

Автономное образовательное учреждение высшего образования Ленинградской области  
«Государственный институт экономики, финансов, права и технологии»



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**  
**ОП.04 Информационные технологии в профессиональной деятельности**  
**для специальности**  
**19.02.10 Технология продукции общественного питания**

Гатчина  
2017 г.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее – СПО) 19.02.10 Технология продукции общественного питания

Организация – разработчик: АОУ ВО ЛО «Государственный институт экономики, финансов, права и технологий».

Разработчики:

Голубева Н.И., преподаватель информатики

Рассмотрено на заседании методической комиссии,

Протокол № 1 от «26» августа 2017 г.

Председатель методической комиссии \_\_\_\_\_ М.А. Грошева



Согласовано

Директор ООО «Стиль»



Е.Н. Дю

## СОДЕРЖАНИЕ

	стр
<b>1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	4
<b>2. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	5
<b>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРИМЕРНОЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	11
<b>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	14

# **1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

## **1.1 Область применения программы**

Рабочая программа учебной дисциплины является частью примерной основной профессиональной образовательной программы образовательного учреждения в соответствии с ФГОС по специальности СПО 19.02.10 Технология продукции общественного питания

## **1.2 Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:**

дисциплина относится к математическому и общему естественнонаучному циклу.

## **1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:**

Рабочая программа дисциплины ориентирована на достижение следующих целей:

освоение базовых знаний об аппаратной и программной реализации компьютера, о возможностях компьютера для обработки различного вида информации с помощью современных ИКТ, о возможностях компьютерных сетей ;

овладение умениями применять полученные знания для использования в учебной и профессиональной деятельности;

развитие познавательных интересов, интеллектуальных, и творческих способностей, путем освоения и использования средств ИКТ при изучении различных учебных дисциплин;

воспитание ответственного отношения и соблюдения этических и правовых норм информационной деятельности;

применение опыта использования информационных технологий в коллективной учебной и познавательной деятельности.

### **В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:**

- использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах;
- использовать в профессиональной деятельности различные виды программного обеспечения, в том числе специального;
- применять компьютерные и телекоммуникационные средства;

### **В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:**

- основные понятия автоматизированной обработки информации;

- общий состав и структуру персональных электронно-вычислительных машин и вычислительных систем;
- состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности;
- методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации;
- базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ в области профессиональной деятельности;
- основные методы и приемы обеспечения информационной безопасности

Учебная дисциплина ОП.06 Информационные технологии в профессиональной деятельности способствует освоению общих (ОК 1–9) и профессиональных (ПК 1.1–1.3, 3.1–3.4, 4.1 – 4.4, 5.1 – 5.2, 6.1–6.5) компетенций специалиста по квалификации «Техник-технолог».

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

5.2. Техник технолог должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности:

5.2.1. Организация процесса приготовления и приготовление полуфабрикатов для сложной кулинарной продукции.

ПК 1.1. Организовывать подготовку мяса и приготовление полуфабрикатов для сложной кулинарной продукции.

ПК 1.2. Организовывать подготовку рыбы и приготовление полуфабрикатов для сложной кулинарной продукции.

ПК 1.3. Организовывать подготовку домашней птицы для приготовления сложной кулинарной продукции.

ПК 2.1. Организовывать и проводить приготовление канапе, легких и сложных холодных закусок.

ПК 2.2. Организовывать и проводить приготовление сложных холодных блюд из рыбы, мяса и сельскохозяйственной (домашней) птицы.

ПК 2.3. Организовывать и проводить приготовление сложных холодных соусов.

ПК 3.1. Организовывать и проводить приготовление сложных супов.

ПК 3.2. Организовывать и проводить приготовление сложных горячих соусов.

ПК 3.3. Организовывать и проводить приготовление сложных блюд из овощей, грибов и сыра.

ПК 3.4. Организовывать и проводить приготовление сложных блюд из рыбы, мяса и сельскохозяйственной (домашней) птицы.

ПК 4.1. Организовывать и проводить приготовление сдобных хлебобулочных изделий и праздничного хлеба.

ПК 4.2. Организовывать и проводить приготовление сложных мучных кондитерских изделий и праздничных тортов.

ПК 4.3. Организовывать и проводить приготовление мелкоштучных кондитерских изделий.

