

Автономное образовательное учреждение
высшего образования Ленинградской области
«Государственный институт экономики, финансов, права и технологий»



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПО ДИСЦИПЛИНЕ «ФИНАНСОВЫЙ УЧЕТ»

Направление подготовки
38.03.05 Бизнес-информатика
(уровень бакалавриата)

Направленность (профиль) образовательной программы
Архитектура предприятия


Форма обучения
Очная

Гатчина
2018

Рабочая программа по дисциплине «*Финансовый учет*» разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (далее ФГОС ВО) по направлению подготовки 38.03.05 «Бизнес-информатика» направленность (профиль) подготовки – Архитектура предприятия

Уровень подготовки: Бакалавриат

Организация-разработчик: АОУ ВО ЛО «Государственный институт экономики, финансов, права и технологий»

Разработчик: ст. преподаватель О.В.Швец  /Швец О.В.

Рассмотрена и одобрена на заседании кафедры бухгалтерского учета и статистики 25 августа 2018 г. Протокол №1.

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий кафедрой  / А.В. Пушинин
Руководитель ОП  / В.А. Драбенко

Содержание

1. Пояснительная записка.....	4
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	5
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы	6
4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся.....	7
5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий	7
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)	11
7. Фонд оценочных и методических материалов для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине	12
7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы	12
7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	14
7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.....	19
7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков или опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций	20
8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля).....	21
9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля).....	22
10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).....	23
11. Перечень информационных технологий, профессиональных баз данных, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.....	25
12. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)	26

1. Пояснительная записка

Дисциплина «*Финансовый учет*» занимает важное место при подготовке бакалавров по направлению 38.03.05 «Бизнес-информатика» направленность (профиль) подготовки – Архитектура предприятия.

Финансовый учет представляет собой часть бухгалтерского учета. Вместе с этим, являясь составной частью системы управления организацией, бухгалтерский учет, согласно Федеральному Закону «О бухгалтерском учете» № 402-ФЗ от 06.12.2011, представляет собой формирование документированной систематизированной информации об объектах, предусмотренных законом, в соответствии с требованиями, установленными Федеральным законом, и составление на ее основе бухгалтерской (финансовой) отчетности. Основными задачами финансового учета, как составного элемента бухгалтерского учета, являются:

- формирование полной и достоверной информации о деятельности организации и ее имущественном положении, необходимой внутренним пользователям бухгалтерской отчетности - руководителям, учредителям, участникам и собственникам имущества организации, а также внешним - инвесторам, кредиторам и другим пользователям бухгалтерской отчетности;
- обеспечение информацией, необходимой внутренним и внешним пользователям бухгалтерской отчетности для контроля за соблюдением законодательства Российской Федерации при осуществлении организацией хозяйственных операций и их целесообразностью, наличием и движением имущества и обязательств, использованием материальных, трудовых и финансовых ресурсов в соответствии с утвержденными нормами, нормативами и сметами;
- предотвращение отрицательных результатов хозяйственной деятельности организации и выявление внутрихозяйственных резервов обеспечения ее финансовой устойчивости.

Целью учебной дисциплины является обеспечение глубоких знаний студентов в области методологических основ финансового учета, его принципов, предмета и метода.

Учебные задачи дисциплины:

- получить знания и развить навыки работы с нормативными документами, регулирующими финансовый учет;
- изучить цели и концепции финансового учета, его предмет и объекты;
- освоить требования к ведению финансового учета и формированию учетной политики;
- ознакомиться с порядком и требованиями документального оформления хозяйственных операций;
- овладеть методикой и порядком ведения учета внеоборотных и оборотных активов организации, ее капитала, резервов, обязательств, а также операций и ценностей, не принадлежащих организации;

- знать процесс подготовки и представления финансовой информации, бухгалтерской отчетности, удовлетворяющей требованиям различных пользователей (внутренних и внешних);
- уметь использовать информацию бухгалтерского финансового учета для принятия соответствующих профессиональных суждений с целью оценки и эффективности деятельности хозяйствующего субъекта;
- приобрести практические навыки ведения бухгалтерского финансового учета.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Дисциплина «Финансовый учет» участвует в формировании следующих компетенций:

<p>ОК-3. Способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основные понятия, категории и инструменты, применяемые в бухгалтерском учете; – основные принципы бухгалтерского финансового учета и общепринятые правила ведения бухгалтерского учета имущества, его источников, доходов, расходов и финансовых результатов; – порядок отражения и документирования основных хозяйственных операций; – проблемы, решаемые бухгалтерами в процессе формирования информации для характеристики состояния и изменений активов, капитала, обязательств, доходов, расходов; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - формировать бухгалтерские проводки по учету имущества, его источников, доходов и расходов организации. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основными концепциями бухгалтерского финансового учета; - навыками документирования хозяйственных операций и их отражения в учетной системе предприятия; - методами оценки имущества и обязательств.
---	---

<p>ОПК-2. Способностью находить организационно-управленческие решения и готов нести за них ответственность; готов к ответственному и целеустремленному решению поставленных профессиональных задач во взаимодействии с обществом, коллективом, партнерами</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – роль системы бухгалтерского финансового учета в управлении предприятием. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – решать на примере конкретных ситуаций вопросы оценки, учетной регистрации и накопления информации финансового характера с целью последующего использования для выработки организационно-управленческих решений. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - пониманием места бухгалтерского финансового учета в системе управления предприятием; представлением об использовании пользователями информации финансового учета в процессе принятия решений.
--	---

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.Б.26 «Финансовый учет» является дисциплиной базовой части для подготовки студентов по направлению 38.03.05 «Бизнес-информатика» направленность (профиль) подготовки – Архитектура предприятия.

