Автономное образовательное учреждение
высшего образования Ленинградской области
«Государственный институт экономики, финансов, права и технологий»

Утверждаю
Проректор по учебной работе
_____ В.Н. Чумаков
«28» августа 20 17 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПО ДИСЦИПЛИНЕ
«*СИСТЕМА ГОСУДАРСТВЕННЫХ И НЕГОСУДАРСТВЕННЫХ СОЦИАЛЬНЫХ СЛУЖБ*»

Направление подготовки
39.03.02 Социальная работа
(уровень бакалавриата)

Направленность (профиль) образовательной программы
Социальная работа в системе социальных служб

Форма обучения
заочная

Гатчина
2017

Рабочая программа по дисциплине «Система государственных и негосударственных социальных служб» разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (далее ФГОС ВО) по направлению подготовки 39.03.02 - Социальная работа. Направленность (профиль) образовательной программы - Социальная работа в системе социальных служб.

Уровень: бакалавриат

Организация-разработчик: АОУ ВО ЛО «Государственный институт экономики, финансов, права и технологий»

Разработчик: к.э.н., доцент кафедры управления социальными и экономическими процессами _____/ Сипунова Н.В.

Рассмотрена и одобрена на заседании кафедры управления социальными и экономическими процессами «26» августа 2017 г. Протокол №1.

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий кафедрой _____ / Заборовская О.В.

Руководитель ОП _____ / Сипунова Н.В.

Содержание

1. Пояснительная записка 4

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы 4

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы 6

4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся 6

5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий 7

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю) 9

7.Фонд оценочных и методических материалов для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине 10

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы 10

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания 12

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы 17

7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков или опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций . 18

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля) 22

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля) 23

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля) 23

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем 29

12.Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю) 29

1. Пояснительная записка

Дисциплина «Система государственных и негосударственных социальных служб» предназначена для подготовки студентов по направлению 39.03.02 «Социальная работа».

Изучение курса «Система государственных и негосударственных социальных служб» означает овладение студентами учебным материалом на двух основных уровнях: продуктивном и ознакомительном. Первый предполагает освоение теоретических знаний вплоть до навыков их практического применения. Второй, ознакомительный – должен обеспечить общую осведомленность обучающихся и их умение ориентироваться в сопутствующих, дополнительных вопросах, проблемах и подходах, а также в литературе.

Основная цель дисциплины «Система государственных и негосударственных социальных служб» - формирование у студентов понимания основных закономерностей деятельности, осуществляемой учреждениями социального обслуживания в различных ведомствах и сферах жизнедеятельности.

Задачи курса:

1. сформировать представление о взаимодействии различных учреждений и организаций с целью наиболее эффективного решения проблем клиентов;
2. ознакомить студентов с учреждениями различной ведомственной принадлежности, оказывающими социальные услуги;
3. научить студентов проведению самостоятельной оценки организационного потенциала для формирование государственно-частного партнерства и привлечения ресурсов организаций, общественных объединений и частичных лиц к реализации мер по социальной защите граждан

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Дисциплина «*Система государственных и негосударственных социальных служб*» участвует в формировании следующей компетенции (следующих компетенций):

ПК-7 способностью к реализации межведомственного взаимодействия и координации деятельности специалистов, организаций социального	знать: особенности деятельности государственных, общественных, благотворительных, коммерческих и некоммерческих организаций и индивидуальных предпринимателей,

обслуживания, общественных организаций и/или индивидуальных предпринимателей, осуществляющих социальное обслуживание и иные меры социальной защиты населения	осуществляющих социальное обслуживание и иные меры социальной защиты населения уметь: реализовывать межведомственное взаимодействие деятельности специалистов, организаций социального обслуживания, общественных организаций и/или индивидуальных предпринимателей, осуществляющих социальное обслуживание и иные меры социальной защиты населения владеть: методами координации деятельности государственных и негосударственных служб при решении социальных проблем различных категорий граждан
ПК-10 способностью к осуществлению мероприятий по привлечению ресурсов организаций, общественных объединений и частичных лиц к реализации мер по социальной защите граждан	знать: особенности организации работы по привлечению ресурсов организаций, общественных объединений и частичных лиц к реализации мер по социальной защите граждан уметь: разрабатывать и проводить фандрайзинговые мероприятия для обеспечения задач социальной защиты владеть: способностью к осуществлению мероприятий по привлечению ресурсов организаций, общественных объединений и частичных лиц к реализации мер по социальной защите граждан
ПК-12 способностью к созданию условий для обеспечения государственно-частного партнерства в процессе реализации социальной работы	знать: особенности, условия и предпосылки реализации государственно-частного партнерства в системе социальных служб уметь: создавать и реализовывать проекты государственно-частного партнерства для решения задач социальной работы в деятельности различных социальных служб владеть: навыками выявления сдерживающих факторов развития

