля (текущей аттестации) можно отнести устный опрос, письменные задания, лабораторные работы, контрольные работы.

Промежуточная аттестация, как правило, осуществляется в конце семестра и может завершать изучение как отдельной дисциплины, так и ее раздела (разделов) /модуля (модулей). Промежуточная аттестация помогает оценить более крупные совокупности знаний и умений, в некоторых случаях – даже формирование определенных профессиональных компетенций. Достоинства: помогает оценить более крупные совокупности знаний и умений, в некоторых случаях – даже формирование определенных профессиональных компетенций. Основная форма: экзамен. Текущий контроль и промежуточная аттестация традиционно служат основным средством обеспечения в учебном процессе «обратной связи» между преподавателем и обучающимся, необходимой для стимулирования работы обучающихся и совершенствования методики преподавания учебных дисциплин.

По результатам промежуточной аттестации студенту засчитывается трудоемкость дисциплины в зачетных единицах, выставляется дифференцированная оценка в принятой вузе системе баллов, характеризующая качество освоения студентом знаний, умений и навыков по этой дисциплине.

<b>УРОВНИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b>			
	Минимальный	Основной	Продвинутый
<i>Баллы</i>	55-69	70-84	85-100
<i>Оценка</i>	3	4	5

Оценка **5 («отлично», 85-100 баллов)** ставится обучающимся, которые при ответе:

- обнаруживают всестороннее систематическое и глубокое знание программного материала;
- демонстрируют знание современной учебной и научной литературы;
- способны творчески применять знание теории к решению профессиональных задач;
- владеют понятийным аппаратом;
- демонстрируют способность к анализу и сопоставлению различных подходов к решению заявленной в билете проблематики;
- подтверждают теоретические постулаты примерами из правоприменительной практики.

Оценка **4 («хорошо», 70-84 балла)** ставится обучающимся, которые при ответе:

- обнаруживают твёрдое знание программного материала;
- усвоили основную и наиболее значимую дополнительную литературу;
- способны применять знание теории к решению задач профессионального характера;
- допускают отдельные погрешности и неточности при ответе.

Оценка **3 («удовлетворительно», 55-69 баллов)** ставится обучающимся, которые при ответе:

- в основном знают программный материал в объёме, необходимом для предстоящей работы по профессии;
- в целом усвоили основную литературу;
- допускают отдельные погрешности в ответе на вопросы.

Оценка **2 («неудовлетворительно», 0-54 балла)** ставится обучающимся, которые при ответе:

- обнаруживают значительные пробелы в знаниях основного программного материала;
- допускают принципиальные ошибки в ответе на вопросы;
- демонстрируют незнание теории и практики профессиональной деятельности.

Основанием для **недопуска** к экзамену является то, что обучающийся во время семестра не набрал установленного минимума баллов – 55 баллов.

### 7.8.Процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности (методика)

п/п	Наименование оценочного средства	Процедура оценивания (методические рекомендации)	Представление оценочного средства в фонде	Критерии оценивания, шкала оценивания
1	Тестирование	Контрольное мероприятие по учебному материалу	Типовые тестовые задания	- от 0 до 54% выполненных заданий – неудовлетворительно; - от 55% до 69% - удовлетворительно;