Шифр компетенции	Предшествующие дисциплины учебного плана, в которых осваивается компетенция	Параллельно осваиваемые дисциплины учебного плана, в которых осваиваются компетенции	Последующие дисциплины учебного плана, в которых осваивается компетенция
ОК-3 (2 этап)	Микроэкономика (3 семестр) Бухгалтерский и управленческий учет (3 семестр)	Макроэкономика (4 семестр) Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности (4 семестр)	Экономика фирмы (5 семестр) Институциональная экономика (7 семестр)
ОПК-2 (2 этап)	Общая теория систем		Производственная практика

	(2 семестр) Бухгалтерский и управленческий учет (3 семестр)		(Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) (6 семестр) Логистика (8 семестр)
--	---	--	---

4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость освоения учебной дисциплины «Финансовый учет» составляет 4 зачетных единицы или 144 академических часа. Промежуточный контроль в форме зачета в 4 семестре.

Семестр		4 семестр	Всего, ак. часов
Общая трудоемкость (всего ак. часов / з.ед)		144/4	144/4
Контактная работа	Лекции	26	26
	Практические занятия	42	42
	Лабораторные занятия	-	-
Самостоятельная работа		75	75
Вид промежуточной аттестации (конт. работа/ сам. работа)	Зачет	1/-	1/-

5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

Распределение часов учебной работы студентов

№	Наименование раздела дисциплины (тема)	Трудоемкость					Содержание
		всего	лекции	практич. занятия	лабор. занятия	самост. работа	
4 семестр							
1	Предмет, объекты,	14	2	4	-	8	

	цели и методы бухгалтерского финансового учета						Предмет и объекты бухгалтерского финансового учета. Основные понятия, категории и инструменты, применяемые в бухгалтерском учете. Основные принципы бухгалтерского финансового учета и общепринятые правила ведения бухгалтерского учета имущества, его источников, доходов, расходов и финансовых результатов. Методы бухгалтерского учета. Роль системы бухгалтерского финансового учета в управлении предприятием. Проблемы, решаемые бухгалтерами в процессе формирования информации для характеристики состояния и изменений активов, капитала, обязательств, доходов, расходов.
2	Система нормативного регулирования бухгалтерского финансового учета в России	8	2	2	-	4	Система сбора, обработки, подготовки информации финансового характера и ее нормативно-правовое регулирование. Федеральный закон о бухгалтерском учете. Федеральные стандарты бухгалтерского учета (ПБУ). Рабочие документы по бухгалтерскому учету предприятия. План счетов бухгалтерского учета. Основные концепции бухгалтерского финансового учета.
3	Организация и порядок ведения учета денежных средств	10	2	4	-	4	Расчетные отношения между предприятиями в процессе хозяйственной деятельности. Правила ведения бухгалтерского учета, порядок отражения и документирования основных хозяйственных операций. Нормативно-правовое регулирование учета денежных средств. Подготовка и отражение информации о денежных потоках в отчетности.
4	Основное содержание и	22	4	8	-	10	Понятие основных средств и нематериальных активов, виды

	порядок ведения учета внеоборотных активов						их оценки в учете и балансе. Документальное движения ОС и НМА и отражение на счетах данных операций. Нормативно-правовое регулирование. Методы начисления амортизации и порядок списания первоначальной стоимости на затраты. Отчетность о наличии и движении основных средств, нематериальных активов и начисленной амортизации. Методы оценки имущества. Формирование бухгалтерских проводок по учету имущества.
5	Организация ведения бухгалтерского учета производственных запасов и затрат	16	4	4	-	8	Понятие производственных запасов, их состав и классификация. Нормативно-правовое регулирование. Методы оценки материально-производственных запасов в отчетности и текущем учете. Документальное оформление движения МПЗ. Отражение в бухгалтерском учете записей по учету МПЗ. Состав затрат, включаемых и не включаемых в себестоимость продукции. Порядок включения в себестоимость основных затрат. Методы учета затрат и калькулирования себестоимости продукции. Формирование бухгалтерских проводок по учету производственных запасов и затрат.
6	Основное содержание и порядок ведения учета труда и его оплаты	14	2	4	-	8	Формы и системы оплаты труда. Учет начисления и документального оформления заработной платы. Порядок включения заработной платы в издержки хозяйственной деятельности предприятия. Учет страховых взносов. Виды удержаний из заработной платы, порядок их расчета и отражения в учете. Порядок выдачи заработной платы. Депонирование не выданных сумм. Документирование хозяйственных операций и их