	государственно-частного партнерства в процессе реализации социальной работы

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина *Б1.В.ОД.3* «*Система государственных и негосударственных социальных служб*» является ***обязательной дисциплиной*** *вариативной* части для подготовки студентов по направлению 39.03.02 Социальная работа.

Шифр компетенции	Предшествующие дисциплины учебного плана, в которых осваивается компетенция	Последующие дисциплины учебного плана, в которых осваивается компетенция
ПК-7	Благотворительность и меценатство в Ленинградской области Благотворительность и меценатство в социальной работе	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
ПК-10	Благотворительность и меценатство в Ленинградской области Благотворительность и меценатство в социальной работе	Преддипломная практика
ПК-12	Дисциплина является первой в формировании данной компетенции	Работа социальных служб с молодежью Преддипломная практика

4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость освоения учебной дисциплины «*Система государственных и негосударственных социальных служб*» составляет 5 зачетных единиц или 180 академических часов.

Курс		3
Общая трудоемкость (всего часов / з.ед)		180/5
Контактная работа	Лекции	8
	Практические занятия	10
Самостоятельная работа		158
Вид промежуточной аттестации	экзамен	2

5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

№	Наименование раздела дисциплины (тема)	Трудоемкость					Содержание
		всего	лекции	практич. занятия	лабор.занятия	самост. работа	
3 курс							
1.	Деятельность государственных, общественных, благотворительных, коммерческих и некоммерческих организаций и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих социальное обслуживание и иные меры социальной защиты населения	58	3	3		52	Принципы и формы реализации межведомственного взаимодействия деятельности специалистов, организаций социального обслуживания, общественных организаций и/или индивидуальных предпринимателей, осуществляющих социальное обслуживание и иные меры социальной защиты населения в системе социальных служб; формы и методами координации деятельности государственных и

							негосударственных служб при решении социальных проблем различных категорий граждан; особенности правого регулирования взаимодействия государственных и негосударственных социальных служб
2.	Ресурсное обеспечение деятельности государственных и негосударственных социальных служб	59	3	4		52	Бюджетные и внебюджетные источники финансирования социальных служб. Особенности организации работы по привлечению внебюджетных ресурсов организаций, общественных объединений и частичных лиц к реализации мер по социальной защите граждан. Методические правила разработки и проведения фандрайзинговых мероприятий для обеспечения задач социальной защиты. Сущность и содержание организационных мероприятий по привлечению ресурсов организаций, общественных объединений и частичных лиц к реализации мер по социальной защите граждан в системе социальных служб
3.	Государственно-частное партнерство в социальной работе	59	4	3		52	Особенности, условия и предпосылки реализации государственно-частного партнерства в системе социальных служб Особенности и принципы разработки и реализации проектов государственно-частного партнерства для решения задач социальной работы в деятельности

							различных социальных служб. Методики выявления сдерживающих факторов развития государственно-частного партнерства в процессе реализации социальной работы и способы их преодоления в практической деятельности социальных служб.
Курсовая работа		2		2			
Экзамен		2		2			
Итого		180	10	14		156	

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

№	Виды самостоятельной работы	Трудоемкость, ак.часы	Форма контроля*
1.	Проработка теоретического материала по конспектам лекций, рекомендованной литературе, дополнительным источникам информации	52	Консультация преподавателя, устное собеседование
2.	Подготовка к практическим занятиям: поиск необходимой информации, обработка информации, написание доклада, подготовка к выступлению (дискуссии)	52	Выступление с докладом, презентация, ответы на дискуссионные вопросы
3.	Подготовка к текущему контролю (написание курсовой работы)	52	Тесты, рефераты

Для самостоятельной работы по дисциплине (модулю) обучающиеся используют следующее учебно-методическое обеспечение:

1) Басов Н. Ф.Социальная работа [Электронный ресурс] : Учебное пособие / Под ред. д. п. н., проф. Н. Ф. Басова. - 2-е изд., перераб. и доп. - М. : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2013. - 364 с. ЭБС Znanium: http://znanium.com/bookread2.php?book=414954

