

Автономное образовательное учреждение  
высшего образования Ленинградской области  
«Государственный институт экономики, финансов, права и технологий»

Утверждаю  
Проректор по учебной работе  
\_\_\_\_\_ В.Н. Чумаков  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20 \_\_ г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПО ДИСЦИПЛИНЕ**  
**«ТЕОРИЯ ГОСУДАРСТВА И ПРАВА»**

Направление подготовки  
40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата)

Направленность (профиль) образовательной программы  
гражданско-правовая

Формы обучения  
заочная

Год поступления: 2013

Гатчина  
2017

Рабочая программа по дисциплине *«Теория государства и права»* разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (далее ФГОС ВО) по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата), направленность (профиль) подготовки – гражданско-правовая.

Организация-разработчик: АОУ ВО ЛО «Государственный институт экономики, финансов, права и технологий»

Разработчик: кандидат юридических наук, доцент кафедры государственно-правовых дисциплин \_\_\_\_\_ / Голубева Л.А.

Рассмотрена и одобрена на заседании кафедры государственно-правовых дисциплин «26» августа 2017 г. Протокол № 1.

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий кафедрой ГПД \_\_\_\_\_ / Бухаров Н.Н.

Руководитель ОП по направлению подготовки  
40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата),  
направленность (профиль) подготовки –  
гражданско-правовая \_\_\_\_\_ / Бозиев Т.О.

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Пояснительная записка 4
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы 4
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы 6
4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся 7
5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий 8
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю) 21
7. Фонд оценочных и методических материалов для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине 27
  - 7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы 27
  - 7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания 29
  - 7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы 37
  - 7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков или опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций 41
8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля) 45
9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля) 46
10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля) 46
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем 53
12. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю) 53

## **1. Пояснительная записка**

Настоящая программа учебной дисциплины «Теория государства и права» составлена в соответствии с государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования по направлению 40.03.01 Юриспруденция, направленность (профиль) подготовки гражданско-правовой.

«Теория государства и права» является базовой дисциплиной, изучаемой в процессе профессиональной подготовки юриста по программе высшего юридического образования, направление 40.03.01 Юриспруденция.

Роль и назначение предмета «Теория государства и права» в образовательном процессе заключаются в том, что теоретико-правовые идеи, понятия, принципы формируют важнейшие элементы содержательной и методологической базы профессиональной подготовки юриста.

Изучение теории государства и права обеспечивает установление и закрепление межпредметных связей с отраслевыми и специальными юридическими дисциплинами.

Целью освоения дисциплины «Теория государства и права» является общая теоретико-правовая подготовленность обучающихся к профессиональной юридической деятельности, включая приобретение общекультурных и профессиональных компетенций, необходимых для юридической практики в сферах разработки и реализации правовых норм, обеспечения законности и правопорядка, правового обучения и воспитания, а также приобретение обучающимися теоретических знаний, необходимых для успешного освоения иных учебных дисциплин, составляющих профессиональный цикл основной образовательной программы.

Задачами освоения дисциплины являются:

- рассмотрение закономерностей генезиса и эволюции государства и права и их взаимосвязей;
- выработка устойчивого понятийно-категориального аппарата профессиональной деятельности юриста;
- воспитание студентов в духе уважения права и государства;
- формирование у студентов высокого уровня правовой культуры.

## **2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Дисциплина «Теория государства и права» участвует в формировании следующих компетенций:

ОПК-2 – способность работать на благо общества и государства	<b>Знать:</b> основные правила, общую характеристику принципов, особенности работы на благо общества и государства, формируемые положениями теории
--	--

	<p>государства и права в области правотворчества; реализации права; толкования норм права; правовой культуры; юридической ответственности.</p> <p><b>Уметь:</b> использовать знания и умения в работе на благо общества и государства в области правотворчества; реализации права; толкования норм права; правовой культуры; юридической ответственности.</p> <p><b>Владеть/навыки:</b> навыками работы на благо общества и государства в области правотворчества; реализации права; толкования норм права; правовой культуры; юридической ответственности в типовых, сложных, нестандартных ситуациях профессиональной деятельности.</p>
ОПК-4 – способность сохранять и укреплять доверие общества к юридическому сообществу	<p><b>Знать:</b> основные принципы, общую характеристику методов, особенности и дискуссионные вопросы сохранения и укрепления доверия общества к юридическому сообществу в области политической системы общества; права и других социальных институтов; правовых норм; правотворчества; правоотношений; реализации права; правового сознания и правовой культуры; правонарушений; юридической ответственности.</p> <p><b>Уметь:</b> использовать знания и умения в решении дискуссионных вопросов сохранения и укрепления доверия общества к юридическому сообществу в области политической системы общества; права и других социальных институтов; правовых норм; правотворчества; правоотношений; реализации права; правового сознания и правовой культуры; правонарушений; юридической ответственности.</p> <p><b>Владеть/навыки:</b> навыками сохранения и укрепления доверия общества к юридическому сообществу в области политической системы общества; права и других социальных институтов; правовых норм; правотворчества; правоотношений; реализации права; правового сознания и правовой культуры; правонарушений; юридической ответственности в типовых, сложных, нестандартных ситуациях профессиональной деятельности.</p>

### 3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина *Б1.Б.04 «Теория государства и права»* является дисциплиной базовой части для подготовки студентов по направлению *40.03.01 «Юриспруденция»* (уровень бакалавриата), направленность (профиль) *гражданско-правовая*.

#### Предшествующие и последующие дисциплины по компетенциям

Шифр компетенции	Предшествующие дисциплины учебного плана, в которых осваивается компетенция	Дисциплины учебного плана, в которых компетенция осваивается параллельно с изучаемой дисциплиной	Последующие дисциплины учебного плана, в которых осваивается компетенция
ОПК-2 – способность работать на благо общества и государства	-	-	История государства и права России; История государства и права зарубежных стран; Гражданский процесс; Уголовный процесс; Криминалистика; Арбитражный процесс.
ОПК-4 – способность сохранять и укреплять доверие общества к юридическому сообществу	-	Юридическая психология.	Юридическая психология; Право социального обеспечения.

**4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Общая трудоемкость освоения учебной дисциплины «Теория государства и права» составляет 8 зачетных единиц или 288 академических часов.

Курс		1 курс	Всего, ак. часов
Общая трудоемкость (всего ак. часов / з.ед)		288/8	288/8
Контактная работа	Лекции	14	14
	Практические занятия	14	12
Самостоятельная работа		253	253
Вид промежуточной аттестации (конт.раб/сам.раб)	Экзамен/ Курсовая работа	3/4	7

**5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий**

**Распределение часов учебной работы студентов**

№	Наименование раздела дисциплины (тема)	Трудоемкость				Содержание
		всего	лекции	практич. занятия	самост. работа	
1 курс						
1.	Теоретико-методологические основы теории государства и права	16	2	2	12	Наука как систематизированное знание об окружающей человека природе. Место и роль юридической науки в системе социальных наук. Объект и предмет теории государства и права. Принципы, приемы и методы познания государства и права. Структура учебной дисциплины теории государства и права.
2.	Социально-исторические предпосылки государства и права. Взаимосвязь права и государства. Правовое государство	14	0	0	14	Понятие и сущность социальных норм первобытного общества. Предпосылки образования государства: экономические, социальные, в сфере управления, географические. Теории происхождения государства. Предпосылки возникновения права. Теории происхождения права.
3.	Понятие, признаки, сущность	15	2	0	13	Понимание феномена «государство»: государство –



№	Наименование раздела дисциплины (тема)	Трудоемкость				Содержание
		всего	лекции	практич. занятия	самост. работа	
	государства					<p>страна, государство – социальная организация, государство – институт публичной политической власти.</p> <p>Понятие и признаки государства: многообразие подходов и определений.</p> <p>Единая информационная система.</p> <p>Подходы к сущности государства. Государственный суверенитет: понятие, признаки, формы.</p>
4.	Функции государства и государственный механизм	14	0	0	14	<p>Понятие функции государства.</p> <p>Классификация функций государства.</p> <p>Методы осуществления функций государства: понятие и виды.</p> <p>Понятие механизма государства и его структура.</p> <p>Механизм государства и государственный аппарат.</p>
5.	Государственная власть в политической системе	14	0	0	14	<p>Понятие и структура государственной власти.</p> <p>Соотношение политической и государственной власти.</p> <p>Основные подходы к пониманию определения «политическая система общества».</p> <p>Структура, функции, классификация политических систем.</p> <p>Субъекты политической системы общества: государство, политические партии, профсоюзы, общественные объединения и организации, группы</p>

