

Автономное образовательное учреждение
высшего образования Ленинградской области
«Государственный институт экономики, финансов, права и технологий»



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПО ДИСЦИПЛИНЕ «СОВРЕМЕННЫЕ ПРОБЛЕМЫ МЕНЕДЖМЕНТА»

Направление подготовки
38.04.01 – «Менеджмент»
(уровень магистратуры)

Направленность (профиль) образовательной программы
Управление развитием бизнеса (организации)

Форма обучения
очная

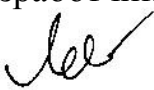
Гатчина
2017

Рабочая программа по дисциплине «Современные проблемы менеджмента» разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (далее ФГОС ВО) по направлению подготовки 38.04.02 – Менеджмент

Уровень: магистратура

Организация-разработчик: АОУ ВО ЛО «Государственный институт экономики, финансов, права и технологий»

Разработчик: д.э.н., профессор кафедры менеджмента

 / Левизов В.А.

Рассмотрена и одобрена на заседании кафедры менеджмента 26» августа 2017 г. Протокол № 1.

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий кафедрой  В.Н. Чумаков

Руководитель ОП  / И.Н. Рогова

Содержание

1. Пояснительная записка	4
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы	6
4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся	6
5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий	8
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)	13
7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине	14
7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы	14
7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	15
7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы	20
7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков или опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций	21
8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)	22
9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)	23
10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)	23
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем .. Ошибка! Закладка не определена.	
12. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)	28

1. Пояснительная записка

Изучение дисциплины «Современные проблемы менеджмента» предусмотрено в составе вариативной части учебного плана магистратуры по направлению «Менеджмент» (магистерская программа «Управление развитием бизнеса (организации)») (М1.Б.02).

В условиях перехода России на инновационный путь развития экономики становится необходимым поиск новых форм и методов управления, позволяющих предприятиям адаптироваться к динамике внешней среды, рационально использовать производственно-рыночный потенциал, наращивать конкурентные преимущества и создавать на этой основе реальные предпосылки к обеспечению стратегической устойчивости.

В связи с этим возникает потребность изучения и освоения концепций и методов современного менеджмента, направленных на решение проблем организационно-экономического развития организаций, выработку навыков постановки и решения проблем управления, разработку механизмов повышения конкурентоспособности.

Базовая цель изучения данного курса — сформировать у магистрантов представление о проблемах и направлениях развития современного менеджмента, возникающих в связи с постоянными изменениями в экономике, социальной и технологической сферах. Необходимо указать, что менеджмент постоянно развивается, трансформируется и требует постоянного изучения.

Целями освоения дисциплины «Современные проблемы менеджмента» являются расширение знаний и приобретение умений по изучению проблем современного управления; освоение методов менеджмента; формирование практических навыков управления организациями в современных рыночных условиях.

Задачи дисциплины:

1. Ознакомить обучающихся с теоретическими основами и концепциями современного управления;
2. Сформировать у обучающихся навыки использования невербальной информации в деловом общении и принятии управленческих решений;
3. Способствовать развитию у обучающихся способностей по самостоятельной работе с литературными источниками, а также навыков критического экономического мышления.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Дисциплина «Современные проблемы менеджмента» участвует в формировании следующих компетенций:

<p>ОК-1 – способность к абстрактному мышлению, анализу, синтезу</p>	<p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основ применения системного подхода в менеджменте; - этапов эволюции школ менеджмента - особенностей использования процессного подхода <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - определять стадии жизненного цикла предприятия; - анализировать влияние факторов внешней среды на предприятие <p>Навыки:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проведения SWOT - анализа ; - разработки мероприятий на основе системного анализа и синтеза
<p>ОК-2 – готовность действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения</p>	<p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основ применения ситуационного подхода в менеджменте; - этапов моделирования; - методов принятия управленческих решений <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - учитывать концепцию социальной ответственности бизнеса при принятии решений; - использовать методы и модели управления знаниями <p>Навыки:</p> <ul style="list-style-type: none"> - принятия решений в условиях неопределенности; - прогнозирования основных тенденций развития с учетом социальной и этической ответственности
<p>ОПК-2 – готовность руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия</p>	<p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методов управления персоналом; - теоретических аспектов управления организационной культурой <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проводить анализ документов при отборе персонала; - управлять кадровым резервом <p>Навыки:</p> <ul style="list-style-type: none"> - руководства коллективом с учетом социальных, этических, конфессиональных и культурных различий; - управления персоналом в сфере своей профессиональной деятельности

ОПК-3 – способность проводить самостоятельные исследования, обосновывать актуальность и практическую значимость избранной темы научного исследования	Знания: - основных проблем и тенденций развития современного менеджмента; - методов и моделей управления знаниями Умения: - разрабатывать стратегию предприятия; - определять показатели системы сбалансированных показателей Навыки: - проведения научных исследований; - обоснование актуальности и практической значимости темы научного исследования
--	---

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина М1.Б.02 «Современные проблемы менеджмента» является обязательной дисциплиной вариативной части учебного плана по подготовке студентов по направлению подготовки 38.04.02 – Менеджмент

Шифр компетенции	Предшествующие дисциплины учебного плана, в которых осваивается компетенция	Последующие дисциплины учебного плана, в которых осваивается компетенция
ОК-1	Деловой иностранный язык	Дисциплина является завершающей в процессе формирования компетенции
ОК-2	Управленческая экономика	Дисциплина является завершающей в процессе формирования компетенции
ОПК-2	Управленческая экономика	Дисциплина является завершающей в процессе формирования компетенции
ОПК-3	Управленческая экономика	Дисциплина является завершающей в процессе формирования компетенции

4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость освоения учебной дисциплины «Современные проблемы менеджмента» составляет 3 зачетных единицы или 108 академических часов.

