

Ковалев В.Р.



35.02.07. Механизация сельского хозяйства

Программа производственной практики разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее - ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее - СПО) **35.02.07 «Механизация сельского хозяйства»**

Организация-разработчик: Агропромышленный факультет АОУ ВО ЛО
ГИЭФПТ

Разработчики:

Прибытков В.А. - преподаватель высшей категории

Рассмотрена и одобрена на заседании методической комиссии,
протокол № 10 от 28.08.2017 г.

Председатель методической комиссии Цителадзе Е.П.

СОГЛАСОВАНО:



Р. В. Деменчук

Генеральный директор ООО «РосАгро»

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	6
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	7
4 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	11
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)	14

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ. 02 «Эксплуатация сельскохозяйственной техники»

1.1. Область применения программы

Рабочая программа производственной практики профессионального модуля является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности **35.02.07 «Механизация сельского хозяйства»** (базовой подготовки) в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): **эксплуатация сельскохозяйственной техники**.

1.2. Цели и задачи практики - требования к результатам прохождения программы производственной практики

Целью производственной практики в сельскохозяйственных предприятиях является приобретение знаний и навыков рационального машиноиспользования, передовых технологий механизированных процессов, выполнения функций техника-механика, опыта общественной, воспитательной и рациональной работы.

Высокая эффективность сельскохозяйственных процессов достигается рациональной технологией составляющих операций. Поэтому задачами производственной практики в сельскохозяйственных предприятиях является:

1. изучение структуры и производственно-хозяйственной деятельности предприятий и его подразделений;
2. анализ технологии сельскохозяйственных процессов (индустриальной и интенсивной технологии);
3. изучение и выполнение технологической подготовки машин к работе;
4. работа на машинных агрегатах;
5. изучение и выполнение технологии технического обслуживания машин при подготовке к работе и хранении;
6. выполнение индивидуального задания кафедры;
7. расширение и закрепление навыков общественной работы в коллективе;
8. разработка и внедрение рационализаторских предложений;
9. строгое соблюдение и выполнение правил охраны труда и техники безопасности при выполнении всех сельскохозяйственных процессов;
10. изучение основных мер сохранения экологии.

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в результате изучения практики профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

- комплектования машинно-тракторных агрегатов;
- работы на агрегатах;

уметь:

- производить расчет грузоперевозки;
- комплектовать и подготовить к работе транспортный агрегат;
- комплектовать и подготавливать агрегат для выполнения работ по возделыванию сельскохозяйственных культур;
- производить расчеты технологий производства продукции животноводства.

1.3. Рекомендуемое количество часов на освоение программы производственной практики профессионального модуля:

Всего – 72 часа.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ 02 Эксплуатация сельскохозяйственной техники

Результатом освоения производственной практики профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности – «Эксплуатация сельскохозяйственной техники», в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями.

Код	Наименование результата обучения
ПК 2.1	Определять рациональный состав агрегатов и их эксплуатационные показатели.
ПК 2.2	Комплектовать машинно-тракторный агрегат.
ПК 2.3	Проводить работы на машинно-тракторном агрегате.
ПК 2.4	Выполнять механизированные сельскохозяйственные работы.
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
ОК 10	Обеспечивать безопасные условия труда в профессиональной деятельности.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ 02 Эксплуатация сельскохозяйственной техники

3.1 Тематический план производственной практики

Наименование практики	Производственная практика		
	Количество недель	Количество часов	Сроки проведения практики согласно графику учебного процесса
Производственная практика	2	72	с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.
Всего	2	72	-

3.2 Содержание производственной практики профессионального модуля ПМ 02 Эксплуатация сельскохозяйственной техники

Структура	Содержание	Количество часов
Раздел I. Ознакомление с базовым предприятием	Тема 1.1. Ознакомление с базовым предприятием: - экскурсия на предприятие, знакомство с работой подразделений; - беседа с руководителями служб, изучение правил внутреннего распорядка; - описание производственных подразделений (сколько отделений, бригад, звеньев, населенных пунктов), где и как они размещены.	3
	Тема 1.2. Изучение должностных инструкций специалистов структурных подразделений: - ознакомление с обязанностями занимаемого рабочего места, - оформление инструктажа по ТБ в журнале	
Раздел II. Дублирование работы руководителей и специалистов предприятий (организаций)	Тема 2.1. Работа в качестве дублера специалиста одного из структурных подразделений: - изучить механизированные процессы в сельскохозяйственном производстве, связанные с обработкой почвы, посевом и посадкой сельскохозяйственных культур, внесением удобрений, применением средств химической защиты и борьбы с вредителя-	57