№	Наименование раздела дисциплины (тема)	Трудоемкость				Содержание
		всего	лекции	практич. занятия	самост. работа	
						<p>влияния.</p> <p>Основные принципы, характеристика методов, особенности и дискуссионные вопросы сохранения и укрепления доверия общества к юридическому сообществу в области политической системы общества.</p> <p>Использование знаний, умений, действий в решении дискуссионных вопросов сохранения и укрепления доверия общества к юридическому сообществу в области политической системы общества.</p> <p>Методика использования знаний в сфере сохранения и укрепления доверия общества к юридическому сообществу в области политической системы общества в типовых, сложных и нестандартных ситуациях профессиональной деятельности.</p>
6.	Типология государства	16	2	2	12	<p>Понятие «тип государства».</p> <p>Факторы, определяющие тип государства.</p> <p>Теоретические основы и значение типологии государств в современной юридической науке.</p> <p>Различные подходы к типологии государств.</p> <p>Формационный подход: понятие, сущность и современное состояние.</p> <p>Общественно-экономическая формация: понятие, признаки, виды.</p> <p>Цивилизационный подход: понятие и особенности.</p>

№	Наименование раздела дисциплины (тема)	Трудоемкость				Содержание
		всего	лекции	практич. занятия	самост. работа	
						Соотношение формационного и цивилизационного подходов в типологии государств.
7.	Форма государства	16	0	2	14	Форма правления. Форма территориального устройства. Политический режим. Форма правления: понятие и виды. Форма территориального устройства: понятие и виды. Политический режим. Виды политических режимов.
8.	Понятие, признаки и функции права	14	2	0	12	Социальные нормы: понятие, признаки, виды. Понятие и признаки права. Антропология права. Понятие и классификация принципов права. Понятие и классификация функций права.
9.	Правосознание и правовая культура	16	0	2	14	Понятие и структура правового сознания. Уровни и виды правосознания. Понятие правовой культуры. Правовая культура личности. Правовое воспитание: понятие, методы и формы. Основные правила, характеристика принципов и особенности правовой культуры. Использование знаний, умений, действий в области правовой культуры. Методика использования знаний в области правовой

№	Наименование раздела дисциплины (тема)	Трудоемкость				Содержание
		всего	лекции	практич. занятия	самост. работа	
						культуры в типовых, сложных и нестандартных ситуациях профессиональной деятельности. Основные принципы, характеристика методов, особенности и дискуссионные вопросы в области правового сознания и правовой культуры. Использование знаний, умений, действий в области правового сознания и правовой культуры. Методика использования знаний в области правового сознания и правовой культуры в типовых, сложных и нестандартных ситуациях профессиональной деятельности.
<b>Экзамен</b>		<b>7</b>		<b>3</b>	<b>4</b>	
<b>Итого за <u>1</u> курс</b>		<b>142</b>	<b>8</b>	<b>11</b>	<b>123</b>	
10.	Правоотношение	14	2	0	12	Понятие, признаки и структура правоотношений. Юридический факт: понятие, признаки, виды. Понятие субъекта правоотношения. Понятие объекта и предмета правоотношения. Классификация правоотношений. Основные принципы, характеристика методов, особенности и дискуссионные вопросы в отношении прав и других социальных институтов. Использование знаний, умений, действий в области прав и других социальных институтов. Методика использования знаний в области права и

№	Наименование раздела дисциплины (тема)	Трудоемкость				Содержание
		всего	лекции	практич. занятия	самост. работа	
						<p>других социальных институтов в типовых, сложных и нестандартных ситуациях профессиональной деятельности.</p> <p>Основные принципы, характеристика методов, особенности и дискуссионные вопросы в сфере правоотношений.</p> <p>Использование знаний, умений, действий в сфере правоотношений.</p> <p>Методика использования знаний в сфере правоотношений в типовых, сложных и нестандартных ситуациях профессиональной деятельности.</p>
11.	Норма права	16	0	2	14	<p>Понятие, признаки и структура нормы права.</p> <p>Гипотеза правовой нормы: понятие и виды.</p> <p>Диспозиция правовой нормы: понятие и виды.</p> <p>Санкция правовой нормы: понятие и виды.</p> <p>Классификация правовых норм.</p> <p>Основные принципы, характеристика методов, особенности и дискуссионные вопросы в области правовых норм.</p> <p>Использование знаний, умений, действий в области правовых норм.</p> <p>Методика использования знаний в области правовых норм в типовых, сложных и нестандартных ситуациях профессиональной деятельности.</p>

№	Наименование раздела дисциплины (тема)	Трудоемкость				Содержание
		всего	лекции	практич. занятия	самост. работа	
12.	Система права	14	0	0	14	Понятие, признаки и элементы системы права. Публичное и частное право. Материальное и процессуальное право. Подотрасль права: понятие и признаки. Институт права: понятие, признаки.
13.	Источник и формы права	16	2	2	12	Проблемы понимания источника права в теории государства и права. Правовой обычай: понятие и признаки. Юридический прецедент: понятие, признаки, виды. Нормативный договор: понятие, признаки, виды. Неформальные источники права: правовая доктрина, правовые традиции, общие принципы права. Нормативно-правовой акт: понятие, признаки, виды.
14.	Систематизация законодательства	14	0	0	14	Правотворчество: понятие, принципы, виды. Законотворчество как вид правотворчества. Основные стадии законотворческого процесса. Понятие системы законодательства. Соотношение системы законодательства и системы права. Структура системы законодательства: законы и подзаконные акты; федеральное и региональное законодательство; текущее и чрезвычайное законодательство; отраслевое и межотраслевое законодательство.

№	Наименование раздела дисциплины (тема)	Трудоемкость				Содержание
		всего	лекции	практич. занятия	самост. работа	
						<p>Систематизация законодательства: понятие, цели. Виды систематизации законодательных актов: учет, инкорпорация, кодификация, консолидация.</p> <p>Основные правила, характеристика принципов и особенности работы на благо общества и государства, формируемые положениями теории государства и права в области правотворчества.</p> <p>Использование знаний, умений, действий в сфере работы, направленной на благо общества и государства в области правотворчества.</p> <p>Методика использования знаний в отношении работы, направленной на благо общества и государства в области правотворчества в типовых, сложных и нестандартных ситуациях профессиональной деятельности.</p> <p>Основные принципы, характеристика методов, особенности и дискуссионные вопросы в сфере правотворчества.</p> <p>Использование знаний, умений, действий в сфере правотворчества.</p> <p>Методика использования знаний в сфере правотворчества в типовых, сложных и нестандартных ситуациях профессиональной деятельности.</p>
15.	Реализация права	14	0	0	14	Понятие и формы реализации права.

№	Наименование раздела дисциплины (тема)	Трудоемкость				Содержание
		всего	лекции	практич. занятия	самост. работа	
						<p>Непосредственная и опосредованная реализация правовых норм.</p> <p>Формы непосредственной реализации: соблюдение, исполнение, использование.</p> <p>Правоприменительная деятельность: понятие и стадии.</p> <p>Субъекты правоотношений в правоприменительной сфере.</p> <p>Юридическая квалификация.</p> <p>Основные правила, характеристика принципов и особенности реализации права.</p> <p>Использование знаний, умений, действий в области реализации права.</p> <p>Методика использования знаний в области реализации права в типовых, сложных и нестандартных ситуациях профессиональной деятельности.</p> <p>Основные принципы, характеристика методов, особенности и дискуссионные вопросы в сфере реализации права.</p> <p>Использование знаний, умений, действий в сфере реализации права.</p> <p>Методика использования знаний в сфере реализации права в типовых, сложных и нестандартных ситуациях профессиональной деятельности.</p>



