

Правительство Ленинградской области  
Комитет общего и профессионального образования Ленинградской области  
Государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования Ленинградской области

**«Гатчинский государственный университет»**

ОДОБРЕНО  
Учёным советом  
ГАОУ ВО ЛО «ГГУ»  
Протокол № 12  
19 декабря 2025г.



## **ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**Направление подготовки**  
**38.04.01 – Экономика**  
(академическая магистратура)

Направленность (профиль) образовательной программы  
Финансовый менеджмент и бухгалтерский учет

Нормативный срок освоения программы - 2 года

Форма обучения – очная

Год набора 2026-2027

Гатчина  
2025

Разработчик образовательной программы высшего образования (уровень магистратуры) по направлению 38.04.01 – Экономика, направленность (профиль) образовательной программы – Финансовый менеджмент и бухгалтерский учет:

д.э.н., профессор, профессор кафедры бухгалтерского учета и статистики Бычкова С.М.

Образовательная программа высшего образования (уровень магистратуры) по направлению 38.04.01 – Экономика, направленность (профиль) образовательной программы – Финансовый менеджмент и бухгалтерский учет рекомендована кафедрой «Бухгалтерского учета и финансов» протокол №5 от «19» декабря 2025 года.

Зав. кафедрой

«Бухгалтерского учета и финансов» к.э.н., доцент Пушинин А.В.

Рецензент:

Заместитель управляющего Отделением  
по Ленинградской области Северо-  
Западного главного управления  
Центрального банка Российской  
Федерации Васильева Ольга Ивановна

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по научной работе и стратегическому развитию ГГУ д.э.н., доцент Костюков А.В.

Руководитель Центра организации учебного процесса ГГУ Судоргина И.Г.

Руководитель ОП д.э.н., профессор Бычкова С.М.

Декан факультета экономики и управления к.э.н., доцент Васильева Н.В.

## СОДЕРЖАНИЕ

	с.
1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	5
1.1 Назначение основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 38.04.01 - Экономика, направленность (профиль) образовательной программы – Финансовый менеджмент и бухгалтерский учет .....	5
1.2 Нормативные документы .....	5
1.3 Перечень сокращений .....	6
2 ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ ОСВОИВШИХ ОПОП ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.04.01 - ЭКОНОМИКА, НАПРАВЛЕННОСТЬ (ПРОФИЛЬ) ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ – ФИНАНСОВЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ И БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ .....	7
2.1 Общее описание ОПОП по направлению 38.04.01 - Экономика, направленность (профиль) образовательной программы – Финансовый менеджмент и бухгалтерский учет .....	7
2.2 Перечень профессиональных стандартов (при наличии) .....	8
2.3 Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников (по типам) .....	9
3 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОПОП ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.04.01– ЭКОНОМИКА .....	10
3.1 Направленность (профиль) образовательной программы .....	10
3.2 Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы .....	10
3.3 Объем программы .....	10
3.4 Форма обучения .....	10
3.5 Срок получения образования.....	10
4 ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.04.01–ЭКОНОМИКА, НАПРАВЛЕННОСТЬ (ПРОФИЛЬ) ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ – ФИНАНСОВЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ И БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ.....	11
4.1 Требования к планируемым результатам освоения образовательной программы, установленные ФГОС ВО.....	11
4.2 Требования к планируемым результатам освоения образовательной программы, установленные ПООП .....	16
4.3 Требования к планируемым результатам освоения образовательной программы, установленные ГАОУ ВО ЛО «ГГУ» .....	17
4.4 Матрица соответствия составных частей ОП магистратуры и результатов обучения .....	19
5 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОП МАГИСТРАТУРЫ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.04.01 - ЭКОНОМИКА, НАПРАВЛЕННОСТЬ (ПРОФИЛЬ) ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ – ФИНАНСОВЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ И БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ .....	19
5.1 Объем обязательной части образовательной программы.....	19
5.2 Учебный план и календарный график .....	20

<b>5.3 Практическая подготовка .....</b>	<b>20</b>
<b>5.4 Рабочие программы учебных дисциплин .....</b>	<b>21</b>
<b>5.5 Рекомендуемые типы практик .....</b>	<b>22</b>
<b>5.6 Государственная итоговая аттестация.....</b>	<b>23</b>
<b>5.7 Оценочные средства, определяющие сформированность компетенций обучающихся по направлению подготовки 38.04.01 - Экономика, направленность (профиль) образовательной программы – Финансовый менеджмент и бухгалтерский учет .....</b>	<b>23</b>
<b>6 ХАРАКТЕРИСТИКА УСЛОВИЙ РЕАЛИЗАЦИИ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.04.01 - ЭКОНОМИКА, НАПРАВЛЕННОСТЬ (ПРОФИЛЬ) ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ – ФИНАНСОВЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ И БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ .....</b>	<b>25</b>
<b>6.1 Общесистемные требования к реализации ОП по направлению подготовки 38.04.01 - Экономика, направленность (профиль) образовательной программы – Финансовый менеджмент и бухгалтерский учет .....</b>	<b>25</b>
<b>6.2 Кадровые условия реализации ОП по направлению подготовки 38.04.01 - Экономика, направленность (профиль) образовательной программы – Финансовый менеджмент и бухгалтерский учет .....</b>	<b>26</b>
<b>6.3 Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение образовательного процесса при реализации ОП по направлению подготовки 38.04.01 - Экономика, направленность (профиль) образовательной программы – Финансовый менеджмент и бухгалтерский учет .....</b>	<b>27</b>
<b>6.4 Рабочая программа воспитания .....</b>	<b>29</b>
<b>6.5 Особенности реализации ООП для лиц с ограниченными возможностями здоровья .....</b>	<b>30</b>
<b>6.6 Финансовое обеспечение реализации программы .....</b>	<b>30</b>
<b>7 ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ .....</b>	<b>30</b>
<b>7.1 Внутренняя система оценки качества освоения образовательной программы .....</b>	<b>30</b>
<b>7.2 Внешняя система оценки качества освоения образовательной программы.....</b>	<b>31</b>
Приложение 1. Календарный учебный график	
Приложение 2. Учебный план	
Приложение 3. Матрица соответствия составных частей ОП и компетенций, формируемых в результате освоения программы	
Приложение 4. Рабочие программы учебных дисциплин	
Приложение 5. Программы практик	
Приложение 6. Программа государственной итоговой аттестации	
Приложение 7. Кадровое обеспечение реализации ОП	
Приложение 8. Материально-техническое обеспечение ОП	
Приложение 9. Календарный план-график воспитательной работы	
Приложение 10. Результаты проведения IV этапа эксперимента по независимой оценке знаний студентов	