2) Холостова Е. И.Социальная работа / Холостова Е.И. - М.:Дашков и К, 2017. - 612 с. ЭБС Znanium:http://znanium.com/bookread2.php?book=415156
3) Холостова Е. И.Социальная работа в схемах / Холостова Е.И., - 3-е изд. - М.:Дашков и К, 2017. - 100 с. ЭБС Znanium:http://znanium.com/bookread2.php?book=415341
4) Приступа Е. Н.Социальная работа: Словарь терминов / Е.Н. Приступа; Пер. П.А. Степичева, М.С. Фироновой; Под ред. Е.Н. Приступы. - М.: Форум: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 232 с ЭБС Znanium:http://znanium.com/bookread2.php?book=494526
5) Фонд оценочных методических материалов по дисциплине «Система государственных и негосударственных социальных служб»

7.Фонд оценочных и методических материалов для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Перечень компетенций с указанием этапов их формирования (очная форма обучения)

Компетенции, осваиваемые в процессе освоения данной дисциплины, формируются на протяжении освоения всей ООП.

Процесс изучения дисциплины *(наименование дисциплины)* направлен на формирование следующих компетенций, отраженных в паспорте формирования компетенций:

– *ПК-7 - способность к реализации межведомственного взаимодействия и координации деятельности специалистов, организаций социального обслуживания, общественных организаций и/или индивидуальных предпринимателей, осуществляющих социальное обслуживание и иные меры социальной защиты населения;*

– *ПК-10 - способность к осуществлению мероприятий по привлечению ресурсов организаций, общественных объединений и частичных лиц к реализации мер по социальной защите граждан;*

– *ПК-12 - способностью к созданию условий для обеспечения государственно-частичного партнерства в процессе реализации социальной работы.*

Этапы формирования компетенций

1 этап	2 этап	3 этап
ПК-7 способность к реализации межведомственного взаимодействия и координации деятельности специалистов, организаций социального обслуживания, общественных организаций и/или индивидуальных предпринимателей, осуществляющих социальное обслуживание и иные меры социальной защиты населения		
Благотворительность и меценатство в Ленинградской области /Благотворительность и меценатство в социальной работе (2 курс)	**Система государственных и негосударственных социальных служб (курсовая работа, экзамен)** (3 курс)	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (4 курс)
	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности (3 курс)	
ПК-10 - способность к осуществлению мероприятий по привлечению ресурсов организаций, общественных объединений и частичных лиц к реализации мер по социальной защите граждан		
Благотворительность и меценатство в социальной работе/ Благотворительность и меценатство в Ленинградской области (2 курс)	**Система государственных и негосударственных социальных служб** (3 курс)	Преддипломная практика (5 курс)
ПК-12 - способностью к созданию условий для обеспечения государственно-частичного партнерства в процессе реализации социальной работы		
Система государственных и негосударственных социальных служб (3 курс)	Работа социальных служб с молодежью (4 курс)	Преддипломная практика (5 курс)

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Шкала оценивания	Компетенции	Планируемые результаты обучения	Критерии оценивания результатов обучения			
			Оценка «неудовлетворительно» / (0-54 баллов)	Оценка «удовлетворительно» (55-69 баллов)	Оценка «хорошо» (70-84 балла)	Оценка «отлично» (85-100 баллов)
2 этап						
Описание показателей и критериев оценивания компетенций	ПК-7	Знания: особенности деятельности государственных, общественных, благотворительных, коммерческих и некоммерческих организаций и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих социальное обслуживание и иные меры социальной защиты населения	Не знаетособенностей деятельности государственных, общественных, благотворительных, коммерческих и некоммерческих организаций и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих социальное обслуживание и иные меры социальной защиты населения. Допускает грубые ошибки	Демонстрирует частичные знания особенностей деятельности государственных, общественных, благотворительных, коммерческих и некоммерческих организаций и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих социальное обслуживание и иные меры социальной защиты населения без грубых ошибок	Знает особенности деятельности государственных, общественных, благотворительных, коммерческих и некоммерческих организаций и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих социальное обслуживание и иные меры социальной защиты населения достаточно в базовом объеме	Демонстрирует высокий уровень знаний особенностей деятельности государственных, общественных, благотворительных, коммерческих и некоммерческих организаций и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих социальное обслуживание и иные меры социальной защиты населения
		Умения: реализовывать межведомственное взаимодействие	Не умеет реализовывать межведомственное взаимодействие деятельности	Демонстрирует частичные умения реализовывать межведомственное	Умеет реализовывать межведомственное взаимодействие деятельности	Демонстрирует высокий уровень уменийреализовывать межведомственное

