

Автономное образовательное учреждение
высшего образования Ленинградской области
«Государственный институт экономики, финансов, права и технологий»



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПО ДИСЦИПЛИНЕ «ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЬЮТЕРНЫЕ ПРОГРАММЫ»

Направление подготовки
38.03.01 – Экономика
(уровень бакалавриата)

Направленность (профиль) образовательной программы:
Экономика организаций и предприятий

Форма обучения
заочная

Гатчина
2019

Рабочая программа по дисциплине «Профессиональные компьютерные программы» разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (далее ФГОС ВО) по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, направленность (профиль) образовательной программы – Экономика предприятий и организаций


Уровень: бакалавриат

Организация-разработчик: АОУ ВО ЛО «Государственный институт экономики, финансов, права и технологий»

Разработчик: к.э.н, доцент, доцент кафедры информационных технологий, безопасности и права Ломаза З.М.

Рассмотрена и одобрена на заседании кафедры информационных технологий, безопасности и права «26» августа 2019 г. Протокол № 1.

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий кафедрой  / Драбенко В.А.

Руководитель ОП  / Селиванова Л.А.

СОДЕРЖАНИЕ

	Стр.
1. Пояснительная записка	4
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	5
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы	5
4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся	6
5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий	6
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)	9
7. Фонд оценочных и методических материалов для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине	10
7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы	10
7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	11
7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы	14
7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков или опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций	15
8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)	16
9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)	17
10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)	17
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем	21
12. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)	21

1. Пояснительная записка

Дисциплина «Профессиональные компьютерные программы» занимает важное место при подготовке бакалавров по направлению 38.03.01 «Экономика» направленность (профиль) подготовки – Экономика предприятий и организаций.

Целями освоения дисциплины «Профессиональные компьютерные программы» являются получение студентами теоретических знаний, а также выработка необходимых практических способностей использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии, умений работы с профессиональными компьютерными программами, информационными системами поддержки принятия решений, анализа и исследования различных предметных областей экономики.

Перед обучающимися поставлены следующие задачи:

- Изучение предмета и метода учебной дисциплины, особенностей аналитических и исследовательских задач в экономике, классификации профессиональных компьютерных программ.

- Изучение структуры информационных систем (ИС), классификации ИС по функциональному признаку, технических средств, необходимых для организации автоматизированной обработки экономической информации.

- Освоение приемов работы с программами MSProject, ProjectExpert и другими современными информационными технологиями (ИТ) в области учетной и аналитической деятельности. Финансово-аналитические информационные системы.

- Осуществление анализа и выбора информационной системы для решения аналитических и исследовательских задач бухгалтерского учета, анализа и аудита.

- Освоение приемов работы специальными функциями и пакетом Анализа данных в MSExcel при решении задач бухгалтерского учета

- Ознакомление со структурой автоматизированных банковских систем, информационными технологиями создания и ведения электронной регламентированной отчетности на предприятиях.

- Уметь решать задачи с помощью финансовых функций и пакета Анализа данных в MSExcel.

- Изучение особенностей создания ИС, ориентированных на бизнес-процессы. ERP-системы. ИТ в ERP-системах. Схемы функционирования ERP-систем. Имитационные ERP-системы. Аддитивные ERP-системы. Рынок ERP-систем.

- Применение современных технических средств и информационных технологий, связанных с разработкой и эксплуатацией на предприятиях экономических информационных систем.

- Умение создавать средствами СУБД MSAccess локальные базы данных, используемые в дальнейшем в ERP-системах.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Дисциплина «Профессиональные компьютерные программы» участвует в формировании следующей компетенции:

<p>ПК-10 Способность использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - современные технические средства и информационные технологии; - основы информатики и вычислительной техники; - современные технологии автоматизированной обработки информации. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - пользоваться современными техническими средствами и информационными технологиями; - находить оптимальный вариант использования профессиональных компьютерных программ; - пользоваться компьютерными программами для ведения хозяйственной деятельности, информационными и справочно-правовыми системами и оргтехникой. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками использования информационных технологий, компьютерных программ для осуществления предпринимательской деятельности, информационных и справочно-правовых систем, оргтехникой.
---	---

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.В.02 «Профессиональные компьютерные программы» является дисциплиной вариативной части учебного плана для подготовки студентов по направлению 38.03.01 – Экономика, направленность (профиль) подготовки – Экономика предприятий и организаций..

