

Автономное образовательное учреждение
высшего образования Ленинградской области
«Государственный институт экономики, финансов, права и технологий»



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПО ДИСЦИПЛИНЕ «ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ УПРАВЛЕНИЯ»

Направление подготовки
38.03.05– Бизнес информатика
(уровень бакалавриата)

Направленность (профиль) образовательной программы
Архитектура предприятия

Форма обучения
Очная

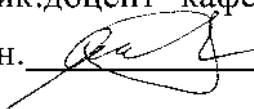
Гатчина

2017

Рабочая программа по дисциплине «Информационные технологии управления» разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (далее ФГОС ВО) по направлению подготовки 38.03.05 «Бизнес-информатика»(профиль) подготовки – Архитектура предприятия


Уровень: бакалавриат

Организация-разработчик: АОУ ВО ЛО «Государственный институт экономики, финансов, права и технологий»

Разработчик: доцент кафедры информационных технологий, безопасности и права, к.т.н.  / Макарчук Н.В.

Рассмотрена и одобрена на заседании кафедры менеджмента «26» августа 2017г. Протокол №1.

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий кафедрой  / В.А. Драбенко

Руководитель ОП  / В.А. Драбенко

СОДЕРЖАНИЕ

	Стр.
1. Пояснительная записка.....	4
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	6
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы	8
4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся	9
5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий.....	10
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)	11
7. Фонд оценочных и методических материалов для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине.....	12
7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы	12
7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания.....	14
7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.....	19
7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков или опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций	20
8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля).....	22
9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины	23
10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)	24
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем	27
12. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)	27
.....	29

1. Пояснительная записка

Курс «Информационные технологии управления» занимает важное место при подготовке бакалавров по направлению 38.03.05–Бизнес-информатика направленность (профиль) подготовки — Архитектура предприятия.

В современном управлении все чаще используются автоматизированные информационные технологии, т.е. управленческие технологии, реализуемые с применением технических и программных средств. Это совокупность методов и средств поиска, сбора, обработки, хранения, передачи и защиты информации и знаний для решения задач управления на базе программного обеспечения и средств вычислительной и телекоммуникационной техники. При этом ставится задача не только автоматизировать трудоемкие, регулярно повторяющиеся рутинные операции переработки большого количества данных, но и путем переработки данных получить принципиально новую информацию, необходимую для принятия эффективных управленческих решений.

Учебная дисциплина «Информационные технологии управления» Б1.В.08 обеспечивает приобретение знаний и умений в соответствии с государственным образовательным стандартом, содействует формированию мировоззрения и системного мышления.

Цель дисциплины:

Основной целью дисциплины «Информационные технологии управления» является получение знаний о возможности использования автоматизированных информационных технологий для решения экономических и управленческих задач, а также на выработку практических навыков по анализу, выбору и применению информационных технологий для конкретных применений в экономике и управлении.

- сформировать у будущих бакалавров комплекс современных знаний и навыков компьютерных пользователей, способных самостоятельно находить информацию о наиболее эффективных и перспективных путях

использования управленческого потенциала современных информационных технологий;

- обучить бакалавров использовать возможности разнообразных программных продуктов для эффективного решения стандартных задач управленческой практики;
- сформировать профессиональные знания по вопросам общих характеристик проблем, функций и задач менеджмента организации, понятия качества и эффективности реализации задач и функций менеджмента, современных возможностей информационных технологий для повышения качества и эффективности управленческих решений;
- обучить навыкам, необходимым для дальнейшего самообразования с использованием ИКТ.

Задачи дисциплины:

- дать обзор новых информационных технологий;
- дать необходимый уровень знаний, умений и навыков работы с современными информационными системами;
- определять основные направления внедрения, функционирования и развития информационных систем, формирования информационных ресурсов в разрезе деятельности по управлению персоналом;
- оценивать эффективность различных вариантов построения информационных систем и информационного обеспечения управления персоналом;
- выбирать и рационально использовать конкретные информационные технологии в практике личной работы и работе организации;

- оценивать организационные и социальные последствия использования тех или иных информационных технологий и систем;
- определять потребности организации в квалифицированных специалистах в области информационных систем и осуществлять соответствующую политику по подбору и обучению персонала.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Дисциплина «Информационные технологии управления» участвует в формировании следующих компетенций.

