

Автономное образовательное учреждение
высшего образования Ленинградской области
«Государственный институт экономики, финансов, права и технологий»

УТВЕРЖДАЮ:

Проректор по образовательной
деятельности


В.Н. Чумаков
«30» января 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПО ДИСЦИПЛИНЕ
«ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ ТЕХНОЛОГИИ В
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

Направление подготовки
45.03.02 Лингвистика
(уровень бакалавриата)

Направленность (профиль) образовательной программы
Перевод и переводоведение

Форма обучения
очная

Гатчина
2023

Рабочая программа по дисциплине «Психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности» разработана на основе актуализированного Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (далее ФГОС ВО) по направлению подготовки 45.03.02 Лингвистика

Уровень: бакалавриат

Организация-разработчик: АОУ ВО ЛО «Государственный институт экономики, финансов, права и технологий»

Разработчик:

к.э.н., доцент, доцент кафедры гуманитарных и социальных дисциплин,
_____/ В.В. Андронатий

Рассмотрена и одобрена на заседании кафедры гуманитарных и социальных дисциплин «09» января 2023 г. Протокол №6.

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий кафедрой _____ / Н.Н. Бухаров

Содержание

	с.
1. Пояснительная записка	4
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы	4
4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся.....	5
5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий	6
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)	6
7. Фонд оценочных и методических материалов для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине	7
8. Перечень основной, дополнительной учебной литературы, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)	11
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)	12
10. Особенности освоения дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.....	15
11. Перечень информационных технологий, профессиональных баз данных, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.....	15
12. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)	16

1. Пояснительная записка

Курс *«Психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности»* занимает важное место при подготовке бакалавров по направлению 45.03.02 Лингвистика.

Целью освоения дисциплины *«Психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности»* является овладение основными методами, способами и средствами педагогического общения; приобретение компетенции организации совместной деятельности и межличностного взаимодействия субъектов образовательной среды; формирование способности к профессионально-педагогическому общению.

Задачи дисциплины:

- 1) вооружение студентов системой знаний о сущности человеческого общения;
- 2) ознакомление будущих преподавателей со спецификой профессионально-педагогического общения и технологиями эффективного общения;
- 3) формирование у студентов умений анализировать процессы взаимодействия педагогов и воспитанников и моделировать предстоящие контакты с учащимися, их родителями и своими будущими коллегами.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Дисциплина *«Психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности»* участвует в формировании следующей компетенции (следующих компетенций):

Компетенции	Индикаторы
ОПК-2: Способен применять в практической деятельности знание психолого-педагогических основ и методики обучения иностранным языкам и культурам	ОПК-2.1: Знает психолого-педагогические основы и методики обучения иностранным языкам и культурам ОПК-2.2: Умеет применять знание психолого-педагогических основ и методик обучения иностранным языкам и культурам в профессиональной деятельности переводчика ОПК-2.3: Владеет навыками психолого-педагогических основ и методики обучения иностранным языкам и культурам в профессиональной деятельности переводчика

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

«Психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности» является дисциплиной обязательной части для подготовки студентов по направлению 45.03.02 Лингвистика.

Шифр компетенции	Предшествующие дисциплины (модули), практики учебного плана, в которых осваивается компетенция	Дисциплины (модули), практики учебного плана, в которых компетенция осваивается параллельно с изучаемой дисциплиной	Последующие дисциплины (модули), практики учебного плана, в которых осваивается компетенция
ОПК-2		Методика обучения иностранным языкам и культурам	Производственная практика (Переводческая практика)

4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость освоения учебной дисциплины *«Психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности»* составляет 4 зачетных единиц или 144 академических часа.