Шифр компетенции	Предшествующие дисциплины учебного плана, в которых осваивается компетенция	Последующие дисциплины учебного плана, в которых осваивается компетенция
ПК-10	Дисциплина является первой в формировании данной компетенции	Преддипломная практика

4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость освоения учебной дисциплины «Профессиональные компьютерные программы» составляет 4 зачетных единицы или 144 академических часа. Промежуточная аттестация в виде экзамена на 3 курсе

Курс		3 курс	Всего, ак. часов
Всего ак. часов / з.ед		144/4	144/4
Контактная работа	Лекции	4	4
	Практические занятия	4	4
	Лабораторные занятия	6	6
Самостоятельная работа		94	94
Форма контроля (конт. работа / сам. работа)	Экзамен	0,5/35,5	36

5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

Распределение часов учебной работы студентов

№	Наименование раздела дисциплины (тема)	Трудоемкость					Содержание
		всего	лекции	практич.заня	лабор.занятия	самост.работ а	
3 курс							
1.	Профессиональные компьютерные программы, их классификация.	15	2	-	-	13	Предмет и метод учебной дисциплины. Современные подходы к классификации профессиональных компьютерных программ,современные технические средства и информационные технологии. Методо-ориентированное прикладное ПО. Проблемно-ориентированное прикладное ПО.информационные и справочно-правовые системы, оргтехника.
2.	Предметно-ориентированные компьютерные	20	2	2	2	14	Определение информационной системы. Основные современные технические средства и

	программы						информационные технологии, необходимые для организации автоматизированной обработки экономической информации. Структурные элементы информационной системы. Классификация информационных систем по функциональному признаку. Общая характеристика систем кадровых, налоговых, таможенных, правовых.
3.	Финансово-аналитические информационные системы	13	-	-	-	13	Современные информационные технологии в области учетной и аналитической деятельности. Характеристика финансово-аналитических систем, созданных различными российскими и зарубежными фирмами: Альт-Инвест, ИНЭК, Курс и т.д. Характеристика программ MSProject и ProjectExpert, использование компьютерных программами для ведения хозяйственной деятельности.
4.	Характеристика компьютерные программы бухгалтерского учета.	13	--	-	-	13	Информационные системы бухгалтерского учета для малых, средних и крупных предприятий. Комплексные, интегрированные, корпоративные системы бухгалтерского учета.Использование информационных технологий, компьютерных программ для осуществления предпринимательской деятельности.
5.	Структура автоматизированных банковских систем.	13	-	-	-	13	Информационные технологии создания и ведения электронной регламентированной отчетности на предприятиях. Этапы развития банковских информационных систем (АБС). Содержание банковских информационных систем, модули АБС. Классификация АБС и направлений развития современных информационных технологий в области учетной и аналитической деятельности

6.	Создание информационных систем, ориентированных на бизнес-процессы. 1. ERP -системы.	18	-	2	2	14	Современные информационными технологии в области учетной и аналитической деятельности. Бизнес-процессы, бизнес-операции, бизнес-модель организации. Планирование потребности в материалах (MRP). Состав автоматизированных функций системы управления MRP-систем. Планирование потребности в производственных мощностях (CRP). Планирование ресурсов предприятия (ERP). Оптимизации управления ресурсами предприятий (ERP II).Проведение сравнительного анализа и выбора информационной системы для решения аналитических и исследовательских задач бухгалтерского учета, анализа и аудита.
7.	Информационные технологии в ERP-системах. Рынок ERP -систем.	16	-	-	2	14	Применение современных технических средств и информационных технологий, связанных с разработкой и эксплуатацией на предприятиях экономических информационных систем Соотношение информационной системы и информационной технологии. Назначение, характеристики и основные компоненты информационных технологий обработки данных, управления, автоматизации офиса, поддержки принятия решений, экспертных систем. Проектирование прикладных решений в области автоматизированной обработки данных на предприятиях.Работа с современными техническими средствами..
Экзамен		36	-	0,5		35,5	
Итого		144	4	4,5	6	129,5	

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Самостоятельная работа студентов

№	Виды самостоятельной работы	Трудоемкость, ак.часы	Форма контроля*
---	-----------------------------	-----------------------	-----------------