№	Наименование раздела дисциплины (тема)	Трудоемкость				Содержание
		всего	лекции	практич. занятия	самост. работа	
16.	Толкование права	14	0	0	14	<p>Понятие и значение толкования права.</p> <p>Уяснение и разъяснение как этапы толкования права.</p> <p>Понятие и виды актов толкования права.</p> <p>Пробелы в праве: понятие, признаки, условия возникновения.</p> <p>Способы устранения и восполнения пробелов.</p> <p>Аналогия закона и аналогия права.</p> <p>Юридические коллизии и способы их разрешения.</p> <p>Основные правила, характеристика принципов и особенности толкования норм права.</p> <p>Использование знаний, умений, действий в области толкования норм права.</p> <p>Методика использования знаний в области толкования норм права в типовых, сложных и нестандартных ситуациях профессиональной деятельности.</p>
17.	Правонарушение	14	0	0	14	<p>Понятие, признаки и виды правомерного поведения.</p> <p>Понятие и признаки правонарушения.</p> <p>Юридический состав правонарушения.</p> <p>Классификация правонарушений.</p> <p>Механизм обеспечения правового режима законности.</p> <p>Основные принципы, характеристика методов, особенности и дискуссионные вопросы в сфере правонарушений и юридической ответственности.</p> <p>Использование знаний, умений, действий в сфере правонарушений и юридической ответственности.</p>

№	Наименование раздела дисциплины (тема)	Трудоемкость				Содержание
		всего	лекции	практич. занятия	самост. работа	
						Методика использования знаний в сфере правонарушений и юридической ответственности в типовых, сложных и нестандартных ситуациях профессиональной деятельности.
18.	Юридическая ответственность	14	2	0	12	<p>Понятие и признаки юридической ответственности. Отличие юридической ответственности от иных правовых мер государственного принуждения. Цели и функции юридической ответственности. Основания юридической ответственности. Виды юридической ответственности.</p> <p>Принципы реализации юридической ответственности. Юридическая ответственность специальных субъектов. Обстоятельства, исключающие юридическую ответственность.</p> <p>Основные правила, характеристика принципов и особенности юридической ответственности.</p> <p>Использование знаний, умений, действий в области юридической ответственности.</p> <p>Методика использования знаний в области юридической ответственности в типовых, сложных и нестандартных ситуациях профессиональной деятельности.</p>
19.	Механизм правового регулирования	16	0	2	14	<p>Понятие правового регулирования.</p> <p>Способы, методы и типы правового регулирования.</p>

№	Наименование раздела дисциплины (тема)	Трудоемкость				Содержание
		всего	лекции	практич. занятия	самост. работа	
						<p>Понятие и структура механизма правового регулирования.</p> <p>Юридические средства в механизме правового регулирования: понятие, основные функции.</p> <p>Основные стадии процесса правового регулирования.</p> <p>Эффективность правового регулирования: понятие, критерии, пути оптимизации.</p>
<b>Экзамен</b>		<b>7</b>		<b>3</b>	<b>4</b>	
<b>Итого за <u>1</u> курс</b>		<b>153</b>	<b>6</b>	<b>9</b>	<b>138</b>	

**6. Перечень учебно-методического обеспечения для  
самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)**

**Самостоятельная работа студентов**

<b>№</b>	<b>Виды самостоятельной работы</b>	<b>Трудоемкость, ак.часы</b>	<b>Форма контроля</b>
1.	Конспектирование; Составление таблиц и логических схем; Работа со словарями и справочниками; Веб-квест; Ответы на вопросы для самопроверки; Подготовка сообщений (докладов); Составление библиографии по заданной теме; Участие в конференциях; Участие в конкурсах.	12	Опрос, доклады, решение задач.
2.	Конспектирование; Составление таблиц и логических схем; Работа со словарями и справочниками; Работа с нормативными документами; Веб-квест; Ответы на вопросы для самопроверки; Подготовка сообщений (докладов); Составление библиографии по заданной теме; Участие в конференциях; Участие в конкурсах.	14	-
3.	Конспектирование; Составление таблиц и логических схем; Работа со словарями и справочниками; Веб-квест; Ответы на вопросы для самопроверки; Подготовка сообщений (докладов); Составление библиографии по заданной теме; Участие в конференциях; Участие в конкурсах.	13	-

4.	Конспектирование; Составление таблиц и логических схем; Работа со словарями и справочниками; Работа с нормативными документами; Веб-квест; Ответы на вопросы для самопроверки; Подготовка сообщений (докладов); Составление библиографии по заданной теме; Участие в конференциях; Участие в конкурсах.	14	-
5.	Конспектирование; Составление таблиц и логических схем; Работа со словарями и справочниками; Работа с нормативными документами; Веб-квест; Ответы на вопросы для самопроверки; Подготовка сообщений (докладов); Составление библиографии по заданной теме; Участие в конференциях; Участие в конкурсах.	14	-
6.	Конспектирование; Составление таблиц и логических схем; Работа со словарями и справочниками; Работа с нормативными документами; Веб-квест; Ответы на вопросы для самопроверки; Подготовка сообщений (докладов); Составление библиографии по заданной теме; Участие в конференциях; Участие в конкурсах.	12	Опрос, тестирование, кейс-задачи, решение задач.
7.	Конспектирование; Составление таблиц и логических схем; Работа со словарями и	14	Опрос, тестирование, решение задач.

	справочниками; Работа с нормативными документами; Веб-квест; Ответы на вопросы для самопроверки; Подготовка сообщений (докладов); Составление библиографии по заданной теме; Участие в конференциях; Участие в конкурсах.		
8.	Конспектирование; Составление таблиц и логических схем; Работа со словарями и справочниками; Работа с нормативными документами; Веб-квест; Ответы на вопросы для самопроверки; Подготовка сообщений (докладов); Составление библиографии по заданной теме; Участие в конференциях; Участие в конкурсах.	12	-
9.	Конспектирование; Составление таблиц и логических схем; Работа со словарями и справочниками; Работа с нормативными документами; Веб-квест; Ответы на вопросы для самопроверки; Подготовка сообщений (докладов); Составление библиографии по заданной теме; Участие в конференциях; Участие в конкурсах.	14	Опрос, тестирование, доклады, решение задач.
10	<b>Подготовка к промежуточной аттестации</b>		<b>Экзамен</b>
11.	Конспектирование; Составление таблиц и логических схем; Работа со словарями и справочниками; Работа с нормативными	12	-

	документами; Веб-квест; Ответы на вопросы для самопроверки; Подготовка сообщений (докладов); Составление библиографии по заданной теме; Участие в конференциях; Участие в конкурсах.		
12.	Конспектирование; Составление таблиц и логических схем; Работа со словарями и справочниками; Работа с нормативными документами; Веб-квест; Ответы на вопросы для самопроверки; Подготовка сообщений (докладов); Составление библиографии по заданной теме; Участие в конференциях; Участие в конкурсах.	14	Опрос, тестирование, решение задач.
13.	Конспектирование; Составление таблиц и логических схем; Работа со словарями и справочниками; Работа с нормативными документами; Веб-квест; Ответы на вопросы для самопроверки; Подготовка сообщений (докладов); Составление библиографии по заданной теме; Участие в конференциях; Участие в конкурсах.	14	-
14.	Конспектирование; Составление таблиц и логических схем; Работа со словарями и справочниками; Работа с нормативными документами; Веб-квест; Ответы на вопросы для самопроверки;	12	Опрос, тестирование, решение задач.

	Подготовка сообщений (докладов); Составление библиографии по заданной теме; Участие в конференциях; Участие в конкурсах.		
15.	Конспектирование; Составление таблиц и логических схем; Работа со словарями и справочниками; Работа с нормативными документами; Веб-квест; Ответы на вопросы для самопроверки; Подготовка сообщений (докладов); Составление библиографии по заданной теме; Участие в конференциях; Участие в конкурсах.	14	-
16.	Конспектирование; Составление таблиц и логических схем; Работа со словарями и справочниками; Работа с нормативными документами; Веб-квест; Ответы на вопросы для самопроверки; Подготовка сообщений (докладов); Составление библиографии по заданной теме; Участие в конференциях; Участие в конкурсах.	14	-
17.	Конспектирование; Составление таблиц и логических схем; Работа со словарями и справочниками; Работа с нормативными документами; Веб-квест; Ответы на вопросы для самопроверки; Подготовка сообщений (докладов); Составление библиографии по заданной теме;	14	-



	Участие в конференциях; Участие в конкурсах.		
18.	Конспектирование; Составление таблиц и логических схем; Работа со словарями и справочниками; Работа с нормативными документами; Веб-квест; Ответы на вопросы для самопроверки; Подготовка сообщений (докладов); Составление библиографии по заданной теме; Участие в конференциях; Участие в конкурсах.	14	-
19.	Конспектирование; Составление таблиц и логических схем; Работа со словарями и справочниками; Работа с нормативными документами; Веб-квест; Ответы на вопросы для самопроверки; Подготовка сообщений (докладов); Составление библиографии по заданной теме; Участие в конференциях; Участие в конкурсах.	12	-
20.	Конспектирование; Составление таблиц и логических схем; Работа со словарями и справочниками; Работа с нормативными документами; Веб-квест; Ответы на вопросы для самопроверки; Подготовка сообщений (докладов); Составление библиографии по заданной теме; Участие в конференциях; Участие в конкурсах.	14	Опрос, тестирование, доклады.
21.	<b>Подготовка к промежуточной аттестации</b>	<b>4</b>	<b>Экзамен</b>