Семестр		2 семестр	Всего, ак. часов
Общая трудоемкость (всего ак. часов / з.ед)		144/4	144/4
Контактная работа	Лекции	16	16
	Практические занятия	16	16
	Лабораторные занятия	16	16
Самостоятельная работа		78	78
Вид промежуточной аттестации	Зачет с оценкой	18	18

5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

№	Наименование раздела дисциплины (тема)	Трудоемкость					Содержание
		всего	Контактная работа			самост. работа	
			лекции	практич. занятия	лабор. занятия		
3 семестр							
1.	Основная характеристика психолого-педагогических технологий в профессиональной деятельности	63	8	8	8	39	Педагогическая технология как научная дисциплина и учебный предмет. Социально-педагогическая деятельность как последовательность действий по достижению цели. Организация групповой работы. Современные технологии организации воспитательного процесса
2.	Педагогические технологии организации деятельности	63	8	8	8	39	Изучение и анализ эффективности педагогической деятельности. Технологии организации психолого-педагогического взаимодействия субъектов образовательного процесса.
Зачет		18					
Итого		144	16	16	16	78	

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

№	Виды самостоятельной работы	Трудоемкость, ак. часы	Форма контроля
1.	Проработка теоретического материала по конспектам лекций, рекомендованной литературе, дополнительным источникам информации	26	Консультация преподавателя, устное собеседование
2.	Подготовка к практическим занятиям: поиск необходимой информации, обработка информации, написание доклада,	26	Выступление с докладом, презентация, ответы на

	подготовка к выступлению (дискуссии)		дискуссионные вопросы
3.	Подготовка к текущему контролю (тестирование и/или написание реферата)	26	Тесты, рефераты
4.	Подготовка к промежуточной аттестации (вопросы к зачету, итоговый тест)	18	Устное собеседование, тестирование

Для самостоятельной работы по дисциплине (модулю) обучающиеся используют следующее учебно-методическое обеспечение:

1) Жуков Г. Н., Матросов П. Г. Общая и профессиональная педагогика [Электронный ресурс]: Учебник. - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2019. - 425 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/document?id=327933>

2) Островский Э.В., Чернышова Л.И. Психология и педагогика [Электронный ресурс]: Учебное пособие. - Москва: Вузовский учебник, 2019. - 368 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/document?id=339617>

3) Фонд оценочных и методических материалов по дисциплине «Психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности»

7. Фонд оценочных и методических материалов для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Примерные вопросы для проведения промежуточной аттестации (зачета с оценкой)

1. Дайте определение понятию «общение».

Ответ. Общение - сложный многоплановый процесс установления и развития контактов между людьми, порождаемый потребностями совместной деятельности и включающий в себя обмен информацией, взаимодействие и понимание другого человека.

2. Почему общение носит субъект-субъективный характер?

Ответ. Потому что каждый участник активен. Активность выражается в том, как инициативно человек воздействует на партнера и что воспринимает в его действиях другая сторона

3. Перечислите потребности в общении.

Ответ. Потребности в престиже, доминирование, аффилиации, безопасности, покровительстве, познании, красоте, быть индивидуальным.

4. Какие предпосылки общения существуют?

Ответ. Установка, настроение, восприятие общающимися друг друга и взаимопонимание участниками общения.

5. Что выражает установка на общение?

Ответ. Установка выражает готовность, предрасположенность субъекта

общения к восприятию будущих событий и действий в определенном направлении.

6. Назовите виды барьеров общения.

Ответ. Психологические барьеры установки, индивидуальных особенностей характера, техники общения.

7. Перечислите негативные реакции общения.

Ответ. Реакции самодовольства, злорадства, экспансии и захвата, амбиции, агрессии, присвоение, безразличия; эффект цепной реакции.

8. Назовите характеристики активного слушателя.

Ответ. Пытливый ум и «открытое сердце»; умение улавливать новые мысли и идеи, соотнося услышанное с уже известным; способность сосредоточиваться и слушать «всем своим существом»; умение «слушать сердцем», без предубеждений, не осуждая говорящего; осознание процесса, сознательный отказ слепо «следовать за толпой»; умение осознанно воспринимать происходящее и оценивать возможности развития ситуации, способность не упускать важные детали; направленность на восприятие новых идей, методов и способов, улавливание «сути»; способность быть начеку, подчеркивая, проясняя, соглашаясь или дополняя; склонность к интроспекции, способность и стремление к критической проверке, пониманию и трансформации своих собственных ценностей; наличие психологических установок и отношения к самому себе и другим людям; сосредоточенность на идеях и замыслах говорящего с помощью своих ощущений, чувств и интуиции.

Этому можно строить прогнозы, предвидеть результаты, планировать дальнейшую деятельность.

15. Дайте определение понятию «стили общения».

Ответ. Стили общения - это типичная система взаимодействия.

16. Что такое межличностное отношение.