	Проработка теоретического материала по конспектам лекций, рекомендованной литературе, дополнительным источникам информации	46	Консультация преподавателя, устное собеседование
2.	Подготовка к практическим занятиям: поиск необходимой информации, обработка информации, написание доклада, подготовка к выступлению (дискуссии)	48	Выступление с докладом, презентация, ответы на дискуссионные вопросы
3	Подготовка к промежуточной аттестации (вопросы к экзамену, итоговый тест)	35,5	Тестирование, решение практико-ориентированных заданий

Для самостоятельной работы по дисциплине (модулю) обучающиеся используют следующее учебно-методическое обеспечение:

1. Латышев П.Н. Каталог САПР. Программы и производители. 2014-2015 / Латышев П.Н. - М.:СОЛОН-Пр., 2014. - 694 с. [Электронный ресурс]. Режим доступа:<http://znanium.com/bookread2.php?book=872561>.

2. Королев В.И. Интенсивный курс МВА: Учебное пособие / В.И. Королев, О.М. Хотяшева, В.В. Герасименко; Под ред. В.К. Фальцмана, Э.Н. Крылатых - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 544 с.: 70x100 1/16. - (Учебники для программы МВА).[Электронный ресурс]. Режим доступа:<http://znanium.com/bookread2.php?book=406125>.

3. Фонд оценочных и методических материалов по дисциплине «Профессиональные компьютерные программы».

7.Фонд оценочных и методических материалов для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины «Профессиональные компьютерные программы»направлен на формирование следующей компетенции, отраженной в паспорте формирования компетенций:

ПК-10 Способностью использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии.

Этапы формирования компетенции ПК-10.

1 этап	2 этап
Профессиональные компьютерные программы	Производственная практика (преддипломная практика)

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Шкала оценивания	Компетенции	Планируемые результаты обучения	Критерии оценивания результатов обучения			
			Оценка «неудовлетворительно» (0-54 баллов)	Оценка «удовлетворительно» (55-69 баллов)	Оценка «хорошо» (70-84 балла)	Оценка «отлично» (85-100 баллов)
1 этап						
Описание показателей и критериев оценивания компетенций	ПК-10	Знания: - современные технические средства и информационные технологии; - основы информатики и вычислительной техники; - современные технологии автоматизированной обработки информации.	Не знает - современных технических средств и информационных технологий; - основ информатики и вычислительной техники; - современных технологий автоматизированной обработки информации. .	Демонстрирует частичные знания без грубых ошибок современных технических средств и информационных технологий; - основ информатики и вычислительной техники; - современных технологий автоматизированной обработки информации.	Знает достаточно в базовом объеме современные технические средства и информационные технологии; - основы информатики и вычислительной техники; - современные технологии автоматизированной обработки информации.	Демонстрирует высокий уровень знаний современные технические средства и информационные технологии; - основы информатики и вычислительной техники; - современные технологии автоматизированной обработки информации.
		Умения: - пользоваться современными техническими средствами и информационными технологиями; - находить	Демонстрирует частичные умения, допуская грубые ошибки. Не умеет: - пользоваться современными техническими средствами и информационными	Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок и частично может: - пользоваться современными техническими средствами и	Умеет применять знания на практике в базовом объеме: - современными техническими средствами и информационными технологиями;	Демонстрирует высокий уровень умений. Умеет: - пользоваться современными техническими средствами и информационными

	<p>оптимальный вариант использования профессиональных компьютерных программ;</p> <p>- пользоваться компьютерными программами для ведения хозяйственной деятельности, информационными и справочно-правовыми системами и оргтехникой..</p>	<p>технологиями;</p> <p>- находить оптимальный вариант использования профессиональных компьютерных программ;</p> <p>- пользоваться компьютерными программами для ведения хозяйственной деятельности, информационными и справочно-правовыми системами и оргтехникой.</p>	<p>информационными технологиями;</p> <p>- находить оптимальный вариант использования профессиональных компьютерных программ;</p> <p>- пользоваться компьютерными программами для ведения хозяйственной деятельности, информационными и справочно-правовыми системами и оргтехникой.</p>	<p>- находить оптимальный вариант использования профессиональных компьютерных программ;</p> <p>- пользоваться компьютерными программами для ведения хозяйственной деятельности, информационными и справочно-правовыми системами и оргтехникой..</p>	<p>технологиями;</p> <p>- находить оптимальный вариант использования профессиональных компьютерных программ;</p> <p>- пользоваться компьютерными программами для ведения хозяйственной деятельности, информационными и справочно-правовыми системами и оргтехникой.</p>
	<p>Навыки:</p> <p>- использования информационных технологий, компьютерных программ для осуществления предпринимательской деятельности, информационных и справочно-правовых систем, оргтехникой</p>	<p>Не владеет</p> <p>навыками использования информационных технологий, компьютерных программ для осуществления предпринимательской деятельности, информационных и справочно-правовых систем, оргтехникой</p>	<p>Демонстрирует частичные владения без грубых ошибок. Частично владеет:</p> <p>навыками использования информационных технологий, компьютерных программ для осуществления предпринимательской деятельности, информационных и справочно-правовых систем, оргтехникой</p>	<p>Владеет базовыми приемами:</p> <p>навыками использования информационных технологий, компьютерных программ для осуществления предпринимательской деятельности, информационных и справочно-правовых систем, оргтехникой</p>	<p>Демонстрирует владения на высоком уровне приемами:</p> <p>навыками использования информационных технологий, компьютерных программ для осуществления предпринимательской деятельности, информационных и справочно-правовых систем, оргтехникой</p>