Для самостоятельной работы по дисциплине (модулю) обучающиеся используют следующее учебно-методическое обеспечение:

1. Теория государства и права: курс лекций / Н.И. Матузов, А.А. Воротников, В.Л. Кулапов; под ред. Н.И. Матузова, А. В. Малько. – 3-е изд., перераб. и доп. – М.: Юр. Норма: НИЦ ИНФРА-М, 2018. – 640 с. – [Электронный ресурс]. URL: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=914288>
2. Теория государства и права: учебник / отв. ред. В.Д. Перевалов. – 4-е изд., перераб. и доп. – М. : Юр. Норма : НИЦ ИНФРА-М, 2018. – 496 с. – [Электронный ресурс]. URL: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=924514>
3. Теория государства и права. Элементарный курс: Учебное пособие / М.Н. Марченко; Московский Государственный Университет им. М.В. Ломоносова (МГУ). – 2-е изд., доп. – М.: НОРМА, 2016. – 304 с. – [Электронный ресурс]. URL: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=537320>
4. Фонд оценочных и методических материалов по дисциплине «Теория государства и права».

## **7. Фонд оценочных и методических материалов для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине**

### **7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы**

Процесс изучения дисциплины «Теория государства и права» направлен на формирование следующих компетенций, отраженных в паспорте формирования компетенций:

- *ОПК-2 – способность работать на благо общества и государства;*
- *ОПК-4 – способность сохранять и укреплять доверие общества к юридическому сообществу.*

#### **Перечень компетенций с указанием этапов их формирования**

ОПК-2 – способность работать на благо общества и государства.

1 этап	2 этап	3 этап	4 этап	5 этап
Теория государства и права (1 курс)	История государства и права России (2 курс)	Гражданский процесс (3 курс)	Уголовный процесс (4 курс)	Криминалистика (5 курс)

1 этап	2 этап	3 этап	4 этап	5 этап
	История государства и права зарубежных стран (2 курс)		Арбитражный процесс (4 курс)	

ОПК-4 – способность сохранять и укреплять доверие общества к юридическому сообществу.

1 этап	2 этап	3 этап
Теория государства и права (1 курс)	Юридическая психология (2 курс)	Право социального обеспечения (4 курс)
Юридическая психология (1 курс)		

## 7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Результаты обучения	Этап формирования компетенции	Показатели и критерии оценивания, шкала оценивания				Оценочные средства для проверки формирования компетенции	
		неудовлетворительно (0-54)	удовлетворительно (55-69)	хорошо (70-84)	отлично (85-100)	Текущий контроль	Промежуточная аттестация
ОПК-2 – способность работать на благо общества и государства.							
Знать	1	Не знает основные правила работы на благо общества и государства, формируемые положениями теории государства и права в области правотворчества; реализации права; толкования норм права; правовой культуры; юридической ответственности.	Основные правила работы на благо общества и государства, формируемые положениями теории государства и права в области правотворчества; реализации права; толкования норм права; правовой культуры; юридической ответственности.	Общую характеристику принципов работы на благо общества и государства, формируемые положениями теории государства и права в области правотворчества; реализации права; толкования норм права; правовой культуры; юридической ответственности.	Особенности работы на благо общества и государства, формируемые положениями теории государства и права в области правотворчества; реализации права; толкования норм права; правовой культуры; юридической ответственности.	Тестирование, практические задания, ситуационные задачи, кейсы, круглые столы и т.д.	Билеты к экзамену.

Результаты обучения	Этап формирования	Показатели и критерии оценивания, шкала оценивания				Оценочные средства для проверки формирования компетенции	
		неудовлетворительно (0-54)	удовлетворительно (55-69)	хорошо (70-84)	отлично (85-100)	Текущий контроль	Промежуточная аттестация
Уметь	1	Не умеет оперировать отдельными знаниями в работе на благо общества и государства в области правотворчества; реализации права; толкования норм права; правовой культуры; юридической ответственности.	Оперировать отдельными знаниями в работе на благо общества и государства в области правотворчества; реализации права; толкования норм права; правовой культуры; юридической ответственности.	Оперировать отдельными действиями и умениями в работе на благо общества и государства в области правотворчества; реализации права; толкования норм права; правовой культуры; юридической ответственности.	Использовать знания и умения в работе на благо общества и государства в области правотворчества; реализации права; толкования норм права; правовой культуры; юридической ответственности.	Тестирование, практические задания, ситуационные задачи, кейсы, круглые столы и т.д.	Билеты к экзамену.
Владеть /навыки	1	Не владеет навыками работы на благо общества и государства в области правотворчества; реализации права; толкования норм права; правовой культуры; юридической ответственности в	Навыками работы на благо общества и государства в области правотворчества; реализации права; толкования норм права; правовой культуры; юридической ответственности в	Навыками работы на благо общества и государства в области правотворчества; реализации права; толкования норм права; правовой культуры; юридической ответственности в	Навыками работы на благо общества и государства в области правотворчества; реализации права; толкования норм права; правовой культуры; юридической ответственности в	Тестирование, практические задания, ситуационные задачи, кейсы, круглые столы и т.д.	Билеты к экзамену.

Результаты обучения	Этап формирования	Показатели и критерии оценивания, шкала оценивания				Оценочные средства для проверки формирования компетенции	
		неудовлетворительно (0-54)	удовлетворительно (55-69)	хорошо (70-84)	отлично (85-100)	Текущий контроль	Промежуточная аттестация
		типовых ситуациях профессиональной деятельности.	типовых ситуациях профессиональной деятельности.	ситуациях профессиональной деятельности повышенной сложности.	нестандартных ситуациях профессиональной деятельности.		
<i>ОПК-4 – способность сохранять и укреплять доверие общества к юридическому сообществу.</i>							
Знать	1	Не знает основные принципы сохранения и укрепления доверия общества к юридическому сообществу в области политической системы общества; права и других социальных институтов; правовых норм; правотворчества; правоотношений; реализации права; правового сознания и правовой культуры; правонарушений; юридической	Основные принципы сохранения и укрепления доверия общества к юридическому сообществу в области политической системы общества; права и других социальных институтов; правовых норм; правотворчества; правоотношений; реализации права; правового сознания и правовой культуры;	Общую характеристику методов сохранения и укрепления доверия общества к юридическому сообществу в области политической системы общества; права и других социальных институтов; правовых норм; правотворчества; правоотношений; реализации права; правового сознания и правовой	Особенности и дискуссионные вопросы сохранения и укрепления доверия общества к юридическому сообществу в области политической системы общества; права и других социальных институтов; правовых норм; правотворчества; правоотношений; реализации права; правового сознания и правовой культуры; правонарушений;	Тестирование, практические задания, ситуационные задачи, кейсы, круглые столы и т.д.	Билеты к экзамену.

Результаты обучения	Этап формирования	Показатели и критерии оценивания, шкала оценивания				Оценочные средства для проверки формирования компетенции	
		неудовлетворительно (0-54)	удовлетворительно (55-69)	хорошо (70-84)	отлично (85-100)	Текущий контроль	Промежуточная аттестация
		ответственности.	правонарушений; юридической ответственности.	культуры; правонарушений; юридической ответственности.	юридической ответственности.		
Уметь	1	Не умеет оперировать отдельными знаниями в сфере сохранения и укрепления доверия общества к юридическому сообществу в области политической системы общества; права и других социальных институтов; правовых норм; правотворчества; правоотношений; реализации права; правового сознания и правовой культуры; правонарушений; юридической ответственности.	Оперировать отдельными знаниями в сфере сохранения и укрепления доверия общества к юридическому сообществу в области политической системы общества; права и других социальных институтов; правовых норм; правотворчества; правоотношений; реализации права; правового сознания и правовой культуры; правонарушений; юридической ответственности.	Оперировать отдельными действиями и умениями в сфере сохранения и укрепления доверия общества к юридическому сообществу в области политической системы общества; права и других социальных институтов; правовых норм; правотворчества; правоотношений; реализации права; правового сознания и правовой	Использовать знания и умения в решении дискуссионных вопросов сохранения и укрепления доверия общества к юридическому сообществу в области политической системы общества; права и других социальных институтов; правовых норм; правотворчества; правоотношений; реализации права; правового сознания и правовой культуры; правонарушений; юридической	Тестирование, практические задания, ситуационные задачи, кейсы, круглые столы и т.д.	Билеты к экзамену.

