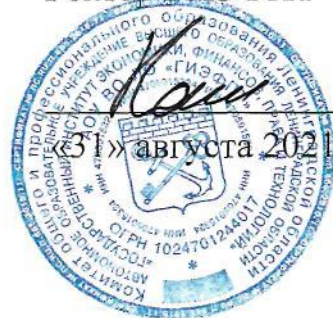


Автономное образовательное учреждение
высшего образования Ленинградской области
«Государственный институт экономики, финансов, права и технологий»

УТВЕРЖДАЮ:

Ректор ГИЭФПТ



В.Р. Ковалев

«31» августа 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПО ДИСЦИПЛИНЕ
«УПРАВЛЕНИЕ ЗНАНИЯМИ»

Направление подготовки
38.03.02 - Менеджмент
(уровень бакалавриата)

Направленность (профиль) образовательной программы
Маркетинг


Форма обучения
очная

Гатчина
2021

Рабочая программа по дисциплине «Управление знаниями» разработана на основе актуализированного Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (далее ФГОС ВО) по направлению подготовки 38.03.02 - Менеджмент , направленность (профиль) подготовки – Маркетинг



Уровень: бакалавриат

Организация-разработчик: АОУ ВО ЛО «Государственный институт экономики, финансов, права и технологий»

Разработчик: к.э.н., доцент кафедры менеджмента,  /Бабскова О.В.

Рассмотрена и одобрена на заседании кафедры менеджмента «28» августа 2021 г. Протокол №1.

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий кафедрой  В.Н. Чумаков
Руководитель ОП  / В.А. Левизов

СОДЕРЖАНИЕ

1. Пояснительная записка	4
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	5
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы	5
4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся.....	6
5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий	6
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)	7
7. Фонд оценочных и методических материалов для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине	8
8. Перечень основной, дополнительной учебной литературы, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)	9
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)	11
10. Особенности освоения дисциплины для лиц с ограниченными возможностями здоровья	14
11. Перечень информационных технологий, профессиональных баз данных, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.....	15
12. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)	15

1. Пояснительная записка

Курс «Управление знаниями» занимает важное место при подготовке бакалавров по направлению 38.03.02 – Менеджмент, направленность (профиль) подготовки – Маркетинг. Научная и учебная дисциплина, которая позволяет сформировать у студентов систему знаний, умений и навыков в области управления нематериальными активами организаций в условиях глобализации бизнеса и эволюции рыночной среды. Дисциплина направлена на приобретение студентами навыков понимания необходимости учета и оценки *good-will* коммерческими и некоммерческими организациями, работающими в рыночной экономике, при планировании, прогнозировании хозяйственной деятельности, а также управлении целенаправленным развитием таких организаций в условиях неопределенности и при нестабильном внешнем окружении. Управление знаниями, как вид деятельности направлен на формирование в организации понимания своей роли и места в системе хозяйствующих субъектов, создание принципов функционирования организации в среднесрочной и долгосрочной перспективе, обеспечивающих ее оптимальное, с точки зрения целей и задач, существование. Программа включает в себя разделы, связанные с теоретическими основами патентного и авторского права, приемами оценки интеллектуальных знаний и заключения международных договоров по их использованию на территории Российской Федерации и за рубежом.

Целью освоения дисциплины «Управление знаниями» является формирование системы знаний, умений и навыков в области теории и практики управления знаниями в современных предприятиях сервиса.

Задачи дисциплины:

- дать студентам комплекс теоретических и методических основ по управлению знаниями на предприятиях сервиса, необходимых для устойчивого формирования клиентских отношений;
- ознакомить с комплексом приемов выявления и оценки факторов влияния на формирование пакета интеллектуальных знаний на предприятиях сервиса;
- изучить способы совершенствования процесса предоставления услуг на основе применения современных сервисных технологий.
- раскрыть социально-экономические предпосылки эффективного использования интеллектуальных знаний;
- научить студентов планировать и управлять накоплением, хранением и использованием знаний в организациях.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Дисциплина «Управление знаниями» участвует в формировании следующей компетенции:

Компетенции	Индикаторы	Дескрипторы
УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.	УК-6.И-2. Выстраивает и реализует персональную траекторию непрерывного образования и саморазвития на его основе.	<p>Знания: основных методов управления знаниями; способов передачи знаний; особенностей организации сообществ практики</p> <p>Умения: использовать карты знаний в целях повышения собственной квалификации</p> <p>Навыки: построения собственной образовательной траектории на основе принципов непрерывного образования и саморазвития посредством использования инструментов управления знаниями</p>

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

«Управление знаниями» является дисциплиной обязательной части для подготовки студентов по направлению 38.03.02 – Менеджмент, направленность (профиль) подготовки – Маркетинг.

Шифр компетенции	Предшествующие дисциплины (модули), практики учебного плана, в которых осваивается компетенция	Дисциплины (модули), практики учебного плана, в которых компетенция осваивается параллельно с изучаемой дисциплиной	Последующие дисциплины (модули), практики учебного плана, в которых осваивается компетенция
УК-6	Введение в менеджмент Учебная практика (ознакомительная практика)	Другие дисциплины (модули), практики учебного плана не осваиваются параллельно с изучаемой дисциплиной	Дисциплина является последней в формировании компетенции

4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость освоения учебной дисциплины «Управление знаниями» составляет 4 зачетных единиц или 144 академических часа.

Семестр		№ семестра 7	Всего, ак. часов
Общая трудоемкость (всего ак. часов / з.ед)		144/4	144/4
Контактная работа	Лекции	16	16
	Практические занятия	48	48
Самостоятельная работа		44	44
Вид промежуточной аттестации (конт. раб./ самост. раб.)	Экзамен	2,5/33,5	2,5/33,5

5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

№	Наименование раздела дисциплины (тема)	Трудоемкость				Содержание
		всего	Контактная работа		самост. работа	
			лекции	практич. занятия		
7 семестр						
1.	Теоретические основы управления знаниями в цифровой экономике	27	4	12	11	Условия и факторы, обусловившие становление экономики знаний. Особенности знания как ресурса. Классификация знаний. Менеджмент знаний как наука. Создание национальной инновационной системы. Стратегия инновационного развития РФ до 2030г.

2.	Нематериальные активы организации	27	4	12	11	Материальные и нематериальные ресурсы и активы организации. Роль знаний в Модели жизненного цикла И. Адизиса. Профиль должности. Атлас новых профессий. Построение карты знаний.
3.	Интеллектуальная собственность при управлении инновационным проектом	27	4	12	11	Интеллектуальная собственность как основа инновационного проекта. Особенности правовой охраны результатов проведенных ранее исследований и разработок. Интеллектуальная собственность на разных стадиях управления инновационным проектом.
4.	Новая парадигма управления сотрудниками в экономике знаний	27	4	12	11	Предпосылки возникновения новой парадигмы управления. Сообщества практики. Построение образовательной траектории персонала.
Экзамен		36		2,5	33,5	
Итого		144	16	50,5	77,5	

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

№	Виды самостоятельной работы	Трудоемкость, ак. часы	Форма контроля*
1.	Проработка теоретического материала по конспектам лекций, рекомендованной литературе, дополнительным источникам информации	11	Консультация преподавателя, устное собеседование
2.	Подготовка к практическим занятиям: поиск необходимой информации, обработка информации, написание доклада, подготовка к выступлению (дискуссии)	16	Выступление с докладом, презентация, ответы на дискуссионные вопросы
3.	Подготовка к текущему контролю (тестирование)	17	Тесты
4.	Подготовка к промежуточной аттестации (вопросы к зачету, итоговый тест, написание курсовой работы)	33,5	Устное собеседование, тестирование, защита курсовой работы

Для самостоятельной работы по дисциплине (модулю) обучающиеся используют следующее учебно-методическое обеспечение:

1. Управление знаниями в цифровой экономике: теоретико-методологические аспекты: монография/ И.М.Бочаров. – 2-е изд. - Москва: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К», 2021. - 96 с.: <https://znanium.com/read?id=371162>
2. Инновационное развитие: экономика, интеллектуальные ресурсы, управление знаниями: монография/ под ред. Б.З. Мильнера. - Москва: ИНФРА-М, 2022. - 624 с.: <https://znanium.com/read?id=390008>
3. ФОММ по дисциплине «Управление знаниями»

7.Фонд оценочных и методических материалов для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Вопросы для проведения промежуточной аттестации (экзамена)

1. Управление знаниями: понятие, функции, актуальность в современной экономике.
2. Экономика знаний, основные характеристики.
3. Инфраструктура экономики, основанной на знаниях.
4. Роль высшего образования в формировании экономики знаний в России.
5. Структура занятости в постиндустриальном обществе.
6. Система управления знаниями в организации.
7. Жизненный цикл управления знаниями.
8. Знание: понятие, виды, особенности знания как объекта управления.
9. Взаимосвязь понятий: инновации, знание, конкурентоспособность. Знание как источник конкурентоспособности.
10. Интеллектуальный капитал: понятие, структура. Взаимодействие частей ИК. Интеллектуальная собственность.
11. Социальный капитал: понятие, структура.
12. Управление развитием персонала как фактор увеличения интеллектуального капитала.
13. Обучающаяся организация. Корпоративное обучение. Корпоративные университеты.
14. Структура квалификационной карты
15. Модели управления знаниями SECI Нонака и Х. Такеучи, «спираль знаний» и модель DIKW
16. Факторы экономического роста
17. Национальная инновационная система: понятие, предпосылки формирования
18. Формы поддержки и стимулирования инновационной деятельности

19. Инновационное партнерство: понятие, структура, взаимодействие институтов
20. Цель и задачи стратегии инновационного развития РФ до 2030г.
21. Нематериальные активы организации
22. Теория интеллектуального капитала Т. Стюарта
23. Структура интеллектуального капитала
24. Интеллектуальный капитал как часть ресурсного портфеля компании
25. Понятие «аудит знаний»
26. Основные типы карт знаний: процессно-ориентированные, концептуальные (таксономии), карты компетенций
27. Хранилища данных и знаний (базы данных и знаний): принципы построения и управления
28. Роль знаний в модели жизненного цикла И. Адизиса на этапах роста
29. Роль знаний в модели жизненного цикла И. Адизиса на этапах спада
30. Основные составляющие профиля должности: квалификационная карта и карта компетенций
31. Сообщества практики
32. Принципы построения образовательной траектории

Примерные практико-ориентированные задания

Разработайте организационную структуру и раскройте должностные обязанности ключевых «участников» процесса управления знаниями в следующих организациях (учитывая специфику деятельности компаний): модный ресторан, салон красоты, институт, завод по производству а/м и т.д.

Полный комплект заданий и этапов формирования компетенции представлен в Фонде оценочных и методических материалов для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине, оформленный отдельным документом, представлен в приложении 1.

8. Перечень основной, дополнительной учебной литературы, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

а) нормативные правовые акты

1) нормативный правовой акт

б) основная литература:

4. Управление знаниями в цифровой экономике: теоретико-методологические аспекты: монография/ И.М.Бочаров. – 2-е изд. - Москва:

Издательско-торговая корпорация «Дашков и К», 2021. - 96 с.:
<https://znanium.com/read?id=371162>

5. Инновационное развитие: экономика, интеллектуальные ресурсы, управление знаниями: монография/ под ред. Б.З. Мильнера. - Москва: ИНФРА-М, 2022. - 624 с.: <https://znanium.com/read?id=390008>

в) дополнительная литература:

1. Агамагомедова, С. А. Система административно-правовой защиты интеллектуальных прав [Электронный ресурс] / С. А. Агамагомедова. - М.: Инфра-М, 2014. - 270 с.
<http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=475361>

2. Интеллектуальная собственность (Права на результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации): Уч. пос./Под ред. Н.М.Коршунова - М.: Юр.Норма, НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 384 с.:
<http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=503205>