## 1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

### 1.1 Назначение основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 38.04.01 - Экономика, направленность (профиль) образовательной программы – Финансовый менеджмент и бухгалтерский учет

Основная профессиональная образовательная программа (далее ОПОП) магистратуры по направлению подготовки 38.04.01 – Экономика; (направленность (профиль) образовательной программы – «Финансовый менеджмент и бухгалтерский учет» представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), программ практик, оценочных и методических материалов.

Данная ООП разработана и утверждена в Государственном автономном образовательном учреждении высшего образования Ленинградской области «Гатчинский государственный университет» (далее – ГАОУ ВО ЛО «ГГУ») с учетом потребностей рынка труда Ленинградской области в условиях цифровизации экономики.

Уровень образования: магистратура.

Направленность (профиль) образовательной программы: «Финансовый менеджмент и бухгалтерский учет».

Объем программы: 120 з.е.

Форма обучения: очная.

Нормативный срок освоения программы – 2 года.

Язык реализации ОПОП ВО – русский.

### 1.2 Нормативные документы

– Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам магистратуры, программам магистратуры, программам специалитета, утвержденный приказом Минобрнауки России от 5 апреля 2017 года №301 (далее – Порядок организации образовательной деятельности);

– Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки России от 29 июня 2015 г. № 636;

– Положение о практической подготовке обучающихся, утвержденное приказом Минобрнауки России от 5 августа 2020 года №885/390;

- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ, утвержденный приказом Минобрнауки России от 5 августа 2020 года №882/391;
- Порядок зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, утвержденный приказом Минобрнауки России от 30 июля 2020 года №845/369;
- Требования к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления информации, утвержденные приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 14 августа 2020 года № 831.
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам магистратуры, программам специалитета, утвержденный приказом Минобрнауки России от 5 апреля 2017 года № 301 (далее - Порядок организации образовательной деятельности);
- Профессиональный стандарт "Бухгалтер", утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 21 февраля 2019г. № 103н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 25 марта 2019г., регистрационный № 54154);
- Приказ Минобрнауки России от 23.08.2017 № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ».

### **1.3 Перечень сокращений**

- ЕКС - единый квалификационный справочник
- з.е. - зачетная единица
- ОПОП - основная профессиональная образовательная программа
- ОТФ - обобщенная трудовая функция
- ОПК - общепрофессиональные компетенции
- Организация - организация, осуществляющая образовательную деятельность по программе магистратуры по направлению подготовки (специальности) 38.04.01 - Экономика
- ПК - профессиональные компетенции
- ПКО - профессиональные компетенции обязательные
- ПООП - примерная основная образовательная программа
- ПС - профессиональный стандарт
- УГСН - укрупненная группа направлений и специальностей
- УК - универсальные компетенции

- ФЗ - Федеральный закон
- ФГОС ВО - федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования

## **2 ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ ОСВОИВШИХ ОПОП ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.04.01 - ЭКОНОМИКА, НАПРАВЛЕННОСТЬ (ПРОФИЛЬ) ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ – ФИНАНСОВЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ И БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ**

### **2.1 Общее описание ОПОП по направлению 38.04.01 - Экономика, направленность (профиль) образовательной программы – Финансовый менеджмент и бухгалтерский учет**

Область профессиональной деятельности и (или) сфера профессиональной деятельности, в которой выпускник, освоившие программу магистратуры, может осуществлять профессиональную деятельность:

**08 Финансы и экономика** (в сферах: исследований, анализа и прогнозирования социально-экономических процессов и явлений на микроуровне и макроуровне в экспертно-аналитических службах (центрах экономического анализа, правительственном секторе, общественных организациях); производства продукции и услуг, включая анализ спроса на продукцию и услуги, и оценку их текущего и перспективного предложения, продвижение продукции и услуг на рынок, планирование и обслуживание финансовых потоков, связанных с производственной деятельностью; кредитования; страхования, включая пенсионное и социальное; операций на финансовых рынках, включая управление финансовыми рисками; внутреннего и внешнего финансового контроля и аудита, финансового консультирования; консалтинга).

Сферами профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу магистратуры, могут осуществлять профессиональную деятельность, являются: сфера исследований, анализа и прогнозирования социально-экономических процессов и явлений на микроуровне и макроуровне в экспертно-аналитических службах (центрах экономического анализа, правительственном секторе, общественных организациях); сфера производства продукции и услуг, включая анализ спроса на продукцию и услуги, и оценку их текущего и перспективного предложения, продвижение продукции и услуг на рынок, планирование и обслуживание финансовых потоков, связанных с производственной деятельностью; кредитования; страхования, включая пенсионное и социальное; операций на финансовых рынках, включая управление финансовыми рисками; внутреннего и внешнего финансового контроля и аудита, финансового консультирования; консалтинга.

Типы задач профессиональной деятельности выпускников:

- аналитический;
- организационно-управленческий.

Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников (по типам):

Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности
08 Финансы и экономика	Аналитический	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Разработка методик проведения анализа экономических процессов</li> <li>● Подготовка экспертных заключений на основе полученных результатов анализа</li> <li>● Прогнозирование динамики экономических показателей деятельности предприятия, отрасли, региона и экономики в целом</li> <li>● Анализ существующих форм организации управления; разработка и обоснование предложений по их совершенствованию</li> <li>● Управление рисками и контроль качества при выполнении заданий, связанных с профессиональной деятельностью</li> <li>● Проведение оценки эффективности проектов с учетом фактора неопределенности</li> </ul>
	Организационно-управленческий	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Разработка стратегий развития и функционирования предприятий, организаций и их отдельных подразделений</li> <li>● Подготовка заданий для групп и отдельных исполнителей</li> <li>● Руководство выполнением задания и контроль качества в отношении выполняемых заданий</li> <li>● Руководство экономическими службами и подразделениями предприятий и организаций разных форм собственности</li> </ul>

## 2.2 Перечень профессиональных стандартов (при наличии)

№ п/п	Код профессионального	Наименование профессионального стандарта
-------	-----------------------	--

стандарта		
1.	08.008	Приказ Минтруда и социальной защиты РФ от 19.03.2015 № 167н "Об утверждении профессионального стандарта "Специалист по финансовому консультированию" (Зарегистрировано в Минюсте России 09.04.2015 N 36805)
2	08.002	Приказ Минтруда и социальной защиты РФ от 21.02.2019 № 103н «Об утверждении профессионального стандарта «Бухгалтер»

### 2.3 Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников (по типам)

Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности
08 Финансы и экономика	Аналитический	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Разработка методик проведения анализа экономических процессов</li> <li>● Подготовка экспертных заключений на основе полученных результатов анализа</li> <li>● Прогнозирование динамики экономических показателей деятельности предприятия, отрасли, региона и экономики в целом</li> <li>● Анализ существующих форм организации управления; разработка и обоснование предложений по их совершенствованию</li> <li>● Управление рисками и контроль качества при выполнении заданий, связанных с профессиональной деятельностью</li> <li>● Проведение оценки эффективности проектов с учетом фактора неопределенности</li> </ul>
	Организационно-управленческий	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Разработка стратегий развития и функционирования предприятий, организаций и их отдельных подразделений</li> </ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>● Подготовка заданий для групп и отдельных исполнителей</li> <li>● Руководство выполнением задания и контроль качества в отношении выполняемых заданий</li> <li>● Руководство экономическими службами и подразделениями предприятий и организаций разных форм собственности</li> </ul>
--	--	---

### **3 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОПОП ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.04.01–ЭКОНОМИКА**

#### **3.1 Направленность (профиль) образовательной программы**

Направленность (профиль) образовательной программы – «Финансовый менеджмент и бухгалтерский учет» в рамках направления подготовки 38.04.01– Экономика сформирована ГАОУ ВО ЛО «ГГУ» самостоятельно, путем ее ориентации на конкретную область профессиональной деятельности: 08 Финансы и экономика.

#### **3.2 Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы**

Выпускникам образовательной организации присваивается квалификация «магистр».

#### **3.3 Объем программы**

Объем программы 120 зачетных единиц (далее - з.е.).

#### **3.4 Форма обучения**

Форма обучения: очная.

#### **3.5 Срок получения образования**

Срок получения образования при очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, составляет 2 года.

Срок обучения по индивидуальному плану, в т.ч. при ускоренном обучении – устанавливается в соответствии с требованиями пп. 1.8, 1.9 ФГОС ВО.

## **4 ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.04.01– ЭКОНОМИКА, НАПРАВЛЕННОСТЬ (ПРОФИЛЬ) ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ – ФИНАНСОВЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ И БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ**

### **4.1 Требования к планируемым результатам освоения образовательной программы, установленные ФГОС ВО**

В результате освоения образовательной программы магистратуры у выпускника должны быть сформированы универсальные, общепрофессиональные компетенции, устанавливаемые ФГОС ВО.

Выпускник, освоивший программу магистратуры, должен обладать следующими универсальными компетенциями:

<b>Категория (группа) универсальных компетенций</b>	<b>Код и наименование универсальной компетенции</b>	<b>Код и наименование индикатора достижения компетенции</b>
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий	ИУК-1.1 Анализирует проблемную ситуацию как целостную систему, выявляя ее составляющие и связи между ними ИУК-1.2 Разрабатывает варианты решения проблемной ситуации на основе критического анализа доступных источников информации ИУК-1.3 Выработывает стратегию действий для решения проблемной ситуации в виде последовательности шагов, предвидя результат каждого из них ИУК-1.3 Выявляет проблемы функционирования подсистем национальной экономики и осуществляет их критический анализ
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	ИУК-2.1 Понимает процессы управления реализацией инвестиционных проектов и способен организовывать систему управления инвестиционным проектом, исходя из его особенностей ИУК-2.2 Управляет инвестиционным проектом на его различных стадиях, с

		учетом особенностей инвестиций
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен организовать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	ИУК-3.1 Формирует эффективную команду ИУК-3.2 Координирует и направляет деятельность участников команды на достижение поставленной цели с учетом особенностей поведения ее участников, временных и прочих ограничений. ИУК-3.3 Разрабатывает программы по финансовому оздоровлению и выходу из кризисного состояния предприятия (организации), работая в команде антикризисных управляющих
Коммуникация	УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном (ых) языке (ах), для академического и профессионального взаимодействия	ИУК-4.1 Составляет в соответствии с нормами государственного языка РФ и иностранного языка документы (письма, эссе, рефераты и др.) для академического и профессионального взаимодействия ИУК-4.2 Представляет результаты академической и профессиональной деятельности на мероприятиях различного формата, включая международные ИУК-4.3 Принимает участие в академических и профессиональных дискуссиях, в том числе на иностранном(ых) языке(ах)
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	ИУК-5.1 Имеет представление о сущности и принципах анализа разнообразия культур в процессе межкультурного взаимодействия ИУК-5.2 Демонстрирует способность анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия

Самоорганизация и саморазвитие (в т.ч. здоровье-сбережение)	УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	ИУК-6.1 Определяет стимулы, мотивы и приоритеты собственной профессиональной деятельности и цели карьерного роста ИУК-6.2 Проводит рефлекссию своей деятельности и разрабатывает способы ее совершенствования
---	---	--

Выпускник, освоивший программу магистратуры, должен обладать следующими общепрофессиональными компетенциями:

<b>Код и наименование общепрофессиональной компетенции</b>	<b>Код и наименование индикатора достижения компетенции</b>
ОПК-1. Способен применять знания (на продвинутом уровне) фундаментальной экономической науки при решении практических и (или) исследовательских задач	ИОПК-1.1 Представляет (на продвинутом уровне) современные методы исследования фундаментальной экономической науки при решении практических и (или) исследовательских задач ИОПК-1.2 Решает исследовательские и практические задачи на основе фундаментальных знаний о функционировании важнейших подсистем национальной экономики ИОПК-1.3 Обобщает и критически оценивает научные результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями в области фундаментальной экономической науки и выявляет наиболее подходящую теоретическую модель для решения практической или исследовательской задачи экономической направленности и обосновывает свой выбор ИОПК-1.4 Составляет план и осуществляет исследования реальной экономической ситуации с применением изученных методов фундаментальной экономической науки: макроэкономики и микроэкономики
ОПК-2. Способен применять продвинутые инструментальные методы	ИОПК-2.1 Владеет современными методами экономического анализа, математической статистики и эконометрики для решения

<p>экономического анализа в прикладных и (или) фундаментальных исследованиях</p>	<p>теоретических и прикладных задач ИОПК-2.2 Обработывает статистическую информацию и получает статистически обоснованные выводы</p>
<p>ОПК-3. Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в экономике.</p>	<p>ИОПК-3.1 Обобщает и критически оценивает научные исследования в денежной экономике ИОПК-3.2 Применяет инструментальные методы экономического анализа в решении задач организации и управления предприятием (организацией)</p>
<p>ОПК-4. Способен принимать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и нести за них ответственность</p>	<p>ИОПК-4.1 Определяет финансово-экономические цели деятельности организации (предприятия) и формирует на их основе перечни задач, которые могут решаться инструментами экономического анализа ИОПК-4.2 Принимает экономически- и финансово-обоснованные организационно-управленческие решения на предприятии (организации) и понимает их социально-экономические последствия ОПК-4.3 Прогнозирует ответное поведение других заинтересованных сторон/участников стратегического взаимодействия (конкурентов, партнёров, сотрудников) на принимаемые организационно-управленческие решения</p>
<p>ОПК-5. Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач</p>	<p>ИОПК-5.1 Применяет общие или специализированные пакеты прикладных программ, предназначенных для выполнения статистических процедур (обработка статистической информации, построение и проведение диагностики эконометрических моделей) ИОПК-5.2 Использует современные информационные технологии и программные продукты в процессе решения организационно-управленческих задач на предприятии (организации) ИОПК-5.3 Использует электронные библиотечные системы для поиска необходимой научной литературы и социально-экономической статистики</p>

Выпускник, освоивший программу магистратуры, должен обладать следующими профессиональными компетенциями:

<b>Код и наименование профессиональной компетенции</b>	<b>Код и наименование индикатора достижения компетенции</b>
ПК-1 Способен осуществить самостоятельный аналитический проект в области экономики	ИПК-1.1 Проводит анализ состояния и динамики основных показателей развития финансового рынка, определяет перспективы его развития и оформляет результаты полученной работы в форме аналитического проекта ИПК-1.2 Формулирует цели и задачи аналитического проекта и обосновывает выбор применяемых методов экономического анализа ИПК-1.3 Оценивает соответствие применяемых методов целям и задачам проекта, а также современному состоянию экономической науки
ПК-2 Способен систематизировать и анализировать информацию об объектах бухгалтерского учета в соответствии с национальными и международными стандартами бухгалтерского учета и отчетности в целях принятия обоснованных управленческих решений	ИПК-2.1 – Организует сбор и систематизацию информации в системе бухгалтерского и управленческого учета в целях последующего принятия обоснованных управленческих решений ИПК-2.2 – Осуществляет ведение бухгалтерского учета и составление бухгалтерской (финансовой) отчетности в соответствии с международными стандартами бухгалтерского учета и отчетности
ПК-3 Способен оценивать налоговые последствия конкретных хозяйственных операций в рамках действующего налогового законодательства для принятия финансовых решений, планирования и оптимизации налоговой нагрузки организации	ИПК-3.1 Принимает наиболее оптимальные хозяйственные решения относительно налоговой нагрузки предприятия (организации) ИПК-3.2 Осуществляет ведение налогового учета
ПК-4 Способностью оценивать финансовое состояние и кредитоспособность	ИПК-4.1 Оценивает платежеспособность и кредитоспособность потребителей финансовых услуг ИПК-4.2 Комплексно оценивает финансовое

<p>потребителей финансовых услуг - предприятий, организаций и фирм, оценивать эффективность их хозяйственной деятельности</p>	<p>состояние предприятия и оценивает перспективность его деятельности ИПК-4.3 Оценивает эффективность хозяйственной деятельности предприятия с целью разработки финансовой политики и составления финансовых планов на перспективу</p>
<p>ПК-5 Способностью оценивать риски экономической среды, принимать на основе их оценки обоснованные решения по разработке финансовых продуктов, инвестиционных программ, портфелей реальных и финансовых инвестиций, осуществлять эффективное управление ими</p>	<p>ИПК-5.1 Разрабатывает финансовые продукты, портфели финансовых и реальных инвестиций ИПК-5.2 Способен оценивать риски экономической среды и управлять ими</p>

#### **4.2 Требования к планируемым результатам освоения образовательной программы, установленные ПООП**

Примерная общая образовательная программа отсутствует в реестре примерных основных образовательных программ.