ми, сорняками, полеглостью, а также уборочные работы как зерновой, так и незерновой части с последующей послеуборочной переработкой выполняются машинно-тракторными агрегатами на базе промышленных и интенсивных технологий с применением высокопроизводительной техники, передовых агротехнических приемов и эффективных форм организации труда с целью получения программированных урожаев сельскохозяйственных культур;

- изучить методы технической подготовки в условиях хозяйства применительно к закрепленным за практикантом агрегатам и машинам;

- изучить технологическую (технологическая подготовка связана с выполнением регулировочных операций и технологической настройки агрегата в целом в соответствии с агротехническими требованиями) подготовку машин к работе (соединение машин в агрегаты, установка на норму внесения материала, установка глубины обработки, регулировка рабочих органов, навеска орудий и др.);

- при выполнении полевых работ студент должен работать на закрепленной за ним технике. Он может назначаться подменным к опытному механизатору. Студент должен освоить также приемы работы на энергосыщенной технике в качестве стажера;

- необходимо приобрести навыки выполнения операций в соответствии с нормативами производительности и качества работы;

- Нужно знать технологию выполнения сельскохозяйственных операций. Сюда включаются следующие основные операции:

- 1) подготовка поля (разбивка поля на загонки, отбивка поворотных полос, провешивание линий проходов и др.);

- 2) работа на загоне (способы движения и поворотов; работа с меркером и следоуказателем; включение рабочих органов в ра-

	<p>боту и вывод из рабочего положения, способы обработки поворотных полос и др.);</p> <p>3) выбор целесообразных режимов работы агрегата (скорость движения при рабочем ходе и при поворотах, маневрирование передачами или изменение скорости вариатором и всережимным регулятором);</p> <p>4) выбор мест технологического обслуживания (заправка сеялки, очистка, выгрузка зерна и др.) и контроль за технологическим процессом;</p> <p>5) неуклонное соблюдение правил безопасной работы, требований охраны труда и противопожарной безопасности.</p> <p>- научиться подводить итоги и оценивать выполнение сельскохозяйственных операций по производительности, экономичности (расход топлива на единицу выполненной работы) и качеству. Эти показатели нужно определять, сравнивать с нормативами.</p> <p>- изучать опыт работы передовых механизаторов, консультироваться с ними, совершенствовать приемы работы на агрегатах. Для этого важно изучить временный баланс, определять и анализировать потери времени, причины их возникновения, находить пути их устранения;</p> <p>- изучить и описать виды, периодичность технического обслуживания, трудоемкость их выполнения.</p>	
Раздел III. Решение производственных ситуационных задач	Тема 3.1. Производственные экскурсии - наблюдение, состояние краткого описания процессов производства.	3
	Тема 3.2. Решение производственных ситуаций. Рекомендуемые формы занятий для решения производственных ситуаций: - деловая игра; - моделирование профессиональной деятельности.	3
Раздел IV. Обобщение материалов практики и оформление отчета	Тема 4.1. Обобщение материалов практики, составление и оформление отчета	6
	- сбор, систематизация материалов практики, материала для оформления отчета;	

	- составление и оформление отчета по практике; - подготовка к собеседованию с руководителем практики от учебного заведения	
--	---	--

3.3. Рекомендации по организации самостоятельной работы

Самостоятельная работа студентов – планируемая учебная, исследовательская работа, выполняемая во внеаудиторное время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия.

Целью самостоятельной работы студентов является:

- обеспечение профессиональной подготовки специалиста со средним специальным образованием;
- формирование и развитие общих компетенций, определенных в ФГОС СПО;
- формирование и развитие профессиональных компетенций, соответствующих основным видам профессиональной деятельности.

Задачи, реализуемые в ходе проведения самостоятельной работы студентов, в образовательной среде колледжа представляют собой:

- систематизирование, закрепление, углубление и расширение полученных теоретических знаний и практических умений студентов;
- овладение практическими навыками работы с нормативной и справочной литературой;
- развитие познавательных способностей и активности студентов: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;
- формирование самостоятельности профессионального мышления: способности к профессиональному саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- овладение практическими навыками применения информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности;
- развитие исследовательских умений.

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ 02 Эксплуатация сельскохозяйственной техники

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

1. Сельскохозяйственные угодья.
2. Склады и ангары для хранения зерна.
3. Автовесы.
4. Сооружения для подработки зерна.
5. Машинотракторный парк.
6. Площадка для заправки ТСМ.

4.2. Требования к документации, необходимой для проведения практики:

- комплект инструкций;
- форма «Сведения о среднесписочной численности работников»;
- годовые отчеты предприятия за 3...5 лет.

4.3. Требования к учебно-методическому обеспечению практики:

- программа производственной практики (по профилю специальности);
- дневник-отчет по практике.