		деятельности специалистов, организаций социального обслуживания, общественных организаций и/или индивидуальных предпринимателей, осуществляющих социальное обслуживание и иные меры социальной защиты населения	специалистов, организаций социального обслуживания, общественных организаций и/или индивидуальных предпринимателей, осуществляющих социальное обслуживание и иные меры социальной защиты населения. Демонстрирует частичные умения, допуская грубые ошибки	взаимодействие деятельности специалистов, организаций социального обслуживания, общественных организаций и/или индивидуальных предпринимателей, осуществляющих социальное обслуживание и иные меры социальной защиты населениябез грубых ошибок	специалистов, организаций социального обслуживания, общественных организаций и/или индивидуальных предпринимателей, осуществляющих социальное обслуживание и иные меры социальной защиты населения на практике в базовом объеме	взаимодействие деятельности специалистов, организаций социального обслуживания, общественных организаций и/или индивидуальных предпринимателей, осуществляющих социальное обслуживание и иные меры социальной защиты населения
		Навыки: - координации деятельности государственных и негосударственных служб при решении социальных проблем различных категорий граждан	Не владеет навыками координации деятельности государственных и негосударственных служб при решении социальных проблем различных категорий граждан. Демонстрирует низкий уровень владения, допуская грубые ошибки	Демонстрирует частичные владениянавыками координации деятельности государственных и негосударственных служб при решении социальных проблем различных категорий граждан. без грубых ошибок	Владеет базовыми приемамикоординации деятельности государственных и негосударственных служб при решении социальных проблем различных категорий граждан	Демонстрирует владения навыками координации деятельности государственных и негосударственных служб при решении социальных проблем различных категорий граждан. без грубых ошибок на высоком уровне

	2 этап					
	ПК-10	Знания: особенности организации работы по привлечению ресурсов организаций, общественных объединений и частичных лиц к реализации мер по социальной защите граждан	Не знаетособенности организации работы по привлечению ресурсов организаций, общественных объединений и частичных лиц к реализации мер по социальной защите граждан. Допускает грубые ошибки	Демонстрирует частичные знанияособенностей организации работы по привлечению ресурсов организаций, общественных объединений и частичных лиц к реализации мер по социальной защите граждан без грубых ошибок	Знаетособенности организации работы по привлечению ресурсов организаций, общественных объединений и частичных лиц к реализации мер по социальной защите граждан достаточно в базовом объеме	Демонстрирует высокий уровень знанийособенностей организации работы по привлечению ресурсов организаций, общественных объединений и частичных лиц к реализации мер по социальной защите граждан
		Умения: разрабатывать и проводить фандрайзинговые мероприятия для обеспечения задач социальной защиты	Не умеетразрабатывать и проводить фандрайзинговые мероприятия для обеспечения задач социальной защиты. Демонстрирует частичные умения, допуская грубые ошибки	Демонстрирует частичные умения разрабатывать и проводить фандрайзинговые мероприятия для обеспечения задач социальной защиты без грубых ошибок	Умеет разрабатывать и проводить фандрайзинговые мероприятия для обеспечения задач социальной защиты на практике в базовом объеме	Демонстрирует высокий уровень уменийразрабатывать и проводить фандрайзинговые мероприятия для обеспечения задач социальной защиты
		Навыки: осуществления мероприятий по привлечению ресурсов организаций, общественных объединений и частичных лиц к реализации мер по	Не владеет навыками осуществления мероприятий по привлечению ресурсов организаций, общественных объединений и частичных лиц к реализации мер по	Демонстрирует частичные владения навыками осуществления мероприятий по привлечению ресурсов организаций, общественных	Владеет базовыми приемамиосуществления мероприятий по привлечению ресурсов организаций, общественных объединений и частичных лиц к реализации мер по	Демонстрирует владения навыками осуществления мероприятий по привлечению ресурсов организаций, общественных объединений и