ПК 4.4. Организовывать и проводить приготовление сложных отделочных полуфабрикатов, использовать их в оформлении.

ПК 5.1. Организовывать и проводить приготовление сложных холодных десертов.

ПК 5.2. Организовывать и проводить приготовление сложных горячих десертов.

ПК 6.1. Участвовать в планировании основных показателей производства.

ПК 6.2. Планировать выполнение работ исполнителями.

ПК 6.3. Организовывать работу трудового коллектива.

ПК 6.4. Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями.

ПК 6.5. Вести утвержденную учетно-отчетную документацию.

#### **1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение примерной программы учебной дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося 72 часов, в том числе:  
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 48 часа;  
самостоятельной работы обучающегося 24 часа.

## 2. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

<i>Вид учебной работы</i>	<i>Объем часов</i>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>72</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>48</b>
в том числе:	
практические занятия	40
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<b>24</b>
в том числе:	
подготовка к практическим работам с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление практических работ, отчетов и подготовка к их защите работа над дополнительными заданиями повышенной сложности	
<i>Итоговая аттестация в форме зачета</i>	

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Информационные технологии в профессиональной деятельности»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
<b>Раздел 1. Введение. Общие сведения об информационных технологиях.</b>			
<b>Тема 1.1. Информация. Информационные процессы и технологии</b>	<i>Содержание учебного материала</i>	0.5	2 ОК 1 - 9 3.1 - 3.4, 4.1 - 4.4, 5.1 - 5.2, 6.1 - 6.5
	Информация и информационные процессы. Информационные технологии: назначение, виды. Технологии сбора, хранения и передачи информации. Технологии обработки и представления информации. Классификация ИТ по сферам применения.		
	<i>Лабораторные работы</i>		2
	<i>Практические занятия</i>		
	<i>Контрольные работы</i> <i>Тест №1</i> Информация. Информационные процессы и технологии.	0.5	
	<i>Самостоятельная работа обучающихся</i> Оформление таблиц: <ul style="list-style-type: none"> <li>Составление таблицы соответствия информации её свойствам.</li> <li>Табличное представление основных видов угроз информационной безопасности, угроз ПК.</li> </ul> Составление сообщения по одной из тем: <ul style="list-style-type: none"> <li>Гипертекстовые способы хранения и представления информации</li> <li>Основные виды угроз. Способы противодействия угрозам.</li> <li>Правовые основы формирования информационного общества в России.</li> <li>Итология – наука об информационных технологиях.</li> <li>Стандартизация информационных технологий.</li> <li>Перспективы развития информационных технологий.</li> </ul>	2	2-3



<b>Раздел 2. Компьютерная графика</b>			
<b>Тема 2.1.</b> <b>Компьютерная графика.</b> <b>Графические редакторы.</b>	Содержание учебного материала Понятие компьютерной графики. Методы представления графических изображений. Растровая и векторная графика. Системы цветов RGB, CMYK, HSB. Форматы графических файлов. Виды графических редакторов. Графический редактор Photoshop: назначение, пользовательский интерфейс, основные функции. Палитры цветов. Создание и редактирование изображений.	0.5	2, ОК 1 - 9 ПК 1.1 - 1.3, 2.1 - 2.3, 3.1 - 3.4,
	<i>Лабораторные работы</i>		
	<i>Практические занятия</i> <i>Практическое занятие №1 Введение в Photoshop.</i> <i>Практическое занятие №2 Создание текстуры для объектов. Изменение перспективы. Добавление цвета. Рассеивание шума</i> <i>Практическое занятие №3 Повышение резкости изображений.</i> <i>Практическое занятие №4 Превращение изображения в нарисованное карандашом.</i> <i>Практическое занятие №5 Графика. Редактирование яркости и контраста.</i>	4	2
	<i>Контрольные работы</i> <i>Тест №2 Компьютерная графика. Графические редакторы.</i>	0.5	
	<i>Самостоятельная работа обучающихся</i> Работа над индивидуальным проектом с использованием графического редактора «Создание меню для предприятия общественного питания».	2	2
<b>Раздел 3. Технологии обработки текстовой информации.</b>			
<b>Тема 3.1.</b> <b>Работа в текстовом редакторе MS Word</b>	Содержание учебного материала Возможности текстовых редакторов. Форматы текстовых файлов Текстовый редактор MS Word: основные принципы работы Основные элементы окна программы. Текстовые файлы, создание и сохранение файлов, основные элементы текстового документа, понятия о шаблонах и стилях, основные операции с текстом, форматирование символов и абзацев, оформление страницы документа, формирование оглавления, работа с таблицами, работа с рисунками, орфография, печать документов.	0.5	2 ОК 1 - 9 ПК 1.1 - 1.3, 2.1 - 2.3, 3.1 - 3.4, 4.1 - 4.4, 5.1 - 5.2, 6.1 - 6.5
	<i>Лабораторные работы</i>		