							отражения в учетной системе предприятия.
7	Учет текущих и долгосрочных обязательств	14	2	4	-	8	Учет расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами РФ. Учет расчетов с покупателями и поставщиками. Учет расчетов с учредителями и акционерами. Учет краткосрочных и долгосрочных кредитов и займов. Учет расчетов с подотчетными лицами. Корреспонденция счетов по учету текущих и долгосрочных обязательств. Основные нормативные документы. Методы оценки обязательств. Составление бухгалтерских проводок по учету источников формирования имущества.
8	Основное содержание и порядок ведения учета финансовых результатов и использования прибыли	14	2	4	-	8	Задачи учета финансовых результатов и использования прибыли. Порядок формирования финансовых результатов: состав финансовых результатов и их учет. Формирование бухгалтерских проводок по учету доходов и расходов организации. Учетные регистры и порядок записей в них операций по учету финансовых результатов. Увязка финансовых результатов с денежными потоками организации. Решение на примере конкретных ситуаций вопросов оценки, учетной регистрации и накопления информации финансового характера с целью последующего использования для выработки организационно-управленческих решений.
9	Организационно-правовые формы предприятий и их влияние на постановку финансового учета в хозяйствующих субъектах	14	2	4	-	8	Организационно-правовые формы предприятий. Влияние классификации предприятий на организацию и постановку бухгалтерского учета. Понимание места бухгалтерского финансового учета в системе управления

							предприятием. Роль системы бухгалтерского финансового учета в управлении предприятием сервиса. Учетная политика: разработка и обоснование рабочего плана счетов. Инвентаризация в различных организациях и ее результаты.
10	Бухгалтерская отчетность организации	17	4	4	-	9	Значение бухгалтерской отчетности и предъявляемые к ней требования. Понятие, состав и виды бухгалтерской отчетности. Порядок представления, рассмотрения, утверждения и публикации бухгалтерских отчетов. Порядок заполнения форм отчетности. Использование пользователями информации финансового учета в процессе принятия решений.
Зачет		1/-	-	-	-	-	-
Итого		144	26	42	-	75	

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Самостоятельная работа студентов

№	Виды самостоятельной работы	Трудоемкость, ак. часы	Форма контроля
1.	Проработка теоретического материала по конспектам лекций, рекомендованной литературе, дополнительным источникам информации	25	Консультация преподавателя, устное собеседование
2.	Подготовка к практическим занятиям: поиск необходимой информации, обработка информации, написание доклада, подготовка к выступлению (дискуссии)	25	Выступление с докладом, презентация, ответы на дискуссионные вопросы
3.	Подготовка к текущему контролю (тестирование и/или решение заданий)	25	Тесты, практические задания

Для самостоятельной работы по дисциплине (модулю) обучающиеся используют следующее учебно-методическое обеспечение:

1. Бухгалтерский финансовый учет: учебник / Т.М. Рогуленко, С.В. Пономарева, Ю.В. Слиняков, А.В. Бодяко. — Москва: КноРус, 2018. — 280 с. [Электронный ресурс]. Режим доступа: <https://www.book.ru/book/926435>.

2. Бухгалтерский финансовый учет: учебник / И.Н. Богатая, Н.Н. Хахонова. — Москва: КноРус, 2016. — 580 с. [Электронный ресурс]. Режим доступа: <https://www.book.ru/book/916594>.

3. ФОММ по дисциплине «Финансовый учет».

7. Фонд оценочных и методических материалов для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины «Финансовый учет» направлен на формирование следующих компетенций, отраженных в паспорте формирования компетенций:

ОК-3. Способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности;

ОПК-2. Способностью находить организационно-управленческие решения и готов нести за них ответственность; готов к ответственному и целеустремленному решению поставленных профессиональных задач во взаимодействии с обществом, коллективом, партнерами

Этапы формирования компетенции ОК-3

1 этап	2 этап	3 этап	4 этап
Микроэкономика (3 семестр)	Макроэкономика (4 семестр)	Экономика фирмы (5 семестр)	Институциональная экономика (7 семестр)
	Финансовый учет (4 семестр)		
Бухгалтерский и управленческий учет (3 семестр)	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно- исследовательской деятельности (4 семестр)		

Этапы формирования компетенции ОПК-2

1 этап	2 этап	3 этап	4 этап	5 этап
Общая теория систем (2 семестр)	Бухгалтерский и управленческий учет (3 семестр)	Финансовый учет (4 семестр)	Производственная практика (Практика по получению профессиональных	Логистика (8 семестр)