### 4.3 Требования к планируемым результатам освоения образовательной программы, установленные ГАОУ ВО ЛО «ГГУ»

Выпускник, освоивший программу магистратуры, должен обладать следующими профессиональными компетенциями, установленными ГАОУ ВО ЛО «ГГУ»:

Задача ПД	Объект или область знания	Типы задач профессиональной деятельности	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Основание
<ul style="list-style-type: none"> <li>-Разработка методик проведения анализа экономических процессов</li> <li>-Подготовка экспертных заключений на основе полученных результатов анализа</li> <li>-Прогнозирование динамики экономических показателей деятельности предприятия, отрасли, региона и экономики в целом</li> <li>-Анализ существующих форм организации управления; разработка и обоснование предложений по их совершенствованию</li> <li>-Управление рисками и контроль качества при выполнении заданий, связанных с профессиональной деятельностью</li> <li>-Проведение оценки эффективности проектов с</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-экспертно-аналитические службы, осуществляющие исследование, анализ и прогнозирование социально-экономических процессов и явлений на микроуровне и макроуровне</li> </ul>	<p>Аналитический</p>	<p>ПК-1</p>	<p>ИПК-1.1 ИПК-1.2 ИПК-1.3</p>	<p>08 Финансы и экономика</p>

учетом фактора неопределенности					
<p>-Разработка стратегий развития и функционирования предприятий, организаций и их отдельных подразделений</p> <p>-Подготовка заданий для групп и отдельных исполнителей</p> <p>-Руководство выполнением задания и контроль качества в отношении выполняемых заданий</p> <p>-Руководство экономическими службами и подразделениями предприятий и организаций разных форм собственности</p>	<p>- финансово-кредитные организации банковского и небанковского типа</p> <p>-потребители финансовых продуктов и услуг;</p> <p>-предприятия и организации сферы услуг и материального производства</p>	<p>Организационно-управленческий</p>	ПК-2	ИПК-2.1 ИПК-2.2 ИПК-2.3	<p>08 Финансы и экономика</p>
			ПК-3	ИПК-3.1 ИПК-3.2	
			ПК-4	ИПК-4.1 ИПК-4.2 ИПК-4.3 ИПК-4.4	
			ПК-5	ИПК-5.1 ИПК-5.2	

#### **4.4 Матрица соответствия составных частей ОП магистратуры и результатов обучения**

Матрица соответствия составных частей ОП магистратуры и компетенций, формируемых в результате освоения программы магистратуры по направлению подготовки 38.04.01 - Экономика, направленность (профиль) образовательной программы – «Финансовый менеджмент и бухгалтерский учет» представлена в Приложении 3.

#### **5 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОП МАГИСТРАТУРЫ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.04.01 - ЭКОНОМИКА, НАПРАВЛЕННОСТЬ (ПРОФИЛЬ) ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ – ФИНАНСОВЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ И БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ**

ОПОП включает обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательных отношений (вариативную).

Программа магистратуры состоит из следующих блоков:

- Блок 1 «Дисциплины (модули)»;
- Блок 2 «Практика»;
- Блок 3 «Государственная итоговая аттестация».

Таблица 1- Структура и объем программы магистратуры

Структура программы магистратуры		Объем программы магистратуры в з.е. в соответствии с ФГОС ВО	Объем программы магистратуры в з.е. в АОУ ВО ЛО ГИЭФПТ
Блок 1	Дисциплины (модули)	не менее 51	78
Блок 2	Практика	не менее 16	33
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	не менее 6	9
Объем программы магистратуры		120	120

#### **5.1 Объем обязательной части образовательной программы**

К обязательной части программы магистратуры относятся дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование универсальных, общепрофессиональных компетенций, а также профессиональных компетенций, установленных ПООП в качестве обязательных (при наличии ПООП в реестре).

Объем обязательной части, без учета объема государственной итоговой аттестации, должен составлять не менее 15 процентов общего объема программы магистратуры.

## 5.2 Учебный план и календарный график

В календарном учебном графике указываются периоды осуществления видов учебной деятельности, нерабочие праздничные дни и периоды каникул. Указывается последовательность реализации ОП по годам, включая теоретическое обучение, практики, промежуточную и государственную итоговую аттестации.

Годовой календарный учебный график по образовательной программе 38.04.01 - Экономика, направленность (профиль) образовательной программы – Финансовый менеджмент и бухгалтерский учет представлен в приложении 1.

В учебном плане указывается перечень дисциплин, практик, аттестационных испытаний государственной итоговой аттестации обучающихся, других видов учебной деятельности с указанием их объема в зачетных единицах, последовательности и распределения по периодам обучения. В учебном плане выделяется объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателями (далее – контактная работа обучающегося с преподавателем) (по видам учебных занятий) и самостоятельной работы обучающихся в академических часах. Для каждой дисциплины (модуля) и практики указывается форма промежуточной аттестации.

Учебный план, отображающий логическую последовательность освоения дисциплин (модулей), практик ОП магистратуры, обеспечивающих формирование компетенций, представлен в Приложении 2 данной образовательной программы.

## 5.3 Практическая подготовка

Практическая подготовка - форма организации образовательной деятельности при освоении образовательной программы в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю соответствующей образовательной программы.