4.4. Информационное обеспечение обучения

Основные источники литературы:

1. Богатырёв А.В., Лехтер В.Р. Тракторы и автомобили: учебник для студентов средних специальных учебных заведений. – М.: КолосС, 2005. – 400 с.
2. Котиков В.М. Тракторы и автомобили: учебник. – М.: Издательский центр «Академия». 2008. – 416 с.
3. Родичев В.А. Тракторы: учебник. – М.: Издательский центр «Академия». 2001. – 260 с.
4. Кленин Н.И., Егоров В.Г. Сельскохозяйственные и мелиоративные машины. Учебники и учебные пособия для средних и специальных учебных заведений. М.: КолосС, 2005. – 464 с.
5. Устинов А.Н. Сельскохозяйственные машины. Учебник для начального профессионального образования. – М.: МРПО. Издательский центр «Академия». – 2003. – 264 с.
6. Механизация и автоматизация животноводства. Учебник для студентов средних специальных учебных заведений / А.Ф. Князев, Е.И. Резник, С.В. Рыжов. - М.: КолосС, 2004. - 375 с.
7. Кирсанов, В. В. Механизация и автоматизация животноводства. Учебник для студентов средних специальных учебных заведений / В.В. Кирсанов, Ю.А. Симарев, Р.Ф. Филонов. - М.: Академия, 2004. - 400 с.
8. Механизация сельскохозяйственного производства. Учебник для студентов средних специальных учебных заведений, / Е.И. Резник, Н.И. Бычков,

В.К. Скоркин. - М.: КолосС, 2009. - 318 с.

Дополнительные источники литературы:

1. Родичев. В.А. Устройство и техническое обслуживание грузовых автомобилей: учебник. – М.: Издательский центр «Академия», 2004. – 256 с.
2. Туревский. И.С. Электрооборудование автомобилей: учебник. - М.: Форум – Инфра. 2003. – 258 с.
3. Котиков В.М. Тракторы и автомобили: учебник. – М.: Издательский центр «Академия», 2008. – 416 с.
4. Гладков Г.И. Тракторы: Устройство и техническое обслуживание. – М.: Издательский центр «Академия». 2008. – 256 с.
5. Акимов А.П., Лиханов В.А. Справочник – книга тракториста-машиниста. Категории Б, Д. – М.: КолосС, 2001. – 252 с.
6. Конарова М.К. Справочник по эксплуатации и регулировке сельскохозяйственных машин. – М.: Россельхозиздат, 2000. – 302 с.
7. Лабораторный практикум по механизации и технологии животноводства / Б.И. Вагин, А.И. Чугунов, Ю.А. Мирзоянц и др. - Великие Луки: Великолукская ГСХА, 2003. - 534 с.
8. Рудик, Ф. Я. Монтаж, эксплуатация и ремонт оборудования перерабатывающих предприятий / Ф.Я. Рудик, В.Н. Булов, Н.В. Юдаев. - СПб.: ГИОРД, 2008. - 352 с.
9. Илюхин, В. В. Монтаж, наладка, диагностика, ремонт и сервис оборудования предприятий молочной промышленности / В.В. Илюхин, И.М. Тамбовцев, М.Я. Бурлев. - СПб.: ГИОРД, 2008. - 504 с.

Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы базы данных:

1. Электронная библиотечная система издательства «Лань» – <http://e.lanbook.com/>.
2. Электронная библиотечная система ЭБС IPRbooks – <http://www.iprbookshop.ru/>.

Информационно-методический уголок:

- инструкция по технике безопасности;
- инструкция по пожарной безопасности;
- список обязательной и дополнительной литературы и др.

4.5. Общие требования к организации практики

Реализация программы практики предполагает наличие у образовательного учреждения договора с базовыми предприятиями.

4.6. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарному курсу:

- наличие высшего профессионального образования соответствующего профилю преподаваемого модуля;

- опыт работы в организациях соответствующей профессиональной сферы не менее 3 лет;

- прохождение стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой:

- наличие высшего профессионального образования соответствующего профилю преподаваемого модуля;

- опыт работы в организациях соответствующей профессиональной сферы не менее 3 лет;

- прохождение стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

Контроль и оценка результатов прохождения производственной практики и освоение производственных и общекультурных компетенций проводится в результате написания и публичной защиты отчета по прохождению практики. Защита отчетов практики выражается в кратком изложении содержания прохождения практики и освоенных компетенций студентом.

Оценка по прохождению практики складывается из степени освоения компетенций и умения грамотно излагать представленный материал.

Пронумеровано и

прошито _____ стр. на _____ листах

Зав. УМО
М.Г. Ковязина