			умений и опыта профессиональной деятельности) (6 семестр)	
--	--	--	--	--

**7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования,
описание шкал оценивания**

Шкала оце- нивания	Компе- тенции	Планируемые результаты обучения	Критерии оценивания результатов обучения			
			Оценка «неудовлетворительно» / Не зачтено (0-54 баллов)	Оценка «удовлетворительно» / зачтено (55-69 баллов)	Оценка «хорошо» / зачтено (70-84 балла)	Оценка «отлично» / зачтено (85-100 баллов)
Описание показателей и критериев оценивания компетенций	2 этап					

	ОК-3	<p>Знания:</p> <p>– основных понятий, категорий и инструментов, применяемых в бухгалтерском учете;</p> <p>– основных принципов бухгалтерского финансового учета и общепринятых правил ведения бухгалтерского учета имущества, его источников, доходов, расходов и финансовых результатов;</p> <p>– порядка отражения и документирования основных хозяйственных операций;</p> <p>– проблем, решаемых бухгалтерами в процессе формирования информации для характеристики состояния и изменений активов, капитала, обязательств, доходов, расходов</p>	<p>Допускает грубые ошибки. Не знает:</p> <p>– основные понятия, категории и инструменты, применяемые в бухгалтерском учете;</p> <p>– основные принципы бухгалтерского финансового учета и общепринятые правила ведения бухгалтерского учета имущества, его источников, доходов, расходов и финансовых результатов;</p> <p>– порядок отражения и документирования основных хозяйственных операций;</p> <p>– проблемы, решаемые бухгалтерами в процессе формирования информации для характеристики состояния и изменений активов, капитала, обязательств, доходов, расходов;</p>	<p>Демонстрирует частичные знания без грубых ошибок. Частично знает:</p> <p>– основные понятия, категории и инструменты, применяемые в бухгалтерском учете;</p> <p>– основные принципы бухгалтерского финансового учета и общепринятые правила ведения бухгалтерского учета имущества, его источников, доходов, расходов и финансовых результатов;</p> <p>– порядок отражения и документирования основных хозяйственных операций;</p> <p>– проблемы, решаемые бухгалтерами в процессе формирования информации для характеристики состояния и изменений активов, капитала, обязательств, доходов, расходов;</p>	<p>В достаточном в базовом объеме демонстрирует знания:</p> <p>– основных понятий, категорий и инструментов, применяемых в бухгалтерском учете;</p> <p>– основных принципов бухгалтерского финансового учета и общепринятых правил ведения бухгалтерского учета имущества, его источников, доходов, расходов и финансовых результатов;</p> <p>– порядка отражения и документирования основных хозяйственных операций;</p> <p>проблем, решаемых бухгалтерами в процессе формирования информации для характеристики состояния и изменений активов, капитала, обязательств, доходов, расходов;</p>	<p>Демонстрирует высокий уровень знаний:</p> <p>– основных понятий, категорий и инструментов, применяемых в бухгалтерском учете;</p> <p>– основных принципов бухгалтерского финансового учета и общепринятых правил ведения бухгалтерского учета имущества, его источников, доходов, расходов и финансовых результатов;</p> <p>– порядка отражения и документирования основных хозяйственных операций;</p> <p>проблем, решаемых бухгалтерами в процессе формирования информации для характеристики состояния и изменений активов, капитала, обязательств, доходов, расходов;</p>
--	------	--	--	---	--	---

	Умения: -формировать бухгалтерские проводки по учету имущества, его источников, доходов и расходов организации.	Демонстрирует частичные умения, допуская грубые ошибки. Не умеет: -формировать бухгалтерские проводки по учету имущества, его источников, доходов и расходов организации.	Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок и частично может: -формировать бухгалтерские проводки по учету имущества, его источников, доходов и расходов организации.	Умеет применять знания на практике в базовом объеме: -формировать бухгалтерские проводки по учету имущества, его источников, доходов и расходов организации.	Демонстрирует высокий уровень умений. Умеет: -формировать бухгалтерские проводки по учету имущества, его источников, доходов и расходов организации.
	Навыки: -владения основными концепциями бухгалтерского финансового учета; - владения навыками документирования хозяйственных операций и их отражения в учетной системе предприятия; - владения методами оценки имущества и обязательств.	Демонстрирует низкий уровень владения, допуская грубые ошибки. Не владеет: -основными концепциями бухгалтерского финансового учета; -навыками документирования хозяйственных операций и их отражения в учетной системе предприятия; -методами оценки имущества и обязательств.	Демонстрирует частичные владения без грубых ошибок. Частично владеет: -основными концепциями бухгалтерского финансового учета; -навыками документирования хозяйственных операций и их отражения в учетной системе предприятия; -методами оценки имущества и обязательств.	Владеет базовыми приемами: -основными концепциями бухгалтерского финансового учета; -навыками документирования хозяйственных операций и их отражения в учетной системе предприятия; -методами оценки имущества и обязательств.	Демонстрирует владения на высоком уровне: -основными концепциями бухгалтерского финансового учета; -навыками документирования хозяйственных операций и их отражения в учетной системе предприятия; -методами оценки имущества и обязательств.
	3 этап				
ОПК-2	Знания: – роли системы бухгалтерского финансового учета в управлении предприятием.	Допускает грубые ошибки. Не знает: – роль системы бухгалтерского финансового учета в управлении предприятием.	Демонстрирует частичные знания без грубых ошибок. Частично знает: – роль системы бухгалтерского финансового учета в управлении	В достаточном в базовом объеме демонстрирует знания: – роли системы бухгалтерского финансового учета в управлении	Демонстрирует высокий уровень знаний: – роли системы бухгалтерского финансового учета в управлении