		социальной защите граждан	социальной защите граждан. Демонстрирует низкий уровень владения, допуская грубые ошибки	объединений и частичных лиц к реализации мер по социальной защите граждан.без грубых ошибок	социальной защите граждан	частичных лиц к реализации мер по социальной защите граждан.на высоком уровне
	1 этап					
	ПК-12	Знания:особенности, условия и предпосылки реализации государственно-частного партнерства в системе социальных служб	Не знаетособенности, условия и предпосылки реализации государственно-частного партнерства в системе социальных служб. Допускает грубые ошибки	Демонстрирует частичные знания особенностей условий и предпосылок реализации государственно-частного партнерства в системе социальных служб без грубых ошибок	Знает особенности условия и предпосылки реализации государственно-частного партнерства в системе социальных служб достаточно в базовом объеме	Демонстрирует высокий уровень знаний особенностей, условий и предпосылок реализации государственно-частного партнерства в системе социальных служб
		Умения:обеспечивать условия для развития государственно-частного партнёрства при решении задач социальной защиты различных категорий граждан	Не умеет обеспечивать условия для развития государственно-частного партнёрства при решении задач социальной защиты различных категорий граждан Демонстрирует частичные умения, допуская грубые ошибки	Демонстрирует частичные умения обеспечивать условия для развития государственно-частного партнёрства при решении задач социальной защиты различных категорий граждан без грубых ошибок	Умеет обеспечивать условия для развития государственно-частного партнёрства при решении задач социальной защиты различных категорий граждан на практике в базовом объеме	Демонстрирует высокий уровень умений обеспечивать условия для развития государственно-частного партнёрства при решении задач социальной защиты различных категорий граждан
		Навыки:выявления сдерживающих факторов развития государственно-	Не владеет навыками выявления сдерживающих факторов развития государственно-	Демонстрирует частичные владения навыками выявления сдерживающих	Владеет базовыми приемами выявления сдерживающих факторов развития	Демонстрирует владение навыками выявления сдерживающих

		частного партнерства в процессе реализации социальной работы	частного партнерства в процессе реализации социальной работы Демонстрирует низкий уровень владения, допуская грубые ошибки	факторов развития государственно-частного партнерства в процессе реализации социальной работы.без грубых ошибок	государственно-частного партнерства в процессе реализации социальной работы	факторов развития государственно-частного партнерства в процессе реализации социальной работы на высоком уровне

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

7.3.1 Типовые билеты для проведения экзамена

ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ, ФИНАНСОВ, ПРАВА И ТЕХНОЛОГИЙ

Кафедра управления социальными и экономическими процессами

БИЛЕТ № 1

По дисциплине «Система государственных и негосударственных социальных служб»

2017-2018 уч.год

Теоретические вопросы:

1. Деятельность государственных и негосударственных служб помощи лицам БОМЖ

2.Особенности межведомственного взаимодействия в системе социальных служб помощи семье и детям

Практико-ориентированное задание:

Составить план взаимодействия государственных и негосударственных социальных служб для организации кризисной помощи малоимущей неполной многодетной семье

Зав.кафедрой «Управления социальными и экономическими процессами» д.э.н., проф.Заборовская О.В. _____ (подпись)

ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ, ФИНАНСОВ, ПРАВА И ТЕХНОЛОГИЙ

Кафедра управления социальными и экономическими процессами

БИЛЕТ № 2

По дисциплине «Система государственных и негосударственных социальных служб»»

2017-2018 уч.год

Теоретические вопросы:

1. Цель, задачи и виды фандрайзинга в системе социальных служб

2. Государственно-частное партнерство в сфере социальной защиты населения

Практико-ориентированное задание:

Составить план исследования рынка потенциальных «дарителей», ограниченного муниципальным образованием для последующей разработки и реализации фандрайзинговой кампании Благотворительного фонда «Теплый дом»

Зав.кафедрой «Управления социальными и экономическими процессами» д.э.н., проф.Заборовская О.В. _____ (подпись)

ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ, ФИНАНСОВ, ПРАВА И ТЕХНОЛОГИЙ

Кафедра управления социальными и экономическими процессами

БИЛЕТ № 3

По дисциплине «Система государственных и негосударственных социальных служб»»

2017-2018 уч.год

Теоретические вопросы:

1. Правовые основы деятельности НКО

2. Бюджетное финансирование социальных служб <u>Практико-ориентированное задание:</u> Составить перечень региональных государственных и негосударственных социальных служб, деятельность которых направлена на помощь семьям в кризисных ситуациях *Зав.кафедрой* «Управления социальными и экономическими процессами» д.э.н., проф.Заборовская О.В. _____ (подпись)