Ответ. Это субъективно переживаемые связи между людьми, объективно проявляющихся в характере и способах взаимных влияний партнеров в ходе совместной деятельности и общения.

17. Назовите виды взаимодействий.

Ответ. Кооперация, конкуренция.

18. Выделите каналы восприятия.

Ответ. Визуальный (зрение), аудиальный (слух), кинестетический (чувства).

19. Выделите ошибки восприятия.

Ответ.

1. Элементы внешности связываются с конкретной чертой характера человека.

2. Партнеру приписываются качества в зависимости от эстетической привлекательности его внешности.

3. Собеседнику приписываются качества другого человека, внешне похожего на него.

4. Человеку приписываются качества того социального типа, к которому он

может быть отнесен на основе внешних данных.

КОНТРОЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ

1. Содержание и история происхождения термина «этика».
2. Что представляет собой предмет «профессионально-педагогическая этика»?
3. Дайте характеристику и назовите основополагающие принципы управленческой этики.
4. Какие модели поведения существуют?
5. Раскройте содержание идеи самопрезентации.
6. Критерии выбора модели поведения.
7. Понятие профессионально-педагогической сферы общения.
8. Виды общения по характеру и содержанию.
9. Цель использования невербальных средств общения.
10. Что включается в понятие «профессионально-педагогическое общение»?
11. Охарактеризуйте виды профессионально-педагогического общения.
12. Раскройте содержание понятия «воспитательная беседа» и назовите ее задачи.
13. Какие функции выполняет воспитательная беседа?
14. Как можно активизировать собеседников в процессе воспитательной беседы?
15. Назовите основные вопросы, которые активизируют участников беседы.
16. Каким критериям отвечает стратегия переговоров?
17. Понятие позиционного спора и его роль в переговорах.
18. Какие переговоры называются принципиальными? В чем их особенности?
19. Какие требования предъявляются к тактике общения?
20. Назовите основные стили педагогического совещания.
21. Охарактеризуйте возможные формы поведения руководителя при проведении педагогического совещания.
22. Чем заканчивается педагогическое совещание?
23. Чем отличается краткий протокол от полного?
24. Дайте характеристику средствам воздействия на слушателя.
25. Назовите основные правила, с помощью которых можно привлечь внимание аудитории.
26. Какие средства используются оратором для воздействия на слушателей при публичных выступлениях?
27. Охарактеризуйте факторы, существенно влияющие на коммуникативное общение.
28. Что означают такие принципы речевого воздействия, как доступность и ассоциативность?
29. На чем основывается эффект визуального имиджа, используемый в

профессионально-педагогической риторике?

30. Каково значение таких риторических приемов, как эффект аргументации и квантового выброса информации?

31. Как выявляется тезис доказательства при споре?

32. Что означают ошибки в тезисах при споре?

33. В чем состоит специфика спора при слушателях?

34. Назовите два основных типа слушателей.

35. Что означает понятие «межличностный конфликт»?

36. Какие существуют методы разрешения межличностных конфликтных состояний?

37. Какое поведение является наиболее целесообразным при конфликтной ситуации?

38. Что является источником конфликта?

39. Охарактеризуйте различные стили проведения в конфликтной ситуации.

40. Роль сознания и подсознания в конфликтной ситуации.

41. Значение невербального языка для профессионального педагогического общения.

42. В чем заключается особенность невербального общения?

43. Роль тактильных контактов в невербальном общении.

44. Раскройте понятие «проксемические» особенности невербального общения.

45. На какие зоны можно разделить размеры личной пространственной территории?

46. Назовите основные позиции двух людей за прямоугольным столом.

47. Для чего служит «средняя линия» стола переговоров?

48. Понятие визуального контакта.

49. Значение паралингвистических особенностей невербального общения.

50. Раскройте содержание понятия «речевой этикет».

52. Назовите этикетные нормы представления собеседников.

53. Что означает принцип эмоциональной нейтральности при разговоре руководителя со слушателями?

54. Как должен оценивать руководитель труд подчиненных согласно речевому этикету?

55. Что означает активное и пассивное выслушивание в речевом этикете?

56. Понятие дистантного общения.

57. Какие этикетные правила включает в себя разговор по телефону?

58. Дайте определение понятия «профессионально-педагогический имидж».

59. Назовите три группы приоритетных качеств, способствующих решению проблемы профессионально-педагогического имиджа.