п/п	Наименование оценочного средства	Процедура оценивания (методические рекомендации)	Представлен ие оценочного средства в фонде	Критерии оценивания, шкала оценивания
		каждой дисциплины, состоящее в выполнении обучающимся системы заданий, которые позволяют систематизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося. Тестирование включает в себя следующие типы заданий: задание с единственным выбором ответа из предложенных вариантов, задание на определение верных и неверных суждений; задание с множественным выбором ответов или открытые задания.		- от 70% до 84% - хорошо; - от 85% до 100% - отлично.
2	Эссе	Средство, позволяющее оценить умение обучающегося письменно излагать суть поставленной проблемы, самостоятельно проводить анализ этой проблемы с использованием аналитического инструментария соответствующей дисциплины, делать выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.	Тематика эссе	Оценивание осуществляется по двум уровням: 1. Экспертное оценивание обучающимися (взаимооценка). 2. Оценивание преподавателем. <i>Первый уровень</i> <i>критерии входного контроля:</i> - нормоконтроль; - проверка работы на соответствие фамилии, имени отчества, указанных в шаблоне работы данным обучающегося, который загружает работу. - проверка работы на деликты (проверка работы на наличие в ней фрагментов текстов с бессмысленным набором слов, заменой букв, использование суффиксов для словообразования и т.п.); <i>Оценочные критерии (критерии качества):</i> - соответствие нормам современного языка; - оригинальность (проверка работы на заимствование (плагиат)); - профессионализм (на основе сравнения эталонной семантической сети и семантической сети эссе); - общий культурный уровень; - актуальность. <i>Второй уровень «Экспертное оценивание обучающимися (взаимооценка)».</i> <i>Критерии экспертной оценки эссе:</i> 1) наличие деликтов (проверка работы на наличие в ней фрагментов текстов с бессмысленным набором слов, заменой букв, использование суффиксов для

п/п	Наименование оценочного средства	Процедура оценивания (методические рекомендации)	Представлен ие оценочного средства в фонде	Критерии оценивания, шкала оценивания
				<p>словообразования и т.п.);</p> <p>2) соответствие содержания письменной работы её теме, полнота раскрытия темы (оценка того, насколько содержание письменной работы соответствует заявленной теме и в какой мере тема раскрыта автором);</p> <p>3) актуальность использованных источников (оценка того, насколько современны (по годам выпуска) источники, использованные при выполнении работы);</p> <p>4) использование профессиональной терминологии (оценка того, в какой мере в работе отражены профессиональные термины и понятия, свойственные теме работы);</p> <p>5) стилистика письменной речи (оценка структурно-смысловой организации текста, внутренней целостности, соразмерности членения на части, соподчиненности компонентов работы друг другу и целому);</p> <p>6) грамотность текста (оценка того, насколько владеет автор навыками письма в соответствии с грамматическими нормами языка. Проверка текста на наличие грамматических ошибок, употребление штампов, то есть избитых выражений; употребление слов-паразитов; ошибочное словообразование; ошибки в образовании словоформ; ошибки в пунктуации и т.п.);</p> <p>7) наличие собственного отношения автора к рассматриваемой проблеме/теме (насколько точно и аргументировано выражено отношение автора к теме письменной работы):</p> <p>По каждому критерию обучающийся оценивает работу и проставляет балл от 0 до 10, затем на основе данных баллов выставляется предварительная оценка за эссе по формальным признакам:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- от 0 до 54% выполненного задания - не зачтено;</li> <li>- 55% до 100% выполненного задания - зачтено</li> </ul> <p><i>Третий уровень «Оценивание преподавателем» (выставление итоговой оценки)</i></p> <p>Преподаватель, оценивая эссе, может использовать результаты предыдущих двух этапов. При выставлении «зачтено» опирается на следующие критерии:</p> <p><u><i>Критерии оценки эссе преподавателем:</i></u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- качество исходного материала, который использован (аналитический анализ</li> </ul>



