

Автономное образовательное учреждение
высшего образования Ленинградской области
«Государственный институт экономики, финансов, права и технологий»



**ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ
(ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПЕРВИЧНЫХ
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И НАВЫКОВ, В ТОМ ЧИСЛЕ
ПЕРВИЧНЫХ УМЕНИЙ И НАВЫКОВ НАУЧНО-
ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)**

Направление подготовки
43.03.02 – Туризм
(уровень бакалавриата)

Направленность (профиль) образовательной программы
Технология и организация туроператорских и турагентских услуг

Форма обучения
Очная

Гатчина
2017

Программа учебной (практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности) практики разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (далее ФГОС ВО) по направлению подготовки 43.03.02 – Туризм, направленность (профиль) образовательной программы – Технология и организация туроператорских и турагентских услуг.

Уровень: бакалавриат

Организация-разработчик: АОУ ВО ЛО «Государственный институт экономики, финансов, права и технологий»

Разработчик: руководитель ОП _____ / Танина А.В.

Рассмотрена и одобрена на заседании кафедры управления социальными и экономическими процессами «26» августа 2017 г. Протокол №1.

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий кафедрой _____ / Заборовская О.В.

Содержание

1. Наименование вида практики, способа и формы (форм) ее проведения	4
2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	4
3. Место практики в структуре образовательной программы	5
4. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях либо в академических часах	6
5. Содержание практики	7
6. Формы отчетности по практике.....	9
7. Фонд оценочных и методических материалов для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике	12
7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы	12
7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	14
7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе прохождения практики	19
7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций	19
8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики	21
9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.....	25
10. Описание материально-технической базы, необходимой для прохождения учебной практики	25
Приложение 1	27
Приложение 2	29
Приложение 3	30

1. НАИМЕНОВАНИЕ ВИДА ПРАКТИКИ, СПОСОБА И ФОРМЫ (ФОРМ) ЕЕ ПРОВЕДЕНИЯ

Учебная практика студентов бакалавриата, обучающихся по бакалаврским программам по направлению подготовки 43.03.02 – Туризм (направленность (профиль) подготовки – «Технология и организация туроператорских и турагентских услуг») проводится в целях получения первичных профессиональных умений и навыков, в том числе научно-исследовательских, в сфере туризма (сфера включает туроператорские и турагентские фирмы, предприятия гостиничного бизнеса и службы размещения, организации общественного питания, организации -транспортные перевозчики, музейные и развлекательные объекты и т.д.). В результате прохождения учебной практики у студента должны сформироваться профессиональные компетенции, необходимые для последующей работы в сфере туризма в рамках осуществления организационно-управленческой и научно-исследовательской деятельности.

Видом практики, описываемой настоящей программой, является учебная практика, **типом практики**- практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности.

Способ проведения учебной практики с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта: стационарная, выездная.

Форма учебной практики: дискретная (путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения практики).

2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Компетенция	Содержание компетенции
ПК-4 -способность организовывать работу исполнителей, принимать решение в организации туристской деятельности, в том числе с учетом социальной политики государства	Уметь: характеризовать основные этапы развития туризма в России; анализировать, оценивать и организовывать работу исполнителей в туристской деятельности, в том числе с учетом социальной политики государства; анализировать организационные структуры предприятий сферы туризма; принимать оперативные управленческие решения в области туристской деятельности, в том числе с учетом социальной политики государства Владеть: навыками практической деятельности в сфере оказания туристских услуг в части принятия решений и организации работы исполнителей; основными навыками профессионального взаимодействия с клиентами и коллегами; способностью к анализу и

	планированию в области организации работы исполнителей в организациях и предприятиях туристской индустрии; навыками разработки и оценки оперативных управленческих решений в области туристской деятельности, в том числе с учетом социальной политики государства
ПК-6 - способность находить, анализировать и обрабатывать научно-техническую информацию в области туристской деятельности	<p>Уметь: находить, анализировать и обрабатывать научно-техническую информацию для выбора технических средств и технологий в области туристской деятельности; выбирать технические средства и технологии, исходя из особенностей деятельности различных предприятий туристской деятельности</p> <p>Владеть: навыками нахождения, анализа и обработки научно-технической информации для адекватного выбора технических средств и технологий для обеспечения туристской деятельности</p>
ПК-7 - способность использовать методы мониторинга рынка туристских услуг	<p>Уметь: устанавливать систему взаимосвязей между туристскими ресурсами региона и приоритетными направлениями развития туристской деятельности на основе мониторинга рынка туристских услуг</p> <p>Владеть: навыками мониторинга рынка туристских услуг для выбора приоритетных направлений использования туристских достопримечательностей</p>
ПК-8 - готовность к применению прикладных методов исследовательской деятельности в туризме	<p>Уметь: оценивать перспективность развития видов туризма на отдельных территориях; оценивать возможности использования особенностей Северо-Западного региона для развития туризма</p> <p>Владеть: навыками применения прикладных методов исследовательской деятельности для анализа развития видов туризма; навыками применения прикладных методов исследовательской деятельности для анализа особенностей Северо-Западного региона</p>

3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Учебная практика (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности) является частью Блока 2 «Практики» (Б2.В.01(У)), направления подготовки 43.03.02 – Туризм (направленность (профиль) подготовки – «Технология и организация туроператорских и турагентских услуг»).

Шифр компетенции	Предшествующие дисциплины учебного плана, в которых осваивается компетенция	Последующие дисциплины учебного плана, в которых осваивается компетенция
ПК-4	Введение в профессию/ Профессиональная этика и этикет Социология	Менеджмент в туристской индустрии Тренинг профессионального роста/ Тренинг личностного роста Психологический практикум Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности Управление конфликтами в туризме Преддипломная практика
ПК-6	Моделирование и прогнозирование социальных процессов/ Технические средства и технологии в туристской индустрии	Методы научных исследований Управление качеством в туризме/ Обеспечение безопасности в туризме Преддипломная практика
ПК-7	Туристические достопримечательности мира и России	Туроператорская и турагентская деятельность Маркетинг в туристской индустрии Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности Инфраструктура туристской деятельности Преддипломная практика
ПК-8	География туризма География Социология Краеведение/ География Северо-Западного региона Основы экологии/ Экологические проблемы СЗФО	Методы научных исследований Туроператорская и турагентская деятельность Организация экскурсионных программ Туристский потенциал Ленинградской области Научно-исследовательская работа Инфраструктура туристской деятельности Музеи в туристской деятельности Актуальные проблемы развития туризма в 21 веке/ Культурные объекты Северо-Западного региона Преддипломная практика

4. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И ЕЕ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ В НЕДЕЛЯХ ЛИБО В АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ

Объем практики в зачетных единицах составляет - 3 зачетные единицы, продолжительность в неделях – 2 недели. Проводится в 4 семестре.

5. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Организация процесса прохождения учебной практики (практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности) осуществляется в соответствии с Положением о практике обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования в ГИЭФПТ.

Места прохождения учебной практики определяются особенностями объектов профессиональной деятельности выпускника по программе бакалавриата.

В качестве мест прохождения практики могут быть выбраны:

- туроператорские и турагентские организации;
- предприятия и организации инфраструктуры туризма: гостиничные предприятия, организации общественного питания, развлекательные центры, предприятия транспортного хозяйства, музеи, экскурсионные бюро, туристско-информационные центры и др.;
- государственные, муниципальные и общественные организации, осуществляющие деятельность в сфере развития туризма на местном, региональном и федеральном уровне.

Содержание практики определяется содержанием формируемых компетенций.

Первая часть программы практики предполагает проведение анализа туристского потенциала выбранного муниципального образования (МО) Ленинградской области (или другого региона по месту прохождения практики), в котором действует предприятие сферы туризма (место прохождения практики). Данная часть программы направлена на формирование этапов научно-исследовательских компетенций студента (ПК-7 и ПК-8).

Исследование проводится на основании открытых данных по следующим показателям:

1. Общая характеристика МО.
2. Туристские ресурсы МО (природные, культурные и т.д.), достопримечательности и их краткая характеристика (название, расположение, категория клиентов/вид туризма, транспортная доступность, стоимость посещения и экскурсионного обслуживания, возможность самостоятельного посещения).
3. Виды туризма в МО (существующие и потенциальные) и характеристика клиентов.
4. Субъекты туррынка МО (туроператоры, турагенты), характеристика и отличительные особенности (ассортимент услуг, ценовая политика, программы лояльности).

5. Инфраструктура туризма в МО (средства размещения, транспортные услуги, общественное питание, досуговые услуги и т.д.) с краткой характеристикой, предложения по развитию инфраструктуры.

6. SWOT-анализ туристского потенциала МО.

7. Меры поддержки развития туризма в МО (наличие справочно-информационного центра по туризму, программы развития, участие в выставках, мероприятия по маркетингу территорий, участие в региональных и/или федеральных программах, привлечение спонсоров и т.д.).

Результаты анализа оформляются в виде таблицы либо аналитического текста.

Вторая часть программы предполагает изучение в ходе практической деятельности развития какого-либо вида туризма в МО (маршруты, цены, целевые сегменты и т.д.) на примере анализа деятельности предприятия туристской отрасли – места прохождения практики. Данная часть направлена на формирование компетенций организационно-управленческой деятельности (ПК-4 и ПК-6).

Индивидуальные задания дополняют или расширяют содержание видов работ, либо формулируются, исходя из специфики предприятия туризма.

Виды работ, которые обучающийся осваивает в рамках учебной практики – практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности:

- проведение организационного собрания перед выходом на практику;
- формулирование заданий на практику для студентов бакалавриата;
- ознакомление с социально-экономическими особенностями развития муниципального образования, на территории которого исследуется туристская деятельность;
- подбор и отбор источников информации для анализа туристской деятельности на территории муниципального образования;
- сбор, анализ и оформление данных о состоянии туристских ресурсов и достопримечательностей муниципального образования (МО);
- сбор, анализ и оформление данных о видах туризма в муниципальном образовании и характеристиках клиентов;
- сбор, анализ и оформление данных о деятельности субъектов туристского рынка на территории МО (туроператоров, турагентов);
- сбор, анализ и оформление данных об инфраструктуре туризма на территории МО;
- выполнение SWOT-анализа туристского потенциала МО;
- сбор, анализ и оформление данных о мерах поддержки развития туризма в МО;

- сбор, анализ и оформление данных о развитии вида туризма в МО на примере анализа деятельности турагента или туроператора;
- систематизация полученных данных, подготовка выводов;
- подготовка отчёта по результатам прохождения практики;
- представление отчёта по практике и защита его результатов.

6. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

По итогам прохождения учебной практики студент предоставляет следующую отчетную документацию:

- письменный отчёт о прохождении практики;
- дневник практики студента, заверенный подписью руководителя практики от профильной организации (в т.ч. совместный план-график проведения практики и отзыв руководителя практики от профильной организации).

Результаты учебной практики студент обобщает в форме письменного отчета. Отчет должен быть написан на материалах объекта практики и по содержанию соответствовать требованиям программы учебной практики. Отчет о выполнении программы практики составляется студентом по мере прохождения каждого этапа. С этой целью студент делает записи в дневнике практики, а также готовит копии необходимых документов. По окончании практики студент оформляет отчет и после проверки руководителем практики от профильной организации представляет его для проверки руководителю практики от организации.

В процессе подготовки отчёта студент должен структурировать информационный материал в виде аналитических таблиц и сделать необходимые выводы из представленных данных. Примеры типовых аналитических таблиц представлены в Приложении 1.

Структура отчёта:

Титульный лист (Образец представлен в приложениях).

Содержание.

Введение, которое должно обобщить собранные материалы и раскрыть основные вопросы и направления, которыми занимался студент на практике.

