

Автономное образовательное учреждение
высшего образования Ленинградской области
«Государственный институт экономики, финансов, права и технологий»

Утверждаю

Проректор по образовательной
деятельности

 В.Н. Чумаков
2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПО ДИСЦИПЛИНЕ
«ПСИХОЛОГИЯ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

Направление подготовки
38.03.01- Экономика
(уровень бакалавриата)

Направленность (профиль) образовательной программы
Финансы предприятий и финансовый консалтинг

Форма обучения
очная

Гатчина
2023

Рабочая программа по дисциплине «Психология профессиональной деятельности» разработана на основе актуализированного Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (далее ФГОС ВО) по направлению подготовки 38.03.01- Экономика, профиль Финансы предприятий и финансовый консалтинг

Уровень: бакалавриат

Организация-разработчик: АОУ ВО ЛО «Государственный институт экономики, финансов, права и технологий»

Разработчик: кандидат психологических наук, доцент кафедры социально-правовых и гуманитарных дисциплин Архипова И.Г.

Рассмотрена и одобрена на заседании кафедры социально – правовых и гуманитарных дисциплин «19» апреля 2023 г. Протокол № 9.

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий кафедрой  / Жиленко С.А.

Руководитель ОП  / Кроливецкая В.Э.

Содержание

| | с. |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| 1. Пояснительная записка..... | 4 |
| 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы..... | 5 |
| 3. Место дисциплины в структуре образовательной программы..... | 7 |
| 4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся..... | 8 |
| 5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий..... | 9 |
| 6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)..... | 13 |
| 7. Фонд оценочных и методических материалов для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине..... | 14 |
| 8. Перечень основной, дополнительной учебной литературы, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)..... | 16 |
| 9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)..... | 17 |
| 10. Особенности освоения дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья..... | 20 |
| 11. Перечень информационных технологий, профессиональных баз данных, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем..... | 20 |
| 12. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)..... | 21 |

1. Пояснительная записка

Курс «Психология в профессиональной деятельности» занимает важное место при подготовке бакалавров по направлению 38.03.01–«Экономика». Дисциплина Б1.0.08 «Психология профессиональной деятельности» преподается обучающимся по очной форме обучения в 3 семестре.

Целью освоения дисциплины является освоение студентом психологических знаний необходимых для работы по специальности.

Сформировать научные представления о характере и особенностях общения людей в различных ситуациях взаимодействия, а также показать его роль и значение для решения профессиональных задач в сфере профессионального взаимодействия и познания.

Задачи дисциплины:

- Сформировать психологические знания и умения, необходимые для профессиональной деятельности,
- Научить будущих специалистов диагностировать и прогнозировать состояние людей,
- Программировать процесс управления с учетом индивидуальных особенностей личности.
- Организовывать исполнение решения на основе знаний психологической науки и специфики экономической отрасли.
- Изучить психологические аспекты работы по специальности.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Дисциплина «Психология профессиональной деятельности» участвует в формировании следующих компетенций:

| Компетенции | Индикаторы | Дескрипторы |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| УК-3 - Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде | ИУК-3.1. Определяет свою роль в социальном взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели | <p>Знания: основные понятия современной психологии</p> <p>Умения: различать основные психические процессы и состояния человека, продуктивно участвовать в процессах социального взаимодействия и в командной работе</p> <p>Навыки: выявления и учёта реальных и потенциальных возможностей участников социального взаимодействия, в том числе своих собственных</p> |
| | ИУК-3.2. При реализации своей роли в социальном взаимодействии и командной работе учитывает особенности поведения и интересы других участников; | <p>Знания: психологические основы межличностного общения и социального взаимодействия</p> <p>Умения: реализовывать свои возможности и способности, исходя из стратегии сотрудничества</p> <p>Навыки: эффективного взаимодействия с людьми с учётом их личностных особенностей; применения современных методов воспитания и мотивации личности</p> |
| | ИУК-3.3. Анализирует возможные последствия личных действий в социальном взаимодействии и командной работе, и строит продуктивное взаимодействие с учетом этого; | <p>Знания: методы воспитания в работе с коллективом, малой группой, командой, особенности психологии в профессиональной деятельности;</p> <p>Умения: анализировать последствия своих слов и поступков с учётом интересов и личностных особенностей других участников взаимодействия;</p> <p>Навыки: эффективного взаимодействия с людьми с учётом возможные последствия личных действий в социальном взаимодействии и командной работе</p> |
| УК-6 - Способность управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни | ИУК-6.1. Определяет приоритеты собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста, учитывая временные ресурсы и ограничения | <p>Знания: сущность и содержание процессов обучения и образования;</p> <p>Умения: использовать современные методы воспитания в работе с малой группой, коллективом, командой; -</p> <p>Навыки: анализа конфликтных ситуаций, навыками самоорганизации и самоконтроля,</p> |
| | ИУК-6.2. Строит профессиональную карьеру и определяет стратегию | <p>Знания: содержание понятий: «непрерывное образование», «самообразование», - виды и</p> |