Семестр		2 семестр	Всего, ак. часов
Общая трудоемкость (всего ак. часов / з.ед)		108/3	108/3
Контактная работа	Лекции	8	8
	Практические занятия	20	20
Самостоятельная работа		44	44
Вид промежуточной аттестации (конт.раб. / самост.раб.)	Экзамен	4/32	4/32

5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

№	Наименование раздела дисциплины (тема)	Трудоемкость				Содержание
		всего	лекции	практич.занятия	самост.работа	
1.	Предмет, сущность и содержание теории управления.	8	2	2	4	<p>Сущность и функции управления. Наука управления, ее методы познания. Принципы управления экономическими системами, формы и методы их реализации. Эволюция теорий управления, современные теории управления. Управление и менеджмент. Этапы развития теории и практики менеджмента. Классическая школа управления. Ф.Тейлора – основоположник научного менеджмента. Вклад Ф.и Л. Гилбретов в развитие теории менеджмента. Принципы управления А.Файоля. М.Вебер и теория «идеальной бюрократии». Школа «человеческих отношений», Хоторнские эксперименты. Вклад М.Фоллет и О. Шелдона в развитие теории менеджмента.</p> <p>Современные теории организации. Принципы управления. Научные подходы и виды управления экономическими системами (традиционный или проблемно-ориентированный, процессный, системный, ситуационный, синергетический). Понятие системы управления.</p>
2.	Объекты и субъекты управления	6	-	2	4	<p>Экономические системы как объект управления. Понятие, структура и классификация экономических систем по различным признакам (масштаб, сфера действия, формы собственности). Основные подсистемы и элементы экономической системы как объекты управления. Жизненный цикл экономической системы (формирование, развитие, дезинтеграция/распад) и прогнозирование развития экономических систем. Фазы развития экономической системы как объекты управления. Субъекты управления экономическими системами. Государство и корпорации.</p>

						Транснациональные и региональные субъекты управления. Менеджеры как субъекты управления.
3.	Функции управления	7	1	2	4	<p>Функции управления: сущность и объективные предпосылки их развития. Место и роль функций в управленческом процессе. Классификация функций управления.</p> <p><i>Анализ</i> как функция управления. Анализ организации и внешней среды ее деятельности.</p> <p><i>Планирование и прогнозирование</i> в системе управления. Виды и системы планирования (нормативное и индикативное; программно-целевое и стратегическое; долгосрочное, среднесрочное и краткосрочное планирование). Подходы к прогнозированию и виды прогнозов.</p> <p><i>Организация и координация</i> как функции управления. Содержание и принципы организации управления.</p> <p><i>Мотивация и стимулирование</i> как функции управления. Природа, содержание и структура мотивации. Модели мотивационного управления. Мотивационное управление и результативность труда.</p> <p><i>Коммуникация</i> как функция управления. Понятие коммуникации, ее основные характеристики. Значение коммуникации в постиндустриальном обществе.</p> <p><i>Контроль</i> как функция управления. Сущность и виды контроля. Бенчмаркинг и современные тенденции развития контроля.</p>
4.	Организация управления	7	1	2	4	<p>Организационно-правовые формы различных коммерческих и некоммерческих организаций (в том числе виртуальных), их объединений (ассоциации, союзы, финансово-промышленные группы, сети и др.) Стадии жизненного цикла организаций. Новые формы функционирования и развития организаций как объектов управления. Теория и практика управления интеграционными образованиями. Управление в государственной организации и в коммерческой фирме: общее и особенное. Организационные формы управления. Сущность организационной структуры управления. Виды организационных структур. Система органов управления. Пути развития системы управления в новых условиях.</p>

5.	Методы управления	7	1	4	2	<p>Основные методы управления, их классификация. Взаимосвязь функций управления, процессов принятия и осуществления управленческих решений. Методы выполнения функций управления. Методы и этапы процесса принятия и осуществления управленческого решения. Методы решения слабо структурированных проблем. Построение дерева целей. Информационные системы поддержки принятия управленческих решений. Реализация решения. Контроль осуществления решения и получения ожидаемых результатов. Методы координации и формы регламентации управленческой деятельности.</p>
6.	Основные виды и технологии управления в организациях	7	1	4	2	<p><i>Управление (руководство) организацией в целом.</i> Культура организации и стиль руководства. Понятие, сущность и функции культуры организации, ее место в системе управления. Понятие и виды стиля руководства организацией. Роль лидерства и основные черты эффективного лидера.</p> <p><i>Управление изменениями и нововведениями.</i> Концепция организационной подвижности. Теория и практика слияния и поглощения компаний. Реформирование предприятий: концепция, модель, программа. Реструктуризация: понятие, виды и возникающие проблемы. Организация мониторинга и контроль хода изменений. Сущность инновационного менеджмента, управленческие и технологические инновации. Принципы, методы и процесс организации нововведений.</p> <p><i>Управление риском.</i> Понятие и критерии риска. Виды и факторы рисков. Анализ и оценка риска. Методы регулирования и оптимизации риска.</p> <p><i>Управление качеством.</i> Понятие управления качеством. Принципы и виды управления качеством. Международные системы управления качеством.</p> <p><i>Управление человеческими ресурсами и кадровые технологии.</i> Понятия человеческих ресурсов. Развитие человеческих ресурсов. Системы управления человеческими ресурсами организации. Обучение персонала. Управление человеческими ресурсами в концепции всеобщего управления качеством. Сущность, структура и специфика кадровых технологий. Содержание и основные функции оценки персонала. Отбор как кадровая технология. Управление карьерой персонала.</p> <p><i>Самоменеджмент</i></p>