<p>ПК-10. Умение позиционировать электронное предприятие на глобальном рынке; формировать потребительскую аудиторию и осуществлять взаимодействие с потребителями, организовывать продажи в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет»</p>	<p>Знать: качественные и количественные методы анализа при принятии управленческих решений; основные виды и методы построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей в процессе позиционирования электронного предприятия на глобальном рынке, формирование потребительской аудитории, организацию продаж в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».</p> <p>Уметь: применять качественные и количественные методы анализа при принятии управленческих решений; организации продаж в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» строить экономические, финансовые и организационно-управленческие модели путем их адаптации к конкретным задачам управления; оценивать последствия принимаемых управленческих решений.</p> <p>Владеть: качественными и количественными методами анализа при принятии управленческих решений; навыками построения экономических, финансовых и организационно-</p>
---	--

	управленческих моделей
<p>ПК-12. Умение выполнять технико – экономическое обоснование проектов по совершенствованию и регламентацию бизнес – процессов и ИТ – инфраструктуры предприятия</p>	<p>Знать: основные методы организации и реорганизации бизнес-процессов; методы, средства и формы поиска новых возможностей; инструменты рыночного анализа и поиска новых рыночных возможностей, ИТ-инфраструктуры предприятия</p> <p>Уметь: собирать и анализировать информацию, необходимую для формулирования новых бизнес-идей в различных сферах бизнеса; применять методы поиска новых рыночных возможностей и формулирования бизнес-идей, строить ИТ-инфраструктуры предприятия</p> <p>Владеть: навыками сбора, анализа и обработки информации с целью выявления новых рыночных возможностей; методами оценки и выбора бизнес-идей; способностью оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели</p>

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.В.08«Информационные технологии управления» относится к блоку вариативной части обязательных дисциплин для подготовки студентов по направлению 38.03.05 Бизнес-информатика (уровень бакалавриата) направленность (профиль) подготовки — Архитектура предприятия.

Шифр компетенции	Предшествующие дисциплины учебного плана, в которых осваивается компетенция	Последующие дисциплины учебного плана, в которых осваивается компетенция
ПК-10. Умение позиционировать электронное предприятие на глобальном рынке; формировать потребительскую аудиторию и осуществлять взаимодействие с потребителями, организовывать продажи в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет»	Архитектура предприятия(5 семестр)	Компьютерная графика (8 семестр) Преддипломная практика (8 семестр)
ПК-12. Умение выполнять технико – экономическое обоснование проектов по совершенствованию и регламентацию бизнес – процессов и ИТ – инфраструктуры предприятия	Системы поддержки и принятия решений (5 семестр) Методы принятия управленческих решений (5 семестр) Моделирование бизнес – процессов (5 семестр) Бизнес-планирование (5 семестр) Эконометрика (6 семестр) Математические модели микроэкономик (6 семестр) Математические модели макроэкономики (6 семестр)	Информационные системы управления производственной компанией* (7семестр) Управление проектами (8 семестр) Преддипломная практика (8 семестр)

* параллельно изучаемые дисциплины

4.Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость освоения учебной дисциплины «Информационные технологии управления» составляет 4 зачетных единицы или 144 часов.

Семестр		7 семестр	Всего, ак. часов
Общая трудоемкость (всего ак. часов / з.ед)		144 / 4	144 / 4
Контактная работа	Лекции	22	22
	Практические занятия	32	32
	Лабораторные занятия	-	-
Самостоятельная работа		54	54
Курсовая работа (конт. работа/ сам.работа)		-	-
Вид промежуточной аттестации (конт.раб. / самост.раб.)	Экзамен	4 / 32	4/ 32

**5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам
(разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов
и видов учебных занятий**

№	Наименование раздела дисциплины (тема)	Трудоемкость				Содержание
		всего	лекции	практич. занятия	самост. работа	
1.	Основные понятия информационных технологий (ИТ). Роль ИТ в развитии современного общества	20	4	6	10	Понятие информационной технологии, информационных ресурсов, программных средств, технической платформы, описание этапов процесса проектирования информационных систем. Классификация информационных технологий по разным признакам. Средства компьютерной, коммуникационной и организационной техники и характеристика современных программных средств. Эволюция информационных технологий. Свойства информационных технологий.
2.	Особенности ИТ управления персоналом	20	4	6	10	Экономическая информация, ее свойства и виды, требования, предъявляемые к ней, и информационные процессы. Информационная модель предприятия: информационный контур управления персоналом и уровни управления. Информационные ресурсы организации. Нормативно-методическое обеспечение информационных технологий управления персоналом. Общие сведения об информационных системах управления персоналом и информационных технологиях управления персоналом. Современная концепция автоматизированных рабочих мест (АРМ), классификация и принципы построения. АРМ кадровой службы.
3.	Интегрированные информационные технологии общего назначения	20	4	6	10	Информационные технологии электронного офиса. Технологии обработки графических образов. Гипертекстовая технология. Сетевые технологии. Технология мультимедиа. Технологии видеоконференции. Интеллектуальные информационные технологии. Технологии обеспечения безопасности обработки информации.
4.	Информационные технологии в управлении. Оценка эффективности автоматизированны	26	6	6	14	Технологии построения корпоративных информационных систем. Технологии экспертных систем. Технологии интеллектуального анализа данных. Технологии систем поддержки принятия решений. Подходы к оценке эффективности автоматизированных информационных технологий управления.