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.О.08 «Психология в профессиональной деятельности» является дисциплиной обязательной части формируемой участниками образовательных отношений для подготовки студентов по направлению 38.03.01- Экономика.

| Шифр компетенции | Предшествующие дисциплины учебного плана, в которых осваивается компетенция | Последующие дисциплины учебного плана, в которых осваивается компетенция |
|------------------|-----------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| УК-3 | Управление проектами | Корпоративное управление |
| УК-6 | - | Учебная практика (Ознакомительная практика) Производственная практика (Преддипломная практика) |
| УК-9 | Адаптация лиц с ограниченными возможностями здоровья к жизни | Учебная практика (Ознакомительная практика) Производственная практика (Преддипломная практика) |

4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость освоения учебной дисциплины «Психология профессиональной деятельности» составляет 3 зачетные единицы или 108 академических часа.

| Семестр | | № семестра 3 | Всего, ак. часов |
|------------------------------------------------------------|----------------------|-----------------|------------------|
| Общая трудоемкость (всего ак. часов / з.ед) | | 108/3 | 108/3 |
| Контактная работа | Лекции | 16 | 16 |
| | Практические занятия | 16 | 16 |
| | Лабораторные занятия | - | - |
| Самостоятельная работа | | 67 | 67 |
| Вид промежуточной аттестации (конт. раб./ самост. раб.) | Зачет | 0,25/8,75 | 9 |

5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

Распределение часов учебной работы студентов

| № | Наименование раздела дисциплины (тема) | Трудоемкость | | | | Содержание |
|----|--------------------------------------------------------|--------------|--------|------------------|----------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | | всего | лекции | практич. занятия | самост. работа | |
| 1. | Общение как предмет научного знания | 12 | 2 | 2 | 8 | Предмет психологии общения. Место и роль общения в системе общественных и межличностных отношений. Уровни анализа и основные функции общения. Основные понятия современной психологии. |
| 2. | Психология межличностной коммуникации | 12 | 2 | 2 | 8 | Специфика обмена информацией в коммуникативном процессе. Средства коммуникации. Речь и ее характеристика. Основные элементы технологии передачи информации |
| 3. | Общение как взаимодействие. Невербальная коммуникация; | 13 | 2 | 2 | 9 | Понятие взаимодействия в психологической науке. Особенности анализа взаимодействия. Типы взаимодействия: сотрудничество, взаимопомощь и конкуренция, конфликт. Реализация своей роли в социальном взаимодействии и командной работе |

| | | | | | | |
|----|--------------------------------------------------------------------------------------|----|---|---|---|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | | | | | | учитывает особенности поведения и интересы других участников. Понятие невербальной коммуникации. Место и функции н.к. в межличностном общении. Основные направления изучения. |
| 4. | Восприятие и понимание в структуре межличностного общения | 12 | 2 | 2 | 8 | Общая характеристика социальной перцепции. Первое впечатление и точность интерпретации. Эффекты восприятия: эффект «ореола», эффект первичности и новизны, эффект стереотипизации, эффект установки и их характеристика. Основные способы повышения точности восприятия других людей. Основные механизмы понимания собеседника. |
| 5. | Основные способы воздействия в процессе общения. Стратегии и тактики манипулирования | 13 | 2 | 2 | 9 | Понятие личностного влияния. Коммуникативно-личностный потенциал и его характеристика. Убеждение как ведущий способ воздействия на личность. Виды и приемы убеждений. Манипуляция как один из видов психологического воздействия, используемых для достижения одностороннего выигрыша. Средства и механизмы манипулятивного воздействия. |