Результаты обучения	Этап формирования	Показатели и критерии оценивания, шкала оценивания				Оценочные средства для проверки формирования компетенции	
		неудовлетворительно (0-54)	удовлетворительно (55-69)	хорошо (70-84)	отлично (85-100)	Текущий контроль	Промежуточная аттестация
				культуры; правонарушений; юридической ответственности.	ответственности.		
Владеет/навыки	1	Не владеет навыками сохранения и укрепления доверия общества к юридическому сообществу в области политической системы общества; права и других социальных институтов; правовых норм; правотворчества; правоотношений; реализации права; правового сознания и правовой культуры; правонарушений; юридической ответственности в типовых ситуациях	Навыками сохранения и укрепления доверия общества к юридическому сообществу в области политической системы общества; права и других социальных институтов; правовых норм; правотворчества; правоотношений; реализации права; правового сознания и правовой культуры; правонарушений; юридической	Навыками сохранения и укрепления доверия общества к юридическому сообществу в области политической системы общества; права и других социальных институтов; правовых норм; правотворчества; правоотношений; реализации права; правового сознания и правовой культуры; правонарушений; юридической	Навыками сохранения и укрепления доверия общества к юридическому сообществу в области политической системы общества; права и других социальных институтов; правовых норм; правотворчества; правоотношений; реализации права; правового сознания и правовой культуры; правонарушений; юридической	Тестирование, практические задания, ситуационные задачи, кейсы, круглые столы и т.д.	Билеты к экзамену.



Результаты обучения	Этап формирования	Показатели и критерии оценивания, шкала оценивания				Оценочные средства для проверки формирования компетенции	
		неудовлетворительно (0-54)	удовлетворительно (55-69)	хорошо (70-84)	отлично (85-100)	Текущий контроль	Промежуточная аттестация
		профессиональной деятельности.	ответственности в типовых ситуациях профессиональной деятельности.	ответственности в ситуациях профессиональной деятельности повышенной сложности.	ответственности в нестандартных ситуациях профессиональной деятельности.		

**7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

**Типовые билеты для проведения экзамена:**

Автономное образовательное учреждение высшего образования  
Ленинградской области  
«Государственный институт экономики, финансов, права и технологий»

**ТЕОРИЯ ГОСУДАРСТВА И ПРАВА**

Наименование дисциплины

Направление подготовки – 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата)

Направленность (профиль) подготовки – гражданско-правовая

2017-2018 учебный год

**БИЛЕТ К ЭКЗАМЕНУ № 1**

Теоретические вопросы:

1. Теория государства и права как наука.
2. Федеральное государство.
3. Понятие и основания юридической ответственности.

Практико-ориентированное задание:

«Трудоспособные совершеннолетние дети обязаны содержать своих нетрудоспособных нуждающихся родителей и заботиться о них» (п. 1 ст. 87 Семейного кодекса РФ).

Разберите норму права по составу.

Протокол № 1 от 26.08.2017

Заведующий кафедрой ГПД \_\_\_\_\_ Бухаров Н.Н.

(подпись)

## **ТЕОРИЯ ГОСУДАРСТВА И ПРАВА**

Наименование дисциплины

Направление подготовки – 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата)

Направленность (профиль) подготовки – гражданско-правовая

2017-2018 учебный год

### **БИЛЕТ К ЭКЗАМЕНУ № 2**

#### **Теоретические вопросы:**

1. Структура науки «Теория государства и права».
2. Конфедерация.
3. Виды юридической ответственности.

#### **Практико-ориентированное задание:**

В 1979 году в Кении умер известный адвокат С.М. Отиино, родившийся в африканском племени Луо. Вдова адвоката собралась хоронить мужа на его собственной земле под г. Найроби по христианскому европейскому обряду. Однако большая семья Луо этому воспрепятствовала и потребовала совершить похороны по местному обряду в другом месте. Кроме этого возник вопрос о вдове, так как в Кении старейшины рода решают, кто из родственников унаследует собственность покойного, вдову и неженатых детей. Суд первой инстанции отказал семье Луо в претензиях. Апелляционный же суд признал требования старейшин племени.

На какие источники права опирался суд первой инстанции в своем решении, а на какие - апелляционный суд?

Протокол № 1 от 26.08.2017

Заведующий кафедрой ГПД \_\_\_\_\_ Бухаров Н.Н.

(подпись)

**ТЕОРИЯ ГОСУДАРСТВА И ПРАВА**

Наименование дисциплины

Направление подготовки – 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата)

Направленность (профиль) подготовки – гражданско-правовая

2017-2018 учебный год

**БИЛЕТ К ЭКЗАМЕНУ № 3**

Теоретические вопросы:

1. Теория государства и права и другие социальные науки.
2. Политический режим: понятие, виды.
3. Понятие источника права.

Практико-ориентированное задание:

Определите, в какой форме может быть реализована норма, содержащаяся в приведенной ниже статье?

ст. 58 Конституции РФ: «Каждый обязан сохранять природу и окружающую среду, бережно относиться к природным богатствам».

Протокол № 1 от 26.08.2017

Заведующий кафедрой ГПД \_\_\_\_\_ Бухаров Н.Н.

(подпись)

### **Типовая тематика курсовых работ:**

1. Происхождение государства и права.
2. Сущность государства и его социальное назначение.
3. Государственная власть как вид социальной власти.
4. Гражданское общество и правовое государство: пути формирования.
5. Права человека и гражданина в современном обществе.
6. Политический режим современного государства.
7. Механизм современного государства.
8. Парламентарная демократия и президентская республика как формы современного государства.
9. Формы территориального устройства и принципы их построения.
10. Сущность права и проблемы правопонимания.
11. Принципы права.
12. Основные правовые системы современности.
13. Право в системе нормативного регулирования общественных отношений.
14. Правосознание, его роль в правотворчестве и реализации права.
15. Правотворчество: понятие, принципы, стадии.
16. Правовые акты и их разновидности.
17. Источники права.
18. Пределы действия нормативных актов.
19. Систематизация законодательства.
20. Понятие и структура норм права.
21. Система права.
22. Правовые отношения, их место и роль в правовом регулировании.
23. Юридические факты и их классификация.
24. Правоприменительная деятельность: понятие, функции, субъекты.
25. Пробелы в праве и способы их восполнения.
26. Толкование права: понятие, этапы, виды.
27. Проблемы законности: понятие, принципы, гарантии.
28. Правонарушения: понятие, состав, виды.
29. Юридическая ответственность: функции, основания, виды.
30. Механизм правового регулирования и его основные элементы.
31. Значение толкования права в правотворчестве и правоприменении.
32. Типы правопонимания.
33. Классификация политических режимов.
34. Соотношение законности и правопорядка.
35. Проблемы правовой культуры российского общества.
36. Юридическая техника: понятие и назначение.
37. Этапы эволюции права.
38. Этапы эволюции государства.
39. Вождество как переходный этап становления государственности.

40. Особенности управления в первобытном обществе.
41. Проблемы типологии государства.
42. Причины и пути преодоления деформации правосознания.
43. Система права и систематизация законодательства: общее и особенное.
44. Правовой идеализм и правовой нигилизм как противоположные формы деформации правосознания.
45. Механизм современного российского государства.
46. Форма территориального устройства в российской истории.
47. Политический режим в российской истории.
48. Ответственность государства.
49. Демократия и демократура.
50. Система учета законодательства в современной России.

#### **7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков или опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций**

В ГИЭФПТ для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности используется балльно-рейтинговая система. Под балльно-рейтинговой системой понимается система количественной оценки качества освоения ОП ВО. При этом изучаемая дисциплина делится на ряд самостоятельных, логически завершенных разделов (модулей) для проведения по ним контрольных мероприятий.

Текущий контроль представляет собой проверку усвоения учебного материала теоретического и практического характера, регулярно осуществляемую на протяжении семестра. К достоинствам данного типа относится его систематичность, непосредственно коррелирующаяся с требованием постоянного и непрерывного мониторинга качества обучения, а также возможность балльно-рейтинговой оценки успеваемости обучающихся. К основным формам текущего контроля (текущей аттестации) можно отнести устный опрос, письменные задания.