	х информационных технологий управления.					Показатели общественной эффективности автоматизированных информационных технологий управления. Учет риска при оценке эффективности автоматизированной информационной технологии управления.
5.	Информационные технологии защиты информации	22	4	8	10	Методы защиты информации. Защита информации методами криптографического преобразования. Компьютерные вирусы и признаки вирусного заражения. Способы защиты от компьютерных вирусов
Экзамен		4/32		4	32	
Итого		144	22	32	54	

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Самостоятельная работа студентов

№	Виды самостоятельной работы	Трудоемкость, ак. часы	Форма контроля*
1.	Проработка теоретического материала по конспектам лекций, рекомендованной литературе, дополнительным источникам информации	18	Консультация преподавателя, тесты
2.	Подготовка к практическим занятиям: поиск необходимой информации, обработка информации, написание доклада, подготовка к выступлению (дискуссии)	18	Выступление с докладом, презентация, ответы на дискуссионные вопросы, компьютерный практикум
3.	Подготовка к текущему контролю (тестирование)	18	Тесты
4.	Подготовка к промежуточной аттестации(вопросы к экзамену)	32	Устное собеседование

Для самостоятельной работы по дисциплине (модулю) обучающиеся используют следующее учебно-методическое обеспечение:

1. Провалов В. С. Информационные технологии управления: Учебное пособие / В.С. Провалов. - М.: Флинта: МПСИ, 2008. - 376 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс; Режим доступа <http://www.znaniium.com>]. — (Высшее образование:Бакалавриат).<http://znaniium.com/bookread2.php?book=320808>
2. ЧерниковБ.В.Информационные технологии управления: Учебник / Б.В. Черников. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: ИД ФОРУМ: НИЦ Инфра-М, 2013. - 368 с. <http://znaniium.com/bookread2.php?book=373345>
3. Карминский А. М.Методология создания информационных систем: Учебное пособие / Б.В. Черников - М.: ИД ФОРУМ: ИНФРА-М, 2012. - 320 с. <http://znaniium.com/bookread2.php?book=253002>
4. Фонд оценочных средств по дисциплине «Информационные системы управления».

7.Фонд оценочных и методическихматериалов для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины «Информационные технологии управления» направлен на формирование следующих компетенций:

ПК-10. Умение позиционировать электронное предприятие на глобальном рынке; формировать потребительскую аудиторию и осуществлять взаимодействие с потребителями, организовывать продажи в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет»

Этапы формирования компетенции

1 Этап	2 Этап	3 этап
Архитектура предприятия (5 семестр)	Информационные технологии управления (7 семестр)	Компьютерная графика (8 семестр)
		Преддипломная практика (8 семестр)

ПК-12. Умение выполнять технико – экономическое обоснование проектов по совершенствованию и регламентацию бизнес – процессов и ИТ – инфраструктуры предприятия

1 Этап	2 Этап	3 Этап	4 Этап
Системы поддержки и принятия решений (5 семестр)	Эконометрика (6 семестр)	Информационные системы управления производственной компанией (7 семестр)	Управление проектами (8 семестр)
Методы принятия управленческих решений (5 семестр)	Математические модели микроэкономик (6 семестр)	Информационные технологии управления (7 семестр)	Преддипломная практик (8 семестр)
Моделирование бизнес – процессов (5 семестр)	Математические модели макроэкономики (6 семестр)	Инвестиционный анализ (7 семестр)	
Бизнес-планирование (5 семестр)		Экономическая оценка инвестиционных проектов (7 семестр)	

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Шкала оценивания	Компетенции	Планируемые результаты обучения	Критерии оценивания результатов обучения			
			Оценка «неудовлетворительно » (0-54 баллов) или отсутствие сформированности компетенции	Оценка «удовлетворительно» (55-69 баллов) или низкой уровень освоения компетенции	Оценка «хорошо» (70-84 балла) или повышенный уровень освоения компетенции	Оценка «отлично» (85-100 баллов) или высокий уровень освоения компетенции
2 этап						
Описание показателей и критериев оценивания компетенций	ПК-10	Знания: - качественные и количественные методы анализа при принятии управленческих решений; основные виды и методы построения экономических, финансовых и организационно- управленческих моделей в процессе позиционирования электронного	<i>Не знает:</i> - качественные и количественные методы анализа при принятии управленческих решений; основные виды и методы построения экономических, финансовых и организационно- управленческих моделей в процессе позиционирования электронного предприятия на	<i>Демонстрирует частичные знания без грубых ошибок:</i> - качественные и количественные методы анализа при принятии управленческих решений; основные виды и методы построения экономических, финансовых и организационно- управленческих моделей в процессе	<i>Демонстрирует достаточные знания в базовом объеме:</i> - качественные и количественные методы анализа при принятии управленческих решений; основные виды и методы построения экономических, финансовых и организационно- управленческих моделей в процессе позиционирования электронного предприятия на глобальном рынке,	<i>Демонстрирует высокий уровень знаний:</i> - качественные и количественные методы анализа при принятии управленческих решений; основные виды и методы построения экономических, финансовых и организационно- управленческих моделей в процессе позиционирования электронного