| | | | | | | |
|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|---|---|---|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 6. | Трудности и дефекты общения | 12 | 2 | 2 | 8 | <p>Причины нарушений в общении, субъективные и объективные трудности общения.</p> <p>Распространенность трудностей общения в разных возрастах.</p> <p>Застенчивость как специфическая трудность межличностного общения.</p> <p>Типы застенчивости.</p> <p>Определение приоритетов собственной деятельности</p> |
| 7. | Психология межличностного конфликта. Психология деловой беседы. Психология переговорного процесса | 13 | 2 | 2 | 9 | <p>Понятие межличностного конфликта. Основные признаки конфликтного общения. Классификация конфликтов и их характеристика. Причины возникновения конфликтов. Структура и динамика конфликта. Основные стратегии поведения в конфликте и пути его разрешения.</p> <p>Понятие деловой беседы её структура и характеристика основных её компонентов. Классификация деловых бесед. Содержание деловой беседы при приеме на работу.</p> <p>Переговоры как разновидность общения. Динамика и основные этапы переговорного процесса. Тактические приемы ведения переговоров и психологические условия успеха на переговорах.</p> <p>Влияние личностного фактора на результат</p> |

| | | | | | | |
|----|---------------------------------------------------------------------------------|------------|-----------|--------------|--------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | | | | | | переговорного процесса. |
| 8. | Социально-психологический тренинг как средство повышения компетентности общения | 12 | 2 | 2 | 8 | Общее представление о социально-психологическом тренинге (СПТ). Специфические черты и основные парадигмы тренинга. Групповые нормы и ролевые позиции в группе. Активные методы обучения навыкам эффективного общения требования к личностным характеристикам руководителя группы тренинга. Сценарии тренинговых занятий по повышению компетентности общения |
| | Зачёт | 9 | | 0,25 | 8,75 | |
| | Итого за 1 семестр | 108 | 16 | 16,25 | 75,75 | |

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

| № | Виды самостоятельной работы | Трудоемкость, ак. часы | Форма контроля* |
|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|----------------------------------------------------------------------|
| 1. | Проработка теоретического материала по конспектам лекций, рекомендованной литературе, дополнительным источникам информации | 2,75 | Консультация преподавателя, устное собеседование |
| 2. | Подготовка к практическим занятиям: поиск необходимой информации, обработка информации, написание доклада, подготовка к выступлению (дискуссии) | 3 | Выступление с докладом, презентация, ответы на дискуссионные вопросы |
| 3. | Подготовка к текущему контролю (тестирование и/или написание реферата) | 3 | Тесты, рефераты |
| 4. | Подготовка к промежуточной аттестации (вопросы к зачету) | 8,75 | Устное собеседование, тестирование, защита курсовой работы |

Для самостоятельной работы по дисциплине (модулю) обучающиеся используют следующее учебно-методическое обеспечение:

1. Киселев, В.В. Психология и этика профессиональной деятельности : учебник/ Киселев В.В. - Москва : КноРус, 2021. — 213 с. - ISBN 978-5-406-06086-5. — URL: <https://book.ru/book/938645>

2. Карпов, А. В. Психология принятия решений в профессиональной деятельности : учебное пособие для вузов / А. В. Карпов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 155 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10035-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/514085>

3. Собольников, В. В. Психология профессиональной деятельности в особых и экстремальных условиях : учебное пособие для вузов / В. В.