Основная часть

1 Анализ развития туризма в N-ском муниципальном образовании

1.1 Общая характеристика социально-экономического развития муниципального образования

1.2 Туристские ресурсы МО

1.3 Виды туризма в МО и характеристика клиентов

1.4 Субъекты туристского рынка МО

1.5 Инфраструктура туризма в МО

1.6 SWOT-анализ туристского потенциала МО

1.7 Меры поддержки развития туризма в МО

2 Анализ развития n-го вида туризма в МО

2.1 Краткая характеристика турфирмы

2.2 Анализ и перспективы развития n-го вида туризма в МО

Заключение (выводы)

Список используемых информационных источников.

Приложения (первичная документация, фрагменты нормативных документов, скрин-шоты официальных сайтов организаций, отчёты о состоянии отрасли, положения, рекламные материалы, обзор маршрутов, памятки ит.п).

Текстовая часть отчёта содержит изложение результатов практической деятельности студента. Объем текстовой части отчёта должен быть не менее 20 стр. (без приложений).

Все материалы, прилагаемые к отчёту, должны соответствовать требованиям ограничений по доступу к информации.

Студенты, не выполнившие полностью требования, предъявляемые к содержанию практики и не представившие отчёты, к защите практики не допускаются.

Оформление отчета по учебной практике(практике по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности)

Отчет по учебной практике оформляется в соответствии с ГОСТ 7.32-2001 «Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления», ГОСТ 2.105-1995 «Общие требования к текстовым документам», ГОСТ 7.1-2003 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления».

Параметры страницы:

- формат - А4;
- поля (верх - 20 мм, низ - 20 мм, справа - 15 мм, слева -30 мм);
- гарнитура — «Таймс»;
- кегль- 14 пт;
- межстрочный интервал - 1,5;
- абзац (красная строка) — 1,25 см;
- табуляция - 1,25 см;
- номер страницы проставляется в правом верхнем углу.

Текст печатается строго в последовательном порядке и выравнивается по ширине. Не допускаются разного рода текстовые вставки и дополнения, помещаемые на отдельных страницах или на обратной стороне листа, и переносы кусков текста в другие места. Все подстрочные примечания оформляются (с меньшим интервалом) на той странице, к которой они относятся.

В процессе печатания текста при переходе на следующую страницу не рекомендуется:

- отрывать одну строку текста или слово от предыдущего абзаца, лучше напечатать на этой странице;
- начинать одну строку нового абзаца на заканчивающейся странице, лучше начать новый абзац на другой странице;
- начинать в конце странице слово с переносом, лучше перенести это слово на новую страницу;
- отрывать название таблицы от ее содержания.

Каждая часть отчёта начинается с новой страницы (к параграфам это правило не относится). Слово глава не пишется. Главы и параграфы нумеруются арабскими цифрами без точки и записываются с абзацного отступа (абзац равен 5 знакам). Номер параграфа состоит из номера главы и его собственного номера, разделённых точкой, но без точки в конце.

Заголовки структурных элементов работы (содержание, введение, названия глав и заключение) печатаются заглавными буквами жирным шрифтом, а заголовки параграфов - с заглавной буквы строчными буквами и располагаются в середине строки без точки в конце и без подчеркивания, выделяются жирным шрифтом.

В отчете по прохождению учебной практики обязательно должны быть ссылки ИЛИ сноски на используемые источники. СНОСКИ делаются внизу страницы. Оформление ССЫЛОК рекомендуется делать после того момента, когда будет окончательно составлен список литературы, либо выделить отдельно список ссылок по очередности их использования в тексте и отдельно список литературы. Например, [1, с.125-128], где 1 – номер источника в списке литературы или в списке ссылок, а 125-128 – страницы, на которые ссылается автор.

Несоблюдение требований к оформлению отчета по практике является основанием для недопуска студента к защите отчета.

Порядок подведения итогов учебной практики

Для подведения итогов и оценки результатов практики студент представляет на кафедру отчет о практике.

Отчёт студента о практике передаётся на кафедру руководителю практики от организации для оценки соответствия требованиям программы практики.

Итоги учебной практики оцениваются на основе качества материалов, представленных в соответствующих разделах отчёта, и собеседования с руководителем практики от организации. По итогам практики выставляется зачёт с оценкой. Формой защиты отчёта является собеседование.

Сроки подведения итогов практики – не позднее недели после завершения практики.

7. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ И МЕТОДИЧЕСКИХ МАТЕРИАЛОВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

1 этап	2 этап	3 этап	4 этап	5 этап	6 этап	7 этап	8 этап
ПК-4 – способность организовывать работу исполнителей, принимать решение в организации туристской деятельности, в том числе с учетом социальной политики государства							
Введение в профессию/ Профессиональная этика и этикет (1 семестр)	Социология (3 семестр)	<i>Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыком научно-исследовательской деятельности (4 семестр)</i>	Менеджмент в туристской индустрии (5 семестр) Тренинг профессионального роста/ Тренинг личностного роста (5 семестр)	Психологический практикум (6 семестр) Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (6 семестр)	Управление конфликтами в туризме (8 семестр) Преддипломная практика (8 семестр)		
ПК-6 – способность находить, анализировать и обрабатывать научно-техническую информацию в области туристской деятельности							
Моделирование и прогнозирование социальных процессов/ Технические средства и технологии в туристской индустрии (3 семестр)	<i>Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыком научно-исследовательской деятельности (4 семестр)</i>	Методы научных исследований (5 семестр)	Управление качеством в туризме/ Обеспечение безопасности в туризме (7 семестр)	Преддипломная практика (8 семестр)			
ПК-7 - способность использовать методы мониторинга рынка туристских услуг							
Туристические достопримечательности мира и России (2)	Туристические достопримечательности мира и России (3)	<i>Практика по получению первичных</i>	Туроператорская и турагентская деятельность (5)	Туроператорская и турагентская деятельность (6)	Инфраструктура туристской деятельности (7)	Преддипломная практика (8 семестр)	