п/п	Наименование оценочного средства	Процедура оценивания (методические рекомендации)	Представлен ие оценочного средства в фонде	Критерии оценивания, шкала оценивания
				<p>прочитанной литературы, лекций, записи результатов дискуссий, собственные соображения и накопленный опыт по данной проблеме);</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- качество обработки имеющегося исходного материала (его организация, аргументация и доводы);</li> <li>- аргументация (насколько точно она соотносится с поднятыми в авторском тексте проблемами).</li> </ul>
3	Доклад, сообщение, реферат	<p>Продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы</p>	Тематика докладов, сообщений, рефератов	<p>Оценивание осуществляется по двум уровням:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Экспертное оценивание обучающимися (взаимооценка).</li> <li>2. Оценивание преподавателем.</li> </ol> <p><i>Первый уровень</i>  <i>Оценочные критерии (критерии качества):</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- соответствие нормам современного языка;</li> <li>- оригинальность (проверка работы на заимствование (плагиат));</li> <li>- профессионализм (на основе сравнения эталонной семантической сети и семантической сети доклада);</li> <li>- общий культурный уровень;</li> <li>- актуальность.</li> </ul> <p><i>Второй уровень «Экспертное оценивание обучающимися (взаимооценка)».</i>  <i>Критерии экспертной оценки доклада:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) наличие деликтов (проверка работы на наличие в ней фрагментов текстов с бессмысленным набором слов, заменой букв, использование суффиксов для словообразования и т.п.);</li> <li>2) соответствие содержания письменной работы её теме, полнота раскрытия темы (оценка того, насколько содержание письменной работы соответствует заявленной теме и в какой мере тема раскрыта автором);</li> <li>3) актуальность использованных источников (оценка того, насколько современны (по годам выпуска) источники, использованные при выполнении работы);</li> <li>4) использование профессиональной терминологии (оценка того, в какой мере в работе отражены профессиональные термины и понятия, свойственные теме работы);</li> <li>5) стилистика письменной речи (оценка структурно-смысловой организации текста, внутренней целостности, соразмерности членения на части, соподчиненности компонентов работы друг другу и целому);</li> </ol>

п/п	Наименование оценочного средства	Процедура оценивания (методические рекомендации)	Представлен ие оценочного средства в фонде	Критерии оценивания, шкала оценивания
				<p>6) грамотность текста (оценка того, насколько владеет автор навыками письма в соответствии с грамматическими нормами языка. Проверка текста на наличие грамматических ошибок, употребление штампов, то есть избитых выражений; употребление слов-паразитов; ошибочное словообразование; ошибки в образовании словоформ; ошибки в пунктуации и т.п.);</p> <p>7) наличие собственного отношения автора к рассматриваемой проблеме/теме (насколько точно и аргументировано выражено отношение автора к теме письменной работы).</p> <p>По каждому критерию обучающийся оценивает работу и проставляет балл от 0 до 10, затем компьютер на основе данных баллов выставляется оценка по формальным признакам.</p> <p>- от 0 до 54% выполненного задания - не зачтено;</p> <p>- 55% до 100% выполненного задания – зачтено.</p> <p><i>Третий уровень «Оценивание преподавателем» (выставление итоговой оценки).</i></p> <p>Преподаватель, оценивая доклад, может использовать результаты предыдущих двух этапов. При выставлении «зачтено» опирается на следующие критерии:</p> <p><i>Критерии устного доклада:</i></p> <p>- Наличие деликтов (попыток обмана) (выступление не по теме, цитирование фрагментов учебников, повтор выступлений других обучающихся и др.).</p> <p>- Компетентность, оригинальность и аргументированность (знание предметной области, формирование собственного мнения и доводов в их защиту).</p> <p>- Профессиональная терминология (оценка того, насколько полно отражены в выступлении обучающегося профессиональные термины и общекультурные понятия по теме, а также насколько уверенно выступающий ими владеет).</p> <p>- Ораторское мастерство (соблюдение норм литературного языка, правильное произношения слов и фраз, оптимальный темп речи; умение правильно расставлять акценты; умение говорить достаточно громко, четко и убедительно).</p>
4	<i>Кейс-задача (задание)</i>	Метод анализа конкретных ситуаций насчитывает около 30	Типовые кейс-задачи (задания)	«Неудовлетворительно» - репродуктивный уровень (обучающийся в процессе обсуждения проблемного