Образовательная деятельность в форме практической подготовки может быть организована при реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных компонентов образовательных программ, предусмотренных учебным планом.

Практическая подготовка при реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) организуется путем проведения практических занятий, практикумов, лабораторных работ и иных аналогичных видов учебной деятельности, предусматривающих участие непосредственное выполнение обучающимися определённых видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

ООП по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, направленность (профиль) образовательной программы – Финансовый менеджмент и

бухгалтерский учет предусматривает реализацию следующих компонентов в форме практической подготовки:

- Б2.В.01(У) - Учебная практика (Ознакомительная практика)
- Б2.В.01(П) - Производственная практика (Практика по профилю профессиональной деятельности)
- Б2.О.02(П) - Производственная практика (Организационно-управленческая практика)
- Б2.В.03(П) - Производственная практика (Преддипломная практика)

#### **5.4 Рабочие программы учебных дисциплин**

Рабочая программа дисциплины (модуля) (РПД) включает в себя:

- наименование дисциплины (модуля);
- пояснительную записку;
- перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы;
- указание места дисциплины (модуля) в структуре ОП;
- объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся;
- содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий;
- перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю);
- особенности освоения дисциплины для инвалидов и лиц с ОВЗ;
- фонд оценочных и методических материалов для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине;
- перечень основной и дополнительной учебной литературы, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля);
- методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля);
- перечень информационных технологий, профессиональных баз данных, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем
- описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

Рабочие программы дисциплин обязательной части, части, формируемой участниками образовательных отношений, а также факультативов приведены в Приложении 4.

### 5.5 Рекомендуемые типы практик

В Блок 2 «Практика» входят учебная и производственная практика.

В программе магистратуры по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, направленность (профиль) образовательной программы – Финансовый менеджмент и бухгалтерский учет в рамках учебной и производственной практики устанавливаются следующие типы практик:

а) учебная практика:

- ознакомительная практика.

б) производственная практика:

- по профилю профессиональной деятельности;

- организационно-управленческая практика;

- преддипломная.

Программа практики разрабатывается на каждый тип практики, предусмотренный учебным планом, и определяет общие организационные, учебные, методические и материально-технические условия и характеристики ее проведения.

Программа практики включает в себя:

- указание вида практики, способа (выездная, стационарная) и формы ее проведения;

- перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы с указанием формируемых компетенций;

- указание места практики в структуре ОП;

- указание объема практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо академических или астрономических часах;

- содержание практики;

- указание форм отчетности по практике;

- фонд оценочных и методических материалов для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике;

- перечень основной и дополнительной учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимой для проведения практики;

- перечень информационных технологий, используемых при проведении практики;

- описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.

Программы практик в соответствии с учебным планом ОП представлены в Приложении 5.

## 5.6 Государственная итоговая аттестация

Государственная итоговая аттестация (ГИА) выпускника института является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме согласно требованиям ФГОС ВО. ГИА проводится государственными экзаменационными комиссиями в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися образовательных программ требованиям ФГОС ВО соответствующих направлений. К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план.

В Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» программы магистратуры по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, направленность (профиль) образовательной программы – Финансовый менеджмент и бухгалтерский учет входит:

- подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена;
- выполнение и защита выпускной квалификационной работы.

Программа ГИА представлена в Приложении 6 к настоящей образовательной программе.

## 5.7 Оценочные средства, определяющие сформированность компетенций обучающихся по направлению подготовки 38.04.01 - Экономика, направленность (профиль) образовательной программы – Финансовый менеджмент и бухгалтерский учет

Оценочные средства представлены в виде фондов оценочных и методических материалов для проведения текущего контроля, промежуточной аттестации и ГИА. Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по ОП осуществляется в соответствии с Положением о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов ГГУ и Положением о формировании фонда оценочных и методических материалов.

ФОММ для промежуточной аттестации по дисциплинам(модулям) и практикам создается в целях установления соответствия учебных достижений обучающихся требованиям ОПОП на различных этапах обучения и включает в себя:

- комплект оценочных средств текущего контроля успеваемости;
- комплект оценочных средств промежуточной аттестации обучающихся.

Комплект оценочных средств текущего контроля успеваемости предназначен для оценивания хода освоения учебных дисциплин (модулей) и прохождения практик. Комплект оценочных средств промежуточной аттестации обучающихся предназначен для оценивания результатов освоения учебных дисциплин (модулей), прохождения практик.

Оценочные средства, входящие в состав ФОММ, разрабатываются на основе следующих принципов:

- валидности: получаемые с помощью ФОММ результаты должны адекватно отражать качество освоения учебной дисциплины (образовательной программы);
- надежности: демонстрировать относительное постоянство, устойчивость, согласованность результатов при неоднократном использовании ФОС с одинаковыми категориями обучающихся;
- предметной направленности: соответствие объему и содержанию конкретной учебной дисциплины, практики.

Оценочные средства (контрольные измерительные материалы) в ФОММ разрабатываются в соответствии с формами проведения текущего контроля, промежуточной аттестации.

Для осуществления текущего контроля, проводимого в форме тестирования, контрольных работ, письменных и устных опросов, подготовки эссе, рефератов, аналитических обзоров, выполнения творческих и научных работ, индивидуального собеседования, коллоквиумов, итоговых занятий по разделам (модулям) учебных дисциплин, преподавателями разрабатываются следующие оценочные средства:

- тестовые задания для проведения тестирования знаний обучаемых после освоения отдельных тем (разделов) учебных дисциплин;
- задания для проведения контрольных работ;
- материалы для проведения письменных и устных опросов;
- тематика и требования к эссе и рефератам, аналитическим обзорам, научным работам по дисциплине;
- вопросы, выносимые для индивидуального собеседования, а также другие необходимые оценочные средства.