		предприятия на глобальном рынке, формирование потребительской аудитории, организацию продаж в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».	глобальном рынке, формирование потребительской аудитории, организацию продаж в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». <i>Допускает грубые ошибки.</i>	позиционирования электронного предприятия на глобальном рынке, формирование потребительской аудитории, организацию продаж в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».	формирование потребительской аудитории, организацию продаж в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».	предприятия на глобальном рынке, формирование потребительской аудитории, организацию продаж в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
		Умения: - применять качественные и количественные методы анализа при принятии управленческих решений; организации продаж в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» строить экономические, финансовые и организационно-управленческие модели путем их адаптации к конкретным задачам управления; оценивать последствия принимаемых управленческих	<i>Не умеет или демонстрирует частичные умения, допуская грубые ошибки:</i> - применять качественные и количественные методы анализа при принятии управленческих решений; организации продаж в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» строить экономические, финансовые и организационно-управленческие модели путем их адаптации к конкретным задачам управления; оценивать последствия принимаемых	<i>Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок:</i> - применять качественные и количественные методы анализа при принятии управленческих решений; организации продаж в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» строить экономические, финансовые и организационно-управленческие модели путем их адаптации к конкретным задачам управления; оценивать последствия	<i>Демонстрирует базовый уровень умений:</i> - применять качественные и количественные методы анализа при принятии управленческих решений; организации продаж в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» строить экономические, финансовые и организационно-управленческие модели путем их адаптации к конкретным задачам управления; оценивать последствия принимаемых управленческих решений.	<i>Демонстрирует высокий уровень умений:</i> - применять качественные и количественные методы анализа при принятии управленческих решений; организации продаж в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» строить экономические, финансовые и организационно-управленческие модели путем их адаптации к конкретным задачам управления; оценивать последствия принимаемых управленческих решений.

		решений.	управленческих решений. <i>Допускает грубые ошибки.</i>	принимаемых управленческих решений.		
		Навыки: - качественными и количественными методы анализа при принятии управленческих решений; навыками построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей	<i>Не владеет или демонстрирует низкий уровень владения навыками:</i> - качественными и количественными методы анализа при принятии управленческих решений; навыками построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей <i>Допускает грубые ошибки.</i>	<i>Демонстрирует частичные владения без грубых ошибок</i> <i>навыками:</i> - качественными и количественными методы анализа при принятии управленческих решений; навыками построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей	<i>Демонстрирует базовый уровень</i> <i>владения навыками:</i> - качественными и количественными методы анализа при принятии управленческих решений; навыками построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей	<i>Демонстрирует на высоком уровне</i> <i>владение навыками:</i> - качественными и количественными методы анализа при принятии управленческих решений; навыками построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей
4 этап						
	ПК-12	Знания: - основные методы организации и реорганизации бизнес-процессов; методы, средства и формы поиска новых возможностей; инструменты рыночного	<i>Не знает:</i> - основные методы организации и реорганизации бизнес-процессов; методы, средства и формы поиска новых возможностей; инструменты рыночного анализа и поиска новых	<i>Демонстрирует частичные знания без грубых ошибок:</i> - основные методы организации и реорганизации бизнес-процессов; методы, средства и формы поиска новых	<i>Демонстрирует достаточные знания в базовом объеме:</i> - основные методы организации и реорганизации бизнес-процессов; методы, средства и формы поиска новых возможностей; инструменты	<i>Демонстрирует высокий уровень знаний:</i> - основные методы организации и реорганизации бизнес-процессов; методы, средства и формы поиска новых возможностей; инструменты рыночного