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Типовые задания для проведения экзамена

ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ, ФИНАНСОВ, ПРАВА И ТЕХНОЛОГИЙ

Кафедра Информационных технологий, безопасности и права

БИЛЕТ № 1

По дисциплине «Профессиональные компьютерные программы»

Теоретические вопросы:

1. Фирмы, создающие пакеты прикладных программ типа: «Комплексная система бухгалтерского учета»
2. Информационные технологии в ERP- системах

Практико-ориентированное задание:

Проанализировать, используя возможности ЭВМ, какие ежемесячные выплаты необходимо вносить по ссуде размером 200000 руб., выданной на три года при разных процентных ставках. Сделайте соответствующие выводы.

Зав.кафедрой «Информационных

технологий, безопасности и права» д.т.н., проф. В.А.Драбенко _____

(подпись)

ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ, ФИНАНСОВ, ПРАВА И ТЕХНОЛОГИЙ

Кафедра Информационных технологий, безопасности и права

БИЛЕТ № 2

По дисциплине «Профессиональные компьютерные программы»

Теоретические вопросы:

1. Концепция планирования производственных ресурсов (MRPII)
2. Значение методологии инжиниринга и реинжиниринга в формировании логической структуры интегрированных корпоративных информационных систем предприятия

Практико-ориентированное задание:

Средствами СУБД MSAccess смоделировать структуру (создать схему связи) базы данных ПОСТАВКИ на основе таблиц ЗАКАЗЧИКИ, ПОСТАВЩИКИ, ТОВАРЫ. Сделайте выводы.

Зав.кафедрой «Информационных

технологий, безопасности и права» д.т.н., проф. В.А.Драбенко _____

(подпись)

7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков или опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций

В ГИЭФПТ для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности используется балльно-рейтинговая система. Под балльно-рейтинговой системой понимается система количественной оценки качества освоения ОП ВО. При этом изучаемая дисциплина делится на ряд самостоятельных, логически завершенных разделов (модулей) для проведения по ним контрольных мероприятий.

Текущий контроль представляет собой проверку усвоения учебного материала теоретического и практического характера, регулярно осуществляемую на протяжении семестра. К достоинствам данного типа

относится его систематичность, непосредственно коррелирующаяся с требованием постоянного и непрерывного мониторинга качества обучения, а также возможность балльно-рейтинговой оценки успеваемости обучающихся. К основным формам текущего контроля (текущей аттестации) можно отнести устный опрос, контрольные работы, представление обработанной информации в различном виде (доклады, презентации).

Промежуточная аттестация, как правило, осуществляется в конце семестра и может завершать изучение как отдельной дисциплины, так и ее раздела (разделов) /модуля(модулей). Промежуточная аттестация помогает оценить более крупные совокупности знаний и умений, в некоторых случаях – даже формирование определенных профессиональных компетенций. Форма контроля дисциплины «*Профессиональные компьютерные программы*»: экзамен. Текущий контроль и промежуточная аттестация традиционно служат основным средством обеспечения в учебном процессе «обратной связи» между преподавателем и обучающимся, необходимой для стимулирования работы обучающихся и совершенствования методики преподавания учебных дисциплин.

По результатам промежуточной аттестации студенту засчитывается трудоемкость дисциплины в зачетных единицах, выставляется дифференцированная оценка в принятой вузе системе баллов, характеризующая качество освоения студентом знаний, умений и навыков по этой дисциплине.

УРОВНИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ			
	Минимальный	Основной	Продвинутый
<i>Баллы</i>	55-69	70-84	85-100
<i>Оценка</i>	3	4	5

Оценка **5 («отлично», 85-100 баллов)** ставится обучающимся, которые при ответе:

- обнаруживают всестороннее систематическое и глубокое знание программного материала;
- демонстрируют знание современной учебной и научной литературы;
- способны творчески применять знание теории к решению профессиональных задач;
- владеют понятийным аппаратом;
- демонстрируют способность к анализу и сопоставлению различных подходов к решению заявленной в билете проблематики;
- подтверждают теоретические постулаты примерами из правоприменительной практики.

Оценка **4 («хорошо», 70-84 балла)** ставится обучающимся, которые при ответе:

- обнаруживают твёрдое знание программного материала;
- усвоили основную и наиболее значимую дополнительную литературу;

- способны применять знание теории к решению задач профессионального характера;

- допускают отдельные погрешности и неточности при ответе.

Оценка **3** («удовлетворительно», **55-69 баллов**) ставится обучающимся, которые при ответе:

- в основном знают программный материал в объеме, необходимом для предстоящей работы по профессии;

- в целом усвоили основную литературу;

- допускают отдельные погрешности в ответе на вопросы.

Оценка **2** («неудовлетворительно», **0-54 балла**) ставится обучающимся, которые при ответе:

- обнаруживают значительные пробелы в знаниях основного программного материала;

- допускают принципиальные ошибки в ответе на вопросы;

- демонстрируют незнание теории и практики профессиональной деятельности.

Основанием для **недопуска** к экзамену является то, что обучающийся во время семестра не набрал установленного минимума баллов – 55 баллов.

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

а) Нормативные акты

1. Конституция Российской Федерации» (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с изм. от 30.12.2008) // «Российская газета», №7, 21.01.2009.

б) основная литература:

1. Латышев П.Н. Каталог САПР. Программы и производители. 2014-2015 / Латышев П.Н. - М.: СОЛОН-Пр., 2014. - 694 с. [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=872561>.

2. Сосновиков Г.К. Компьютерное моделирование. Практикум по имитационному моделированию в среде GPSS World: Уч. пос. / Г.К. Сосновиков, Л.А. Воробейчиков. - М.: Форум: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 112 с.: - (ВО: Бакалавриат). [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=500951>.

в) дополнительная литература

1. Руководство пользователя по компьютерным программам КОРАЛЛ: учебное пособие / П.Б. Лукьянов, Б.В. Лукьянов. — Москва: Русайнс, 2017. — 345 с. [Электронный ресурс]. Режим доступа: <https://www.book.ru/book/921337>.

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

1. Торгово-промышленная палата Российской Федерации. Официальный сайт. <http://www.tpprf.ru/ru/>

2. Электронная библиотечная система «Университетская библиотека – online» // [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.biblioclub.ru/>
3. Федеральная служба государственной статистики. [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://www.gks.ru>
4. Российская национальная библиотека РНБ [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://www.nlr.ru>.
5. Официальный сайт компании Expertsystems. <http://www.expert-systems.com>
6. Официальный сайт корпорации «Галактика». <http://www.galaktika.ru>
7. Deductor <https://basegroup.ru/>

10 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Самостоятельная подготовка обучающихся проводится для углубления и закрепления знаний, полученных на лекциях и других видах занятий, для выработки навыков самостоятельного применения новых, дополнительных знаний и подготовки к предстоящим учебным занятиям, экзамену.

Важным условием успешного изучения дисциплины является посещение лекций. Под посещением подразумевается не форма пассивного присутствия, а активная работа по изучению нового материала. Подготовка к лекционным занятиям включает в себя анализ предлагаемых для изучения вопросов, изучение нормативных источников и учебной и научной литературы по рассматриваемым вопросам лекции. В процессе лекции обучающийся может задавать уточняющие вопросы, осуществить взаимосвязь нового материала с уже изученным, подготовить базу для эффективного использования полученных знаний, облегчить подготовку к практическому занятию. Эффективным способом фиксации лекционного материала является конспектирование, представляющее собой не только фиксацию важнейших моментов лекции, но и указание примеров для понимания того или иного теоретического материала.