	<i>Практические занятия</i>	6	2
	<i>Практическое занятие № 6.</i> «Создание деловых документов в текстовом редакторе MS Word».		
	<i>Практическое занятие № 7.</i> «Создание текстовых документов в текстовом редакторе MS Word, содержащих таблицы».		
	<i>Практическое занятие №8.</i> «Комплексное использование возможностей MS Word для создания документов».		
	<i>Контрольные работы</i> <i>Тест №3</i> Текстовые редакторы и текстовые процессоры.	0.5	2-3
	<i>Самостоятельная работа обучающихся</i> Работа над индивидуальным проектом «Создание и обработка комплексного информационного объекта в виде учебной публикации (рекламный проспект, газета)»	2	2-3
<b>Раздел 4. Технологии обработки числовой информации.</b>			
<b>Тема 4.1.</b> <b>Работа в табличном процессоре MS Excel</b>	<i>Содержание учебного материала</i>	0.5	2
	Общие сведения об обработке числовой информации. Технологии обработки числовой информации. Технологии обработки статистической и экономической информации. Табличные процессоры. Табличный процессор MS Excel: основные принципы работы. Ввод и редактирование данных, форматирование данных. Табличный процессор MS Excel: проведение расчетов. Формулы. Стандартные функции. Автосуммирование. Копирование и перемещение данных. Анализ полученных результатов. Фильтрация. Сортировка данных. Создание структур данных. Сводные таблицы. Построение диаграмм. Типы диаграмм. Построение диаграмм по таблицам. Редактирование и форматирование диаграмм. Печать таблиц и диаграмм.		ОК 1 - 9 ПК 1.1 - 1.3, 2.1 - 2.3, 3.1 - 3.4, 4.1 - 4.4, 5.1 - 5.2, 6.1 - 6.5
	<i>Лабораторные работы</i>		
	<i>Практические занятия</i>		
	<i>Практическое занятие №9.</i> «Создание электронной книги. Относительная и абсолютная адресация ячеек в табличном процессоре MS Excel». <i>Практическое занятие №10.</i> «Экономические расчеты в табличном процессоре MS Excel».	6	2

	Самостоятельная работа обучающихся Работа над индивидуальным проектом «Создание и обработка таблиц с результатами измерений и опросов».	2	2-3
	Контрольные работы Тест №4 Назначение и свойства электронных таблиц.	0.5	2-3
<b>Раздел 5. Технологии использования систем управления базами данных.</b>			
<b>Тема 5.1. СУБД MS Access</b>	Содержание учебного материала		
	Общие сведения о базах данных. СУБД MS Access: основные принципы работы. Окно, основные элементы. Формы и таблицы. Связь между таблицами и целостность данных. Запросы. Отчеты.	0.5	2 ОК 1 - 9 2.1 - 2.3, 6.1 - 6.5
	Лабораторные работы		
	Практические занятия	4	2
	Практическое занятие №11. «Работа с таблицами. Работа с формами. Проектирование связей между таблицами БД».		
	Самостоятельная работа обучающихся Создание базы данных и работа с данными в СУБД MS Access Теоретическая подготовка к выполнению практических заданий по основным вопросам раздела в рамках практических занятий. Оформление отчета и подготовка к защите	2	2
	Контрольные работы Тест №5 Назначение и свойства компьютерных Баз данных.	0.5	3
<b>Раздел 6. Автоматизация документооборота</b>			
<b>Тема 6.1. Системы автоматизации документооборота и работа в них.</b>	Содержание учебного материала	0.5	2 ОК 1 - 9 ПК 1.1 - 1.3, 4.1 - 4.4, 5.1 - 5.2, 6.1 - 6.5
	Общая характеристика систем автоматизации документооборота, их возможности и ограничения. Примеры существующих систем автоматизации. Сканирование и распознавание документов. Обзор программного обеспечения распознавания текста. Методы работы с программой распознавания текста. Автоматизированный перевод документов. Обзор программного обеспечения для автоматизированного перевода.		
	Лабораторные работы		
	Практические занятия		