3. Моргунова Е. А. Право интеллектуальной собственности: актуальные проблемы: Монография / Е.А.Моргунова, С.М.Михайлов, А.А.Рябов, Б.А.Шахназаров; Под общ. ред. Е.А.Моргуновой - М.: Норма: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 176 с.:
<http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=439082>

4. Паникарова С.В. Управление знаниями и интеллектуальным капиталом [Электронный ресурс]: [учеб. пособие]/ С.В. Паникарова, М.В. Власов; М-во образования и науки Рос. Федерации, Урал. федер. Ун-т. – 2-е изд., стер. - М.: ФЛИНТА: Изд-во Урал. ун-та, 2017. - 142 с.:
<https://znanium.com/read?id=308063>

5. Селетков С.Н. Управление информацией и знаниями в компании: Учебник / С.Н. Селетков, Н.В. Днепровская. - М.: ИЦ РИОР: НИЦ ИНФРА-М, 2018. - 208 с. <https://znanium.com/read?id=303165>

г) ресурсы сети «Интернет»:

<http://www.uptp.ru/> Тематика журнала «Проблемы теории и практики управления»: экономическая политика, процессы глобализации и интеграции, системы хозяйствования, стратегическое и оперативное управление, менеджмент и маркетинг, социальное партнерство.

<http://www.mevriz.ru/> - Журнал «Менеджмент в России и за рубежом» Статьи об организации и экономике менеджмента, управлении персоналом и международным бизнесом и пр.

<http://www.econom-journal.com> Конкурентоспособность в глобальном мире: экономика, наука, технологии - научный рецензируемый журнал освещает широкий круг проблем и возможностей обеспечения конкурентоспособности различных социально-экономических и организационно - технологических систем (государств, их экономических, политических и правовых систем; корпораций и предприятий; инноваций и технологий; товаров и услуг) в современном мире.

1) *электронные профильные базы данных/ сайты*

<http://www.doingbusiness.org/> - The Doing Business проект проводящий исследование об особенностях ведения бизнеса, особенностях его регулирования и мерах государственной поддержки в 190 государствах мира

<http://search.ebscohost.com> - ACADEMIC SEARCH PREMIER - многопрофильная база по естественным и гуманитарным дисциплинам,

http://arbicon.ru/services/mars_analitic.html - МАРС – межрегиональная аналитическая роспись статей, библиографическая база данных статей из российских периодических изданий,

<http://www.masterplans.ru/> - сайт коммерческой организации, рассказывающий об основных техниках стратегического и бизнес-планирования, особенностях проведения и ошибках

<https://www.gd.ru/> - сайт «генеральный директор» - представляет практический материал и кейсы об основных технологиях стратегического управления

<https://www.ceo.com/> - англоязычный сайт «генеральный директор» - профильный сайт, представляющий животрепещущий материал со стороны практиков о буднях высшего руководящего состава организаций и проблемах с которыми они встречаются.

<https://www.ceo.ru/> - русскоязычная версия «исполнительный директор» - представлен материал об особенностях планирования деятельности организаций

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Самостоятельная подготовка обучающихся проводится для углубления и закрепления знаний, полученных на лекциях и других видах занятий, для выработки навыков самостоятельного применения новых, дополнительных знаний и подготовки к предстоящим учебным занятиям, зачету.

Важным условием успешного изучения дисциплины является посещение лекций. Под посещением подразумевается не форма пассивного присутствия, а активная работа по изучению нового материала. Подготовка к лекционным занятиям включает в себя анализ предлагаемых для изучения вопросов, изучение нормативных источников и учебной и научной литературы по рассматриваемым вопросам лекции. В процессе лекции обучающийся может задавать уточняющие вопросы, осуществить взаимосвязь нового материала с уже изученным, подготовить базу для эффективного использования полученных знаний, облегчить подготовку к практическому занятию. Эффективным способом фиксации лекционного материала является конспектирование, представляющее собой не только

фиксацию важнейших моментов лекции, но и указание примеров для понимания того или иного теоретического материала.