				управлении предприятием.	предприятием.	предприятием.
		Умения: – решать на примере конкретных ситуаций вопросы оценки, учетной регистрации и накопления информации финансового характера с целью последующего использования для выработки организационно-управленческих решений.	Демонстрирует частичные умения, допуская грубые ошибки. Не умеет: – решать на примере конкретных ситуаций вопросы оценки, учетной регистрации и накопления информации финансового характера с целью последующего использования для выработки организационно-управленческих решений.	Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок и частично может: – решать на примере конкретных ситуаций вопросы оценки, учетной регистрации и накопления информации финансового характера с целью последующего использования для выработки организационно-управленческих решений.	Умеет применять знания на практике в базовом объеме: – решать на примере конкретных ситуаций вопросы оценки, учетной регистрации и накопления информации финансового характера с целью последующего использования для выработки организационно-управленческих решений.	Демонстрирует высокий уровень умений. Умеет: – решать на примере конкретных ситуаций вопросы оценки, учетной регистрации и накопления информации финансового характера с целью последующего использования для выработки организационно-управленческих решений.
		Навыки: - владения пониманием места бухгалтерского финансового учета в системе управления предприятием; представлением об использовании пользователями информации финансового учета в процессе принятия решений.	Демонстрирует низкий уровень владения, допуская грубые ошибки. Не владеет: -пониманием места бухгалтерского финансового учета в системе управления предприятием; представлением об использовании пользователями информации финансового учета в процессе принятия	Демонстрирует частичные владения без грубых ошибок. Частично владеет: -пониманием места бухгалтерского финансового учета в системе управления предприятием; представлением об использовании пользователями информации финансового учета в	Владеет базовыми приемами: -пониманием места бухгалтерского финансового учета в системе управления предприятием; представлением об использовании пользователями информации финансового учета в процессе принятия	Демонстрирует владения на высоком уровне: -пониманием места бухгалтерского финансового учета в системе управления предприятием; представлением об использовании пользователями информации финансового учета в процессе принятия

			решений.	процессе решений.	принятия		решений.
--	--	--	----------	----------------------	----------	--	----------

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Оценочные средства промежуточной аттестации:

Задания для проведения зачета (4 семестр)

ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ, ФИНАНСОВ, ПРАВА И ТЕХНОЛОГИЙ

Кафедра бухгалтерского учета и статистики

БИЛЕТ № 1

По дисциплине «Финансовый учет»

2017-2018 уч.год

Теоретические вопросы:

1. Нормативное регулирование учета
2. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками. Расчеты по претензиям

Практико-ориентированное задание:

Ситуация: Организацией безвозмездно получен компьютер для использования в бухгалтерии. Рыночная стоимость компьютера на дату принятия к учету — 60 000 руб. Компьютер введен в эксплуатацию. Срок полезного использования 5 лет. Амортизация начисляется линейным способом.

Задание: Определить ежемесячную сумму амортизационных отчислений, отразить проводками получение объекта основных средств и начисление амортизации. Какие первичные документы формируются.

Зав. кафедрой «Бухгалтерского

учета и статистики» к.э.н., доцент Пушнин А.В. _____.

(подпись)

ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ, ФИНАНСОВ, ПРАВА И ТЕХНОЛОГИЙ

Кафедра бухгалтерского учета и статистики

БИЛЕТ № 2

По дисциплине «Финансовый учет»

2017-2018 уч.год

Теоретические вопросы:

1. Предмет и объекты финансового учета
2. Учет расчетов с персоналом по прочим операциям

Практико-ориентированное задание:

Ситуация: Согласно условиям договора поставки, поставщик отгружает покупателю партию товара на сумму 180 000 руб. (в том числе НДС — 18%), покупатель обязуется полностью оплатить товар в течение 10 дней с момента отгрузки. За каждый день просрочки платежа с покупателя в пользу поставщика взимаются пени в размере 0,5% от просроченной суммы за каждый день просрочки. Сразу после получения товара покупателем с расчетного счета оплачены 50% его стоимости. Оставшиеся 50% перечислены поставщику по истечении 20 дней с момента отгрузки товара.

Задание: Определить сумму пени, отразить бухгалтерскими проводками расчеты между поставщиком и покупателем. Какой комплекс управленческих решений должно быть принято администрацией организации-должника.

Зав. кафедрой «Бухгалтерского

учета и статистики» к.э.н., доцент Пушнин А.В. _____.