	1. <i>Практическое занятие №12.</i> Перевод в Интернете с использованием «облачного» переводчика PROMT.	2	2
	<i>Контрольные работы</i> <i>Тест №6</i> Системы оптического распознавания документов.	0.25	2
	<i>Самостоятельная работа обучающихся</i> Работа над индивидуальным проектом «Создание и обработка визитной карточки в виде коллажа с использованием шаблонов».	2	2-3
<b>Раздел 7. Сетевые информационные технологии. Internet.</b>			
<b>Тема 7.1.</b> <b>Сетевые информационные технологии</b>	Содержание учебного материала		
	Обмен информацией в компьютерных сетях. Гипертекстовые способы хранения и представления информации. Компьютерные сети, их классификация. Протоколы передачи данных. Работа в локальных сетях. Работа в сети Интернет. Ресурсы Интернет. Адреса в Интернет. Поиск информации в сети. Телеконференции, чаты, форумы. Электронная почта. Адреса почтовых ящиков. Протоколы обмена. Программы для обмена почтовыми сообщениями. Программы-обозреватели Web-сайтов. Программы для создания гипертекстовых документов.	0.5	2 ОК 1 - 9 ПК 1.1 - 1.3, 2.1 - 2.3, 3.1 - 3.4, 4.1 - 4.4,
	<i>Лабораторные работы</i>		
	<i>Практические занятия</i>		
	<i>Практическое занятие №13</i> «Поиск информации по профилю специальности в Internet. Регистрация почтового ящика электронной почты, настройка почты, получение и отправка сообщений, адресная книга. Участие в коллективном взаимодействии: форум, телеконференция, чат».	4	2
	<i>Самостоятельная работа обучающихся</i> Работа над индивидуальным проектом. Составление глоссария	2	2-3
	<i>Контрольные работы</i> <i>Тест №7</i> Сетевые информационные технологии.	0.5	3
<b>Раздел 8. Технологии мультимедиа.</b>			
	Содержание учебного материала	0.5	2

<b>Тема 8.1. Мультимедийные технологии обработки и представления информации.</b>	Обработка звуковой и видеоинформации. Мультимедийные технологии обработки и представления информации. Программы для обработки звука. Форматы звуковых файлов. Запись и воспроизведение звука. Программы для обработки видео. Форматы видеофайлов. Воспроизведение видео. Microsoft Power Point. Создание презентаций		ОК 1 - 9 ПК 1.1 - 1.3, 5.1 - 5.2, 6.1 - 6.5
	<i>Лабораторные работы</i>		
	<i>Практические занятия</i>		
	<i>Самостоятельная работа обучающихся</i> Работа над индивидуальным проектом. Создание мультимедийной презентации «Предприятия общественного питания Ленинградской области»	4	2-3
	<i>Контрольные работы</i> <i>Тест №8</i> Мультимедийные технологии	0.25	3
<b>Раздел 9. Автоматизированные и экспертные системы.</b>			
<b>Тема 9.1. Понятие и классификация автоматизированных и экспертных систем.</b>	Содержание учебного материала		
	Автоматизированные и информационные системы управления. Системы автоматизированного проектирования и автоматизированные системы научных исследований. Геоинформационные системы. Назначение и структура экспертных систем. Целесообразность использования, этапы создания экспертных систем. Прототипы и жизненный цикл экспертных систем. Справочно – правовые системы. СПС КонсультантПлюс.	0.5	2 ОК 1 - 9 ПК 1.1 - 1.3, 2.1 - 2.3, 3.1 - 3.4, 6.1 - 6.5
	<i>Лабораторные работы</i>		
	<i>Практические занятия</i> <i>Практическое занятие №14 Организация поиска нормативных документов по реквизитам документа в СПС «Консультант плюс»</i> <i>Практическое занятие №15 Организация полнотекстового поиска работа со списком в СПС «Консультант плюс»</i> <i>Практическое занятие №16 Работа со списком и текстом найденных документов, справочная информация, работа с папками в СПС «Консультант плюс»</i>	6	2
	<i>Самостоятельная работа обучающихся</i> Составление глоссария. Составление опорного конспекта по теме.	4	2-3