Промежуточная аттестация, как правило, осуществляется в конце семестра и может завершать изучение как отдельной дисциплины, так и ее раздела (разделов) /модуля (модулей). Промежуточная аттестация помогает оценить более крупные совокупности знаний и умений, в некоторых случаях – даже формирование определенных профессиональных компетенций. Достоинства: помогает оценить более крупные совокупности знаний и умений, в некоторых случаях – даже формирование определенных профессиональных компетенций. Основная форма – экзамен. Текущий контроль и промежуточная аттестация традиционно служат основным средством обеспечения в учебном процессе «обратной связи» между преподавателем и обучающимся, необходимой для стимулирования работы

обучающихся и совершенствования методики преподавания учебных дисциплин.

По результатам промежуточной аттестации студенту засчитывается трудоемкость дисциплины в зачетных единицах, выставляется дифференцированная оценка в принятой вузе системе баллов, характеризующая качество освоения студентом знаний, умений и навыков по этой дисциплине.

УРОВНИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ			
	Минимальный	Основной	Продвинутый
<i>Баллы</i>	55-69	70-84	85-100
<i>Оценка</i>	3	4	5

Оценка **5 («отлично», 85-100 баллов)** ставится обучающимся, которые при ответе:

- обнаруживают всестороннее систематическое и глубокое знание программного материала;
- демонстрируют знание современной учебной и научной литературы;
- способны творчески применять знание теории к решению профессиональных задач;
- владеют понятийным аппаратом;
- демонстрируют способность к анализу и сопоставлению различных подходов к решению заявленной в билете проблематики;
- подтверждают теоретические постулаты примерами из правоприменительной практики.

Оценка **4 («хорошо», 70-84 балла)** ставится обучающимся, которые при ответе:

- обнаруживают твёрдое знание программного материала;
- усвоили основную и наиболее значимую дополнительную литературу;
- способны применять знание теории к решению задач профессионального характера;
- допускают отдельные погрешности и неточности при ответе.

Оценка **3 («удовлетворительно», 55-69 баллов)** ставится обучающимся, которые при ответе:

- в основном знают программный материал в объёме, необходимом для предстоящей работы по профессии;
- в целом усвоили основную литературу;
- допускают отдельные погрешности в ответе на вопросы.

Оценка **2 («неудовлетворительно», 0-54 балла)** ставится обучающимся, которые при ответе:

- обнаруживают значительные пробелы в знаниях основного программного материала;

- допускают принципиальные ошибки в ответе на вопросы;
- демонстрируют незнание теории и практики профессиональной деятельности.

Основанием для **недопуска** к экзамену является то, что обучающийся во время семестра не набрал установленного минимума баллов – 55 баллов.

### **Критерии оценивания курсовой работы:**

Оценка **5 («отлично», 85-100 баллов)** ставится обучающимся в том случае, если:

- в установленный срок представлен письменный текст курсовой работы;
- работа правильно и аккуратно оформлена;
- план курсовой работы полностью раскрывает тему, логичен и хорошо структурирован;
- содержание работы соответствует плану;
- работа содержит современную нормативную базу, статистические данные;
- все использованные информационные источники современные, актуальные, литература выпущена не позднее 5 лет назад;
- теория вопроса раскрыта полностью;
- в тексте работы присутствуют конкретные примеры;
- сделаны самостоятельные выводы;
- представленные доклад и презентация полностью отражают основные результаты работы;
- студент в ответе на вопросы по курсовой работе показывает глубокое владение материалом.

Оценка **4 («хорошо», 70-84 балла)** ставится обучающимся в том случае, если:

- в установленный срок или с незначительной задержкой представлен письменный текст курсовой работы;
- работа правильно и аккуратно оформлена, возможны незначительные отклонения от правил оформления;
- план курсовой работы полностью раскрывает тему, логичен и хорошо структурирован;
- содержание работы соответствует плану;
- работа содержит современную нормативную базу, статистические данные;
- все использованные информационные источники современные, актуальные, литература выпущена не позднее 5 лет назад;
- теория вопроса в целом раскрыта;
- в тексте работы присутствует хотя бы один конкретный пример;
- сделаны самостоятельные выводы;



- представленные доклад и презентация в целом отражают основные результаты работы;

- студент в ответе на вопросы по курсовой работе показывает общее владение материалом.

Оценка **3 («удовлетворительно», 55-69 баллов)** ставится обучающимся в том случае, если:

- письменный текст курсовой работы представлен с нарушениями сроков;

- имеются погрешности в оформлении;

- план курсовой работы не вполне раскрывает тему, есть отдельные логические пробелы;

- содержание работы в целом соответствует плану;

- работа содержит отдельные устаревшие нормативные документы, статистические данные;

- не все использованные информационные источники современные;

- теория вопроса в целом раскрыта;

- в тексте работы отсутствуют примеры;

- самостоятельные выводы поверхностны;

- представленные доклад и презентация недостаточно отражают основные результаты работы;

- студент в ответе на вопросы по курсовой работе показывает общее владение материалом с некоторыми ошибками.

Оценка **2 («неудовлетворительно», 0-54 балла)** ставится обучающимся в том случае, если:

- письменный текст курсовой работы представлен с нарушениями сроков;

- имеются погрешности в оформлении;

- план курсовой работы не раскрывает тему, плохо структурирован;

- содержание работы не соответствует плану;

- работа содержит устаревшие нормативные документы, статистические данные, информационные источники;

- теория вопроса не раскрыта;

- в тексте работы отсутствуют примеры;

- самостоятельные выводы отсутствуют;

- презентация по курсовой работе не подготовлена либо выполнена без связи с текстом;

- студент испытывает затруднения при ответе на вопросы по курсовой работе.

## **8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)**

#### **а) нормативные правовые акты**

1. Конституция Российской Федерации от 12.12.1993г. (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 № 6-ФКЗ, от 30.12.2008 № 7-ФКЗ, от 05.02.2014 № 2-ФКЗ, от 21.07.2014 № 11-ФКЗ) // Российская газета. – 25.12.1993. – № 237.

2. Федеральный конституционный закон от 28.06.2004 № 5-ФКЗ «О референдуме Российской Федерации» // Российская газета. – № 137-д. – 30.06.2004.

3. Федеральный конституционный закон от 31.12.1996 № 1-ФКЗ «О судебной системе Российской Федерации» // Российская газета. – N 3. – 06.01.1997.

#### **б) основная литература:**

4. Теория государства и права: курс лекций / Н.И. Матузов, А.А. Воротников, В.Л. Кулапов; под ред. Н.И. Матузова, А. В. Малько. – 3-е изд., перераб. и доп. – М.: Юр. Норма: НИЦ ИНФРА-М, 2018. – 640 с. – [Электронный ресурс]. URL: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=914288>

5. Теория государства и права: учебник / отв. ред. В.Д. Перевалов. – 4-е изд., перераб. и доп. - М.: Юр. Норма: НИЦ ИНФРА-М, 2018. – 496 с. – [Электронный ресурс]. URL: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=924514>

6. Теория государства и права. Элементарный курс: Учебное пособие / М.Н. Марченко; Московский Государственный Университет им. М.В. Ломоносова (МГУ). – 2-е изд., доп. – М.: НОРМА, 2016. – 304 с. – [Электронный ресурс]. URL: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=537320>

#### **в) дополнительная литература:**

7. Общая теория государства и права. В 3-х т. Т. 2. Право: Академ. курс / М.Н. Марченко, С.Н. Бабурин и др.; Отв. ред. М.Н. Марченко – 4-е изд., перераб. и доп. – М.: Норма: НИЦ ИНФРА-М, 2013. – 816 с. – [Электронный ресурс]. URL: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=428491>

8. Общая теория государства и права. В 3-х т. Т. 3. Государство, право, общество: Академ. курс/М.Н.Марченко, С.Н.Бабурин и др. – 4-е изд., перераб. и доп. – М.: Норма: НИЦ ИНФРА-М, 2013. – 720 с. – [Электронный ресурс]. URL: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=428494>

9. Общая теория государства и права. В 3-х т. Т.1. Государство: Академ.курс / М.Н.Марченко, С.Н.Бабурин и др.; Отв. ред. М.Н. Марченко. – 4-е изд., перераб. и доп. – М.: Норма:НИЦ ИНФРА-М, 2014 – 576 с. – [Электронный ресурс]. URL: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=428501>