		анализа и поиска новых рыночных возможностей, ИТ-инфраструктуры предприятия	рыночных возможностей, ИТ-инфраструктуры предприятия <i>Допускает грубые ошибки</i>	возможностей; инструменты рыночного анализа и поиска новых рыночных возможностей, ИТ-инфраструктуры предприятия	рыночного анализа и поиска новых рыночных возможностей, ИТ-инфраструктуры предприятия	анализа и поиска новых рыночных возможностей, ИТ-инфраструктуры предприятия
		Умения: - собирать и анализировать информацию, необходимую для формулирования новых бизнес-идей в различных сферах бизнеса; применять методы поиска новых возможностей и формулирования бизнес-идей, строить ИТ-инфраструктуры предприятия	<i>Не умеет или демонстрирует частичные умения, допуская грубые ошибки:</i> - собирать и анализировать информацию, необходимую для формулирования новых бизнес-идей в различных сферах бизнеса; применять методы поиска новых рыночных возможностей и формулирования бизнес-идей, строить ИТ-инфраструктуры предприятия	<i>Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок:</i> - собирать и анализировать информацию, необходимую для формулирования новых бизнес-идей в различных сферах бизнеса; применять методы поиска новых рыночных возможностей и формулирования бизнес-идей, строить ИТ-инфраструктуры предприятия	<i>Демонстрирует базовый уровень умений:</i> - собирать и анализировать информацию, необходимую для формулирования новых бизнес-идей в различных сферах бизнеса; применять методы поиска новых рыночных возможностей и формулирования бизнес-идей, строить ИТ-инфраструктуры предприятия	<i>Демонстрирует высокий уровень умений:</i> - собирать и анализировать информацию, необходимую для формулирования новых бизнес-идей в различных сферах бизнеса; применять методы поиска новых рыночных возможностей и формулирования бизнес-идей, строить ИТ-инфраструктуры предприятия
		Навыки: - сбора, анализа и обработки информации с целью выявления новых рыночных возможностей;	<i>Не владеет или демонстрирует низкий уровень владения навыками:</i> сбора, анализа и	<i>Демонстрирует частичные владения без грубых ошибок навыками:</i> сбора, анализа и	<i>Демонстрирует базовый уровень владения навыками:</i> - сбора, анализа и обработки информации с целью	<i>Демонстрирует на высоком уровне владения навыками:</i> - сбора, анализа и обработки информации с

		методами оценки и выбора бизнес-идей; способностью оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели	обработки информации с целью выявления новых рыночных возможностей; методами оценки и выбора бизнес-идей; способностью оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели. <i>Допускает грубые ошибки.</i>	обработки информации с целью выявления новых рыночных возможностей; методами оценки и выбора бизнес-идей; способностью оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели	выявления новых рыночных возможностей; методами оценки и выбора бизнес-идей; способностью оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели	целью выявления новых рыночных возможностей; методами оценки и выбора бизнес-идей; способностью оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели
--	--	---	---	---	--	--

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

7.3.1 Типовые вопросы к экзамену

ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ, ФИНАНСОВ, ПРАВА И ТЕХНОЛОГИЙ

Кафедра информационных технологий, безопасности и права

БИЛЕТ К ЭКЗАМЕНУ № 1

По дисциплине «Информационные технологии управления»

2017-2018 уч.год

Теоретические вопросы:

1. Основные понятия информационных технологий и их роль в развитии современного общества.
2. Подходы к оценке эффективности автоматизированных информационных технологий управления.

Практическое задание:

Нарисуйте схему состава и взаимосвязей подсистем базовой информационной технологии и поясните, на каких аппаратно-программных средствах они реализуются?

Зав.кафедрой ИТБ и П _____ д.т.н.,к.э.н., профессор В.А.Драбенко

(подпись)

ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ, ФИНАНСОВ, ПРАВА И ТЕХНОЛОГИЙ

Кафедра информационных технологий, безопасности и права

БИЛЕТ К ЭКЗАМЕНУ № 2

По дисциплине «Информационные технологии управления»

2017-2018 уч.год

Теоретические вопросы:

1. Классификация информационных технологий по разным признакам.
2. Показатели общественной эффективности автоматизированных информационных технологий управления.

Практическое задание:

Нарисуйте схему состава моделей базовой информационной технологии и объясните назначение и

<p>связи каждой модели.</p> <p>Зав.кафедрой ИТБ и П _____ д.т.н.,к.э.н., профессор В.А.Драбенко</p> <p>(подпись) (подпись)</p>
<p>ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ, ФИНАНСОВ, ПРАВА И ТЕХНОЛОГИЙ</p> <p>Кафедра информационных технологий, безопасности и права</p> <p>БИЛЕТ К ЭКЗАМЕНУ № 3</p> <p><u>По дисциплине «Информационные технологии управления»</u></p> <p><u>2017-2018 уч.год</u></p> <p><u>Теоретические вопросы:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Средства компьютерной, коммуникационной и организационной техники и характеристика современных программных средств. 2. Учет риска при оценке эффективности автоматизированной информационной технологии управления. <p><u>Практическое задание:</u></p> <p>Нарисуйте схему концептуальной модели базовой информационной технологии.</p> <p>Зав.кафедрой ИТБ и П _____ д.т.н.,к.э.н., профессор В.А.Драбенко</p> <p>(подпись)</p>

7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков или опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций

В ГИЭФПТ для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности используется балльно-рейтинговая система. Под балльно-рейтинговой системой понимается система количественной оценки качества освоения ОП ВО. При этом изучаемая дисциплина делится на ряд самостоятельных, логически завершенных разделов (модулей) для проведения по ним контрольных мероприятий.