	<p><i>Контрольные работы</i></p> <p><i>Тест №9. Решение вопросов по трудовому праву с использованием СПС «Консультант плюс»</i></p>	0.5	3
<b>Раздел 10. Инструментальные средства информационных технологий.</b>			
<p><b>Тема 10.1.</b> <b>Автоматизированное рабочее место по направлениям профессиональной деятельности</b></p>	<i>Содержание учебного материала</i>		
	<p>. Аппаратные средства. Программные средства. АРМ. Определение, свойства, структура, функции и классификация (по направлениям их профессиональной деятельности). Требования к техническому обеспечению АРМ. Требования к программному обеспечению АРМ</p> <p>Программы «Мастер ТТК», «Технолог-хлебопек» и «Технолог-кондитер».</p> <p>Программно-технологический комплекс (ПТК) «НАССР-Общепит» для разработки нормативно-технической, технологической и производственной документации на кулинарную продукцию</p>	1	<p>2</p> <p>ОК 1 - 9</p> <p>ПК 1.1 - 1.3,</p> <p>3.1 - 3.4,</p> <p>4.1 - 4.4,</p> <p>5.1 - 5.2,</p> <p>6.1 - 6.5</p>
	<i>Лабораторные работы</i>	8	2
	<p><i>Практические занятия</i></p> <p><i>Практическое занятие №17 Изучение интерфейса и основных возможностей программы «Технолог-кондитер»</i></p> <p><i>Практическое занятие №18 Создание технологических документов в программе «Технолог-кондитер»</i></p> <p><i>Практическое занятие №19 Изучение интерфейса программы и основных возможностей программы «Технолог-хлебопек»</i></p> <p><i>Практическое занятие №20 Создание полуфабрикатов и готовых изделий в</i></p>		

	программе «Мастер ТТК»		
	<i>Контрольные работы</i>		
	<i>Самостоятельная работа обучающихся</i> Составление глоссария. Составление опорного конспекта по теме: Автоматизированное рабочее место по направлениям профессиональной деятельности	2	2-3
	<b>Зачет</b>		
	<b>Всего</b>	72	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

- 1.– ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Для реализации программы дисциплины «Информатика» имеется в наличии учебный кабинет № 34 «Информатика и Информационные технологии».

##### **Оборудование учебного кабинета:**

1. Рабочее место преподавателя ПК (основные технические требования: операционная система с графическим интерфейсом, привод для чтения и записи компакт дисков, аудио-видео входы/выходы, возможность подключения к локальной сети и выхода в Интернет; в комплекте: клавиатура, мышь со скроллингом; ПК оснащен акустическими системами - 1,
2. Рабочие места для обучающихся ПК (основные технические требования: операционная система с графическим интерфейсом, привод для чтения компакт дисков, аудио-видео входы/выходы, возможность подключения к локальной сети и выхода в Интернет; в комплекте: клавиатура, мышь со скроллингом) - 13
3. Мультимедийный проектор (в комплекте: кабель питания, кабели для подключения к компьютеру, видео и аудио источникам) - 1
4. Комплект плакатов (стендов) для оформления кабинета
5. Комплект учебно-методической документации
6. Учебные наглядные пособия и презентации по дисциплине (диски, плакаты, слайды)
7. Задания для лабораторных и самостоятельных работ, методические указания по их выполнению и образцы выполненных работ
8. Учебно-методическая литература
9. Электронные учебники
10. Учебные фильмы по некоторым разделам дисциплины

##### **Технические средства обучения:**

1. Автоматизированное рабочее место обучающегося 13 ПК
2. Источник бесперебойного питания
3. Комплект сетевого оборудования (должен обеспечивать соединение всех компьютеров, установленных в образовательном заведении в единую сеть с выделением отдельных групп, с подключением к серверу и выходом в Интернет)
4. Комплект оборудования для подключения к сети Лицензионное программное обеспечение

##### **Действующая нормативно-техническая и технологическая документация:**

1. Правила техники безопасности и производственной санитарии;
2. Инструкции по эксплуатации компьютерной техники.