10. Теория государства и права: Курс лекций / Под ред. Н.И. Матузова, А.А. Воротникова; Кулапов В. Л., Матузов Н. И., Малько А. В. – 3-е изд., перераб. и доп. – М.: Юр. Норма, НИЦ ИНФРА-М, 2017. – 640 с. – [Электронный ресурс]. URL: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=766061>

11. Теория государства и права: учебник / И.Л. Честнов. – М.: ИНФРА-М, 2018. – 233 с. – [Электронный ресурс]. URL: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=898623>

## **9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)**

1. Президент Российской Федерации [Электронный ресурс]. URL: <http://president.kremlin.ru>
2. Сайт Государственной Думы Федерального Собрания России [Электронный ресурс]. URL: <http://www.duma.gov.ru>
3. Сайт официального портала правовой информации Российской Федерации [Электронный ресурс]. URL: <http://pravo.gov.ru>
4. Сайт Официальной России [Электронный ресурс]. URL: <http://www.gov.ru>
5. Сайт Правительства Российской Федерации [Электронный ресурс]. URL: <http://www.government.ru>
6. Сайт правовой системы ГАРАНТ [Электронный ресурс]. URL: <http://www.garant.ru>
7. Сайт Председателя Правительства Российской Федерации [Электронный ресурс]. URL: <http://www.premier.gov.ru>
8. Сайт Совета Федерации Федерального Собрания России [Электронный ресурс]. URL: <http://www.council.gov.ru>

## **10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)**

Самостоятельная подготовка обучающихся проводится для углубления и закрепления знаний, полученных на лекциях и других видах занятий, для выработки навыков самостоятельного применения новых, дополнительных знаний и подготовки к предстоящим учебным занятиям, экзамену.

Важным условием успешного изучения дисциплины является посещение лекций. Под посещением подразумевается не форма пассивного присутствия, а активная работа по изучению нового материала. Подготовка к лекционным занятиям включает в себя анализ предлагаемых для изучения вопросов, изучение нормативных источников и учебной и научной литературы по рассматриваемым вопросам лекции. В процессе лекции обучающийся может задавать уточняющие вопросы, осуществить взаимосвязь нового материала с уже изученным, подготовить базу для эффективного использования полученных знаний, облегчить подготовку к практическому занятию. Эффективным способом фиксации лекционного материала является конспектирование, представляющее собой не только

фиксацию важнейших моментов лекции, но и указание примеров для понимания того или иного теоретического материала.

При подготовке к практическому занятию необходимо использовать конспектированные материалы лекций, учебную и научную литературу. Обучающемуся следует выявить малоизученные аспекты рассматриваемых вопросов, проявить инициативу при подготовке к практическому занятию.

При подготовке к практическим занятиям и экзамену рекомендуется систематизировать знания, изображая их в табличном, графическом или схематичном виде. Это позволит установить взаимосвязь изучаемых явлений, упростит задачу запоминания материала, облегчит процесс практического применения полученных знаний.

Задачей практических занятий является выработка умения использовать теоретические знания, проявить наличие практических навыков. При подготовке к практическому занятию следует заблаговременно обеспечить наличие необходимо для данного занятия материала, самостоятельно повторить ранее изученные темы.

Интерактивные формы проведения занятий по дисциплине «*Теория государства и права*» включают в себя следующие виды занятий:

- интерактивные лекции, предполагают использование метода проблемного изложения. При таком подходе лекция становится похожей на диалог, преподавание имитирует исследовательский процесс (выдвигаются первоначально несколько ключевых постулатов по теме лекции, изложение выстраивается по принципу самостоятельного анализа и обобщения студентами учебного материала). Эта методика позволяет заинтересовать студента, вовлечь его в процесс обучения. Противоречия научного познания раскрываются посредством постановки проблемы. Учебная проблема и проблемная ситуация являются основными структурными компонентами проблемного обучения. Перед началом изучения определенной темы курса ставится перед студентами проблемный вопрос или дается проблемное задание. Стимулируя разрешение проблемы, преподаватель снимает противоречия между имеющимся ее пониманием и требуемыми от студента знаниями. Эффективность такого метода в том, что отдельные проблемы могут подниматься самими студентами. Главный успех данного метода в том, что преподаватель добивается от аудитории «самостоятельного решения» поставленной проблемы. Организация проблемного обучения представляется достаточно сложной, требует значительной подготовки лектора. Однако на начальном этапе использования этого метода его можно внедрять в структуру готовых, ранее разработанных лекций, практических занятий как дополнение.

- анализ ситуаций (кейс-метод) — техника обучения, использующая описание реальных ситуаций. Обучающиеся должны проанализировать ситуацию, разобраться в сути проблем, предложить возможные решения и выбрать лучшее из них. В основе метода конкретных ситуаций лежит описание конкретной профессиональной деятельности или эмоционально-поведенческих аспектов взаимодействия людей. При изучении конкретной ситуации, и анализе конкретного примера студент должен вжиться в

конкретные обстоятельства, понять ситуацию, оценить обстановку, определить, есть ли в ней проблема и в чем ее суть. Определить свою роль в решении проблемы и выработать целесообразную линию поведения.

Оценочные и методические материалы по дисциплине «*Теория государства и права*» представлены в ФОММ.

При подготовке к промежуточному или итоговому тестированию необходимо изучить теоретический и практический материал. Тестовые задания (с перечнем возможных вариантов ответов, среди которых хотя бы один ответ является неверным) обеспечивают структурность мышления, вынужденного выбрать из предложенных вариантов ответ все правильные варианты. Тестовые задания на установления соответствия подразумевают необходимость проявления не только знания учебного материала, но и умения применять правила формальной логики. Тестовые задания на упорядочение направлены на установление логической последовательности рассматриваемых явлений (времени существования явлений, расположения структурных элементов правовых документов и т.п.).

Эффективным способом для подготовки к тестированию является работа обучающегося по решению тестовых заданий, предоставленных для самостоятельной работы. Также при подготовке к такой форме контроля знаний, как решение тестовых заданий, следует самостоятельно попытаться проработать рассматриваемые в дисциплине вопросы в форме составления тестовых заданий.

При подготовке к экзамену следует иметь в виду, что он является итоговой формой контроля по изучению данной учебной дисциплины. Экзамен подразумевает максимальную концентрацию знаний и умений, предполагающих полное изучение материала дисциплины.

Экзамен проводится в форме устного собеседования и выполнения практико - ориентированного задания.

Решение преподавателя об итоговой оценке принимается по результатам устного ответа и выполненного практико - ориентированного задания, в зависимости от шкалы оценки.

Работа с печатными изданиями для обучающегося может быть связана с трудностями в области доступа к современной научной печатной литературе. В связи с развитием научно-технического прогресса в такой ситуации надлежит воспользоваться материалами, находящимися в открытом доступе сети Internet. Также необходимо учитывать, что по состоянию на сегодняшний день многие справочные правовые системы содержат не только текст нормативных актов, но и научные статьи по различным вопросам (например, СПС «Консультант Плюс»). Одновременно следует обратить свое внимание на публичные библиотеки, предоставляющие возможность доступа к электронным версиям печатных источников.

В силу кратковременности изучения и значительного объема данной учебной дисциплины кафедра настоятельно рекомендует систематически, а не эпизодически работать над изучением курса.

**Курсовая работа** является индивидуальным, завершённым трудом, отражающим интересы студента, его знания, навыки и умения, должна выявить наиболее приоритетные вопросы, применить элементы исследования, или представить собственные экспериментальные или опытные данные. Основной целью выполнения курсовой работы является развитие мышления, творческих способностей студента, привитие ему первичных навыков самостоятельной работы, связанной с поиском, систематизацией и обобщением имеющейся научной и учебной литературы, углублённым изучением какого-либо вопроса, темы, раздела учебной дисциплины, формирование умений анализировать и критически оценивать исследуемый научный и практический материал, овладение методами современных научных исследований.

Общими требованиями к курсовой работе являются:

- целевая направленность;
- чёткость структуры;
- научный стиль и логическая последовательность изложения материала;
- полнота изложения вопросов;
- убедительность аргументации и чёткость формулировок;
- конкретность изложения результатов работы;
- доказательность выводов;
- грамотное оформление в соответствии с требованиями стандартов.