60. В чем состоит искусство самопрезентации при создании имиджа?

61. Понятие профессионально-педагогического этикета и его функции.

62. Какими качествами должен обладать современный педагог?

63. Раскройте принципы и нормы нравственного поведения педагога.

Комплект заданий и этапов формирования компетенции представлен в Фонде оценочных и методических материалов для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине, оформленный отдельным документом, представлен в приложении.

8. Перечень основной, дополнительной учебной литературы, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

а) основная литература:

4) Жуков Г. Н., Матросов П. Г. Общая и профессиональная педагогика [Электронный ресурс]: Учебник. - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2019. - 425 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/document?id=327933>

5) Островский Э.В., Чернышова Л.И. Психология и педагогика [Электронный ресурс]: Учебное пособие. - Москва: Вузовский учебник, 2019. - 368 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/document?id=339617>

б) дополнительная литература:

1) Околелов О.П. Педагогика высшей школы [Электронный ресурс]: Учебник. - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2018. - 187 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/document?id=328142>

2) Шайденко Н.А. Введение в профессионально-педагогическую специальность [Электронный ресурс]: Учебное пособие. - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2018. - 100 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/document?id=329686>

3) Рындак В.Г., Аллагулов А.М. Педагогика [Электронный ресурс]: Учебник. - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2018. - 427 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/document?id=309242>

4) Пастюк О. В. Психология и педагогика [Электронный ресурс]: Учебное пособие. - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2017. - 160 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/document?id=248673>

в) ресурсы сети «Интернет»:

1) Электронно-библиотечная система "Университетская библиотека онлайн". Режим доступа: <https://biblioclub.ru/>

2) Электронно-библиотечная система "Znanium.com". Режим доступа: <https://znanium.com/>

3) Научная электронная библиотека "eLIBRARY.RU". Режим доступа: <https://www.elibrary.ru/>

4) Компьютерная справочно-правовая система "КонсультантПлюс". Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>

5) Электронно-библиотечная система "Юрайт". Режим доступа: <https://biblio-online.ru/>

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Самостоятельная подготовка обучающихся проводится для углубления и закрепления знаний, полученных на лекциях и других видах занятий, для выработки навыков самостоятельного применения новых, дополнительных знаний и подготовки к предстоящим учебным занятиям, зачету с оценкой.

Важным условием успешного изучения дисциплины является посещение лекций. Под посещением подразумевается не форма пассивного присутствия, а активная работа по изучению нового материала. Подготовка к лекционным занятиям включает в себя анализ предлагаемых для изучения вопросов, изучение нормативных источников и учебной и научной литературы по рассматриваемым вопросам лекции. В процессе лекции обучающийся может задавать уточняющие вопросы, осуществить взаимосвязь нового материала с уже изученным, подготовить базу для эффективного использования полученных знаний, облегчить подготовку к практическому занятию. Эффективным способом фиксации лекционного материала является конспектирование, представляющее собой не только фиксацию важнейших моментов лекции, но и указание примеров для понимания того или иного теоретического материала.

При подготовке к практическому занятию необходимо использовать конспектированные материалы лекций, учебную и научную литературу. Подготовка ответов по выносимым на обсуждение вопросам практического занятия и отчетов по лабораторным работам включает в себя не только прочтение материала, но и его анализ и критическую оценку. Обучающемуся следует выявить малоизученные аспекты рассматриваемых вопросов, проявить инициативу при подготовке к практическому занятию.

При подготовке к практическим занятиям и зачету с оценкой рекомендуется систематизировать знания, изображая их в табличном, графическом или схематичном виде. Это позволит установить взаимосвязь изучаемых явлений, упростит задачу запоминания материала, облегчит процесс практического применения полученных знаний.

Задачей практических занятий является выработка умения использовать теоретические знания, проявить наличие практических навыков. При подготовке к практическому занятию следует заблаговременно обеспечить наличие необходимо для данного занятия материала, самостоятельно повторить ранее изученные темы.

Для успешного освоения дисциплины важным является умение работать с терминами и их определениями. Для работы с терминологией эффективным является использование как учебной и научной литературы, так и юридических и философских словарей.