##### **Программное обеспечение:**

3. Операционная система Windows XP, 7,10;
4. Пакет программ Microsoft Office 2007;



5. Программа для организации общения и групповой работы с использованием компьютерных сетей;
6. Программное обеспечение для организации управляемого коллективного и безопасного доступа в Internet.;
7. Антивирусная программа;
8. Программа-архиватор;
9. Редакторы векторной и растровой графики;
10. Программа для просмотра статических изображений;
11. Мультимедиа проигрыватель (ходящий в состав операционных систем или другой);
12. Система программирования;
13. Клавиатурный тренажер;
14. Коллекции цифровых образовательных ресурсов;
15. Демо-версия СПС «Консультант плюс»;
16. Демо-версия системы САПР AutoCad 2012.

### **3.2. Информационное обеспечение обучения.**

#### **Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы.**

##### **Основные источники:**

1. Струмпэ, Н.В. Оператор ЭВМ. Практические работы : учеб.пособие / Н. В. Струмпэ. - 8-е изд., стер. - М. : Академия, 2016. - 112 с. - (Профессиональное образование). - Библиогр.:с.107
2. Хлебников, А.А. Информатика : учебник / А. А. Хлебников. - 5-е изд., стер. - Ростов н/Д : Феникс, 2016. - 426 с. : ил. - (Среднее профессиональное образование). - Библиогр.:с.414
3. Кравченко, Л.В. Практикум по Microsoft Office 2007 (Word, Excel, Access), PhotoShop : учеб.-метод.пособие / Л. В. Кравченко. - 2-е изд., испр. и доп. - М. : ФОРУМ: ИНФРА-М, 2015. - 168 с. - Электронную версию книги см. в системе [Znanium.com](http://Znanium.com) (Профессиональное образование). - Библиогр.:с.167.
4. Михеева Е.В. Практикум по информатике: учебное пособие для студентов среднего профессионального образования – 6-е издание, стер.-М.: Издательский центр «Академия», 2015 г.
5. Грохберг Г.С. Информационные технологии: Учебник – М.: Издательский центр «Академия», 2012
6. Угринович Н.Д.. Информатика и информационные технологии. Учебник для 10-11 классов/ Н.Д. Угринович.-М.: БИНОМ. Лаборатория знаний, 2015
7. Угринович. Н.Д.. Практикум по информатике и информационным технологиям. Учебное пособие для общеобразовательных учреждений. Изд. 4-е, испр./ Н.Д. Угринович, Л.Л. Михайлова-М.:БИНОМ. Лаборатория знаний, 2015

### **Дополнительные источники:**

1. Информатика: Практикум./ Под ред. Проф. Н.В. Макаровой. – М.: Финансы и статистика, 2012
2. Информатика: Учебник.- 4-е изд./ Под ред. Проф. Н.В. Макаровой. – М.: Финансы и статистика, 2012
3. "Введение в правовую информатику. Справочные правовые системы КонсультантПлюс": Учебник – Издательство КонсультантПлюс, 2014

### **Интернет ресурсы:**

1. <http://www.ict.edu.ru/lib/> - ИКТ в образовании
2. <http://www.intuit.ru/> - ИНТУИТ национальный открытый университет
3. <http://www.metod-kopilka.ru/> - проект для учителей и преподавателей
4. <http://iit.metodist.ru/> – Московский институт открытого образования
5. <http://www.it-n.ru/> - Сеть творческих учителей
6. <http://www.microsoft.com/rus/education/pil/curriculum.aspx> - Портал «Информационные технологии для работников»
7. <http://www.alleng.ru/edu/comp2.htm> - Образовательные ресурсы Интернета – Информатика
8. <http://www.edu.ru/> - Российский образовательный федеральный портал
9. <http://www.consultant.ru/edu/center/spoon-fed/> - КонсультантПлюс студенту и преподавателю
10. <http://es-nsk.ru/programmi/Cook.html> - сайт компании «Эксперт софт», разработчика программного обеспечения для предприятий общественного питания.
11. <http://www.translate.ru> – «облачный» переводчик PROMT.