п/п	Наименование оценочного средства	Процедура оценивания (методические рекомендации)	Представление оценочного средства в фонде	Критерии оценивания, шкала оценивания
		модификаций, одной из которых является кейс-метод (Case study). Это техника обучения, использующая описание реальных ситуаций (от англ. case — «случай»). Обучающихся просят проанализировать ситуацию, разобраться в сути проблем, предложить возможные варианты решения и выбрать лучший из них. Кейс-метод концентрирует в себе значительные достижения технологии «создание успеха». Для него характерна активизация обучающихся, стимулирование их успеха, подчеркивание достижений участников. Именно ощущение успеха выступает одной из главных движущих сил метода, способствует формированию устойчивой позитивной мотивации и наращиванию познавательной активности.		вопроса участвует не активно, только краткими репликами, не демонстрирует владение теоретической основой обсуждаемой темы, не аргументирует свою точку зрения; не выполняет функционал своей роли в решении кейс-задачи); «Удовлетворительно» - репродуктивный уровень с элементами продуктивных предложений (обучающийся демонстрирует владение различными подходами к теоретическому обоснованию обсуждаемой проблематики, предлагает свои варианты действия; выполняет основные функции своей роли в решении кейс-задачи); «Хорошо» - поисково-исследовательский уровень (обучающийся корректно и адекватно применяет полученную междисциплинарную информацию в нестандартных ситуациях, приводит примеры, иллюстрирующие теоретические позиции обсуждаемого вопроса, проявляет целесообразную инициативу в процессе выполнения функций своей роли в в решении кейс-задачи); «Отлично» - креативный уровень (обучающийся моделирует новое аргументированное видение заданной проблемы в решении кейс-задачи).
5	Коллективный тренинг (КТ) Различают несколько видов коллективных тренингов: дискуссия, деловая игра, «круглый стол»	Коллективное занятие по заранее разработанному сценарию с использованием активных методов обучения.  Деловая и/или ролевая игра - совместная деятельность группы обучающихся и преподавателя под управлением преподавателя с целью решения учебных и профессионально-	Тема (проблема) игрового взаимодействия, функционал ролей, ожидаемый (планируемый) результат по итогам игрового взаимодействия  Тема (проблема), концепция, роли и ожидаемый	«Неудовлетворительно» - репродуктивный уровень (обучающийся в процессе обсуждения проблемного вопроса участвует не активно, только краткими репликами, не демонстрирует владение теоретической основой обсуждаемой темы, не аргументирует свою точку зрения; не выполняет функционал своей роли в деловой игре); «Удовлетворительно» - репродуктивный уровень с элементами продуктивных предложений (обучающийся демонстрирует владение различными подходами к теоретическому обоснованию обсуждаемой проблематики, предлагает свои варианты действия; выполняет основные функции своей роли в деловой игре); «Хорошо» - поисково-исследовательский уровень (обучающийся корректно и

п/п	Наименование оценочного средства	Процедура оценивания (методические рекомендации)	Представление оценочного средства в фонде	Критерии оценивания, шкала оценивания
		<p>ориентированных задач путем игрового моделирования реальной проблемной ситуации. Позволяет оценивать умение анализировать и решать типичные профессиональные задачи.</p> <p>«Круглый стол», дискуссия – интерактивные учебные занятия, позволяющие включить обучающихся в процесс обсуждения спорного вопроса, проблемы и оценить их умение аргументировать собственную точку зрения. Занятие может проводиться по традиционной (контактной) технологии, либо с использованием телекоммуникационных технологий.</p>	<p>результат по каждой игре</p> <p>Перечень дискуссионных тем для проведения круглого стола, дискуссии</p>	<p>адекватно применяет полученную междисциплинарную информацию в нестандартных ситуациях, приводит примеры, иллюстрирующие теоретические позиции обсуждаемого вопроса, проявляет целесообразную инициативу в процессе выполнения функций своей роли в деловой игре);</p> <p>«Отлично» - креативный уровень (обучающийся моделирует новое аргументированное видение заданной проблемы).</p>
6	Лабораторный практикум (лабораторная работа)	<p>Обучающихся просят проанализировать ситуацию, разобраться в сути проблем, предложить возможные варианты решения и выбрать лучший из них. Лабораторный практикум концентрирует в себе значительные достижения технологии «создание успеха». Для него характерна активизация обучающихся, стимулирование их успеха, подчеркивание достижений участников. Именно ощущение успеха выступает одной из главных движущих сил метода, способствует формированию устойчивой позитивной мотивации и</p>	Типовые задачи (задания)	<p>«Неудовлетворительно» (0-54 баллов) - репродуктивный уровень (обучающийся в процессе обсуждения проблемного вопроса участвует не активно, только краткими репликами, не демонстрирует владение теоретической основой обсуждаемой темы, не аргументирует свою точку зрения; не выполняет функционал своей роли в решении задачи);</p> <p>«Удовлетворительно» (55-69 баллов) - репродуктивный уровень с элементами продуктивных предложений (обучающийся демонстрирует владение различными подходами к теоретическому основанию обсуждаемой проблематики, предлагает свои варианты действия; выполняет основные функции своей роли в решении задачи);</p> <p>«Хорошо» (70-84 балла) - поисково-исследовательский уровень (обучающийся корректно и адекватно применяет полученную междисциплинарную информацию в нестандартных ситуациях, приводит примеры, иллюстрирующие теоретические позиции обсуждаемого</p>