При подготовке к практическому занятию необходимо использовать конспектированные материалы лекций, учебную и научную литературу. Подготовка ответов по выносимым на обсуждение вопросам практического занятия включает в себя не только прочтение материала, но и его анализ и критическую оценку. Обучающемуся следует выявить малоизученные аспекты рассматриваемых вопросов, проявить инициативу при подготовке к практическому занятию.

При подготовке к практическим занятиям и зачету рекомендуется систематизировать знания, изображая их в табличном, графическом или схематичном виде. Это позволит установить взаимосвязь изучаемых явлений, упростит задачу запоминания материала, облегчит процесс практического применения полученных знаний.

Задачей практических занятий является выработка умения использовать теоретические знания, проявить наличие практических навыков. При подготовке к практическому занятию следует заблаговременно обеспечить наличие необходимо для данного занятия материала, самостоятельно повторить ранее изученные темы.

Для успешного освоения дисциплины важным является умение работать с терминами и их определениями. Для работы с терминологией эффективным является использование как учебной и научной литературы, так и юридических и философских словарей.

Работа с терминами может осуществляться как в форме составления собственных тематических словариков для удобства и скорости поиска необходимого термина. С этой целью необходимо каждый новый встречающийся термин записывать и во время подготовки к семинарским и практическим занятиям указывать соответствующее определение. В случае возникновения сложности выбора определения из имеющегося объема в рамках научного знания необходимо задавать вопросы преподавателю в рамках лекционных и практических занятий.

Интерактивные формы проведения занятий по дисциплине «Управление знаниями» включают в себя следующие виды занятий:

- интерактивные лекции, предполагают использование метода проблемного изложения. При таком подходе лекция становится похожей на диалог, преподавание имитирует исследовательский процесс (выдвигаются первоначально несколько ключевых постулатов по теме лекции, изложение выстраивается по принципу самостоятельного анализа и обобщения студентами учебного материала). Эта методика позволяет заинтересовать студента, вовлечь его в процесс обучения. Противоречия научного познания раскрываются посредством постановки проблемы. Учебная проблема и проблемная ситуация являются основными структурными компонентами проблемного обучения. Перед началом изучения определенной темы курса ставится перед студентами проблемный вопрос или дается проблемное

задание. Стимулируя разрешение проблемы, преподаватель снимает противоречия между имеющимся ее пониманием и требуемыми от студента знаниями. Эффективность такого метода в том, что отдельные проблемы могут подниматься самими студентами. Главный успех данного метода в том, что преподаватель добивается от аудитории «самостоятельного решения» поставленной проблемы. Организация проблемного обучения представляется достаточно сложной, требует значительной подготовки лектора. Однако на начальном этапе использования этого метода его можно внедрять в структуру готовых, ранее разработанных лекций, практических занятий как дополнение.

- групповые дискуссии, применяются для обеспечения навыков командной работы и межличностной коммуникации и представляют собой оценочное средство, позволяющее включить обучающихся в процесс обсуждения представленной темы, проблемы и оценить их умение аргументировать собственную точку зрения. Кроме того, в ходе занятий проводятся круглые столы по заданным тематикам.

- ролевые игры, представляют собой моделирование ситуации, в которой участникам предлагается принять определенную позицию (роль) и затем выработать способ, который позволит привести эту ситуацию к наилучшему результату (игра). Ролевые игры наиболее эффективны как средство приобретения и совершенствования навыков непосредственного межличностного общения, командной работы, а также навыков принятия решений.

- анализ ситуаций (кейс-метод) — техника обучения, использующая описание реальных ситуаций. Обучающиеся должны проанализировать ситуацию, разобраться в сути проблем, предложить возможные решения и выбрать лучшее из них. В основе метода конкретных ситуаций лежит описание конкретной профессиональной деятельности или эмоционально-поведенческих аспектов взаимодействия людей. При изучении конкретной ситуации, и анализе конкретного примера студент должен вжиться в конкретные обстоятельства, понять ситуацию, оценить обстановку, определить, есть ли в ней проблема и в чем ее суть. Определить свою роль в решении проблемы и выработать целесообразную линию поведения.