Задачей лабораторных работ является выработка умения использовать теоретические знания, проявить наличие практических навыков. При подготовке к занятию следует заблаговременно обеспечить наличие необходимо для данного занятия материала, самостоятельно повторить ранее изученные темы.

Лабораторные работы — самостоятельная практическая работа и исследование учащихся в ВУЗе с целью углубления и закрепления теоретических знаний, развития навыков самостоятельной работы, экспериментирования. Лабораторные работы позволяют определить, насколько учащиеся овладели знаниями, а также приобрели умения и навыки, необходимые им в последующей познавательной и трудовой деятельности. Прежде чем приступить к выполнению лабораторной работы учащиеся получают методические указания:

1. Повторить теоретические вопросы по теме, исследуемой на лабораторных занятиях

2. Повторить общие правила и порядок работы с приложением, с помощью которого решается поставленная задача (MSExcel, MSAccess, MSProject, ProjectExpert)

3. Изучить технологию работы конкретного средства (например, функция «Если..» или «Построение линии тренда» в MSExcel)

4. Выполнить предложенный вариант в последовательности, указанной в практикуме

5. Ответить на контрольные вопросы

6. Подготовить отчет

Если в методичке описание теории слишком сжатое, то обучающийся может воспользоваться учебниками. Выполняя последовательность описанных в практикуме шагов, обучающийся должен как можно точнее следовать предложенной инструкции. Отчет к лабораторным работам должен содержать:

1. Титульный лист

2. Цель работы

3. Задание к лабораторной работе.

4. Краткие теоретические сведения.

5. Описание последовательности действий, произведенных при выполнении работы (ход работы).

6. Результаты выполнения лабораторной работы в электронном варианте или распечатанные.

При подготовке к практическому занятию необходимо использовать конспектированные материалы лекций, учебную и научную литературу. Подготовка ответов по выносимым на обсуждение вопросам практического занятия и отчетов по *практическим занятиям* включает в себя не только прочтение материала, но и его анализ, и критическую оценку. Обучающемуся следует выявить малоизученные аспекты рассматриваемых вопросов, проявить инициативу при подготовке к практическому занятию.

При подготовке к практическим занятиям и экзамену рекомендуется систематизировать знания, изображая их в табличном, графическом или схематичном виде. Это позволит установить взаимосвязь изучаемых явлений, упростит задачу запоминания материала, облегчит процесс практического применения полученных знаний.

Задачей практических занятий является выработка умения использовать теоретические знания, проявить наличие практических навыков. При подготовке к практическому занятию следует заблаговременно обеспечить наличие необходимого для данного занятия материала, самостоятельно повторить ранее изученные темы.

Для успешного освоения дисциплины важным является умение работать с терминами и их определениями. Для работы с терминологией эффективным является использование как учебной и научной литературы, так и юридических и философских словарей.

Работа с терминами может осуществляться как в форме составления собственных тематических словариков для удобства и скорости поиска необходимого термина. С этой целью необходимо каждый новый встречающийся термин записывать и во время подготовки к семинарским и практическим занятиям указывать соответствующее определение. В случае возникновения сложности выбора определения из имеющегося объема в рамках научного знания необходимо задавать вопросы преподавателю в рамках лекционных и практических занятий.

Интерактивные формы проведения занятий по дисциплине *«Профессиональные компьютерные программы»* включают в себя следующие виды занятий.

Интерактивные лекции, предполагают использование метода проблемного изложения. При таком подходе лекция становится похожей на диалог, преподавание имитирует исследовательский процесс (выдвигаются первоначально несколько ключевых постулатов по теме лекции, изложение выстраивается по принципу самостоятельного анализа и обобщения студентами учебного материала). Эта методика позволяет заинтересовать студента, вовлечь его в процесс обучения. Противоречия научного познания раскрываются посредством постановки проблемы. Учебная проблема и проблемная ситуация являются основными структурными компонентами проблемного обучения. Перед началом изучения определенной темы курса ставится перед студентами проблемный вопрос или дается проблемное задание. Стимулируя разрешение проблемы, преподаватель снимает противоречия между имеющимся ее пониманием и требуемыми от студента знаниями. Эффективность такого метода в том, что отдельные проблемы могут подниматься самими студентами. Главный успех данного метода в том, что преподаватель добивается от аудитории «самостоятельного решения» поставленной проблемы. Организация проблемного обучения представляется достаточно сложной, требует значительной подготовки лектора. Однако на начальном этапе использования этого метода его можно внедрять в структуру готовых, ранее разработанных лекций, практических занятий как дополнение.