Работа с терминами может осуществляться как в форме составления собственных тематических словариков для удобства и скорости поиска необходимого термина. С этой целью необходимо каждый новый встречающийся термин записывать и во время подготовки к семинарским и практическим занятиям указывать соответствующее определение. В случае возникновения сложности выбора определения из имеющегося объема в рамках научного знания необходимо задавать вопросы преподавателю в рамках лекционных и практических занятий.

Интерактивные формы проведения занятий по дисциплине «*Психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности*» включают в себя следующие виды занятий:

- интерактивные лекции, предполагают использование метода проблемного изложения. При таком подходе лекция становится похожей на диалог, преподавание имитирует исследовательский процесс (выдвигаются первоначально несколько ключевых постулатов по теме лекции, изложение выстраивается по принципу самостоятельного анализа и обобщения студентами учебного материала). Эта методика позволяет заинтересовать студента, вовлечь его в процесс обучения. Противоречия научного познания раскрываются посредством постановки проблемы. Учебная проблема и проблемная ситуация являются основными структурными компонентами проблемного обучения. Перед началом изучения определенной темы курса ставится перед студентами проблемный вопрос или дается проблемное задание. Стимулируя разрешение проблемы, преподаватель снимает противоречия между имеющимся ее пониманием и требуемыми от студента знаниями. Эффективность такого метода в том, что отдельные проблемы могут подниматься самими студентами. Главный успех данного метода в том, что преподаватель добивается от аудитории «самостоятельного решения» поставленной проблемы. Организация проблемного обучения представляется достаточно сложной, требует значительной подготовки лектора. Однако на начальном этапе использования этого метода его можно внедрять в структуру готовых, ранее разработанных лекций, практических занятий как дополнение.

- групповые дискуссии, применяются для обеспечения навыков командной работы и межличностной коммуникации и представляют собой оценочное средство, позволяющее включить обучающихся в процесс обсуждения представленной темы, проблемы и оценить их умение аргументировать собственную точку зрения. Кроме того, в ходе занятий проводятся круглые столы по заданным тематикам.

- ролевые игры, представляют собой моделирование ситуации, в которой участникам предлагается принять определенную позицию (роль) и затем выработать способ, который позволит привести эту ситуацию к наилучшему результату (игра). Ролевые игры наиболее эффективны как средство приобретения и совершенствования навыков непосредственного

межличностного общения, командной работы, а также навыков принятия решений.

- анализ ситуаций (кейс-метод) — техника обучения, использующая описание реальных ситуаций. Обучающиеся должны проанализировать ситуацию, разобраться в сути проблем, предложить возможные решения и выбрать лучшее из них. В основе метода конкретных ситуаций лежит описание конкретной профессиональной деятельности или эмоционально-поведенческих аспектов взаимодействия людей. При изучении конкретной ситуации, и анализе конкретного примера студент должен вжиться в конкретные обстоятельства, понять ситуацию, оценить обстановку, определить, есть ли в ней проблема и в чем ее суть. Определить свою роль в решении проблемы и выработать целесообразную линию поведения.

Оценочные и методические материалы по дисциплине *«Психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности»* представлены в ФОММ.

При подготовке к промежуточному или итоговому тестированию необходимо изучить теоретический и практический материал. Тестовые задания (с перечнем возможных вариантов ответов, среди которых хотя бы один ответ является неверным) обеспечивают структурность мышления, вынужденного выбрать из предложенных вариантов ответ все правильные варианты. Тестовые задания на установления соответствия подразумевают необходимость проявления не только знания учебного материала, но и умения применять правила формальной логики. Тестовые задания на упорядочение направлены на установление логической последовательности рассматриваемых явлений (времени существования явлений, расположения структурных элементов правовых документов и т.п.).

Эффективным способом для подготовки к тестированию является работа обучающегося по решению тестовых заданий, предоставленных для самостоятельной работы. Также при подготовке к такой форме контроля знаний, как решение тестовых заданий, следует самостоятельно попытаться проработать рассматриваемые в дисциплине вопросы в форме составления тестовых заданий.

При подготовке к зачету с оценкой следует иметь в виду, что он является итоговой формой контроля по изучению данной учебной дисциплины. Зачет с оценкой подразумевает максимальную концентрацию знаний и умений, предполагающих полное изучение материала дисциплины.

Зачет с оценкой проводится в форме устного собеседования, выполнения письменного задания, решения ситуационной задачи, теста.

Решение преподавателя об итоговой оценке принимается по результатам устного ответа и выполненного письменного (тестового) задания, в зависимости от шкалы оценки.