- преподавание дисциплины осуществляется в форме курсов, составленных на основе результатов научных исследований, проводимых организацией, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей.

Оценочные и методические материалы по дисциплине *«Управление знаниями»* представлены в ФОММ.

При подготовке к промежуточному или итоговому тестированию необходимо изучить теоретический и практический материал. Тестовые задания (с перечнем возможных вариантов ответов, среди которых хотя бы один ответ является неверным) обеспечивают структурность мышления,

вынужденного выбрать из предложенных вариантов ответ все правильные варианты. Тестовые задания на установления соответствия подразумевают необходимость проявления не только знания учебного материала, но и умения применять правила формальной логики. Тестовые задания на упорядочение направлены на установление логической последовательности рассматриваемых явлений (времени существования явлений, расположения структурных элементов правовых документов и т.п.).

Эффективным способом для подготовки к тестированию является работа обучающегося по решению тестовых заданий, предоставленных для самостоятельной работы. Также при подготовке к такой форме контроля знаний, как решение тестовых заданий, следует самостоятельно попытаться проработать рассматриваемые в дисциплине вопросы в форме составления тестовых заданий.

При подготовке к экзамену следует иметь в виду, что он является итоговой формой контроля по изучению данной учебной дисциплины. Зачет подразумевает максимальную концентрацию знаний и умений, предполагающих полное изучение материала дисциплины.

Экзамен проводится в форме устного собеседования и выполнения письменного задания.

Решение преподавателя об итоговой оценке принимается по результатам устного ответа и выполненного письменного задания, в зависимости от шкалы оценки.

В связи с развитием научно-технического прогресса в такой ситуации надлежит воспользоваться материалами, находящимися в открытом доступе сети Internet. Также необходимо учитывать, что по состоянию на сегодняшний день многие справочные правовые системы содержат не только текст нормативных актов, но и научные статьи по различным вопросам (например, СПС «Консультант Плюс»). Рекомендуется использовать электронно-библиотечные системы.

В силу кратковременности изучения и значительного объема данной учебной дисциплины кафедра настоятельно рекомендует систематически, а не эпизодически работать над изучением курса.

10. Особенности освоения дисциплины для лиц с ограниченными возможностями здоровья

Обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья при необходимости осуществляется на основе адаптированной рабочей программы с использованием специальных методов обучения и дидактических материалов, составленных с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся (обучающегося).

В целях освоения учебной программы дисциплины *«Управление знаниями»* инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья Институт обеспечивает:

– для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению: размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме справочной информации о расписании учебных занятий; присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь; выпуск альтернативных форматов методических материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

– для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху: надлежащими звуковыми средствами воспроизведение информации;

– для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата: возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, туалетные комнаты и другие помещения, а также пребывание в указанных помещениях. Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья. Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях

11. Перечень информационных технологий, профессиональных баз данных, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

- 1) Операционная система (Microsoft Windows *Проприетарная*);
- 2) Пакет офисных программ Microsoft Office (MS Word, MS Excel, MS Power Point, MS Access *Проприетарная*);
- 3) Программное обеспечение для просмотра электронных документов в стандарте PDF (Foxit Reader *GNU Lesser General Public License*);
- 4) Интерпретатор HTML-кода, а также другие языки разметки web-страниц (Mozilla Firefox *GNU Lesser General Public License*);
- 5) Автоматизированная информационная библиотечная система Marc21SQL;
- 6) Справочно-правовая система «Консультант Плюс»

12. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Наименование
Специализированные аудитории:
Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации / компьютерный класс / помещение для самостоятельной работы*

Технические средства обучения:
компьютер с программным обеспечением
Специализированные аудитории:
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации*
Технические средства обучения:
мультимедийный комплекс
компьютер с программным обеспечением, указанным в п.10

Пронумеровано и
прошито 16 листов

Зав. УМО

М.Г. Ковязина