Текущий контроль представляет собой проверку усвоения учебного материала теоретического и практического характера, регулярно осуществляемую на протяжении семестра. К достоинствам данного типа относится его систематичность, непосредственно коррелирующаяся с требованием постоянного и непрерывного мониторинга качества обучения, а также возможность балльно-

рейтинговой оценки успеваемости обучающихся. К основным формам текущего контроля (текущей аттестации) можно отнести устный опрос, письменные задания. Промежуточная аттестация, как правило, осуществляется в конце семестра и может завершать изучение как отдельной дисциплины, так и ее раздела (разделов) /модуля (модулей). Промежуточная аттестация помогает оценить более крупные совокупности знаний и умений, в некоторых случаях – даже формирование определенных профессиональных компетенций. Достоинства: помогает оценить более крупные совокупности знаний и умений, в некоторых случаях – даже формирование определенных профессиональных компетенций. Форма промежуточной аттестации: экзамен. Текущий контроль и промежуточная аттестация традиционно служат основным средством обеспечения в учебном процессе «обратной связи» между преподавателем и обучающимся, необходимой для стимулирования работы обучающихся и совершенствования методики преподавания учебных дисциплин.

По результатам промежуточной аттестации студенту засчитывается трудоемкость дисциплины в зачетных единицах, выставляется дифференцированная оценка в принятой вузе системе баллов, характеризующая качество освоения студентом знаний, умений и навыков по этой дисциплине.

УРОВНИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ			
	Минимальный	Основной	Продвинутый
<i>Баллы</i>	55-69	70-84	85-100
<i>Оценка</i>	3	4	5

Оценка 5 («отлично», 85-100 баллов) ставится обучающимся, которые при ответе:

- обнаруживают всестороннее систематическое и глубокое знание программного материала;
- демонстрируют знание современной учебной и научной литературы;
- способны творчески применять знание теории к решению профессиональных задач;
- владеют понятийным аппаратом;
- демонстрируют способность к анализу и сопоставлению различных подходов к решению заявленной в билете проблематики;
- подтверждают теоретические постулаты примерами из правоприменительной практики.

Оценка 4 («хорошо», 70-84 балла) ставится обучающимся, которые при ответе:

- обнаруживают твёрдое знание программного материала;
- усвоили основную и наиболее значимую дополнительную литературу;
- способны применять знание теории к решению задач профессионального характера;

- допускают отдельные погрешности и неточности при ответе.

Оценка 3 («удовлетворительно», 55-69 баллов) ставится обучающимся, которые при ответе:

- в основном знают программный материал в объёме, необходимом для предстоящей работы по профессии;
- в целом усвоили основную литературу;
- допускают отдельные погрешности в ответе на вопросы.

Оценка 2 («неудовлетворительно», 0-54 балла) ставится обучающимся, которые при ответе:

- обнаруживают значительные пробелы в знаниях основного программного материала;
- допускают принципиальные ошибки в ответе на вопросы;
- демонстрируют незнание теории и практики профессиональной деятельности.

Основанием для недопуска к экзамену является то, что обучающийся во время семестра не набрал установленного минимума баллов – 55 баллов.

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

а) нормативные правовые акты:

1. Конституция Российской Федерации от 12.12.1993г. (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учётом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 N 6-ФКЗ, от 30.12.2008 N 7-ФКЗ, от 05.02.2014 N 2-ФКЗ, от 21.07.2014 N 11-ФКЗ).// Собрание законодательства РФ. - 04.08.2014. - N 31. - ст. 4398.
2. «О стратегическом планировании в РФ». Федеральный закон от 28.06.2014 N 172-ФЗ (ред. от 30.10.2017). // Собрание законодательства РФ. - 30.06.2014. - N 26 (часть I). - ст. 3378.