7.Фонд оценочных и методических материалов для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Вопросы для проведения промежуточной аттестации (зачета)

1. Предмет психологии общения, основные понятия современной психологии.
- 2.Общение в системе общественных и межличностных отношений.
- 3.Характер взаимосвязи общения и деятельности. Специфика общения в экономической отрасли.
- 4.Основные структурные элементы общения.
- 5.Функции общения и их характеристика.
- 6.Общение как коммуникативный процесс.
- 7.Особенности человеческой коммуникации.
- 8.Основные коммуникативные каналы передачи информации.
- 9.Технология передачи информации по Лассуэлу.
- 10.Основные коммуникативные барьеры.
- 11.Общая характеристика невербального общения.
- 12.Кинесика и предмет ее анализа.
- 13.Пара-и экстралингвистика как система вокализации общения.
- 14.Проксемика о нормах пространственного расположения людей.
- 15.Общение как интерактивный процесс.
- 16.Эго-состояния людей при межличностном взаимодействии.
- 17.Виды транзакций и их характеристика.
- 18.Ведущие способы воздействия в общении.
- 19.Убеждение и его характеристика.
- 20.Возможности внушения в процессе общения.
- 21.Заражение как способ воздействия на собеседника.
- 22.Стратегии и тактики манипулирования.
- 23.Особенности социальной перцепции.
- 24.Основные психологические механизмы взаимопонимания.
- 25.Идентификация, эмпатия и их проявление в общении.
- 26.Характеристика каузальной атрибуции.
- 27.Характеристика закономерностей восприятия.
- 28.Сущность эффекта «ореола».
- 29.Эффект первичности и новизны и его проявление в общении.
- 30.Эффект стереотипизации об особенностях восприятия собеседника.
- 31.Субъективные и объективные трудности общения.
- 32.Дефекты общения и их характеристика.
- 33.Понятие репрезентативной системы человека в НЛП.

34. Понятие межличностного конфликта.
35. Причины возникновения межличностных конфликтов.
36. Структура межличностного конфликта.
37. Динамика межличностного конфликта.
38. Основные формы завершения конфликта.
39. Приемы и способы разрешения сложной межличностной ситуации.
40. Общая характеристика переговоров.
41. Основные этапы переговорного процесса.
42. Психологические условия успехов на переговорах.
43. Общение с массовой аудиторией.
44. Особенности общения с радио-и телеаудиторией.
45. Приемы и способы результативного воздействия на массовую аудиторию.
46. Понятие деловой беседы.
47. Особенности общения в зависимости от стиля руководства.
48. Общая характеристика социально-психологического тренинга (СПТ) общения.
49. Принципы (нормы) проведения СПТ.
50. Основные требования к личности руководителя тренинга общения

Примерные практико-ориентированные задания

1. Выделите факторы, способствующие профессиональному и эмоциональному выгоранию.
2. Выделите симптомы, характеризующие профессиональное выгорание, мероприятия, повышающие адаптивные свойства личности и снижающие вероятность дистресса.
3. Разработайте программу применения релаксационных техник для предупреждения профессиональной усталости.
4. Разработайте методику психодиагностики факторов профессионального выгорания.
5. Разработайте программу самонаблюдения, как рефлексивного процесса, с целью профилактики профессионального выгорания.
6. Разработайте критерии психического эффективного самоуправления работника, направленные на профилактику профессиональной деградации..
7. Разработайте систему критериев психологического климата в коллективе, направленного на предотвращения профессионального выгорания.
8. Разработайте список из пяти невербальных реакций, позволяющих определить интеллектуальное и эмоциональное состояние человека.

8. Перечень основной, дополнительной учебной литературы, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

а) основная литература:

4. Киселев, В.В. Психология и этика профессиональной деятельности : учебник/ Киселев В.В. - Москва : КноРус, 2021. — 213 с. - ISBN 978-5-406-06086-5. — URL: <https://book.ru/book/938645>

5. Карпов, А. В. Психология принятия решений в профессиональной деятельности : учебное пособие для вузов / А. В. Карпов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 155 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10035-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/514085>

6. Собольников, В. В. Психология профессиональной деятельности в особых и экстремальных условиях : учебное пособие для вузов / В. В. Собольников. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 192 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08656-0.

7. Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/473519>

8. Карпов, А. В. Психология принятия решений в профессиональной деятельности : учебное пособие для вузов / А. В. Карпов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 155 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10035-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/471979>

9. Маришин, С. В. Психология профессиональной деятельности сотрудников уголовно-исполнительной системы: учебное пособие / С.В. Маришин; Федеральная служба исполнения наказаний, Вологодский институт права и экономики. - 2-е изд., перераб. -Вологда : ВИПЭ ФСИН России, 2020. -161 с. - ISBN 978-5-94991-549-3. -Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1230408>

10. Корнеев, С. С. Психологическое обеспечение профессиональной деятельности : учебное пособие для вузов / С. С. Корнеев. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 304 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10940-5.

11. Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/475117>

12. Психология служебной деятельности : учебник и практикум для вузов / А. В. Кокурин [и др.]; под общей редакцией А. В. Кокурина, В. Е. Петрова, В. И. Екимовой, В. М. Позднякова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 375 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12931-1.

— Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/476758>

б) ресурсы сети «Интернет»:

1. <http://mon.gov.ru/>-Министерство образования и науки Российской Федерации.
2. <http://www.gnpbu.ru>-Научная педагогическая библиотека им. К.Д. Ушинского.
3. <http://www.rsl.ru>-Российская государственная библиотека.
4. <http://book.kbsu.ru><http://koob.ru><http://ihtik.lib.ru>-Образовательные ресурсы сети Интернет.-www.edu.ru-Федеральный портал «Российское образование».

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины(модуля)

Самостоятельная подготовка обучающихся проводится для углубления и закрепления знаний, полученных на лекциях и других видах занятий, для выработки навыков самостоятельного применения новых, дополнительных знаний и подготовки к предстоящим учебным занятиям, зачёту.

Важным условием успешного изучения дисциплины является посещение лекций. Под посещением подразумевается не форма пассивного присутствия, а активная работа по изучению нового материала. Подготовка к лекционным занятиям включает в себя анализ предлагаемых для изучения вопросов, изучение нормативных источников и учебной и научной литературы по рассматриваемым вопросам лекции. В процессе лекции обучающийся может задавать уточняющие вопросы, осуществить взаимосвязь нового материала с уже изученным, подготовить базу для эффективного использования полученных знаний, облегчить подготовку к практическому занятию. Эффективным способом фиксации лекционного материала является конспектирование, представляющее собой не только фиксацию важнейших моментов лекции, но и указание примеров для понимания того или иного теоретического материала.

При подготовке к практическому занятию необходимо использовать конспектированные материалы лекций, учебную и научную литературу. Подготовка ответов по выносимым на обсуждение вопросам практического занятия включает в себя не только прочтение материала, но и его анализ и критическую оценку. Обучающемуся следует выявить малоизученные

аспекты рассматриваемых вопросов, проявить инициативу при подготовке к практическому занятию.

При подготовке к практическим занятиям и зачету рекомендуется систематизировать знания, изображая их в табличном, графическом или схематичном виде. Это позволит установить взаимосвязь изучаемых явлений, упростит задачу запоминания материала, облегчит процесс практического применения полученных знаний.

Задачей практических занятий является выработка умений использовать теоретические знания, развитие практических навыков. При подготовке к практическому занятию следует заблаговременно обеспечить наличие необходимо для данного занятия материала, самостоятельно повторить ранее изученные темы.

Интерактивные формы проведения занятий по дисциплине «Психология» включают в себя следующие виды занятий:

- интерактивные лекции, предполагают использование метода проблемного изложения. При таком подходе лекция становится похожей на диалог, преподавание имитирует исследовательский процесс (выдвигаются первоначально несколько ключевых постулатов по теме лекции, изложение выстраивается по принципу самостоятельного анализа и обобщения студентами учебного материала). Эта методика позволяет заинтересовать студента, вовлечь его в процесс обучения. Противоречия научного познания раскрываются посредством постановки проблемы. Учебная проблема и проблемная ситуация являются основными структурными компонентами проблемного обучения. Перед началом изучения определенной темы курса ставится перед студентами проблемный вопрос или дается проблемное задание. Стимулируя разрешение проблемы, преподаватель снимает противоречия между имеющимся ее пониманием и требуемыми от студента знаниями. Эффективность такого метода в том, что отдельные проблемы могут подниматься самими студентами. Главный успех данного метода в том, что преподаватель добивается от аудитории «самостоятельного решения» поставленной проблемы.