Курсовая работа сочетает в себе исследовательские и учебные задачи. При выполнении этих работ студент должен приобрести не только глубокие знания по избранной теме, но и выработать ряд важных умений:

- работать с литературой;
- анализировать и обобщать данные учебной и научной литературы, проблемно излагать теоретический материал в соответствии с требованиями научного стиля;
- выстраивать логику изложения;
- делать аргументированные выводы, обоснованные предложения и рекомендации.

Целью написания курсовой работы является закрепление полученных теоретических знаний, приобретение практических навыков по организации обслуживания на предприятиях сферы туризма.

Основными задачами курсовой работы являются:

- развитие навыков самостоятельной работы с методическим материалом и литературой, сбор и анализ практического материала по теме работы;
- овладение методиками анализа, исследования, описания;
- формирование выводов, предложений и рекомендаций по усовершенствованию технологий обслуживания в данной отрасли.

Курсовая работа выполняется на основе изучения литературных источников. Основная литература приведена в конце данных методических указаний. Значительную часть литературных источников студент подбирает самостоятельно при помощи предметных и алфавитных каталогов библиотек. Для подбора литературы можно также использовать каталоги книг, указателями журнальных статей, специальными библиографическими справочниками, ресурсами Интернета. Умение самостоятельно подбирать литературу по теме – один из важнейших показателей профессиональной зрелости будущего специалиста.

Изучение литературы следует начинать с учебников, учебных пособий; они позволяют определить роль и место выбранной проблематики в общем круге проблем, выделить ключевые слова и термины.

Нельзя забывать о том, что курсовая работа не может быть написана с использованием только учебных пособий – ссылки на научные статьи и монографии обязательны. Необходимо, чтобы большая часть (не менее двух третей) используемой литературы была выпущена в последние три года.

Освещение исследуемой проблемы следует проводить, основываясь не только на данных современной научной и учебной литературы, но и нормативно-законодательных актов РФ. При этом целесообразно обращаться к соответствующим информационно-правовым системам. В списке использованной литературы законодательные и нормативные акты помещаются на первом месте.

#### Защита курсовой работы

К защите представляется текст работы (в печатном виде), сброшюрованный в папку-скоросшиватель.

Студенту для доклада по курсовой работе предоставляется 5-7 минут. В докладе должны быть отражены:

- актуальность темы работы;
- краткая характеристика структуры работы;
- результаты анализа объекта исследования;
- выводы.

Рекомендуется при подготовке к защите обратить внимание на следующие моменты:

- качество представленной письменной работы (содержание и оформление);
- качество доклада (содержательность и полнота отражения результатов);
- знание научной литературы и нормативных документов по изучаемой теме;
- владение научным стилем речи;
- умение аргументировано излагать свою точку зрения, обосновывать выводы;

- понимание современного состояния освещаемой проблемы;
- обоснованность выводов;
- качество и полнота ответов на вопросы по работе.

### **Методические рекомендации по написанию курсовой работы.**

В процессе изучения финансового права студент выполняет курсовую работу. Она должна быть подготовлена и сдана для проверки до защиты (минимум за месяц). В ходе защиты курсовой работы студент должен быть готов к беседе по содержанию своей курсовой работы. Работа должна быть сдана в печатном и электронном виде.

Курсовая работа выполняется в следующей последовательности:

1. выбор темы;
2. поиск литературы и подбор нормативной базы;
3. составление плана;
4. изложение материала;
5. редактирование материала;
6. составление библиографии;
7. оформление работы в печатном виде;
8. сдача работы в электронном виде и печатном виде;
9. защита работы.

Тему курсовой работы студент выбирает в предложенном списке в соответствии со своим порядковым номером в списке группы. Таким образом, в одной учебной группе не может повторяться одна и та же тема.

В случае зачисления студента после распределения тем курсовых работ (восстановления, перевода и т.д.) его фамилия вносится в конец списка, чтобы не влиять на уже распределенные темы.

Степень оригинальности текста работы должна составлять не менее 60%, т.е. проходить по системам «Антиплагиат» и Etxt.plagiat не менее чем на 60%.

Курсовая работа должна соответствовать следующим требованиям:

- 1) Тема курсовой работы должна соответствовать одной из тем, представленных в списке «Темы курсовых работ» по данной дисциплине;
- 2) Общий объем работы должен быть не менее 25 страниц и не более 30 страниц печатного текста;
- 3) Курсовая работа должна быть выполнена на листах формата А4 (210х297 мм) с полями верхнее, нижнее и правое поле – 2 см, левое – 3 см. Основной текст работы должен быть Times New Roman 14 кеглем при использовании междустрочного интервала 1,5. Отступ в начале абзаца равен 1,25 см. Нумерация страниц сквозная, начиная с титульной страницы (номер на титульной странице не проставляется); номер страницы располагается внизу страницы справа;
- 4) По своей структуре работа должна содержать титульный лист, содержание, введение, основную часть работы, заключение и список использованных источников; в случае необходимости – приложения.



5) Титульный лист оформляется в соответствии с требованиями Института;

6) В «Содержании» обозначаются все структурные части работы от введения до списка использованных источников (и приложений, если таковые имеются) с указанием номера страницы, на которой начинается раздел;

7) Во «Введении» необходимо обозначить актуальность работы, цели и задачи работы, степень изученности избранной темы, методологию исследования;

8) Основная часть исследования представляет собой фактический материал курсовой работы, изложенный в логичной последовательности и раскрывающий избранную тему работы в соответствии с порядком обозначенных во «Введении» задач и направленный на достижение обозначенной цели работы. Основная часть работы по своей структуре представляет собой не менее двух глав, каждая из которых состоит не менее, чем из двух параграфов. Принципиальным элементом курсовой работы является проведенный анализ нормативно-правовых и/или доктринальных положений и выявленные в связи с этим проблемы правового регулирования;

9) «Заключение» представляет собой сводный итог всей работы. В «Заключении» студент должен привести выводы по своей курсовой работе, доказав, что обозначенные во «Введении» задачи выполнены. Курсовая работа должна содержать определенные творческие элементы: определять направления дальнейшей деятельности студента в избранном поле изучения, либо содержать предложения по реформированию (или толкованию, если это возможно) законодательства и т.п. Таким образом, «Заключение» представляет собой доказательство выполнения поставленной в начале работы цели исследования;

10) «Список использованных источников» представляет собой перечень источников, использованных при написании курсовой работы. Количество источников должно быть не менее 20. В качестве источников могут быть использованы нормативно-правовые акты, учебная и научная литература, материалы сети Internet.

11) В случае наличия в курсовой работе приложений, они располагаются после Списка использованных источников и включаются в общую нумерацию страниц;

12) В работе должны быть присутствовать ссылки на приводимые в контрольной работе данные (цитаты, статистические данные и т.п.). Данные сноски оформляются 10 кеглем шрифтом Times New Roman через одинарный интервал и расположены в конце страницы. Нумерация сносок сквозная по всей работе.

Оформление работы должно осуществляться в соответствии с требованиями Института и кафедры.

## **11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю),**

**включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

**Программное обеспечение:**

Операционная система (Microsoft Windows *Проприетарная*);  
 Пакет офисных программ Microsoft Office *Проприетарная*;  
 Архиватор (7-Zip *GNU Lesser General Public License*)  
 Программное обеспечение для просмотра электронных документов в стандарте PDF (Foxit Reader *GNU Lesser General Public License*);  
 Web-браузер (Mozilla Firefox *GNU Lesser General Public License*);  
 Антивирус (Касперский Open Space Security *Проприетарная*).  
 Справочно – правовая система «Консультант Плюс».

**Информационные справочные системы:**

1) Автоматизированная информационная библиотечная система Marc21SQL.

**12. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование</b>	<b>Количество</b>
1.	Специализированные аудитории:	
	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа № 2 (ул. Роцинская, 5)	1
2.	Технические средства обучения:	
	мультимедийный проектор	1
	доска интерактивная	1
	компьютер с программным обеспечением	1
3.	Специализированные аудитории:	
	Межкафедральная лаборатория информационной безопасности / Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), текущего контроля и промежуточной аттестации / компьютерный класс / помещение для самостоятельной работы № 11 (ул. Роцинская, 5)	1
4.	Технические средства обучения:	
	компьютер с программным обеспечением	16
5.	Специализированные аудитории:	
	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и	2

промежуточной аттестации № 20 (ул. Рощинская, 5), № 29 (ул. Рощинская, 5)		
6.	Технические средства обучения:	
доска интерактивная		1
компьютер с программным обеспечением		1
мультимедийный проектор		1