семестр)	семестр)	профессиональн ых умений и навыков, в том числе первичных умений и навыком научно- исследовательск ой деятельности (4 семестр)	семестр)	семестр)	семестр)		
				Маркетинг в туристской индустрии (6 семестр)			
				Практика по получению первичных профессиональн ых умений и опыта профессиональн ой деятельности (6 семестр)			
ПК-8 - готовность к применению прикладных методов исследовательской деятельности в туризме							
География (1 семестр)	География (2 семестр) География туризма (2 семестр)	Социология (3 семестр)	Основы экологии/ Экологические проблемы СЗФО (4 семестр)	Методы научных исследований (5 семестр)	Туроператорска я и турагентская деятельность (6 семестр)	Инфраструкту ра туристской деятельности (7 семестр)	Актуальные проблемы развития туризма в 21 веке /Культурные объекты Северо- Западного региона (8 семестр)
					Краеведение/ География Северо- Западного региона (3 семестр)		Практика по получению первичных профессиональн ых умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно- исследовательско й деятельности (4 семестр)
		Организация экскурсионных программ (5 семестр)	Научно- исследовательск ая работа (6 семестр)	Преддипломн ая практика (8 семестр)			

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Шкала оценивания	Компетенции	Планируемые результаты обучения	Критерии оценивания результатов обучения			
			Незачет с оценкой «неудовлетворительно» (0-54 баллов)	Оценка зачтено с оценкой «удовлетворительно» (55-69 баллов)	Оценка зачтено с оценкой «хорошо» (70-84 балла)	Оценка зачтено с оценкой «отлично» (85-100 баллов)
3 этап						
Описание показателей и критериев оценивания	ПК-4	Умения: характеризовать основные этапы развития туризма в России; анализировать, оценивать и организовывать работу исполнителей в туристской деятельности, в том числе с учетом социальной политики государства; анализировать организационные структуры предприятий сферы туризма; принимать оперативные управленческие	Демонстрирует частичные умения, допуская грубые ошибки в умении: характеризовать основные этапы развития туризма в России; анализировать, оценивать и организовывать работу исполнителей в туристской деятельности, в том числе с учетом социальной политики государства; анализировать организационные структуры предприятий сферы туризма; принимать оперативные управленческие решения в области туристской деятельности, в том числе	Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок: характеризовать основные этапы развития туризма в России; анализировать, оценивать и организовывать работу исполнителей в туристской деятельности, в том числе с учетом социальной политики государства; анализировать организационные структуры предприятий сферы туризма; принимать оперативные управленческие решения в области туристской деятельности, в том числе с учетом социальной политики государства	Умеет применять знания на практике в базовом объеме, в том числе: характеризовать основные этапы развития туризма в России; анализировать, оценивать и организовывать работу исполнителей в туристской деятельности, в том числе с учетом социальной политики государства; анализировать организационные структуры предприятий сферы туризма; принимать	Демонстрирует высокий уровень умений: характеризовать основные этапы развития туризма в России; анализировать, оценивать и организовывать работу исполнителей в туристской деятельности, в том числе с учетом социальной политики государства; анализировать организационные структуры предприятий сферы туризма; принимать

		решения в области туристской деятельности, в том числе с учетом социальной политики государства	с учетом социальной политики государства		оперативные управленческие решения в области туристской деятельности, в том числе с учетом социальной политики государства	оперативные управленческие решения в области туристской деятельности, в том числе с учетом социальной политики государства
		Навыки: практической деятельности в сфере оказания туристских услуг в части принятия решений и организации работы исполнителей; профессионального взаимодействия с клиентами и коллегами; способностью к анализу и планированию в области организации работы исполнителей в организациях и предприятиях туристской индустрии; разработки и оценки оперативных управленческих решений в области туристской деятельности, в том числе с учетом социальной политики	Демонстрирует низкий уровень владения, допуская грубые ошибки в навыках: практической деятельности в сфере оказания туристских услуг в части принятия решений и организации работы исполнителей; профессионального взаимодействия с клиентами и коллегами; способностью к анализу и планированию в области организации работы исполнителей в организациях и предприятиях туристской индустрии; разработки и оценки оперативных управленческих решений в области туристской деятельности, в том числе с учетом социальной политики государства	Демонстрирует частичные владения без грубых ошибок в навыках: практической деятельности в сфере оказания туристских услуг в части принятия решений и организации работы исполнителей; профессионального взаимодействия с клиентами и коллегами; способностью к анализу и планированию в области организации работы исполнителей в организациях и предприятиях туристской индустрии; разработки и оценки оперативных управленческих решений в области туристской деятельности, в том числе с учетом социальной политики государства	Владеет базовыми приемами практической деятельности в сфере оказания туристских услуг в части принятия решений и организации работы исполнителей; профессионального взаимодействия с клиентами и коллегами; способностью к анализу и планированию в области организации работы исполнителей в организациях и предприятиях туристской индустрии; разработки и оценки оперативных управленческих решений в области туристской деятельности, в том числе с учетом социальной политики государства	Демонстрирует владения на высоком уровне навыками практической деятельности в сфере оказания туристских услуг в части принятия решений и организации работы исполнителей; профессионального взаимодействия с клиентами и коллегами; способностью к анализу и планированию в области организации работы исполнителей в организациях и предприятиях туристской индустрии; разработки и оценки оперативных управленческих решений в области туристской деятельности, в том числе с учетом социальной политики государства

		государства				числе с учетом социальной политики государства
2 этап						
	ПК -6	Умения: находить, анализировать и обрабатывать научно-техническую информацию для выбора технических средств и технологий в области туристской деятельности; выбирать технические средства и технологии, исходя из особенностей деятельности различных предприятий туристской деятельности	Демонстрирует частичные умения, допуская грубые ошибки в умении находить, анализировать и обрабатывать научно-техническую информацию для выбора технических средств и технологий в области туристской деятельности; выбирать технические средства и технологии, исходя из особенностей деятельности различных предприятий туристской деятельности	Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок находить, анализировать и обрабатывать научно-техническую информацию для выбора технических средств и технологий в области туристской деятельности; выбирать технические средства и технологии, исходя из особенностей деятельности различных предприятий туристской деятельности	Умеет применять знания на практике в базовом объеме при умении: находить, анализировать и обрабатывать научно-техническую информацию для выбора технических средств и технологий в области туристской деятельности; выбирать технические средства и технологии, исходя из особенностей деятельности различных предприятий туристской деятельности	Демонстрирует высокий уровень умений находить, анализировать и обрабатывать научно-техническую информацию для выбора технических средств и технологий в области туристской деятельности; выбирать технические средства и технологии, исходя из особенностей деятельности различных предприятий туристской деятельности
		Навыки: нахождения, анализа и обработки научно-технической информации для адекватного выбора технических средств и технологий для обеспечения туристской деятельности	Демонстрирует низкий уровень владения, допуская грубые ошибки в навыках: нахождения, анализа и обработки научно-технической информации для адекватного выбора технических средств и технологий для обеспечения туристской деятельности	Демонстрирует частичные владения без грубых ошибок навыками: нахождения, анализа и обработки научно-технической информации для адекватного выбора технических средств и технологий для обеспечения туристской деятельности методами	Владеет базовыми приемами и навыками: нахождения, анализа и обработки научно-технической информации для адекватного выбора технических средств и технологий для обеспечения туристской деятельности	Демонстрирует владения на высоком уровне навыками: нахождения, анализа и обработки научно-технической информации для адекватного выбора технических средств и технологий для обеспечения туристской деятельности