**Поисковые системы:** Yandex.ru; Mail.ru; Google.ru.

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Текущий контроль индивидуальных образовательных достижений – демонстрируемых обучающимися знаний, умений и навыков проводится преподавателем в процессе проведения практических работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных домашних работ, проверки самостоятельных работ.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:	
<ul style="list-style-type: none"> <li>выделять информационный аспект в деятельности человека, информационное взаимодействие в простейших социальных, биологических и технических систем;</li> </ul>	<p>Экспертная оценка выполнения практической работы</p> <p>Оценка выполнения самостоятельной домашней работы</p> <p>Текущий контроль</p> <p>Тесты</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>строить информационные модели объектов, систем, процессов используя для этого типовые средства (язык программирования, таблицы, графики, диаграммы, формулы и т.п.);</li> </ul>	<p>Экспертная оценка выполнения практической работы</p> <p>Оценка выполнения самостоятельной домашней работы</p> <p>Текущий контроль</p> <p>Дифференцированный зачет</p> <p>Тесты</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>вычислить логическое значение сложного высказывания по известным значениям элементарных высказываний;</li> </ul>	<p>Экспертная оценка выполнения практической работы</p> <p>Оценка выполнения самостоятельной домашней работы</p> <p>Текущий контроль</p> <p>Тесты</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>проводить статистическую обработку данных с помощью компьютера;</li> </ul>	<p>Экспертная оценка выполнения практической работы</p> <p>Оценка выполнения самостоятельной домашней работы</p> <p>Текущий контроль</p> <p>Дифференцированный зачет</p> <p>Тесты</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>интерпретировать результаты, получаемые в ходе моделирования реальных процессов;</li> </ul>	<p>Экспертная оценка выполнения практической работы</p> <p>Оценка выполнения самостоятельной домашней работы</p> <p>Текущий контроль</p> <p>Дифференцированный зачет</p> <p>Тесты</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>устранять простейшие неисправности, инструктировать пользователей по базовым принципам использования ИКТ;</li> </ul>	<p>Экспертная оценка выполнения практической работы</p> <p>Оценка выполнения самостоятельной домашней работы</p> <p>Текущий контроль</p> <p>Тесты</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>оценивать числовые параметры информационных объектов и процессов: объем памяти, необходимый для хранения информации; скорость передачи и обработки информации;</li> </ul>	<p>Экспертная оценка выполнения практической работы</p> <p>Оценка выполнения самостоятельной домашней работы</p> <p>Текущий контроль</p>

	<i>Дифференцированный зачет Тесты</i>
<ul style="list-style-type: none"> <li>оперировать информационными объектами, используя имеющиеся знания о возможностях информационных и коммуникационных технологий, в том числе создавать структуры хранения данных; пользоваться справочными системами и другими источниками справочной информации; соблюдать права интеллектуальной собственности на информацию;</li> </ul>	<i>Экспертная оценка выполнения практической работы Оценка выполнения самостоятельной домашней работы Текущий контроль Тесты</i>
<ul style="list-style-type: none"> <li>проводить виртуальные эксперименты и самостоятельно создавать простейшие модели в учебных виртуальных лабораториях и моделирующие средах;</li> </ul>	<i>Экспертная оценка выполнения практической работы Оценка выполнения самостоятельной домашней работы Текущий контроль Тесты</i>
<ul style="list-style-type: none"> <li>выполнить требование техники безопасности, гигиены, эргономики и ресурсосбережения информации;</li> </ul>	<i>Экспертная оценка выполнения практической работы Оценка выполнения самостоятельной домашней работы Текущий контроль Тесты</i>
В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать и понимать:	
<ul style="list-style-type: none"> <li>логическую символику;</li> </ul>	<i>Экспертная оценка выполнения практической работы Оценка выполнения самостоятельной домашней работы Текущий контроль Дифференцированный зачет Тесты</i>
<ul style="list-style-type: none"> <li>основные конструкции языка программирования;</li> </ul>	<i>Экспертная оценка выполнения практической работы Оценка выполнения самостоятельной домашней работы Текущий контроль Дифференцированный зачет Тесты</i>
<ul style="list-style-type: none"> <li>свойства алгоритмов и основных алгоритмических конструкций; тезис о полноте формализации понятия алгоритма;</li> </ul>	<i>Экспертная оценка выполнения практической работы Оценка выполнения самостоятельной домашней работы Текущий контроль Дифференцированный зачет Тесты</i>
<ul style="list-style-type: none"> <li>виды и свойства информационных моделей реальных объектов и процессов, методы и средства компьютерной реализации информационных моделей;</li> </ul>	<i>Экспертная оценка выполнения практической работы Оценка выполнения самостоятельной домашней работы Текущий контроль Дифференцированный зачет Тесты</i>
<ul style="list-style-type: none"> <li>общую структуру деятельности по созданию компьютерных моделей;</li> </ul>	<i>Экспертная оценка выполнения практической работы Оценка выполнения самостоятельной</i>