						<p>Основы управления временем. Функции самоменеджмента. Осуществление самофотографии рабочего дня и анализ использования рабочего времени.</p> <p>Определение целей и планирование времени. Выбор жизненных целей. Изучение собственных сильных и слабых сторон. Формирование подцелей для достижения жизненных целей. Принцип Парето. Определение приоритетов с помощью принципа Эйзенхауэра. Планирование времени руководителя. Определение индивидуального графика работоспособности.</p> <p>Реализация плана и самоконтроль. Делегирование полномочий. Борьба с поглотителями времени. Использование невербальной информации в общении, Рациональное чтение.</p> <p><i>Маркетинг и маркетинговые технологии в менеджменте.</i> Сущность и функции маркетинга. Основные субъекты и виды маркетинга. Особенности некоммерческого маркетинга. Основные технологии маркетинга. Перспективы маркетинга в XXI веке.</p> <p><i>Мониторинг и технологии мониторинга в менеджменте.</i> Сущность и функции мониторинга. Основные субъекты и виды мониторинга. Особенности мониторинга в государственном и муниципальном управлении. Основные технологии мониторинга.</p> <p><i>Информационные и коммуникационные технологии в менеджменте.</i> Понятие и сущность информационных и коммуникационных технологий. Виды информационных и коммуникационных технологий. Роль геоинформационных (ГИС) и Интернет технологий в управлении организациями.</p>
7.	Реинжиниринг бизнес-процессов	15	1	2	12	<p>Предпосылки возникновения процессного подхода в управлении. Понятие «бизнес-процесс». Роль информационных технологий в реинжиниринге.</p> <p>Особенности перепроектированных бизнес-процессов. Элементы бизнес-процессов. Переход от функциональных подразделений к командам процессов. Изменение характеристик рабочих заданий. Переход к непрерывному обучению персонала.</p> <p>Правила реинжиниринга. Организация достижения результатов, а не выполнения заданий. Координация действия географически удаленных ресурсов. Объединение параллельных видов деятельности.</p>

						Этапы реинжиниринга. Обеспечение вовлеченности высшего руководства и персонала в процесс внедрения реинжиниринга. Определение процесса, подлежащего обновлению. Оценка возможностей обновления. Анализ существующего процесса. Разработка проекта нового процесса. Внедрение обновленного процесса.
8.	Современные тенденции развития экономических систем и управления экономическими системами	15	1	2	12	Понятие и характерные черты новой экономики («экономики знаний»). Изменение в содержании традиционных функций и форм управления. Понятие интеллектуального капитала и его роль в новой экономике. Управление формированием и развитием интеллектуального капитала; менеджмент знаний. Роль обучения в развитии организации. Новые свойства информационного ресурса и роль информационных и коммуникационных технологий в производстве и управлении. Современные и перспективные формы и структуры организации управления (сетевые, виртуальные).
Экзамен (конт.работа+самост.работа)		4/32				
Итого		108	8	20	44	

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Самостоятельная работа студентов

№	Виды самостоятельной работы	Трудоемкость, ак. часы	Форма контроля
1.	Проработка теоретического материала по конспектам лекций, рекомендованной литературе, дополнительным источникам информации на основе вопросов для самостоятельного изучения	16	Консультация преподавателя, устное собеседование
2.	Подготовка к практическим занятиям: поиск необходимой информации, обработка информации, подготовка презентаций	14	Представление информации в обработанном виде, кейсы
3.	Подготовка к текущей аттестации	14	Исследовательские задания, тестирование
4.	Подготовка к промежуточной аттестации (вопросы к экзамену)	32	Устное собеседование

Для самостоятельной работы по дисциплине (модулю) обучающиеся используют следующее учебно-методическое обеспечение:

1. Менеджмент: Учебник / Виханский О.С., Наумов А.И., - 6-е изд., перераб. и доп. - М.: Магистр, НИЦ ИНФРА-М, 2017. - 656 с. <http://znanium.com/catalog/product/769974>
2. Теория менеджмента : учебник / Д.В. Ширяев. — М.: Русайнс, 2017. — 240 с. <https://www.book.ru/book/922644>
3. Теория менеджмента : учебное пособие / С.Т. Тодошева. — М.: КноРус, 2017. — 214 с. <https://www.book.ru/book/920284>
4. Фонд оценочных и методических материалов по дисциплине «Современные проблемы менеджмента».

7. Фонд оценочных и методических материалов для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины «Современные проблемы менеджмента» направлен на формирование следующих компетенций:

- **ОК-1** – способность к абстрактному мышлению, анализу, синтезу

Этапы формирования компетенции

1 этап	2 этап
Деловой иностранный язык (1 сем.)	Современные проблемы менеджмента (2 сем.)

- **ОК-2** – готовность действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения

Этапы формирования компетенции

1 этап	2 этап
Управленческая экономика (1 сем.)	Современные проблемы менеджмента (2 сем.)
	Теория организации и организационное поведение (2 сем.)
	Современный стратегический анализ (2 сем.)