В качестве источника дополнительных материалов рекомендуется пользоваться информацией открытого доступа сети Internet (данными информационно-правовых и образовательных порталов, официальных сайтов

министерств, ведомств, отдельных организаций, данными государственной статистики, результатами экспертно-аналитических обзоров). Кроме того, можно воспользоваться возможностями справочно-правовых систем, базы которых содержат не только текст нормативных актов, но и научные статьи по различным вопросам (например, СПС «Консультант Плюс»). Рекомендуются также использовать электронно-библиотечные системы.

10. Особенности освоения дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья при необходимости осуществляется на основе адаптированной рабочей программы с использованием специальных методов обучения и дидактических материалов, составленных с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся (обучающегося).

В целях освоения учебной программы дисциплины *«Психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности»* инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья Институт обеспечивает:

- для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению: размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме справочной информации о расписании учебных занятий; присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь; выпуск альтернативных форматов методических материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

- для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху: надлежащими звуковыми средствами воспроизведение информации;

- для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата: возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, туалетные комнаты и другие помещения, а также пребывание в указанных помещениях. Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья. Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях.

11. Перечень информационных технологий, профессиональных баз данных, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

- 1) Операционная система (Microsoft Windows *Проприетарная*);

- 2) Пакет офисных программ Microsoft Office (MS Word, MS Excel, MS Power Point, MS Access, MS Publisher и др. *Проприетарная*);
- 3) Программное обеспечение для просмотра электронных документов в стандарте PDF (FoxitReader *GNU Lesser General Public License*);
- 4) Web-браузер (Mozilla Firefox *GNU Lesser General Public License*);
- 5) Автоматизированная информационная библиотечная система Marc21SQL;
- 6) Справочно-правовая система «Консультант Плюс»
- 7) Реферативная и справочная база данных рецензируемой литературы Scopus - <https://www.scopus.com>
- 8) Политематическая реферативно-библиографическая и наукометрическая (библио метрическая) база данных Web of Science - <https://apps.webofknowledge.com>
- 9) Научная электронная библиотека - www.elibrary.ru
- 10) База данных «Библиотека управления» - Корпоративный менеджмент - <https://www.cfin.ru/rubricator.shtml>

12. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Специализированные аудитории:
Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации / компьютерный класс / помещение для самостоятельной работы
Технические средства обучения:
компьютер с программным обеспечением, указанным в п.11, доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду
Специализированные аудитории:
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации
Технические средства обучения:
мультимедийный комплекс
компьютер с программным обеспечением, указанным в п.11

Пропутеровано и
прошито 16 листов

Зав. УМО

М.Т. Ковалева



ФОНД ОЦЕНЧНЫХ И МЕТОДИЧЕСКИХ МАТЕРИАЛОВ

Задание 1.1. Сущность общения.

Вопросы для самоподготовки.

1. Компоненты общения: цель, содержание, средства.
2. Модель коммуникативного общения.
3. Вербальное общение и его структура.
4. Барьеры общения и пути их преодоления.
5. Невербальное общение и его особенности.

Задание 1.2. Основные характеристики профессионально-педагогического общения.

Вопросы для самоподготовки

Психологические основы педагогического общения.

1. Цели профессионально-педагогического общения.
2. Функции профессионально-педагогического общения.
3. Содержание профессионально-педагогического общения.
4. Средства профессионально-педагогического общения.
5. Структура профессионально-педагогического общения.

Задание 1.3. Особенности профессиональной позиции и стилей педагогического воздействия Вопросы для самоподготовки

1. Стили педагогического общения и их характеристика.
2. Характеристика стилей педагогического руководства.
3. Педагогический такт.
4. Конфликты в социально-педагогическом процессе.

Задание 1.4. Социальные роли субъектов профессионально-педагогического общения Вопросы для самоподготовки

1. Организация общения в системе «педагог - ребенок».
2. Педагогическое общение с родителями.
3. Отношения в системе «педагог - педагог».
4. Особенности субъект-субъектных отношений в высшей школе.

Задание 1.5. Уровни общения педагогов и учащихся Вопросы для самоподготовки

1. Типы слушателей.
2. Особенности самоподдачи в общении.
3. Психологическое воздействие в процессе общения.
4. Коммуникативная компетентность в общении.
5. Пути совершенствования процесса общения.