При проведении интерактивных форм занятий, в которых текущий контроль осуществляется с помощью имитационных упражнений, ролевых и деловых игр, предоставления портфолио и других, преподаватель разрабатывает методические рекомендации по их проведению и критерии оценки учебных достижений обучающегося.

Оценочные средства, разрабатываемые для проведения промежуточной аттестации по дисциплинам и практикам, включают в себя:

- вопросы для экзамена/ зачета (зачета с оценкой)/ курсовой работы и критерии оценки знаний обучаемых;
- практико-ориентированные задания.

Программа ГИА по направлению подготовки 38.04.01. Экономика включает в себя государственный междисциплинарный экзамен, позволяющий выявить и оценить теоретическую подготовку к решению профессиональных задач, готовность к основным видам профессиональной деятельности (проводимый по решению образовательной организации) и обязательную защиту ВКР по одной из тем, отражающих актуальную проблематику деятельности в сфере сервиса.

- Фонд оценочных и методических материалов для ГИА включают в себя:
- перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы;
  - описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания;
  - типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки освоения образовательной программы;
  - методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения образовательной программы.

Фонд оценочных и методических материалов для ГИА представлен в составе программы ГИА в Приложении 6.

## **6 ХАРАКТЕРИСТИКА УСЛОВИЙ РЕАЛИЗАЦИИ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.04.01 - ЭКОНОМИКА, НАПРАВЛЕННОСТЬ (ПРОФИЛЬ) ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ – ФИНАНСОВЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ И БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ**

### **6.1 Общесистемные требования к реализации ОП по направлению подготовки 38.04.01 - Экономика, направленность (профиль) образовательной программы – Финансовый менеджмент и бухгалтерский учет**

Материально-техническое обеспечение формируется на основе требований к условиям реализации ОП, определяемых ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.01 - Экономика (уровень магистратуры), направленность (профиль) образовательной программы – Финансовый менеджмент и бухгалтерский учет и соответствуют действующим санитарным и противопожарным нормам, которая обеспечивает проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебным планом.

В течение всего периода обучения каждый обучающийся из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», обеспечивается доступом к одной или нескольким электронно-библиотечным системам и электронной информационно-образовательной среде, как на территории организации, так и вне ее.

Электронная информационно-образовательная среда обеспечивают возможность доступа обучающихся из любой точки, в которой имеется доступ к информационно - телекоммуникационной сети «Интернет». Электронная информационно-образовательная среда Института обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик и к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;

- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения основной образовательной программы;
- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса;
- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети "Интернет".

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

В учебном процессе используется 7 компьютерных классов, а также 1 электронный читальный зал. В учебных аудиториях установлено и поддерживается более 20 программных продуктов. В процессе обучения и контроля знаний студентов используется система Mystemstudent версия 3 для тестирования студентов по локальной сети.

## **6.2 Кадровые условия реализации ОП по направлению подготовки 38.04.01 - Экономика, направленность (профиль) образовательной программы – Финансовый менеджмент и бухгалтерский учет**

Реализация программы по направлению 38.04.01 - Экономика, направленность (профиль) образовательной программы – Финансовый менеджмент и бухгалтерский учет в ГАОУ ВО ЛО «ГГУ» обеспечивается руководящими и научно-педагогическими работниками организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы на условиях гражданско-правового договора.

Квалификация педагогических работников Организации должна отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

Не менее 70 процентов численности педагогических работников ГАОУ ВО ЛО «ГГУ», участвующих в реализации программы магистратуры, и лиц, привлекаемых ГАОУ ВО ЛО «ГГУ» к реализации программы магистратуры на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), должны вести научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Не менее 5 процентов численности педагогических работников ГАОУ ВО ЛО «ГГУ», участвующих в реализации программы магистратуры, и лиц, привлекаемых ГАОУ ВО ЛО «ГГУ» к реализации программы магистратуры на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), должны являться руководителями и (или)

работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (иметь стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

Не менее 60 процентов численности педагогических работников Организации и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности Организации на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), должны иметь ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе Российской Федерации). Кадровое обеспечение отражено в Приложении 7.

### **6.3 Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение образовательного процесса при реализации ОП по направлению подготовки 38.04.01 - Экономика, направленность (профиль) образовательной программы – Финансовый менеджмент и бухгалтерский учет**

Перечень материально-технического обеспечения представлен:

- специализированными аудиториями для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещениями для самостоятельной работы;
- помещением для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования;
- специализированной мебелью и техническими средствами обучения, которые служат для представления учебной информации большой аудитории;
- наборами демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающих тематические иллюстрации, если это предусмотрено соответствующими РПД;
- помещениями для самостоятельной работы обучающихся, оборудованные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и наличием доступа в электронную информационно-образовательную среду.

Перечень материально-технического обеспечения, необходимый для реализации ОП по направлению подготовки 38.04.01 – Экономика включает в себя межкафедральные лаборатории, оснащенные лабораторным оборудованием в зависимости от степени сложности. По направлению подготовки 38.04.01 – Экономика используются следующие межкафедральные лаборатории: лаборатория социально-экономических исследований, лаборатория сервисных и социальных технологий, лаборатория информационной безопасности, лаборатория информационных технологий в

экономике и управлении, которые созданы для обеспечения преподавания дисциплин (модулей), проведения практик.

Учебно-методическое обеспечение ОП содержится в РП дисциплин, программ практик и государственной итоговой аттестации, обеспечивая необходимый уровень и объём образования, включая и самостоятельную работу студентов, контроль качества освоения студентами ОП в целом и отдельных её компонентов.