б) основная литература:

3. Черников Б.В. Информационные технологии управления: Учебник / Б.В. Черников. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: ИД ФОРУМ: НИЦ Инфра-М, 2013. - 368 с. <http://znanium.com/bookread2.php?book=373345>
4. Карминский А. М. Методология создания информационных систем: Учебное пособие / Б.В. Черников - М.: ИД ФОРУМ: ИНФРА-М, 2012. - 320 с. <http://znanium.com/bookread2.php?book=253002>

в) дополнительная литература:

5. Светлов Н.М. Информационные технологии управления проектами: Учебное пособие / Н.М. Светлов, Г.Н. Светлова. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: НИЦ Инфра-М, 2012. - 232 с. <http://znanium.com/bookread2.php?book=429103>
6. Гринберг, А. С. Информационные технологии управления [Электронный ресурс] : учеб. пособие для вузов / А. С. Гринберг, Н. Н. Горбачев, А. С. Бондаренко. - М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2012. - 479 с.: <http://znanium.com/bookread2.php?book=396629>
7. Информационные технологии в экономике и управлении : учебное пособие / А.Г. Ивасенко, А.Ю. Гридасов, В.А. Павленко. — Москва :КноРус, 2017. — 154 с. <https://www.book.ru/book/920232>
8. Информационные технологии управления : учебное пособие / В.Н. Логинов. — Москва :КноРус, 2016. — 239 с. — Для бакалавров. <https://www.book.ru/book/918527>
9. Информационные технологии в государственном и муниципальном управлении : учебное пособие / М.А. Абросимова. — Москва :КноРус, 2017. — 248 с. <https://www.book.ru/book/926087>

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети

«Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. Профессионал управления проектами - <http://www.pmprofy.ru/>
2. Административно-управленческий портал – <http://www.aup.ru>
3. . Информационный портал – <http://www.cfin.ru>
4. Научная электронная библиотека – <http://www.elibrary.ru>
5. Электронная библиотечная система «Университетская библиотека – online» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.biblioclub.ru/>
6. Федеральная служба государственной статистики. [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://www.gks.ru>
7. Российская национальная библиотека РНБ [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://www.nlr.ru>.
8. Официальный сайт компании Expertsystems. <http://www.expert-systems.com>
9. Официальный сайт корпорации «Галактика». <http://www.galaktika.ru>

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Самостоятельная подготовка обучающихся проводится для углубления и закрепления знаний, полученных на лекциях и других видах занятий, для выработки навыков самостоятельного применения новых, дополнительных знаний и подготовки к предстоящим учебным занятиям, экзамену.

Важным условием успешного изучения дисциплины является посещение лекций. Под посещением подразумевается не форма пассивного присутствия, а активная работа по изучению нового материала. Подготовка к лекционным занятиям включает в себя анализ предлагаемых для изучения вопросов, изучение нормативных источников и учебной и научной литературы по рассматриваемым вопросам лекции. В процессе лекции обучающийся может задавать уточняющие вопросы, осуществить взаимосвязь нового материала с уже изученным, подготовить базу для эффективного использования полученных знаний, облегчить подготовку к практическому занятию. Эффективным способом фиксации лекционного материала является конспектирование, представляющее собой не только фиксацию важнейших моментов лекции, но и указание примеров для понимания того или иного теоретического материала.

При подготовке к практическому занятию необходимо использовать конспектированные материалы лекций, учебную и научную литературу. Подготовка ответов по выносимым на обсуждение вопросам практического занятия включает в себя не только прочтение материала, но и его анализ и критическую оценку. Обучающемуся следует выявить малоизученные аспекты рассматриваемых вопросов, проявить инициативу при подготовке к практическому занятию.

При подготовке к практическим занятиями и зачету рекомендуется систематизировать знания, изображая их в табличном, графическом или схематичном виде. Это позволит установить взаимосвязь изучаемых явлений, упростит задачу запоминания материала, облегчит процесс практического применения полученных знаний.

Задачей практических занятий является выработка умения использовать теоретические знания, проявить наличие практических навыков. При подготовке к практическому занятию следует заблаговременно обеспечить наличие необходимо для данного занятия материала, самостоятельно повторить ранее изученные темы.

Для успешного освоения дисциплины важным является умение работать с терминами и их определениями. Для работы с терминологией эффективным является использование как учебной и научной литературы, так и словарей.

Работа с терминами может осуществляться как в форме составления собственных тематических словариков для удобства и скорости поиска необходимого термина. С этой целью необходимо каждый новый встречающийся термин записывать и во время подготовки к семинарским и практическим занятиям указывать соответствующее определение. В случае возникновения сложности выбора определения из имеющегося объема в рамках научного знания необходимо задавать вопросы преподавателю в рамках лекционных и практических занятий.