			методами		методами	деятельности методами
3 этап						
	ПК -7	Умения: устанавливать систему взаимосвязей между туристскими ресурсами региона и приоритетными направлениями развития туристской деятельности на основе мониторинга рынка туристских услуг	Демонстрирует частичные умения, допуская грубые ошибки в умении: устанавливать систему взаимосвязей между туристскими ресурсами региона и приоритетными направлениями развития туристской деятельности на основе мониторинга рынка туристских услуг	Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок: устанавливать систему взаимосвязей между туристскими ресурсами региона и приоритетными направлениями развития туристской деятельности на основе мониторинга рынка туристских услуг	Умеет применять знания на практике в базовом объеме в умении устанавливать систему взаимосвязей между туристскими ресурсами региона и приоритетными направлениями развития туристской деятельности на основе мониторинга рынка туристских услуг	Демонстрирует высокий уровень уменийустанавливать систему взаимосвязей между туристскими ресурсами региона и приоритетными направлениями развития туристской деятельности на основе мониторинга рынка туристских услуг
		Навыки: мониторинга рынка туристских услуг для выбора приоритетных направлений использования туристских достопримечательнос тей	Демонстрирует низкий уровень владения, допуская грубые ошибки в навыках: мониторинга рынка туристских услуг для выбора приоритетных направлений использования туристских достопримечательностей	Демонстрирует частичные владения без грубых ошибок навыками: мониторинга рынка туристских услуг для выбора приоритетных направлений использования туристских достопримечательностей	Владеет базовыми приемамимониторинга рынка туристских услуг для выбора приоритетных направлений использования туристских достопримечательност ей	Демонстрирует владения на высоком уровнемониторинга рынка туристских услуг для выбора приоритетных направлений использования туристских достопримечательнос тей
4 этап						
	ПК -8	Умения: оценивать перспективность развития видов туризма на	Демонстрирует частичные умения, допуская грубые ошибки в умении: оценивать перспективность развития	Демонстрирует частичные умения без грубых ошибкоценивать перспективность развития видов туризма на	Умеет применять знания на практике в базовом объемеоценивать перспективность	Демонстрирует высокий уровень уменийоценивать перспективность развития видов

		отдельных территориях; оценивать возможности использования особенностей Северо-Западного региона для развития туризма	видов туризма на отдельных территориях; оценивать возможности использования особенностей Северо-Западного региона для развития туризма	отдельных территориях; оценивать возможности использования особенностей Северо-Западного региона для развития туризма	развития видов туризма на отдельных территориях; оценивать возможности использования особенностей Северо-Западного региона для развития туризма	туризма на отдельных территориях; оценивать возможности использования особенностей Северо-Западного региона для развития туризма
		Навыки: применения прикладных методов исследовательской деятельности для анализа развития видов туризма; навыками применения прикладных методов исследовательской деятельности для анализа особенностей Северо-Западного региона	Не владеет или демонстрирует низкий уровень владения, допуская грубые ошибки в навыках: применения прикладных методов исследовательской деятельности для анализа развития видов туризма; навыками применения прикладных методов исследовательской деятельности для анализа особенностей Северо-Западного региона	Демонстрирует частичные владения без грубых ошибок навыками: применения прикладных методов исследовательской деятельности для анализа развития видов туризма; навыками применения прикладных методов исследовательской деятельности для анализа особенностей Северо-Западного региона	Владеет базовыми приемами применения прикладных методов исследовательской деятельности для анализа развития видов туризма; навыками применения прикладных методов исследовательской деятельности для анализа особенностей Северо-Западного региона	Демонстрирует владения на высоком уровне навыками применения прикладных методов исследовательской деятельности для анализа развития видов туризма; навыками применения прикладных методов исследовательской деятельности для анализа особенностей Северо-Западного региона

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе прохождения практики

Примерные типовые контрольные вопросы при защите отчета (полный комплект контрольных заданий или иных материалов, необходимых для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы представлен в ФОММ по учебной практике (практике по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности):

1. Общая характеристика МО.
2. Туристские ресурсы МО.
3. Виды туризма в МО и характеристика клиентов.
4. Субъекты туррынка МО, характеристика и отличительные особенности.
5. Инфраструктура туризма в МО.
6. SWOT-анализ туристского потенциала МО.
7. Меры поддержки развития туризма в МО.
8. Краткая характеристика места прохождения практики.
9. Анализ развития выбранного вида туризма в МО.
10. Вопросы по индивидуальному заданию.

7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Методы контроля умений и владений – это способы деятельности преподавателя и студента, в ходе которых выявляется уровень усвоения и овладения требуемыми знаниями, полученными в ходе учебной практики. Цель контроля – обеспечить обратную связь со студентом.

Цель: выявить уровень умений и навыков; изучить индивидуальные особенности студентов.

Для оценки освоения образовательной программы студентов АОУ ВОЛО ГИЭФПТ разработана балльно-рейтинговая система.

Балльно-рейтинговая система представляет собой систему количественной оценки качества освоения образовательной программы высшего образования студентом в сравнении с другими студентами.