(подпись)

ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ, ФИНАНСОВ, ПРАВА И ТЕХНОЛОГИЙ

Кафедра бухгалтерского учета и статистики

БИЛЕТ № 3

По дисциплине «Финансовый учет»

2017-2018 уч.год

Теоретические вопросы:

1. Цели и концепции финансового учета
2. Учет товаров в оптовой и розничной торговле. Торговая наценка

Практико-ориентированное задание:

Определить размер отчислений во все внебюджетные фонды, если доход работника за год составил 1 000 000 руб. Составить проводки по начислению и перечислению страховых взносов.

Зав. кафедрой «Бухгалтерского

учета и статистики» к.э.н., доцент Пушнин А.В. _____.

(подпись)

7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков или опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций

В ГИЭФПТ для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности используется балльно-рейтинговая система. Под балльно-рейтинговой системой понимается система количественной оценки качества освоения ОП ВО. При этом изучаемая дисциплина делится на ряд самостоятельных, логически завершенных разделов (модулей) для проведения по ним контрольных мероприятий.

Текущий контроль представляет собой проверку усвоения учебного материала теоретического и практического характера, регулярно осуществляемую на протяжении семестра. К достоинствам данного типа относится его систематичность, непосредственно коррелирующаяся с требованием постоянного и непрерывного мониторинга качества обучения, а также возможность балльно-рейтинговой оценки успеваемости обучающихся. К основным формам текущего контроля (текущей аттестации) можно отнести устный опрос, тестирование по разделам дисциплины, расчетные задачи, доклады, кейсы.

Промежуточная аттестация, как правило, осуществляется в конце семестра и может завершать изучение как отдельной дисциплины, так и ее раздела (разделов) /модуля (модулей). Промежуточная аттестация помогает оценить более крупные совокупности знаний и умений, в некоторых случаях – даже формирование определенных профессиональных компетенций. Достоинства: помогает оценить более крупные совокупности знаний и умений, в некоторых случаях – даже формирование определенных профессиональных компетенций. Основная форма: зачет. Текущий контроль и промежуточная аттестация традиционно служат основным средством обеспечения в учебном процессе «обратной связи» между преподавателем и обучающимся, необходимой для стимулирования работы обучающихся и совершенствования методики преподавания учебных дисциплин.

По результатам промежуточной аттестации студенту засчитывается трудоемкость дисциплины в зачетных единицах, выставляется дифференцированная оценка в принятой вузе системе баллов, характеризующая качество освоения студентом знаний, умений и навыков по этой дисциплине.

Основанием для **не допуска** к зачету является то, что обучающийся во время семестра не набрал установленного минимума баллов – 55 баллов.

УРОВНИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ			
	Минимальный	Основной	Продвинутый
<i>Баллы</i>	55-69	70-84	85-100
<i>Оценка</i>	зачтено		

Оценка «**зачтено**» (более 55 баллов) ставится, если обучающийся освоил программный материал всех разделов, знает отдельные детали, последователен в изложении программного материала, владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий.

Оценка «**незачтено**» (менее 55 баллов) ставится, если обучающийся не знает отдельных разделов программного материала, непоследователен в его изложении, не в полной мере владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий.

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

а) нормативные правовые акты

1. Налоговый кодекс РФ. Части 1,2;
2. Трудовой кодекс РФ;
3. Гражданский кодекс РФ. Части 1,2,3,4;
4. Федеральный закон «О бухгалтерском учете» от 2011 г. №402-ФЗ;
5. Положение по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации от 29 июля 1998 г. №34н;
6. План счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности предприятий и инструкция по его применению. Утверждены приказом МФ РФ от 31.10.2000г. № 94н;
7. Приказ Минфина РФ от 2 июля 2010 г. № 66н "О формах бухгалтерской отчетности организаций";
8. Приказ Минфина РФ от 13.06.1995 N 49 «Об утверждении методических указаний по инвентаризации имущества и финансовых обязательств».
9. ПБУ 1-24.

б) основная литература:

1. Бахолдина И. В. Бухгалтерский финансовый учет: Учебное пособие/Бахолдина И. В., Гольшева Н. И. - М.: Форум, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 320 с. - (Высшее образование: Бакалавриат). [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=521430>.

2. Бухгалтерский (финансовый) учет: учебное пособие / В.С. Быков, Т.В. Горбунова, И.М. Крайнова и др. — Москва: КноРус, 2016. — 246 с. — Для бакалавров. [Электронный ресурс]. Режим доступа: <https://www.book.ru/book/916805>.

3. Бухгалтерский финансовый учет: учебник / Т.М. Рогуленко, С.В. Пономарева, Ю.В. Слиняков, А.В. Бодяко. — Москва: КноРус, 2018. — 280 с. [Электронный ресурс]. Режим доступа: <https://www.book.ru/book/926435>.

в) дополнительная литература:

1. Бабаев Ю. А. Бухгалтерский финансовый учет: Учебник / Ю.А.Бабаев, А.М.Петров и др.; Под ред. Ю.А.Бабаева - 5-е изд., перераб. и доп. - М.: Вузов. учеб.: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 463 с. + (Доп. мат. znanium.com). [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=473546>.