- **ОПК-2** – готовность руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия

Этапы формирования компетенции

1 этап	2 этап
Управленческая экономика (1 сем.)	Современные проблемы менеджмента (2 сем.)
	Теория организации и организационное поведение (2 сем.)

- **ОПК-3** – способность проводить самостоятельные исследования, обосновывать актуальность и практическую значимость избранной темы научного исследования

Этапы формирования компетенции

1 этап	2 этап
Управленческая экономика (1 сем.)	Современные проблемы менеджмента (2 сем.)
	Теория организации и организационное поведение (2 сем.)

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Шкала оценивания	Компетенции	Планируемые результаты обучения	Критерии оценивания результатов обучения			
			Оценка «неудовлетворитель- но» (0-54 баллов)	Оценка «удовлетворительно» (55-69 баллов)	Оценка «хорошо» (70-84 балла)	Оценка «отлично» (85-100 баллов)
2 этап						
Описание показателей и критериев оценивания компетенций	ОК-1	Знания: - основ применения системного подхода в менеджменте; - этапов эволюции школ менеджмента; - особенностей использования процессного подхода	Не знает: - основ применения системного подхода в менеджменте; - этапов эволюции школ менеджмента; - особенностей использования процессного подхода	Демонстрирует частич- ные знания без грубых ошибок: - основ применения системного подхода в менеджменте; - этапов эволюции школ менеджмента; - особенностей использования процессного подхода	Демонстрирует знания в базовом объеме: - основ применения системного подхода в менеджменте; - этапов эволюции школ менеджмента; - особенностей использования процессного подхода	Демонстрирует высокий уровень знаний: - основ применения системного подхода в менеджменте; - этапов эволюции школ менеджмента; - особенностей использования процессного подхода
		Умения: -определять стадии жизненного цикла предприятия; - анализировать влияние факторов внешней среды на предприятие	Не умеет или демонст- рирует частичные уме- ния, допуская грубые ошибки: -определять стадии жизненного цикла предприятия; - анализировать влияние факторов внешней среды на предприятие	Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок: -определять стадии жизненного цикла предприятия; - анализировать влияние факторов внешней среды на предприятие	Умеет в базовом объеме: -определять стадии жизненного цикла предприятия; - анализировать влияние факторов внешней среды на предприятие	Демонстрирует высокий уровень умений: -определять стадии жизненного цикла предприятия; - анализировать влияние факторов внешней среды на предприятие

		Навыки: - проведения SWOT - анализа; - разработки мероприятий на основе системного анализа и синтеза	Не владеет или демонстрирует низкий уровень владения навыками: - проведения SWOT - анализа; - разработки мероприятий на основе системного анализа и синтеза	Демонстрирует частичные владения без грубых ошибок навыками: - проведения SWOT - анализа; - разработки мероприятий на основе системного анализа и синтеза	Владеет базовыми навыками: - проведения SWOT - анализа; - разработки мероприятий на основе системного анализа и синтеза	Демонстрирует владения на высоком уровне навыками: - проведения SWOT - анализа; - разработки мероприятий на основе системного анализа и синтеза
	ОК-2	Знания: - основ применения ситуационного подхода в менеджменте; - этапов моделирования; - методов принятия управленческих решений	Не знает: - основ применения ситуационного подхода в менеджменте; - этапов моделирования; - методов принятия управленческих решений	Демонстрирует частичные знания без грубых ошибок: - основ применения ситуационного подхода в менеджменте; - этапов моделирования; - методов принятия управленческих решений	Демонстрирует знания в базовом объеме: - основ применения ситуационного подхода в менеджменте; - этапов моделирования; - методов принятия управленческих решений	Демонстрирует высокий уровень знаний: - основ применения ситуационного подхода в менеджменте; - этапов моделирования; - методов принятия управленческих решений
		Умения: - учитывать концепцию социальной ответственности бизнеса при принятии решений; - использовать методы и модели управления знаниями	Не умеет или демонстрирует частичные умения, допуская грубые ошибки: - учитывать концепцию социальной ответственности бизнеса при принятии решений; - использовать методы и модели управления знаниями	Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок: - учитывать концепцию социальной ответственности бизнеса при принятии решений; - использовать методы и модели управления знаниями	Умеет в базовом объеме: - учитывать концепцию социальной ответственности бизнеса при принятии решений; - использовать методы и модели управления знаниями	Демонстрирует высокий уровень умений: - учитывать концепцию социальной ответственности бизнеса при принятии решений; - использовать методы и модели управления знаниями