п/п	Наименование оценочного средства	Процедура оценивания (методические рекомендации)	Представлен ие оценочного средства в фонде	Критерии оценивания, шкала оценивания
		наращиванию познавательной активности.		вопроса, проявляет целесообразную инициативу в процессе выполнения функций своей роли в решении задачи); «Отлично» (85-100 баллов) - креативный уровень (обучающийся моделирует новое аргументированное видение заданной проблемы в решении задачи).
7	Экзамен	Контрольное мероприятие, которое проводится по дисциплинам в виде, предусмотренном учебным планом, по окончании их изучения. Занятие аудиторное, проводится в форме письменной работы или в электронном виде с использованием информационных тестовых систем или в устной форме.	Билеты к экзамену Система стандартизированных заданий	<p>Оценка «отлично» (85-100 баллов) выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, последовательно, четко и логически стройно его излагает в письменной работе или в устной форме, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует при ответе материал различных научных и методических источников, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач билета.</p> <p>Оценка «хорошо» (70-84 балла) выставляется обучающемуся, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его в письменной работе или в устной форме, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач экзамена, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения.</p> <p>Оценка «удовлетворительно» (55-69 баллов) выставляется обучающемуся, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практического задания в билете.</p> <p>Оценка «неудовлетворительно» (0-54 балла) выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала и не может грамотно изложить вопросы экзаменационного билета, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания.</p>

## **8.Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)**

### **Нормативные правовые акты**

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 N 6-ФКЗ, от 30.12.2008 N 7-ФКЗ, от 05.02.2014 N 2-ФКЗ, от 21.07.2014 N 11-ФКЗ, в действующей редакции) // <http://www.pravo.gov.ru>
2. Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации от 14.11.2002 N 138-ФЗ (в действующей редакции) // [www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru)
3. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 N 197-ФЗ (в действующей редакции) // [www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru)
4. Уголовно-процессуальный кодекс Российской Федерации от 18.12.2001 N 174-ФЗ (в действующей редакции) // [www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru)
5. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть третья) от 26.11.2001 N 146-ФЗ (в действующей редакции) // [www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru)
6. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 26.01.1996 N 14-ФЗ (в действующей редакции) // [www.pravo.gov.ru](http://www.pravo.gov.ru)
7. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 N 51-ФЗ (в действующей редакции) // <http://www.pravo.gov.ru>

### **Основная литература**

8. Васьковский Е.В. Курс гражданского процесса. Субъекты и объекты процесса, процессуальные отношения и действия - М.: Статут, 2016. - 624 с. – [Электронный ресурс] - URL:<http://znanium.com/bookread2.php?book=762933>
9. Гайдаенко Шер Н.И., Семилютина Н.Г. Формирование системы альтернативного механизма разрешения споров: бесконфликтное общество как основа противодействия коррупции: научно-практическое пособие - М.: НИЦ ИНФРА-М, ИЗиСП, 2018 - 176с. – [Электронный ресурс] - URL:<http://znanium.com/bookread2.php?book=937952>