	домашней работы Текущий контроль Дифференцированный зачет
<ul style="list-style-type: none"> <li>• назначения и области использования основных технических средств информационных и коммуникационных технологий и информационных ресурсов;</li> </ul>	Экспертная оценка выполнения практической работы Оценка выполнения самостоятельной домашней работы Текущий контроль Дифференцированный зачет Тесты
<ul style="list-style-type: none"> <li>• виды и свойства источников и приемников информации, способы кодирования и декодирования, причины искажения информации при передаче; связь полосы пропускания каналов со скоростью передачи информации;</li> </ul>	Экспертная оценка выполнения практической работы Оценка выполнения самостоятельной домашней работы Текущий контроль Дифференцированный зачет Тесты
<ul style="list-style-type: none"> <li>• базовые принципы организации и функционирования компьютерных сетей;</li> </ul>	Экспертная оценка выполнения практической работы Оценка выполнения самостоятельной домашней работы Текущий контроль Дифференцированный зачет Тесты
<ul style="list-style-type: none"> <li>• нормы информационной этики и права, информационной безопасности, принципы обеспечения информационной информации;</li> </ul>	Экспертная оценка выполнения практической работы Оценка выполнения самостоятельной домашней работы Текущий контроль Тесты
<ul style="list-style-type: none"> <li>• способ и средства обеспечение надежного функционирования средств ИТ.</li> </ul>	Экспертная оценка выполнения практической работы Оценка выполнения самостоятельной домашней работы Текущий контроль Тесты
Использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни для:	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• поиска и отбора информации, в частности, связанной с личными познавательными интересами, самообразованием и профессиональной ориентацией;</li> </ul>	Экспертная оценка выполнения практической работы Оценка выполнения самостоятельной домашней работы Текущий контроль Тесты
<ul style="list-style-type: none"> <li>• представление информации в виде мультимедиа объектов с системой ссылкой (например, для размещения в сети); создание собственных баз данных, цифровых архивов, медиатеки;</li> </ul>	Экспертная оценка выполнения практической работы Оценка выполнения самостоятельной домашней работы Текущий контроль Тесты
<ul style="list-style-type: none"> <li>• подготовки и проведения выступления, участия в коллективном обсуждении, фиксации его хода и результатов;</li> </ul>	Экспертная оценка выполнения практической работы Оценка выполнения самостоятельной домашней работы Текущий контроль Тесты

<ul style="list-style-type: none"> <li>личного и коллективного общения с использованием современных программ и аппаратных средств коммуникаций;</li> </ul>	<i>Экспертная оценка выполнения практической работы</i> <i>Оценка выполнения самостоятельной домашней работы</i> <i>Текущий контроль</i> <i>Тесты</i>
<ul style="list-style-type: none"> <li>соблюдения требований информационной безопасности, информационной этики и права.</li> </ul>	<i>Экспертная оценка выполнения практической работы</i> <i>Оценка выполнения самостоятельной домашней работы</i> <i>Текущий контроль</i> <i>Тесты</i>

Для промежуточной аттестации и текущего контроля создаются фонды оценочных средств (ФОС), которые включают в себя педагогические контрольно-измерительные материалы, предназначенные для определения соответствия (или несоответствия) индивидуальных образовательных достижений основным показателям оценки результатов подготовки.

Принято и  
прото 22 листов

Зар. УМО

*[Handwritten signature]*

М.Г. Корсаков