		Навыки: - принятия решений в условиях неопределенности; - прогнозирования основных тенденций развития с учетом социальной и этической ответственности	Не владеет или демонстрирует низкий уровень владения навыками: - принятия решений в условиях неопределенности; - прогнозирования основных тенденций развития с учетом социальной и этической ответственности	Демонстрирует частичные владения без грубых ошибок навыками: - принятия решений в условиях неопределенности; - прогнозирования основных тенденций развития с учетом социальной и этической ответственности	Владеет базовыми навыками: - принятия решений в условиях неопределенности; - прогнозирования основных тенденций развития с учетом социальной и этической ответственности	Демонстрирует владения на высоком уровне навыками: - принятия решений в условиях неопределенности; - прогнозирования основных тенденций развития с учетом социальной и этической ответственности
	ОПК-2	Знания: - методов управления персоналом ; - теоретических аспектов управления организационной культурой	Не знает: - методов управления персоналом ; - теоретических аспектов управления организационной культурой	Демонстрирует частичные знания без грубых ошибок: - методов управления персоналом ; - теоретических аспектов управления организационной культурой	Демонстрирует знания в базовом объеме: - методов управления персоналом ; - теоретических аспектов управления организационной культурой	Демонстрирует высокий уровень знаний: - методов управления персоналом ; - теоретических аспектов управления организационной культурой
		Умения: -проводить анализ документов при отборе персонала; - управлять кадровым резервом	Не умеет или демонстрирует частичные умения, допуская грубые ошибки: -проводить анализ документов при отборе персонала; - управлять кадровым резервом	Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок: -проводить анализ документов при отборе персонала; - управлять кадровым резервом	Умеет в базовом объеме: -проводить анализ документов при отборе персонала; - управлять кадровым резервом	Демонстрирует высокий уровень умений: -проводить анализ документов при отборе персонала; - управлять кадровым резервом
		Навыки: - руководства коллективом с учетом социальных, этических,	Не владеет или демонстрирует низкий уровень владения навыками:	Демонстрирует частичные владения без грубых ошибок навыками:	Владеет базовыми навыками: - руководства коллективом с учетом	Демонстрирует владения на высоком уровне навыками:

		конфессиональных и культурных различий; - управления персоналом в сфере своей профессиональной деятельности	- руководства коллективом с учетом социальных, этических, конфессиональных и культурных различий; - управления персоналом в сфере своей профессиональной деятельности	- руководством коллективом с учетом социальных, этических, конфессиональных и культурных различий; - управлением персоналом в сфере своей профессиональной деятельности	социальных, этических, конфессиональных и культурных различий; - управления персоналом в сфере своей профессиональной деятельности	- руководства коллективом с учетом социальных, этических, конфессиональных и культурных различий; - управления персоналом в сфере своей профессиональной деятельности
ОПК-3	Знания: - основных проблем и тенденций развития современного менеджмента; -методов и моделей управления знаниями	Не знает: - основных проблем и тенденций развития современного менеджмента; -методов и моделей управления знаниями	Демонстрирует частичные знания без грубых ошибок: - основных проблем и тенденций развития современного менеджмента; -методов и моделей управления знаниями	Демонстрирует знания в базовом объеме: - основных проблем и тенденций развития современного менеджмента; -методов и моделей управления знаниями	Демонстрирует высокий уровень знаний: - основных проблем и тенденций развития современного менеджмента; -методов и моделей управления знаниями	
	Умения: -разрабатывать стратегии предприятия; - определять показатели системы сбалансированных показателей	Не умеет или демонстрирует частичные умения, допуская грубые ошибки: -разрабатывать стратегии предприятия; - определять показатели системы сбалансированных показателей	Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок: -разрабатывать стратегии предприятия; - определять показатели системы сбалансированных показателей	Умеет в базовом объеме: -разрабатывать стратегии предприятия; - определять показатели системы сбалансированных показателей	Демонстрирует высокий уровень умений: -разрабатывать стратегии предприятия; - определять показатели системы сбалансированных показателей	
	Навыки: - проведения научных исследований; - обоснования актуальности и практической	Не владеет или демонстрирует низкий уровень владения навыками: - проведения научных исследований;	Демонстрирует частичные владения без грубых ошибок навыками: - проведения научных исследований;	Владеет базовыми навыками: - проведения научных исследований; - обоснования актуальности и	Демонстрирует владения на высоком уровне навыками: - проведения научных исследований;	

		<p>значимости темы</p> <p>научного исследования</p>	<p>- обоснования</p> <p>актуальности и</p> <p>практической</p> <p>значимости темы</p> <p>научного исследования</p> <p>и</p>	<p>- обоснования</p> <p>актуальности и</p> <p>практической</p> <p>значимости темы</p> <p>научного исследования</p>	<p>практической</p> <p>значимости темы</p> <p>научного исследования</p> <p>и</p>	<p>- обоснования</p> <p>актуальности и</p> <p>практической</p> <p>значимости темы</p> <p>научного исследования</p>
--	--	--	--	---	---	---

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

7.3.1 Типовые билеты для проведения зачёта

ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ, ФИНАНСОВ, ПРАВА И ТЕХНОЛОГИЙ

Кафедра менеджмента

БИЛЕТ № 1

По дисциплине «Современные проблемы менеджмента»

2017-2018 уч.год

1. Карта изменения уровня запасов на предприятии
2. Определение потока ценности в концепции «бережливого производства»

Практическое задание:

Используя методы управления материальными свидетельствами, усовершенствуйте процесс обучения в институте.

Зав.кафедрой менеджмента

Чумаков В.Н.

(подпись)

ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ, ФИНАНСОВ, ПРАВА И ТЕХНОЛОГИЙ

Кафедра менеджмента

БИЛЕТ № 2

По дисциплине «Современные проблемы менеджмента»

2017-2018 уч.год

Теоретические вопросы:

1. Проведение синхронизации производственного процесса
2. Японская модель менеджмента

Практическое задание:

Примените методику ASHEN для определения причин успешного проведения НИРС в институте

Зав.кафедрой менеджмента

Чумаков В.Н.

(подпись)

Теоретические вопросы:

1. Концепция «синхронного производства».
2. Стратегии управления знаниями

Практическое задание:

Используйте методику «цепь создания прибыли в обслуживании» для определения сильных сторон и недостатков в работе фирмы «МакДональдс».

Зав.кафедрой менеджмента

Чумаков В.Н.