Каждый обучающийся имеет возможность доступа к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в РПД и подлежит ежегодному обновлению. Среди них:

1. Электронная библиотечная система BOOK.ru
2. Национальная электронная библиотека
3. Научная электронная библиотека (eLIBRARY.RU)
4. Справочно-правовая система «Консультант-Плюс»
5. Электронный справочник «Информио»
6. Университетская информационная система РОССИЯ

Электронная библиотечная система BOOK.ru обеспечивает возможность индивидуального доступа каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет.

Библиотечный фонд укомплектован печатными и электронными изданиями основной учебной литературы, перечисленной в рабочих программах по дисциплинам, практик из расчёта не менее 50 экземпляров данных изданий на 100 обучающихся и дополнительной литературой - не менее 25 экземпляров на 100 обучающихся.

Библиотека ГАОУ ВО ЛО «ГГУ» обеспечивает широкий доступ обучающихся к работе с периодическими изданиями.

В электронных базах данных znanium.com и BOOK.ru свыше 500 названий периодических изданий, из них около 200 ВАК.

В учебном процессе используются материалы профессионально-ориентированных периодических изданий. Доступна работа с фондом Научной электронной библиотеке ELIBRARY.RU.

Большое внимание в вузе уделяется развитию современной информационно-технической базы для обеспечения образовательного процесса. Обслуживание студентов учебной литературой осуществляется на абонементе и в читальном зале, с использованием Автоматизированной информационной библиотечной системы MARK-SQL 1.18.7, которая обеспечивает поиск необходимых изданий из фонда библиотеки и их выдачу читателям на руки. Для обучающихся в читальном зале библиотеки ГАОУ ВО ЛО «ГГУ» обеспечен доступ к Нормативно-правовой базе «Консультант Плюс», Электронному читальному залу Президентской библиотеки им. Б.Н. Ельцина.

Все издания, выходящие в ГАОУ ВО ЛО «ГГУ», имеются в библиотеке в печатном и электронном виде. Ведется картотека книгообеспеченности по

дисциплинам. Фонд библиотеки ежегодно обновляется, приобретаются новые издания, в соответствии с требованиями Минобрнауки РФ.

ГАОУ ВО ЛО «ГГУ» обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения, в том числе отечественного, состав которого определен в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит ежегодному обновлению.

Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают возможность одновременного доступа не менее 25 % обучающихся из любой точки, в которой имеется доступ к информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

Обучающимся обеспечен доступ (в т.ч. удаленный доступ) к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определен в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит ежегодному обновлению. Материально-техническое обеспечение отражено в Приложении 8.

#### **6.4 Рабочая программа воспитания**

Рабочая программа воспитания ГАОУ ВО ЛО «ГГУ» направлена на развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей народов РФ и принятых в российском обществе правил и норм поведения. Методы воспитания строятся на сочетании разных форм индивидуальной, групповой и массовой работы в воспитательных мероприятиях, способах влияния организатора воспитательной деятельности на поведение обучающихся с целью формирования у них устойчивых убеждений и определенных норм поведения через разъяснение, убеждение, совет, пример, требование, упражнение, соревнование, контроль и другие формы.

Основные направления воспитательной работы направлены на:

- развитие личности обучающегося на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей;
- формирование у обучающихся уважения к закону и правопорядку;
- формирование у обучающихся чувства патриотизма и гражданственности, уважение к памяти защитников Отечества;
- формирование у обучающихся уважения к человеку труда и старшему поколению;
- формирование у обучающихся уважения к культурному наследию и традициям народов РФ;
- реализацию научно-образовательных профессиональных проектов и инициатив обучающихся;
- формирование физической культуры обучающихся;
- формирование у обучающихся бережного отношения к природе и окружающей среде;

- формирование у обучающихся правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества;
- профилактику деструктивного поведения обучающихся. Инструментом реализации программы является Календарный план воспитательной работы (Приложение 9).

### **6.5 Особенности реализации ООП для лиц с ограниченными возможностями здоровья**

При наличии в контингенте обучающихся по ООП лиц с ограниченными возможностями здоровья, ГАОУ ВО ЛО «ГГУ» предоставляет инвалидам и лицам с ОВЗ (по их заявлению) возможность обучения по ООП, учитывающей особенности их психофизического развития, индивидуальных возможностей и, при необходимости, обеспечивающей коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц.

Срок получения образования по ООП (вне зависимости от применяемых образовательных технологий) при обучении по индивидуальному учебному плану инвалидов и лиц с ОВЗ может быть увеличен по их заявлению не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования, установленным для соответствующей формы обучения.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Для инвалидов и лиц с ОВЗ устанавливается особый порядок освоения дисциплин по физической культуре и спорту с учетом состояния их здоровья.

### **6.6 Финансовое обеспечение реализации программы**

Финансовое обеспечение реализации программы магистратуры должно осуществляться в объеме не ниже значений базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования – программ магистратуры и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Министерством образования и науки Российской Федерации.

## **7 ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

### **7.1 Внутренняя система оценки качества освоения образовательной программы**

В целях совершенствования программы магистратуры ГАОУ ВО ЛО «ГГУ» при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе

магистратуры привлекает работодателей и (или) их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников ГАОУ ВО ЛО «ГГУ». В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по программе магистратуры обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного.

## **7.2 Внешняя система оценки качества освоения образовательной программы**

Внешняя оценка качества образовательной деятельности по программе магистратуры в рамках процедуры государственной аккредитации осуществляется с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по программе магистратуры требованиям ФГОС ВО.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе магистратуры может осуществляться в рамках профессионально-общественной аккредитации, проводимой работодателями, их объединениями, а также уполномоченными ими организациями, в том числе иностранными организациями, либо авторизованными национальными профессионально-общественными организациями, входящими в международные структуры, с целью признания качества и уровня подготовки выпускников отвечающими требованиям профессиональных стандартов (при наличии), требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля. Результаты внешней оценке представлены в Приложении 10.