Групповые дискуссии, применяются для обеспечения навыков командной работы и межличностной коммуникации и представляют собой оценочное средство, позволяющее включить обучающихся в процесс обсуждения представленной темы, проблемы и оценить их умение аргументировать собственную точку зрения. Кроме того, в ходе занятий проводятся круглые столы по заданным тематикам.

Оценочные и методические материалы по дисциплине *«Профессиональные компьютерные программы»* представлены в ФОММ.

При подготовке к промежуточному или итоговому тестированию необходимо изучить теоретический и практический материал. Тестовые задания (с перечнем возможных вариантов ответов, среди которых хотя бы один ответ является неверным) обеспечивают структурность мышления, вынужденного выбрать из предложенных вариантов ответ все правильные

варианты. Тестовые задания на установления соответствия подразумевают необходимость проявления не только знания учебного материала, но и умения применять правила формальной логики. Тестовые задания на упорядочение направлены на установление логической последовательности рассматриваемых явлений (времени существования явлений, расположения структурных элементов правовых документов и т.п.).

Эффективным способом для подготовки к тестированию является работа обучающегося по решению тестовых заданий, предоставленных для самостоятельной работы. Также при подготовке к такой форме контроля знаний, как решение тестовых заданий, следует самостоятельно попытаться проработать рассматриваемые в дисциплине вопросы в форме составления тестовых заданий.

При подготовке к экзамену следует иметь в виду, что он является итоговой формой контроля по изучению данной учебной дисциплины. Зачет подразумевает максимальную концентрацию знаний и умений, предполагающих полное изучение материала дисциплины.

Экзамен проводится в форме теста и выполнения практического задания на компьютере.

Решение преподавателя об итоговой оценке принимается по результатам теста и выполненного практического задания, в зависимости от шкалы оценки.

Работа с печатными изданиями для обучающегося может быть связана с трудностями в области доступа к современной научной печатной литературе. В связи с развитием научно-технического прогресса в такой ситуации надлежит воспользоваться материалами, находящимися в открытом доступе сети Internet. Также необходимо учитывать, что по состоянию на сегодняшний день многие справочные правовые системы содержат не только текст нормативных актов, но и научные статьи по различным вопросам (например, СПС «Консультант Плюс»). Одновременно следует обратить свое внимание на публичные библиотеки, предоставляющие возможность доступа к электронным версиям печатных источников.

В силу кратковременности изучения и значительного объема данной учебной дисциплины кафедра настоятельно рекомендует систематически, а не эпизодически работать над изучением курса.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Программное обеспечение:

- 1) Операционная система (Microsoft Windows *Проприетарная*);
- 2) Пакет офисных программ Microsoft Office *Проприетарная*);

3) Программное обеспечение для просмотра электронных документов в стандарте PDF (FoxitReaderGNU Lesser General Public License);

4) Интерпретатор HTML кода, а также другие языки разметки web-страниц (MozillaFirefoxGNU Lesser General Public License);

5) Программа по формированию инвестиционных планов и инвестиционных проектов (ProjectExpertПроприетарная);

6) Программа для визуализации и анализа данных (Deducrot Academic GNU Lesser General Public License for Academic);

Информационные справочные системы:

1) Автоматизированная информационная библиотечная система Marc21SQL;

2) Справочно-правовая система «КонсультантПлюс»

12. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

№ п/п	Наименование	Количество
1.	Специализированные аудитории:	
	Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации / компьютерный класс / помещение для самостоятельной работы	1
	Технические средства обучения:	
	Доска аудиторная	1
	Персональный компьютер с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду	17
2.	Специализированные аудитории:	
	Межкафедральная лаборатория социально-экономических исследований / Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации / компьютерный класс / помещение для самостоятельной работы	1
	Технические средства обучения:	
	Доска аудиторная	1
	Экран настенный	1
	Проектор	1
	Персональный компьютер (для проектора)	1
	Персональный компьютер с доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду	30

3	Специализированные аудитории:	
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа		1
	Технические средства обучения:	
Доска аудиторная		1
Доска интерактивная		1
Персональный компьютер		1
Проектор		1
Трибуна для мультимедийного оборудования		1

Пронумеровано и
прошито 10 листов

Зав. УМО