### **Дополнительная литература**

10. Белякова А.В. Механизмы судебной и внесудебной защиты права на судопроизводство в разумный срок: Монография - М.: Юстицинформ, 2016. - 168 с. – [Электронный ресурс] - URL:<http://znanium.com/bookread2.php?book=558676>
11. Семилютина Н.Г. Альтернативные механизмы разрешения споров как инструмент формирования благоприятной среды для предпринимательской деятельности (опыт России и зарубежный - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 248 с. – [Электронный ресурс] - URL:<http://znanium.com/bookread2.php?book=566414>

## **9.Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины**

- <http://elibrary.ru> Электронная библиотека журналов
- <http://pravo.gov.ru> – Официальный портал правовой информации Российской Федерации
- <http://president.kremlin.ru> Президент Российской Федерации
- <http://www.council.gov.ru/> Совет Федерации Федерального Собрания России
- <http://www.duma.gov.ru/> Государственная Дума Федерального Собрания России
- <http://www.gov.ru> Официальная Россия
- <http://www.government.ru/> Правительство Российской Федерации
- <http://www.premier.gov.ru/> Председатель Правительства Российской Федерации

## **10.Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

Самостоятельная подготовка обучающихся проводится для углубления и закрепления знаний, полученных на лекциях и других видах занятий, для выработки навыков самостоятельного применения новых, дополнительных знаний и подготовки к предстоящим учебным занятиям, экзамену.

Важным условием успешного изучения дисциплины является посещение лекций. Под посещением подразумевается не форма пассивного присутствия, а активная работа по изучению нового материала. Подготовка к лекционным занятиям включает в себя анализ предлагаемых для изучения вопросов, изучение нормативных источников и учебной и научной литературы по рассматриваемым вопросам лекции. В процессе лекции обучающийся может задавать уточняющие вопросы, осуществить взаимосвязь нового материала с уже изученным, подготовить базу для эффективного использования полученных знаний, облегчить подготовку к практическому занятию. Эффективным способом фиксации лекционного материала является конспектирование, представляющее собой не только фиксацию важнейших моментов лекции, но и указание примеров для понимания того или иного теоретического материала.

При подготовке к практическому занятию необходимо использовать конспектированные материалы лекций, учебную и научную литературу. Подготовка ответов по выносимым на обсуждение вопросам практического занятия включает в себя не только прочтение материала, но и его анализ и критическую оценку. Обучающемуся следует выявить малоизученные аспекты рассматриваемых вопросов, проявить инициативу при подготовке сообщений и докладов. При подготовке сообщений и докладов необходимо учитывать временное ограничение времени изложения подготовленного материала (не более 10 минут). Изложение сообщения или доклада

производится в форме рассказа, а не чтения с листа. После сообщения или доклада обучающийся должен быть готов ответить на уточняющие вопросы аудитории.

При подготовке к практическим занятиям и экзамену рекомендуется систематизировать знания, изображая их в табличном, графическом или схематичном виде. Это позволит установить взаимосвязь изучаемых явлений, упростит задачу запоминания материала, облегчит процесс практического применения полученных знаний.

Задачей практических занятий является выработка умения использовать теоретические знания, проявить наличие практических навыков составления и анализа юридических документов. При подготовке к практическому занятию следует заблаговременно обеспечить наличие необходимо для данного занятия нормативного материала, самостоятельно повторить ранее изученные темы.

Основной задачей любой юридической науки является умение работать с терминами и их определениями. Особенностью юридической деятельности является необходимость однозначного толкования используемых терминов. Для работы с терминологией эффективным является использование как учебной и научной литературы, так и юридических и философских словарей.

Работа с терминами может осуществляться как в форме составления собственных тематических словариков для удобства и скорости поиска необходимого термина. С этой целью необходимо каждый новый встречающийся термин записывать и во время подготовки к семинарским и практическим занятиям указывать соответствующее определение. В случае возникновения сложности выбора определения из имеющегося объема в рамках научного знания необходимо задавать вопросы преподавателю в рамках лекционных и практических занятий.