Целями введения балльно-рейтинговой системы являются:

– повышение мотивации студентов к освоению образовательных программ (в том числе учебной практики);

- получение детальной и разносторонней информации о качестве и результативности прохождения учебной практики;
- стимулирование систематической работы студентов в течение учебной практики.

Сведения по итогам защиты отчета о практике заносятся в ведомость и зачетную книжку студента.

По результатам прохождения учебной практики (практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности) проводится промежуточная аттестация: руководителем практики от организации выставляется зачет с оценкой.

УРОВНИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ			
	Минимальный	Основной	Продвинутый
<i>Баллы</i>	55-69	70-84	85-100
<i>Зачет</i>	Зачтено		
<i>Оценка</i>	3	4	5

Зачет с оценкой «отлично» (85-100 баллов) – выставляется с учетом оценки руководителя практики от профильной организации; отчет выполнен в полном объеме и в соответствии с требованиями; результативность практики представлена в количественной и качественной обработке; материал изложен грамотно, доказательно; в процессе защиты свободно используются понятия, термины, формулировки; выполненные задания соотносятся с формированием компетенций.

Зачет с оценкой «хорошо» (70-84 балла) – выставляется с учетом оценки руководителя практики от профильной организации; отчет выполнен почти в полном объеме и в соответствии с требованиями; в процессе защиты грамотно используется профессиональная терминология - четко и полно излагается материал, но не всегда последовательно; описываются результаты выполненных заданий, но не всегда четко соотносится выполнение профессиональной деятельности с формированием определенной компетенции.

Зачет с оценкой «удовлетворительно» (60-69 баллов) – выставляется с учетом оценки руководителя практики от профильной организации; в случае, если студент в процессе защиты показывает низкий уровень владения профессиональным стилем речи в изложении материала; низкий уровень оформления документации по практике; низкий уровень владения методической терминологией; носит описательный характер, без элементов анализа; низкое качество выполнения заданий, направленных на формирование компетенций.

Незачет (0-54 баллов) - выставляется с учетом оценки руководителя практики от профильной организации; документы по практике не оформлены в соответствии с требованиями; описание и анализ видов профессиональной деятельности, выполненных заданий отсутствует или носит фрагментарный характер.

Показателями оценивания компетенций являются наиболее значимые умения и навыки, которые формирует учебная практика.

Неудовлетворительная оценка, полученная при защите отчета, признается академической задолженностью. Сведения по итогам защиты отчета о практике заносятся в ведомость и зачетную книжку студента.

8. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

а) нормативные правовые акты:

1. "Конституция Российской Федерации"(принята всенародным голосованием 12.12.1993)(с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 N 6-ФКЗ, от 30.12.2008 N 7-ФКЗ, от 05.02.2014 N 2-ФКЗ, от 21.07.2014 N 11-ФКЗ).Режим доступа: <http://www.constitution.ru/>

2. Федеральный закон от 24.11.1996 N 132-ФЗ(ред. от 28.12.2016)"Об основах туристской деятельности в Российской Федерации" Режим доступа: www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_12462

3. Федеральный закон от 06.10.2003 N 131-ФЗ(ред. от 29.07.2017)"Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"(с изм. и доп., вступ. в силу с 10.08.2017). Режим доступа: www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_44571/

4. Закон РФ от 07.02.1992 N 2300-1(ред. от 01.05.2017)"О защите прав потребителей". Режим доступа:www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_305/

5. "ГОСТ 32612-2014. Межгосударственный стандарт. Туристские услуги. Информация для потребителей. Общие требования"(введен в действие Приказом Росстандарта от 26.03.2014 N 229-ст). Режим доступа:docs.cntd.ru/document/1200110998

6. "ГОСТ Р 50690-2000. Государственный стандарт Российской Федерации. Туристские Услуги. Общие требования"(принят и введен в действие Постановлением Госстандарта РФ от 16.11.2000 N 295-ст). Режим доступа:docs.cntd.ru/document/1200025205

7. "ГОСТ Р 54600-2011. Национальный стандарт Российской Федерации. Туристские услуги. Услуги турагентств. Общие требования"(утв. и введен в действие Приказом Росстандарта от 18.12.2011 N 734-ст). Режим доступа:docs.cntd.ru/document/gost-r-54600-2011

8. "ГОСТ Р 50681-2010. Национальный стандарт Российской Федерации. Туристские услуги. Проектирование туристских услуг"(утв. и введен в действие Приказом Росстандарта от 30.11.2010 N 580-ст). Режим доступа:docs.cntd.ru/document/gost-r-50681-2010

9. "ГОСТ Р ЕН 13809-2012. Национальный стандарт Российской Федерации. Туристские услуги. Туроператоры и турагенты. Терминология"(утв. и введен в действие Приказом Росстандарта от 29.11.2012 N 1609-ст). Режим доступа:docs.cntd.ru/document/1200102584

10. "ГОСТ Р 53522-2009. Национальный стандарт Российской Федерации. Туристские и экскурсионные услуги. Основные положения"(утв. и введен в действие Приказом Ростехрегулирования от 15.12.2009 N 772-ст). Режим доступа:docs.cntd.ru/document/1200077638

11. "ГОСТ Р 53423-2009 (ИСО 18513:2003). Национальный стандарт Российской Федерации. Туристские услуги. Гостиницы и другие средства размещения туристов. Термины и определения"(утв. и введен в действие Приказом Ростехрегулирования от 03.11.2009 N 496-ст). Режим доступа:docs.cntd.ru/document/gost-r-53423-2009

б) основная литература:

1. Менеджмент в сервисе и туризме : учеб. пособие / В.М. Пищулов. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : ИНФРА-М, 2017. — 284 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=765602>

2. Экономика отрасли: туризм: Учебное пособие / Замедлина Е.А., Козырева О.Н. - М.: Альфа-М, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 204 с.: 60х90 1/16. - (ПРОФИЛЬ) (Переплёт 7БЦ) ISBN 978-5-98281-121-9Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=542736>