(подпись)

7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков или опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций

В ГИЭФПТ для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности используется балльно-рейтинговая система. Под балльно-рейтинговой системой понимается система количественной оценки качества освоения ОП ВО. При этом изучаемая дисциплина делится на ряд самостоятельных, логически завершенных разделов (модулей) для проведения по ним контрольных мероприятий.

Текущий контроль представляет собой проверку усвоения учебного материала теоретического и практического характера, регулярно осуществляемую на протяжении семестра. К достоинствам данного типа относится его систематичность, непосредственно коррелирующаяся с требованием постоянного и непрерывного мониторинга качества обучения, а также возможность балльно-рейтинговой оценки успеваемости обучающихся. К основным формам текущего контроля (текущей аттестации) можно отнести устный опрос, контрольные работы, представление обработанной информации в различном виде (доклады, презентации).

Промежуточная аттестация, как правило, осуществляется в конце семестра и может завершать изучение как отдельной дисциплины, так и ее раздела (разделов) /модуля (модулей). Промежуточная аттестация помогает оценить более крупные совокупности знаний и умений, в некоторых случаях – даже формирование определенных профессиональных компетенций. Форма контроля дисциплины «Современные проблемы менеджмента»: экзамен. Текущий контроль и промежуточная аттестация традиционно служат основным средством обеспечения в учебном процессе «обратной связи»

между преподавателем и обучающимся, необходимой для стимулирования работы обучающихся и совершенствования методики преподавания учебных дисциплин.

По результатам промежуточной аттестации студенту засчитывается трудоемкость дисциплины в зачетных единицах, выставляется дифференцированная оценка в принятой вузе системе баллов, характеризующая качество освоения студентом знаний, умений и навыков по этой дисциплине.

По результатам промежуточной аттестации студенту засчитывается трудоемкость дисциплины в зачетных единицах, выставляется дифференцированная оценка в принятой вузе системе баллов, характеризующая качество освоения студентом знаний, умений и навыков по этой дисциплине.

УРОВНИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ			
	Минимальный	Основной	Продвинутый
<i>Баллы</i>	55-69	70-84	85-100
<i>Оценка</i>	3	4	5

Оценка **5 («отлично», 85-100 баллов)** ставится обучающимся, которые при ответе:

- обнаруживают всестороннее систематическое и глубокое знание программного материала;
- демонстрируют знание современной учебной и научной литературы;
- способны творчески применять знание теории к решению профессиональных задач;
- владеют понятийным аппаратом;
- демонстрируют способность к анализу и сопоставлению различных подходов к решению заявленной в билете проблематики;
- подтверждают теоретические постулаты примерами из правоприменительной практики.

Оценка **4 («хорошо», 70-84 балла)** ставится обучающимся, которые при ответе:

- обнаруживают твёрдое знание программного материала;
- усвоили основную и наиболее значимую дополнительную литературу;
- способны применять знание теории к решению задач профессионального характера;
- допускают отдельные погрешности и неточности при ответе.

Оценка **3 («удовлетворительно», 55-69 баллов)** ставится обучающимся, которые при ответе:

- в основном знают программный материал в объёме, необходимом для предстоящей работы по профессии;
- в целом усвоили основную литературу;
- допускают отдельные погрешности в ответе на вопросы.

Оценка **2 («неудовлетворительно», 0-54 балла)** ставится обучающимся, которые при ответе:

- обнаруживают значительные пробелы в знаниях основного программного материала;
- допускают принципиальные ошибки в ответе на вопросы;
- демонстрируют незнание теории и практики профессиональной деятельности.

Основанием для **недопуска** к экзамену является то, что обучающийся во время семестра не набрал установленного минимума баллов – 55 баллов.

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

а) основная литература:

1. Менеджмент: Учебник / Виханский О.С., Наумов А.И., - 6-е изд., перераб. и доп. - М.:Магистр, НИЦ ИНФРА-М, 2017. - 656 с. <http://znanium.com/catalog/product/769974>
2. Теория менеджмента : учебник / Д.В. Ширяев. — М.: Русайнс, 2017. — 240 с. <https://www.book.ru/book/922644>
3. Теория менеджмента : учебное пособие / С.Т. Тодошева. — М.: КноРус, 2017. — 214 с. <https://www.book.ru/book/920284>

б) дополнительная литература:

4. Грибов В. Д. Теория менеджмента: Учебное пособие / Грибов В.Д., Веснин В.Р. - М.:НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 357 с. <http://znanium.com/bookread2.php?book=547983>
5. Фаррахов А. Г. Теория менеджмента: История управленческой мысли, теория организации, организационное поведение: Учебное пособие / А.Г. Фаррахов. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 272 с. <http://znanium.com/bookread2.php?book=538741>
6. Хохлова Т. П. Теория менеджмента: история управленческой мысли: Учебник/ХохловаТ.П. - М.: Магистр, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 384 с. <http://znanium.com/bookread2.php?book=538104>

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

1) электронные профильные журналы

1. Научно-практический журнал «Бизнес, менеджмент и право» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://bmpravo.ru>
2. Журнал «Менеджмент в России и за рубежом» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.mevriz.ru>
3. Российский журнал менеджмента [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://www.rjm.ru/index>

4. Журнал «Менеджмент сегодня» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://grebennikon.ru/journal-6.html>
- 2) *электронные профильные базы данных/ сайты*
5. Портал «профессиональный стратегический менеджмент» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: stratman.pro
6. Портал «СЛОИ». [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://sloan.ru/biznes/strategicheskij-menedzhment/>
7. Федеральный портал «Экономика. Социология. Менеджмент». [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://ecsocman.hse.ru/docs>
8. Библиотека по управлению [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://www.cfin.ru/index.shtml>
9. Портал «Корпоративный менеджмент» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.cfin.ru>

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Самостоятельная подготовка обучающихся проводится для углубления и закрепления знаний, полученных на лекциях и других видах занятий, для выработки навыков самостоятельного применения новых, дополнительных знаний и подготовки к предстоящим учебным занятиям, экзамену.