2. Сигидов Ю. И. Бухгалтерский финансовый учет: Учебное пособие/Ю.И.Сигидов, Г.Н.Ясменко - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 367 с. - (Высшее образование: Бакалавриат). [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=490780>.

3. Кондраков, Н.П. Бухгалтерский (финансовый, управленческий) учет: учебник / Н. П. Кондраков. - 4-е изд., перераб. и доп. - М.: Проспект, 2017. - 512 с.

4. Бабаев Ю. А. Бухгалтерский финансовый учет: Учебник / Ю.А.Бабаев, А.М.Петров и др.; Под ред. Ю.А.Бабаева - 5-е изд., перераб. и доп. - М.: Вузов. учеб.: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 463 с.

5. Богатая И.Н. Бухгалтерский финансовый учет: учебник / И.Н. Богатая, Н.Н. Хахонова. — М.: КНОРУС, 2016. — 580 с.

6. Б.П. Караванова, А.В. Пушинин. Бухгалтерский учет на предприятиях туристской индустрии: Учебное пособие (Гриф УМО). - Москва. Изд-во «Академия», 1-е изд. — 2011. — 224с.

7. Пушинин, А.В. (ГИЭФПТ). Бухгалтерский финансовый учет: учеб.-метод. пособие для студ. всех форм обучения / А. В. Пушинин; ГИЭФПТ, Каф. бухгалтерского учета и статистики. - Гатчина: Изд-во ГИЭФПТ, 2015. - 151 с.

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

1. Сайт федеральной налоговой службы <http://www.nalog.ru>,
2. Сайт для бухгалтеров, аудиторов, налоговых консультантов, специалистов по кадрам <http://www.buhgalteria.ru>,
3. Сайт нормативно-правовой системы <http://www.consultant.ru>,
4. Сайт Минфина РФ <http://www.minfin.ru>,
5. Служба тематических, толковых словарей <http://www.glossary.ru>,
6. Поисковая служба Интернета <http://www.yandex.ru>.

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Самостоятельная подготовка обучающихся проводится для углубления и закрепления знаний, полученных на лекциях и других видах занятий, для выработки навыков самостоятельного применения новых, дополнительных знаний и подготовки к предстоящим учебным занятиям, зачету.

Важным условием успешного изучения дисциплины является посещение лекций. Под посещением подразумевается не форма пассивного присутствия, а активная работа по изучению нового материала. Подготовка к лекционным занятиям включает в себя анализ предлагаемых для изучения вопросов, изучение нормативных источников и учебной и научной литературы по рассматриваемым вопросам лекции. В процессе лекции обучающийся может задавать уточняющие вопросы, осуществить взаимосвязь нового материала с уже изученным, подготовить базу для эффективного использования полученных знаний, облегчить подготовку к практическому занятию. Эффективным способом фиксации лекционного материала является конспектирование, представляющее собой не только фиксацию важнейших моментов лекции, но и указание примеров для понимания того или иного теоретического материала.

При подготовке к практическому занятию необходимо использовать конспектированные материалы лекций, учебную и научную литературу. Подготовка ответов по выносимым на обсуждение вопросам практического занятия включает в себя не только прочтение материала, но и его анализ и критическую оценку. Обучающемуся следует выявить малоизученные аспекты рассматриваемых вопросов, проявить инициативу при подготовке к практическому занятию.

При подготовке к практическим занятиями и зачету рекомендуется систематизировать знания, изображая их в табличном, графическом или схематичном виде. Это позволит установить взаимосвязь изучаемых явлений, упростит задачу запоминания материала, облегчит процесс практического применения полученных знаний.

Задачей практических занятий является выработка умения использовать теоретические знания, проявить наличие практических навыков. При подготовке к практическому занятию следует заблаговременно обеспечить наличие необходимо для данного занятия материала, самостоятельно повторить ранее изученные темы.

Работа с терминами может осуществляться как в форме составления собственных тематических словариков для удобства и скорости поиска необходимого термина. С этой целью необходимо каждый новый встречающийся термин записывать и во время подготовки к семинарским и практическим занятиям указывать соответствующее определение. В случае возникновения сложности выбора определения из имеющегося объема в рамках научного знания необходимо задавать вопросы преподавателю в рамках лекционных и практических занятий.