3. Маркетинг. Гостеприимство. Туризм: Учебник для студентов вузов / Котлер Ф., Боуэн Д.Т., Мейкенз Д., - 4-е изд., перераб. и доп. - М.:ЮНИТИ-ДАНА, 2015. - 1071 с.: 70х100 1/16. - (Зарубежный учебник) ISBN 978-5-238-01263-6Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=872844>

в) дополнительная литература:

4. География туризма: Учебник / В.Л. Погодина, И.Г. Филиппова. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 256 с.: 60х90 1/16. - (Высшее образование: Бакалавриат). (переплет) ISBN 978-5-16-010338-9Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=484843>

5. Инфраструктура туризма: стратегия развития/А.А.Клейман, О.Б.Евреинов - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 386 с.: 60х90 1/16 ISBN 978-5-16-103266-4 (online)Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=515226>

6. Информационно-экскурсионная деятельность на предприятиях туризма: Учебник / Баранов А. С., Бисько И. А.; Под ред. Богданова Е. И. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 383 с.: 60х90 1/16. - (Высшее образование: Бакалавриат) (П) ISBN 978-5-16-011324-1Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=519575>

7. Основы устойчивого туризма: Учебное пособие / Шимова О.С. - М.:НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 190 с.: 60х88 1/16. - (Высшее образование: Бакалавриат) (Обложка. КБС) ISBN 978-5-16-005291-5Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=558464>
8. Маркетинг в туризме: Учебное пособие / А.П. Дурович. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 316 с.: 60х90 1/16. - (Высшее образование: Бакалавриат). (переплет) ISBN 978-5-16-009967-5Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=478256>
9. Менеджмент в сервисе и туризме: Учебное пособие/Зайцева Н. А., 3-е изд., доп. - М.: Форум, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 368 с.: 60х90 1/16. - (Профессиональное образование) (Обложка) ISBN 978-5-00091-141-9Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=518080>
10. Менеджмент в туристской индустрии: Учебник / Баумгартен Л.В. - М.: Вузовский учебник, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 236 с.: 60х90 1/16 (Переплёт 7БЦ) ISBN 978-5-9558-0480-4Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=536346>
11. Документационное обеспечение управления в социально-культурном сервисе и туризме: Учебное пособие / Гущина И. А., Зайцева Н. А. - М.: Альфа-М, НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 240 с.: 60х90 1/16 (Переплёт 7БЦ) ISBN 978-5-98281-152-3Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=489737>
12. Информационные технологии: Учебное пособие / Л.Г. Гагарина, Я.О. Теплова, Е.Л. Румянцева и др.; Под ред. Л.Г. Гагариной - М.: ИД ФОРУМ: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 320 с.: 60х90 1/16. - (Профессиональное образование)Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=471464>
13. Информационно-экскурсионная деятельность на предприятиях туризма: Учебник / Баранов А. С., Бисько И. А.; Под ред. Богданова Е. И. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 383 с.: 60х90 1/16. - (Высшее образование: Бакалавриат) (П) ISBN 978-5-16-011324-1Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=519575>
14. Статистика туризма: учебное пособие - М.:НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 248 с.: 60х90 1/16. - (Высшее образование) (Переплёт 7БЦ) ISBN 978-5-16-011796-6Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=543772>
15. Туристские ресурсы России: Практикум / Можаяева Н.Г. - М.:Форум, НИЦ ИНФРА-М, 2017. - 112 с.: 60х90 1/16. - (Высшее образование: Бакалавриат) (Обложка. КБС) ISBN 978-5-00091-408-3Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=546722>

г) ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики. [Электронный ресурс]. URL: <http://www.gks.ru>
2. Официальный сайт Администрации Ленинградской области. [Электронный ресурс]. URL: <http://www.lenobl.ru>.

3. Официальный сайт РосБизнесКонсалтинг (материалы аналитического и обзорного характера). [Электронный ресурс]. URL: <http://www.rbc.ru>
4. «Rata-news» ежедневная электронная газета Российского союза туриндустрии. – <http://www.ratanews.ru>
5. Библиотека туризма. – <http://www.turbooks.ru>
6. Единый федеральный реестр туроператоров, Федеральное Агентство по туризму.— Режим доступа: <https://www.russiatourism.ru/operators/>
7. Портал про гостиничный бизнес – <http://www.prohotel.ru>
8. Журнал «Турбизнес». – <http://www.tourbus.ru>
9. Интернет журнал «Туризм: практика, проблемы, перспективы». – <http://www.tpnews.ru>
10. Международный иллюстрированный журнал «Турист». – <http://www.tourist-journal.ru>
11. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU//[Электронный ресурс]. – Режим доступа:<http://elibrary.ru/defaultx.asp>
12. Национальный туристический портал [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://russia.travel/>
13. Общероссийская Сеть распространения правовой информации КонсультантПлюс// [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>
14. Официальный сайт Ассоциации туроператоров России. – <http://www.atorus.ru>
15. Официальный сайт Российского союза туриндустрии. – <http://www.rostourunion.ru>
16. Официальный сайт Российской гостиничной ассоциации. – <http://rha.ru>
17. Официальный сайт Федерального агентства по туризму Министерства культуры России. – <http://www.russiatourism.ru/>
18. Туристический портал «В Отпуск.Ру». – <http://www.votpusk.ru>
19. Электронная библиотека Российской Государственной библиотеки // [Электронный ресурс]. – Режим доступа:<http://elibrary.rsl.ru/>
20. Электронная библиотечная система «Университетская библиотека – online» // [Электронный ресурс]. – Режим доступа:<http://www.biblioclub.ru/>
21. Электронно-библиотечная система Znanium.com// [Электронный ресурс]. – Режим доступа:<http://znanium.com/>

9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Программное обеспечение:

1. Операционная система (Microsoft Windows *Проприетарная*);
2. Пакет офисных программ (Microsoft Office *Проприетарная*);
3. Программное обеспечение для просмотра электронных документов в стандарте PDF (FoxitReader *GNU Lesser General Public License*);
4. Web-браузер (Mozilla Firefox *GNU Lesser General Public License*);

Информационные справочные системы:

- 1) Автоматизированная информационная библиотечная система Marc21SQL;
- 2) Справочно-правовая система «КонсультантПлюс»

10. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ПРОХОЖДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Помещения для проведения практики должны соответствовать действующим санитарным и противопожарным нормам, а так же требованиям техники безопасности при проведении учебных и производственных работ, оснащены компьютерным или иным оборудованием для работы с нормативно-правовыми документами и имеющим доступ к информационно-справочным системам и базам действующего законодательства; с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронным информационно-образовательным базам данных.