При подготовке к промежуточному или итоговому тестированию необходимо обратить внимание на сложность юридических конструкций, что включает в себя необходимость решения различных видов тестовых заданий. Открытые тестовые задания (без вариантов ответов) выявляют знание соответствующих нормативных или учебных положений. Закрытые тестовые задания (с перечнем возможных вариантов ответов, среди которых хотя бы один ответ является неверным) обеспечивают структурность мышления, вынужденного выбрать из предложенных вариантов ответ все правильные варианты. Отсутствие хотя бы одного правильного варианта или выбор хотя бы одного неверного варианта влекут за собой недействительность всей юридической конструкции. Тестовые задания на установления соответствия подразумевают необходимость проявления не только знания учебного материала, но и умения применять правила формальной логики. Невыполнение данных требований может повлечь за собой недействительность юридического документа. Тестовые задания на упорядочение направлены на установление логической последовательности рассматриваемых явлений (времени существования явлений, расположения структурных элементов правовых документов и т.п.). Нарушение



последовательности действий при совершении юридически значимых действий влечет за собой нарушение правовых основ юридической деятельности.

Эффективным способом для подготовки к тестированию является работа обучающегося по решению тестовых заданий, предоставленных для самостоятельной работы. Также при подготовке к такой форме контроля знаний, как решение тестовых заданий, следует самостоятельно попытаться проработать рассматриваемые в дисциплине вопросы в форме составления тестовых заданий.

Изучение дисциплины «Медиация» предполагает ознакомление с доктринальными источниками, а также определение предмета, объекта и задач дисциплины. Рекомендуются обратиться к современным периодическим изданиям для анализа недостатков существующей методологии и предложений по направлениям ее обновления.

В процессе работы с нормативными источниками необходимо учитывать, что правовые явления существуют не в статическом, а в динамическом ряде. Поэтому необходимо внимательно следить за тем, чтобы используемые источники отражали правовую действительность, а не только историческую ретроспективу.

Работа с печатными изданиями для обучающегося может быть связана с трудностями в области доступа к современной научной печатной литературе. В связи с развитием научно-технического прогресса в такой ситуации надлежит воспользоваться материалами, находящимися в открытом доступе сети Internet. Также необходимо учитывать, что по состоянию на сегодняшний день многие справочные правовые системы содержат не только текст нормативных актов, но и научные статьи по различным вопросам (например, СПС «Консультант Плюс»). Одновременно следует обратить свое внимание на публичные библиотеки, предоставляющие возможность доступа к электронным версиям печатных источников.

В силу кратковременности изучения и значительного объема данной дисциплины кафедра настоятельно рекомендует систематически, а не эпизодически работать над изучением курса.

## **11. Перечень информационных технологий, профессиональных баз данных, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

### **Программное обеспечение:**

Операционная система (Microsoft Windows *Проприетарная*);

Пакет офисных программ (Microsoft Office *Проприетарная*);

Архиватор (7-Zip *GNU Lesser General Public License*)

Программное обеспечение для просмотра электронных документов в стандарте PDF (Foxit Reader *GNU Lesser General Public License*);

Интерпретатор HTML кода, а также другие языки разметки web-страниц (Mozilla Firefox *GNU Lesser General Public License*);

Антивирус (Касперский Open Space Security *Проприетарная*).

Справочно-правовая система «Консультант Плюс».

### **Информационные справочные системы:**

1) Автоматизированная информационная библиотечная система Marc21SQL.

## **12. Материально-техническая база для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование</b>	<b>Количество</b>
1.	Специализированные аудитории: Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации № 31 (ул. Рощинская, 5).	
2.	Технические средства обучения:	
	экран настенный	1
	проектор	1
	компьютер с программным обеспечением	1
3.	Специализированные аудитории: Межкафедральная лаборатория информационной безопасности/ Юридическая клиника/ Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), текущего контроля и промежуточной аттестации / компьютерный класс № 11 (ул. Рощинская, 5)	
4.	Технические средства обучения:	
	компьютер с программным обеспечением	16
5.	Специализированные аудитории: Помещение для самостоятельной работы № 106 (ул. Рощинская, 5)	
6.	Технические средства обучения:	
	компьютер с программным обеспечением	5

Пронумеровано и  
прошито 42 листов

Зав. УМО \_\_\_\_\_

М.Т. Ковязина