Интерактивные формы проведения занятий по дисциплине «Информационные технологии управления» включают в себя следующие виды занятий:

- интерактивные лекции, предполагают использование метода проблемного изложения. При таком подходе лекция становится похожей на диалог, преподавание имитирует исследовательский процесс (выдвигаются первоначально несколько ключевых постулатов по теме лекции, изложение выстраивается по принципу самостоятельного анализа и обобщения студентами учебного материала). Эта методика позволяет заинтересовать студента, вовлечь его в процесс обучения. Противоречия научного познания раскрываются посредством постановки проблемы. Учебная проблема и проблемная ситуация являются основными структурными компонентами проблемного обучения. Перед началом изучения определенной темы курса ставится перед студентами проблемный вопрос или дается проблемное задание. Стимулируя разрешение проблемы, преподаватель снимает противоречия между имеющимся ее пониманием и требуемыми от студента знаниями. Эффективность такого метода в том, что отдельные проблемы могут подниматься самими студентами. Главный успех данного метода в том, что преподаватель добивается от аудитории «самостоятельного решения» поставленной проблемы. Организация проблемного обучения представляется достаточно сложной, требует значительной подготовки лектора. Однако на начальном этапе использования этого метода его можно внедрять в структуру готовых, ранее разработанных лекций, практических занятий как дополнение.

- групповые дискуссии, применяются для обеспечения навыков командной работы и межличностной коммуникации и представляют собой оценочное

средство, позволяющее включить обучающихся в процесс обсуждения представленной темы, проблемы и оценить их умение аргументировать собственную точку зрения. Кроме того, в ходе занятий проводятся круглые столы по заданным тематикам.

Оценочные и методические материалы по дисциплине «Информационные технологии управления» представлены в ФОММ.

При подготовке к промежуточному или итоговому тестированию необходимо изучить теоретический и практический материал. Тестовые задания (с перечнем возможных вариантов ответов, среди которых хотя бы один ответ является неверным) обеспечивают структурность мышления, вынужденного выбрать из предложенных вариантов ответ все правильные варианты. Тестовые задания на установления соответствия подразумевают необходимость проявления не только знания учебного материала, но и умения применять правила формальной логики. Тестовые задания на упорядочение направлены на установление логической последовательности рассматриваемых явлений (времени существования явлений, расположения структурных элементов правовых документов и т.п.).

Эффективным способом для подготовки к тестированию является работа обучающегося по решению тестовых заданий, предоставленных для самостоятельной работы. Также при подготовке к такой форме контроля знаний, как решение тестовых заданий, следует самостоятельно попытаться проработать рассматриваемые в дисциплине вопросы в форме составления тестовых заданий.

При подготовке к экзамену следует иметь в виду, что он является итоговой формой контроля по изучению данной учебной дисциплины.

Экзамен подразумевает максимальную концентрацию знаний и умений, предполагающих полное изучение материала дисциплины.

Экзамен проводится в форме устного собеседования.

Решение преподавателя об итоговой оценке принимается по результатам устного ответа, в зависимости от шкалы оценки.

Работа с печатными изданиями для обучающегося может быть связана с трудностями в области доступа к современной научной печатной литературе. В связи с развитием научно-технического прогресса в такой ситуации надлежит воспользоваться материалами, находящимися в открытом доступе сети Internet. Также необходимо учитывать, что по состоянию на сегодняшний день многие

справочные правовые системы содержат не только текст нормативных актов, но и научные статьи по различным вопросам (например, СПС «Консультант Плюс»). Одновременно следует обратить свое внимание на публичные библиотеки, предоставляющие возможность доступа к электронным версиям печатных источников.

В силу кратковременности изучения и значительного объема данной учебной дисциплины кафедра настоятельно рекомендует систематически, а не эпизодически работать над изучением курса.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Программное обеспечение:

Операционная система (Microsoft Windows *Проприетарная*);

Пакет офисных программ Microsoft Office *Проприетарная*);

Программное обеспечение для просмотра электронных документов в стандарте PDF (Foxit Reader *GNU Lesser General Public License*);

Программные средства,

обеспечивающие просмотр видеофайлов в форматах AVI, MPEG -4, DivX, RMVB, WMV (K-Lite Codec Pack *GNU Lesser General Public License*);

Web-браузер (Mozilla Firefox *GNU Lesser General Public License*);

Антивирус (Касперский OpenSpace Security *Проприетарная*);

Информационные справочные системы:

1) Автоматизированная информационная библиотечная система Marc21SQL;

2) Справочно-правовая система «Консультант Плюс»

12. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

№ п/п	Наименование	Количество
1.	Специализированные аудитории:	
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, № 2		1

2.	Технические средства обучения:	
	интерактивная доска в аудитории	1
	мультимедийный проектор	1
	компьютер с программным обеспечением	1
3.	Специализированные аудитории:	
	Межкафедральная лаборатория «Социально – экономических исследований», учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации / компьютерный класс / помещение для самостоятельной работы, №46	1
4.	Технические средства обучения:	
	компьютер с программным обеспечением	31
	интерактивная доска в аудитории	1
	мультимедийный проектор	1
5	Специализированные аудитории:	
	Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации №41	1
6	Технические средства обучения:	
	экран настенный	1
	мультимедийный проектор	1
	компьютер с программным обеспечением	23

Пронумеровано и
пронито 28 листов



Зав. УМО

М.Г. Ковязина