Руководителям практики от организации и студентам должен быть обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных (в том числе международным реферативным базам данных научных изданий) и информационным справочным системам в современных компьютерных классах с доступом в интернет, в том числе по беспроводным каналам связи для выполнения заданий по программе учебной практики.

№ п/п	Наименование	Количество
1.	Специализированные аудитории	
	Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации / компьютерный класс / помещение для самостоятельной	

работы № 41 (ул. Рошинская, 5)		1
2.	Технические средства обучения:	
	компьютер с программным обеспечением № 41	17
3.	Специализированные аудитории	
	Межкафедральная лаборатория сервисных и социальных технологий / Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации № 10а (ул. Рошинская, 5)	1
4.	Технические средства обучения:	
	экран настенный № 10а	1
	мультимедийный проектор № 10а	1
	компьютер с программным обеспечением № 10а	4

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

Таблица 1 – Турфирмы на территории муниципального образования

Объект, его тип (туроператор или турагент)	Адрес, телефон, e-mail	Ассортимент туров	Уровень цен	Сайт, возможность подбора тура онлайн	Представленность в социальных сетях	Программа лояльности	Транспортная доступность, наличие парковки

Таблица 2– Средства размещения на территории муниципального образования

Объект, категория	Адрес, телефон, e-mail, сайт	Этажность, наличие лифта	Стоимость номера по категориям	Количество номеров/мест	Дополнительные услуги (бассейн, салон красоты и т.д.)	Связь, интернет	Транспортная доступность, наличие парковки

Таблица 3– Предприятия общественного питания на территории муниципального образования

Объект	Адрес, телефон, e-mail, сайт	Тип кухни, ассортимент	Средний чек завтрака/обеда/ужина	Площадь зала, количество посадочных мест	Особенности (живая музыка, доставка еды, кейтеринг, анимация)	Транспортная доступность, наличие парковки

Таблица 4– Транспортные предприятия на территории муниципального образования

Объект	Адрес, телефон, e-mail, сайт	Услуги	Стоимость тарифной зоны 1 поездки	Режим работы	Средний перерыв между поездками	Характеристика подвижного состава

ТИТУЛЬНЫЙ ЛИСТ ОТЧЕТА О ПРАКТИКЕ

Автономное образовательное учреждение
высшего образования Ленинградской области
«Государственный институт экономики, финансов, права и технологий»
Факультет менеджмента, социальной работы и туризма

**ОТЧЕТ
О ПРОХОЖДЕНИИ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ (ПРАКТИКИ ПО
ПОЛУЧЕНИЮ ПЕРВИЧНЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И
НАВЫКОВ, В ТОМ ЧИСЛЕ ПЕРВИЧНЫХ УМЕНИЙ И НАВЫКОВ
НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)**

Выполнил: _____
(ФИО)

студент бакалавриата __ курса очной формы обучения

направление: 43.03.02 - Туризм

профиль: Технология и организация туроператорских и турагентских услуг

Оценка _____ дата _____

Руководитель практики от института: _____
(ФИО)

Подпись _____

Руководитель практики от профильной
организации: _____

(ФИО)

Подпись _____

Гатчина
201__

ПРИЛОЖЕНИЕ 3
ДНЕВНИК ПРАКТИКИ СТУДЕНТА

Автономное образовательное учреждение
высшего образования Ленинградской области

**«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ
ФИНАНСОВ, ПРАВА И ТЕХНОЛОГИЙ»**
Факультет менеджмента, социальной работы и туризма
Кафедра управления социальными и экономическими процессами

**ДНЕВНИК
УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ (ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ
ПЕРВИЧНЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И НАВЫКОВ, В
ТОМ ЧИСЛЕ ПЕРВИЧНЫХ УМЕНИЙ И НАВЫКОВ НАУЧНО-
ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)**

СТУДЕНТА/КИ ГРУППЫ _____

(фамилия, имя, отчество полностью)

Направление: 43.03.02 - Туризм

Профиль: Технология и организация туроператорских и турагентских услуг

Место прохождения практики: _____

Руководитель практики от ГИЭФПТ:

(фамилия, имя, отчество, ученая степень, ученое звание)

Руководитель практики от профильной организации:

(фамилия, имя, отчество, должность)

Сроки прохождения практики: _____

Гатчина
20__ г.

1. СОВМЕСТНЫЙ ПЛАН-ГРАФИК ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

№ п/п	Наименование работ	Срок по плану
1	2	3

Руководитель практики от профильной организации _____

(подпись)

Руководитель практики от ГИЭФПТ _____

(подпись)

Студент _____
(подпись)

2. ИНДИВИДУАЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ К ПРОГРАММЕ ПРАКТИКИ (выдаются кафедрой)

Руководитель практики от профильной организации _____

(подпись)

Руководитель практики от ГИЭФПТ _____

(подпись)

3.СОДЕРЖАНИЕ ВЫПОЛНЕННЫХ РАБОТ В ПЕРИОД ПРАКТИКИ

№ п/п	Наименование работ	Срок по плану	Выполнено фактически
1	2	3	4

Руководитель практики от профильной организации _____
(подпись)

Руководитель практики от ГИЭФПТ _____
(подпись)

Студент _____
(подпись)

Отзыв руководителя практики от профильной организации

За время прохождения практики обучающийся выполнил индивидуальное задание, соблюдал правила внутреннего распорядка, требования охраны труда и пожарной безопасности. В период прохождения практики студент зарекомендовал себя как _____

Вывод: учебная практика студента _____
(фамилия, инициалы)

может быть зачтена с оценкой «_____».

Руководитель практики от профильной организации:

Дата _____
(подпись, фамилия, инициалы)

Пропуцеровано и
прошито 33 листов

Зав. УМО