Задание 2.1. Использование транзакционного анализа в профессионально-педагогическом общении.

1. Теория транзактного анализа.
2. Теория социального действия.
3. Перцептивная сторона общения.
4. Эффективное восприятие и понимание в процессе общения.

Задание 2.2. Манипуляции в общении педагогов с учащимися.

1. Понятие манипуляции.
2. Типы манипуляций.
3. Характерные особенности манипуляторов.
4. Психологические уловки детей и подростков.
5. Причины манипулирования.
6. Приёмы противодействия манипулированию.

Задание 3.

Подготовьте в письменной форме ответы на следующие вопросы.

Контрольные вопросы к теме 3.1

1. Факторы, определяющие успешность процесса социализации.
2. Содействие и воспитание.
3. Нарушение процесса социализации - девиация.
4. Социальные объяснения девиации

Форма отчетности: собеседование по итогам самостоятельного изучения и конспектирования.

Задание 4.

Подготовьте в письменной форме ответы на следующие вопросы.

Контрольные вопросы к теме 3.2

1. Межличностное восприятие в групповом процессе и его зависимость от уровня развития группы и от лидерских функций.
2. Межличностная совместимость.
3. Сферы (деловая активность и внутригрупповое общение) и уровни совместимости («сработанность» партнеров, ролевая совместимость, личностная).
4. Межличностный конфликт.
5. Источники конфликта. Способы их преодоления и разрешения.

Форма отчетности: собеседование по итогам самостоятельного изучения и конспектирования.

Задание 5.

Подготовьте в письменной форме ответы на следующие вопросы.

Контрольные вопросы к теме 3.3

1. Понятие о социальной установке.
 2. Аттитюды и методы их изучения.
 3. Структура социальной установки: эмоциональный, когнитивный и поведенческий компоненты.
 4. Функции социальных установок (инструментальная, эгозащитная, функция самореализации, функция организации знаний).
 5. Влияние аттитюдов на поведение.
 6. Личностные факторы, влияющие на взаимосвязь социальных установок и поведения (мотивы, ценности, индивидуальные особенности).
 7. Ситуационные переменные, детерминирующие взаимосвязь аттитюда и поведения
- Форма отчетности: собеседование по итогам самостоятельного изучения и конспектирования.

Задание 6.

Подготовьте в письменной форме ответы на следующие вопросы.

Контрольные вопросы к теме 4.1

3. Компьютерная революция, Интернет, их социально-психологическое значение.

4. Экологическое сознание, активная жизненная позиция. Социально-психологические перспективы развития «человека разумного».

Форма отчетности: собеседование по итогам самостоятельного изучения и конспектирования.

ПРИМЕРНАЯ ТЕМАТИКА РЕФЕРАТОВ

1. Общение как фактор человеческой жизнедеятельности.
2. Общение и развитие личности.
3. Причины повышения интереса к исследованию теоретических и практических проблем общения.
4. Основные направления прикладной психологии общения.
5. Общение и отношения.
6. Эмпатия личности и общение.
7. Особенности доверительного общения.
8. Невербальные средства общения.
9. Манипулятивное общение.
10. Критерии творческого общения.
11. Личностные факторы успешного общения.
12. Взаимопонимание в общении
13. Структура отношений субъекта затрудненного и незатрудненного общения.
14. Особенности эмпатии в ситуациях затрудненного общения.
15. Социально-психологический портрет "трудного" и "оптимального" субъекта общения.
16. Представление об общении в трудах К.С. Станиславского.
17. Социально-психологические показатели делового общения.
18. Аналитические модели межличностного общения.
19. Типы личного влияния в общении.
20. Анализ основных положений прагматики человеческих коммуникаций Вацлавика, Бивина, Джонсона.
21. Проблема кодирования невербальной информации.
22. Механизмы межличностного познания.
23. Развитие экспрессивного Я личности.
24. Факторы адекватного первого впечатления.
25. Особенности понимания и интерпретации в межличностном общении.
26. Сценарии и механизмы взаимодействия.
27. Невербальные интеракции как показатель взаимоотношений в общении.
28. Принципы выхода из ситуаций затрудненного взаимодействия.
29. Методы изучения личности как субъекта затрудненного и незатрудненного общения.