- групповые дискуссии, применяются для обеспечения навыков командной работы и межличностной коммуникации и представляют собой оценочное средство, позволяющее включить обучающихся в процесс обсуждения представленной темы, проблемы и оценить их умение аргументировать собственную точку зрения.

- тренинги предполагают процесс получения навыков и умений в какой-либо области посредством выполнения последовательных заданий, действий или игр, направленных на достижение наработки и развития требуемого навыка. Тренинг позволяет дать его участникам недостающую информацию, сформировать навыки устойчивости к давлению, навыки безопасного поведения. Неоспоримым достоинством тренинга является то, что он обеспечивает активное вовлечение всех участников в процесс обучения. Различные ситуации, возникающие в группах тренинга, являясь

учебными и в этом смысле условными, игровыми, для обучаемого выступают как вполне реальные ситуации, в которых надо действовать со всей ответственностью за результат действия. Чувство ответственности здесь особое: не только перед самим собой, но и перед партнерами по группе, так как успешность действия каждого – это залог успеха деятельности всей группы.

Оценочные и методические материалы по дисциплине «Психология в профессиональной деятельности» представлены в ФОММ.

При подготовке к зачету следует иметь в виду, что он является итоговой формой контроля по изучению данной учебной дисциплины. Зачет подразумевает максимальную концентрацию знаний и умений, предполагающих полное изучение материала дисциплины.

Зачет проводится в форме устного собеседования.

Решение преподавателя об итоговой оценке принимается по результатам устного ответа, в зависимости от шкалы оценки.

Работа с печатными изданиями для обучающегося может быть связана с трудностями в области доступа к современной научной печатной литературе. В связи с развитием научно-технического прогресса в такой ситуации надлежит воспользоваться материалами, находящимися в открытом доступе сети Internet. Также необходимо учитывать, что по состоянию на сегодняшний день многие справочные правовые системы содержат не только текст нормативных актов, но и научные статьи по различным вопросам (например, СПС «Консультант Плюс»). Одновременно следует обратить свое внимание на публичные библиотеки, предоставляющие возможность доступа к электронным версиям печатных источников.

В силу кратковременности изучения и значительного объема данной учебной дисциплины кафедра настоятельно рекомендует систематически, а не эпизодически работать над изучением курса.

10. Особенности освоения дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья при необходимости осуществляется на основе адаптированной рабочей программы с использованием специальных методов обучения и дидактических материалов, составленных с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся (обучающегося).

В целях освоения учебной программы дисциплины «Психология в профессиональной деятельности» инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья Институт обеспечивает:

- для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению: размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме справочной информации о расписании учебных занятий; присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь; выпуск альтернативных форматов методических материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

- для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху: надлежащими звуковыми средствами воспроизведение информации;

- для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата: возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, туалетные комнаты и другие помещения, а также пребывание в указанных помещениях. Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья. Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах или в отдельных организациях.

11. Перечень информационных технологий, профессиональных баз данных, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Программное обеспечение:

Операционная система (Microsoft Windows *Проприетарная*);

Пакет офисных программ Microsoft Office (MS Word, MS Excel, MS Power Point, MS Access, MS Publisher и др. *Проприетарная*);

Программное обеспечение для просмотра электронных документов в формате PDF (Foxit Reader *GNU Lesser General Public License*);

Web-браузер (Mozilla Firefox *GNU Lesser General Public License*);

Информационные справочные системы:

- 1) Автоматизированная информационная библиотечная система Marc21SQL;
- 2) Справочно-правовая система «КонсультантПлюс»

12. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

| |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Специализированные аудитории: |
| Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации / компьютерный класс / помещение для самостоятельной работы* |
| Технические средства обучения: |
| компьютер с программным обеспечением, указанным в п.11, доступом к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду |
| Специализированные аудитории: |
| Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации* |
| Технические средства обучения: |
| мультимедийный комплекс |
| компьютер с программным обеспечением, указанным в п.11 |

Пропу мервано и
прошито 21 листов

Зав. УМО

М.Т. Ковязина