Важным условием успешного изучения дисциплины является посещение лекций. Под посещением подразумевается не форма пассивного присутствия, а активная работа по изучению нового материала. Подготовка к лекционным занятиям включает в себя анализ предлагаемых для изучения вопросов, изучение нормативных источников и учебной и научной литературы по рассматриваемым вопросам лекции. В процессе лекции обучающийся может задавать уточняющие вопросы, осуществить взаимосвязь нового материала с уже изученным, подготовить базу для эффективного использования полученных знаний, облегчить подготовку к практическому занятию. Эффективным способом фиксации лекционного материала является конспектирование, представляющее собой не только фиксацию важнейших моментов лекции, но и указание примеров для понимания того или иного теоретического материала.

При подготовке к практическому занятию необходимо использовать конспектированные материалы лекций, учебную и научную литературу. Подготовка ответов по выносимым на обсуждение вопросам практического занятия включает в себя не только прочтение материала, но и его анализ и критическую оценку. Обучающемуся следует выявить малоизученные аспекты рассматриваемых вопросов, проявить инициативу при подготовке к практическому занятию.

При подготовке к практическим занятиями и зачёту рекомендуется систематизировать знания, изображая их в табличном, графическом или схематичном виде. Это позволит установить взаимосвязь изучаемых явлений,

упростит задачу запоминания материала, облегчит процесс практического применения полученных знаний.

Задачей практических занятий является выработка умения использовать теоретические знания, проявить наличие практических навыков. При подготовке к практическому занятию следует заблаговременно обеспечить наличие необходимо для данного занятия материала, самостоятельно повторить ранее изученные темы.

Для успешного освоения дисциплины важным является умение работать с терминами и их определениями. Для работы с терминологией эффективным является использование как учебной и научной литературы, так и словарей.

Работа с терминами может осуществляться как в форме составления собственных тематических словариков для удобства и скорости поиска необходимого термина. С этой целью необходимо каждый новый встречающийся термин записывать и во время подготовки к практическим занятиям указывать соответствующее определение. В случае возникновения сложности выбора определения из имеющегося объема в рамках научного знания необходимо задавать вопросы преподавателю в рамках лекционных и практических занятий.

При подготовке к тестированию необходимо изучить теоретический и практический материал. Тестовые задания (с перечнем возможных вариантов ответов, среди которых хотя бы один ответ является неверным) обеспечивают структурность мышления, вынужденного выбрать из предложенных вариантов ответ все правильные варианты. Тестовые задания на установления соответствия подразумевают необходимость проявления не только знания учебного материала, но и умения применять правила формальной логики. Тестовые задания на упорядочение направлены на установление логической последовательности рассматриваемых явлений (времени существования явлений, расположения структурных элементов документов и т.п.).

Эффективным способом для подготовки к тестированию является работа обучающегося по решению тестовых заданий, предоставленных для самостоятельной работы. Также при подготовке к такой форме контроля знаний, как решение тестовых заданий, следует самостоятельно попытаться проработать рассматриваемые в дисциплине вопросы в форме составления тестовых заданий.

При подготовке презентации к докладу необходимо обратить внимание на следующее. Слайды презентации должны содержать основные тезисы доклада. Рекомендуются не использовать большое количество текстовой информации, так как это затрудняет чтение и восприятие. Графики и таблицы должны иметь заголовки и номера, в них указываются единицы измерения. Текст доклада составляется таким образом, чтобы он раскрывал тезисы презентации, но не повторял их полностью.

Самостоятельная работа студентов - способ активного, целенаправленного приобретения студентом новых для него знаний и умений без непосредственного участия в этом процессе преподавателей.

Самостоятельная работа студентов является обязательным условием, которое должно быть соблюдено для достижения проектируемых результатов обучения.

Контроль самостоятельной работы и оценка ее результатов организуется как единство двух форм: самоконтроль и самооценка студента; контроль и оценка со стороны преподавателей.

Самостоятельная работа должна привить у студентов навыки и умение работать с научной, периодической литературой и другими материалами.

В начале работы с любыми информационными материалами необходимо выписать библиографические сведения, то есть фамилию автора, точное заглавие книги (название статьи), наименование издательства, год и номер издания. Эти общие сведения нужны как библиографическая справка при ссылке на источник информации при цитировании.

При выполнении индивидуального исследовательского задания необходимо продумать и составить программу исследования.

Читая информационный материал по заданной теме, следует внимательно изучать научно-справочный аппарат (сноски, примечания, приложения) с целью выхода на другие источники (книги, статьи), осмыслить положения выдвигаемые автором по выбранному вопросу. Важно выявить спорные точки зрения, существующие по рассматриваемой проблематике. Таким образом, при анализе изучаемой литературы рекомендуется придерживаться следующей схемы:

1. Автор, название работы, год издания;
2. Цель работы, которую ставит автор;
3. Основные положения, выдвигаемые автором;
4. Какие спорные точки зрения существуют по рассматриваемым вопросам;
5. Содержание основных понятий;
6. Система доказательств;
7. Выводы автора по теме.