Интерактивные формы проведения занятий по дисциплине «Финансовый учет» включают в себя следующие виды занятий:

- интерактивные лекции, предполагают использование метода проблемного изложения. При таком подходе лекция становится похожей на диалог, преподавание имитирует исследовательский процесс (выдвигаются первоначально несколько ключевых постулатов по теме лекции, изложение выстраивается по принципу самостоятельного анализа и обобщения студентами учебного материала). Эта методика позволяет заинтересовать студента, вовлечь его в процесс обучения. Противоречия научного познания раскрываются посредством постановки проблемы. Учебная проблема и проблемная ситуация являются основными структурными компонентами проблемного обучения. Перед началом изучения определенной темы курса ставится перед студентами проблемный вопрос или дается проблемное задание. Стимулируя разрешение проблемы, преподаватель снимает противоречия между имеющимся ее пониманием и требуемыми от студента знаниями. Эффективность такого метода в том, что отдельные проблемы могут подниматься самими студентами. Главный успех данного метода в том, что преподаватель добивается от аудитории «самостоятельного решения» поставленной проблемы. Организация проблемного обучения представляется достаточно сложной, требует значительной подготовки лектора. Однако на начальном этапе использования этого метода его можно внедрять в структуру готовых, ранее разработанных лекций, практических занятий как дополнение.

- групповые дискуссии, применяются для обеспечения навыков командной работы и межличностной коммуникации и представляют собой оценочное средство, позволяющее включить обучающихся в процесс обсуждения представленной темы, проблемы и оценить их умение аргументировать собственную точку зрения. Кроме того, в ходе занятий проводятся коллоквиумы по заданным тематикам.

- анализ ситуаций (кейс-метод) — техника обучения, использующая описание реальных ситуаций. Обучающиеся должны проанализировать ситуацию, разобраться в сути проблем, предложить возможные решения и выбрать лучшее из них. В основе метода конкретных ситуаций лежит описание конкретной профессиональной деятельности или эмоционально-поведенческих аспектов взаимодействия людей. При изучении конкретной ситуации, и анализе конкретного примера студент должен вжиться в конкретные обстоятельства, понять ситуацию, оценить обстановку, определить, есть ли в ней проблема и в чем ее суть. Определить свою роль в решении проблемы и выработать целесообразную линию поведения.

Оценочные и методические материалы по дисциплине «Финансовый учет» представлены в ФОММ.

При подготовке к промежуточному или итоговому тестированию необходимо изучить теоретический и практический материал. Тестовые задания (с перечнем возможных вариантов ответов, среди которых хотя бы

один ответ является неверным) обеспечивают структурность мышления, вынужденного выбрать из предложенных вариантов ответ все правильные варианты. Тестовые задания на установления соответствия подразумевают необходимость проявления не только знания учебного материала, но и умения применять правила формальной логики.

Эффективным способом для подготовки к тестированию является работа обучающегося по решению тестовых заданий, предоставленных для самостоятельной работы. Также при подготовке к такой форме контроля знаний, как решение тестовых заданий, следует самостоятельно попытаться проработать рассматриваемые в дисциплине вопросы в форме составления тестовых заданий.

При подготовке к зачету следует иметь в виду, что он является итоговой формой контроля по изучению данной учебной дисциплины. Зачет подразумевает максимальную концентрацию знаний и умений, предполагающих полное изучение материала дисциплины.

Зачет проводится в форме устного собеседования и выполнения практического задания.

Решение преподавателя об итоговой оценке принимается по результатам устного ответа и выполненного практического задания, в зависимости от шкалы оценки.

Работа с печатными изданиями для обучающегося может быть связана с трудностями в области доступа к современной научной печатной литературе. В связи с развитием научно-технического прогресса в такой ситуации надлежит воспользоваться материалами, находящимися в открытом доступе сети Internet. Также необходимо учитывать, что по состоянию на сегодняшний день многие справочные правовые системы содержат не только текст нормативных актов, но и научные статьи по различным вопросам (например, СПС «Консультант Плюс»). Одновременно следует обратить свое внимание на публичные библиотеки, предоставляющие возможность доступа к электронным версиям печатных источников.

В силу кратковременности изучения и значительного объема данной учебной дисциплины кафедра настоятельно рекомендует систематически, а не эпизодически работать над изучением курса.

11. Перечень информационных технологий, профессиональных баз данных, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Программное обеспечение:

1. Операционная система (Microsoft Windows Проприетарная);
2. Пакет офисных программ Microsoft Office Проприетарная);
3. Архиватор (7-Zip GNU Lesser General Public License)
4. Программное обеспечение для просмотра электронных документов в стандарте PDF (Foxit Reader GNU Lesser General Public License);

5. Web-браузер (Mozilla Firefox GNU Lesser General Public License);

Информационные справочные системы:

1. Справочно-правовая система «КонсультантПлюс».

12. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

№ п/п	Наименование	Количество
1.	Специализированные аудитории:	
	Межкафедральная лаборатория информационных технологий в экономике и управлении /Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации / компьютерный класс / помещение для самостоятельной работы №30 (ул. Рощинская, 5)	1
	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации № 1 (ул. Рощинская, 5)	1
	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации № 39 (ул. Рощинская, 5)	1
2.	Технические средства обучения:	
	компьютер с программным обеспечением № 30	16
	экран настенный № 30	1
	мультимедийный проектор № 30	1
	компьютер с программным обеспечением № 30	1
	экран настенный № 39	1
	мультимедийный проектор №39	1
	компьютер с программным обеспечением № 39	1

Пронумеровано и
пронито 26



Зав. УМО

М.Г. Ковязина