Наиболее полные результаты при подборе материалов дает изучение различных библиографических изданий, специальных монографий, журнальных статей по различной тематике.

Самостоятельная внеаудиторная работа предусматривает сбор, обработку и изучение документов и материалов (в библиотеках, в электронных поисковых системах и т.п.), необходимых для выполнения соответствующих заданий по дисциплине.

Цель самостоятельной работы обучающегося – научить осмысленно и самостоятельно работать сначала с учебным материалом, затем с научной информацией, заложить основы самоорганизации и самовоспитания с тем, чтобы привить умение в дальнейшем непрерывно повышать свою квалификацию.

Самостоятельная работа рассматривается в двух аспектах:

– это организуемая самим обучающимся учебная деятельность, мотивируемая его собственными познавательными потребностями, в рациональное с его точки зрения время и контролируемая им самим;

– это самостоятельное выполнение разработанного преподавателем учебного задания обучающимися в специально отведенное для этого время, опосредованное управлением (контролем) со стороны преподавателя.

К функциям самостоятельной работы относятся:

- Развивающая;
- Информационно-обучающая;
- Ориентирующая и стимулирующая;
- Воспитывающая;
- Исследовательская.

Задачи самостоятельной работы обучающихся: систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений; углубление и расширение теоретических знаний; развитие познавательных способностей и активности обучающихся: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности; формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации; развитие исследовательских умений; использование материала, собранного и полученного в ходе самостоятельных занятий на практических занятиях, для эффективной подготовки к экзамену.

Интерактивные формы проведения занятий по дисциплине «Современные проблемы менеджмента» включают в себя следующие виды занятий:

- интерактивные лекции, предполагают использование метода проблемного изложения. При таком подходе лекция становится похожей на диалог, преподавание имитирует исследовательский процесс (выдвигаются первоначально несколько ключевых постулатов по теме лекции, изложение выстраивается по принципу самостоятельного анализа и обобщения студентами учебного материала). Эта методика позволяет заинтересовать студента, вовлечь его в процесс обучения. Противоречия научного познания раскрываются посредством постановки проблемы. Учебная проблема и проблемная ситуация являются основными структурными компонентами проблемного обучения. Перед началом изучения определенной темы курса ставится перед студентами проблемный вопрос или дается проблемное задание. Стимулируя разрешение проблемы, преподаватель снимает противоречия между имеющимся ее пониманием и требуемыми от студента знаниями. Эффективность такого метода в том, что отдельные проблемы могут подниматься самими студентами. Главный успех данного метода в том, что преподаватель добивается от аудитории «самостоятельного решения» поставленной проблемы. Организация проблемного обучения представляется достаточно сложной, требует значительной подготовки лектора. Однако на

начальном этапе использования этого метода его можно внедрять в структуру готовых, ранее разработанных лекций, практических занятий как дополнение.

- групповые дискуссии, применяются для обеспечения навыков командной работы и межличностной коммуникации и представляют собой оценочное средство, позволяющее включить обучающихся в процесс обсуждения представленной темы, проблемы и оценить их умение аргументировать собственную точку зрения. Групповые дискуссии используются при оценке обучающимися подготовленных докладов, а также в процессе коллективного обсуждения результатов выполнения индивидуальных творческих заданий.

Оценочные и методические материалы по дисциплине представлены в ФОММ.

Решение преподавателя об итоговой оценке принимается по результатам устного ответа и выполненного практического задания, либо тестирования в зависимости от шкалы оценки.

Работа с печатными изданиями предполагает изучение современной научной литературы, практики управления, поэтому рекомендуется работать в электронных библиотечных системах, кроме того, целесообразно изучить статьи в специальных периодических изданиях. Также можно использовать материалы официальных сайтов органов государственного и муниципального управления, находящиеся в открытом доступе сети Internet. Полезно учитывать, что многие справочные правовые системы содержат не только текст нормативных актов, но и научные статьи по различным вопросам (например, СПС «Консультант Плюс»). Одновременно следует обратить свое внимание на публичные библиотеки, предоставляющие возможность доступа к электронным версиям печатных источников.

11. Перечень информационных технологий, профессиональных баз данных, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Программное обеспечение:

Операционная система (Microsoft Windows *Проприетарная*);

Пакет офисных программ (Microsoft Office Professional *Проприетарная*);

Программное обеспечение для просмотра электронных документов в стандарте PDF (Foxit Reader *GNU Lesser General Public License*);

Программные средства, обеспечивающие просмотр видеофайлов в форматах AVI, MPEG-4, DivX, RMVB, WMV (K-Lite Codec Pack *GNU Lesser General Public License*);

Web-браузер (Mozilla Firefox *GNU Lesser General Public License*);

Антивирус (Касперский Open Space Security *Проприетарная*);

Информационные справочные системы:

Автоматизированная информационная библиотечная система
 Marc21SQL;
 Справочно-правовая система «Консультант Плюс».

12. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

№ п/п	Наименование	Количество
1.	Специализированные аудитории:	
	Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации / компьютерный класс / помещение для самостоятельной работы № 43	1
2.	Технические средства обучения:	
	доска аудиторная ауд.№43	1
	компьютер с программным обеспечением ауд. №43	17
3.	Специализированные аудитории:	
	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа №5	1
4.	Технические средства обучения:	
	доска аудиторная ауд.№5	1

Пронумеровано и
прошито 29 листов

Зав. УМО _____