7.3.2. Типовая тематика курсовых работ

1. Финансирование деятельности по социальному обслуживанию населения.
2. Социальное обслуживание детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.
3. Социально-психологические центры. Служба экстренной телефонной помощи.
4. Дифференцированный подход к профилактике и коррекции дезадаптации детей и подростков в условиях реабилитационных центров и приютов.
5. Технология установления контакта с дезадаптированными подростками в процессе их реабилитации.
6. Роль женских организаций г. Санкт-Петербурга.
7. Кризисная служба для детей и подростков.
8. Программа развития социального учреждения (любого на выбор).
9. Концептуальные основы развития социального обслуживания населения Российской Федерации.
10. Социальные службы благотворительных и общественных организаций.

7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков или опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций

В ГИЭФПТ для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности используется балльно-рейтинговая система. Под балльно-рейтинговой системой понимается система количественной оценки качества освоения ОП ВО. При этом изучаемая дисциплина делится на ряд самостоятельных, логически завершенных разделов (модулей) для проведения по ним контрольных мероприятий.

Текущий контроль представляет собой проверку усвоения учебного материала теоретического и практического характера, регулярно осуществляемую на протяжении семестра. К достоинствам данного типа относится его систематичность, непосредственно коррелирующаяся с требованием постоянного и непрерывного мониторинга качества обучения, а также возможность балльно-рейтинговой оценки успеваемости обучающихся. К основным формам текущего контроля (текущей аттестации)

можно отнести устный опрос, письменные задания, лабораторные работы, контрольные работы.

Промежуточная аттестация, как правило, осуществляется в конце семестра и может завершать изучение как отдельной дисциплины, так и ее раздела (разделов) /модуля (модулей). Промежуточная аттестация помогает оценить более крупные совокупности знаний и умений, в некоторых случаях – даже формирование определенных профессиональных компетенций. Достоинства: помогает оценить более крупные совокупности знаний и умений, в некоторых случаях – даже формирование определенных профессиональных компетенций. Основные формы: зачет и экзамен. Текущий контроль и промежуточная аттестация традиционно служат основным средством обеспечения в учебном процессе «обратной связи» между преподавателем и обучающимся, необходимой для стимулирования работы обучающихся и совершенствования методики преподавания учебных дисциплин.

По результатам промежуточной аттестации студенту засчитывается трудоемкость дисциплины в зачетных единицах, выставляется дифференцированная оценка в принятой вузе системе баллов, характеризующая качество освоения студентом знаний, умений и навыков по этой дисциплине.

УРОВНИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ			
	Минимальный	Основной	Продвинутый
Баллы	55-69	70-84	85-100
Оценка	3	4	5

Оценка **5 («отлично», 85-100 баллов)** ставится обучающимся, которые при ответе:

- обнаруживают всестороннее систематическое и глубокое знание программного материала;
- демонстрируют знание современной учебной и научной литературы;
- способны творчески применять знание теории к решению профессиональных задач;
- владеют понятийным аппаратом;
- демонстрируют способность к анализу и сопоставлению различных подходов к решению заявленной в билете проблематики;
- подтверждают теоретические постулаты примерами из правоприменительной практики.

Оценка **4 («хорошо», 70-84 балла)** ставится обучающимся, которые при ответе:

- обнаруживают твёрдое знание программного материала;
- усвоили основную и наиболее значимую дополнительную литературу;
- способны применять знание теории к решению задач профессионального характера;
- допускают отдельные погрешности и неточности при ответе.

Оценка **3 («удовлетворительно», 55-69 баллов)** ставится обучающимся, которые при ответе:

– в основном знают программный материал в объёме, необходимом для предстоящей работы по профессии;
– в целом усвоили основную литературу;
– допускают отдельные погрешности в ответе на вопросы.

Оценка **2 («неудовлетворительно», 0-54 балла)** ставится обучающимся, которые при ответе:

– обнаруживают значительные пробелы в знаниях основного программного материала;
– допускают принципиальные ошибки в ответе на вопросы;
– демонстрируют незнание теории и практики профессиональной деятельности.

Основанием для **недопуска** к экзамену является то, что обучающийся во время семестра не набрал установленного минимума баллов – 59 баллов.

Отдельно выставляется оценка по курсовой работе.

УРОВНИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ			
	Минимальный	Основной	Продвинутый
Баллы	55-69	70-84	85-100
Оценка	3	4	5

За курсовую работу выставляется:

Оценка **5 («отлично», 85-100 баллов)** ставится обучающимся в том случае, если:

– в установленный срок представлен письменный текст курсовой работы;
– работа правильно и аккуратно оформлена;
– план курсовой работы полностью раскрывает тему, логичен и хорошо структурирован;
– содержание работы соответствует плану;
– работа содержит современную нормативную базу, статистические данные;
– все использованные информационные источники современные, актуальные, литература выпущена не позднее 5 лет назад;
– теория вопроса раскрыта полностью;
– в тексте работы присутствуют конкретные примеры;
– сделаны самостоятельные выводы;
– представленные доклад и презентация полностью отражают основные результаты работы;
– студент в ответе на вопросы по курсовой работе показывает глубокое владение материалом.

Оценка **4 («хорошо», 70-84 балла)** ставится обучающимся в том случае, если:

– в установленный срок или с незначительной задержкой представлен письменный текст курсовой работы;

– работа правильно и аккуратно оформлена, возможны незначительные отклонения от правил оформления;

– план курсовой работы полностью раскрывает тему, логичен и хорошо структурирован;

– содержание работы соответствует плану;

– работа содержит современную нормативную базу, статистические данные;

– все использованные информационные источники современные, актуальные, литература выпущена не позднее 5 лет назад;

– теория вопроса в целом раскрыта;

– в тексте работы присутствует хотя бы один конкретный пример;

– сделаны самостоятельные выводы;

– представленные доклад и презентация в целом отражают основные результаты работы;

– студент в ответе на вопросы по курсовой работе показывает общее владение материалом.

Оценка **3 («удовлетворительно», 55-69 баллов)** ставится обучающимся в том случае, если:

– письменный текст курсовой работы представлен с нарушениями сроков;

– имеются погрешности в оформлении;

– план курсовой работы не вполне раскрывает тему, есть отдельные логические пробелы;

– содержание работы в целом соответствует плану;

– работа содержит отдельные устаревшие нормативные документы, статистические данные;

– не все использованные информационные источники современные;

– теория вопроса в целом раскрыта;

– в тексте работы отсутствуют примеры;

– самостоятельные выводы поверхностны;

– представленные доклад и презентация недостаточно отражают основные результаты работы;

– студент в ответе на вопросы по курсовой работе показывает общее владение материалом с некоторыми ошибками.

Оценка **2 («неудовлетворительно», 0-54 балла)** ставится обучающимся в том случае, если:

– письменный текст курсовой работы представлен с нарушениями сроков;

– имеются погрешности в оформлении;

– план курсовой работы не раскрывает тему, плохо структурирован;

– содержание работы не соответствует плану;

– работа содержит устаревшие нормативные документы, статистические данные, информационные источники;

– теория вопроса не раскрыта;
– в тексте работы отсутствуют примеры;
– самостоятельные выводы отсутствуют;
– презентация по курсовой работе не подготовлена либо выполнена без связи с текстом;
– студент испытывает затруднения при ответе на вопросы по курсовой работе.

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

а) нормативные правовые акты

1) Конституция Российской Федерации" (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 N 6-ФКЗ, от 30.12.2008 N 7-ФКЗ, от 05.02.2014 N 2-ФКЗ, от 21.07.2014 N 11-ФКЗ) // – Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_28399/
2) Концепция миграционной политики Российской Федерации до 2025 года // – Режим доступа: http://www.consultant.ru/search/
3) Федеральный закон от 28.12.2013 N 442-ФЗ (ред. от 21.07.2014) "Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации"// - Режим доступа:http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_156558/
4) Федеральный закон от 24.06.1999 N 120-ФЗ (ред. от 07.06.2017) "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних"// - Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/Cons_doc_LAW_23509/

б) основная литература:

1) Басов Н. Ф.Социальная работа [Электронный ресурс] : Учебное пособие / Под ред. д. п. н., проф. Н. Ф. Басова. - 2-е изд., перераб. и доп. - М. : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2013. - 364 с. ЭБС Znanium: http://znanium.com/bookread2.php?book=414954
2) Холостова Е. И. Социальная работа / Холостова Е.И. - М.:Дашков и К, 2017. - 612 с. ЭБС Znanium:http://znanium.com/bookread2.php?book=415156

в) дополнительная литература:

3) Тавокин Е. П. Основы социального управления: Учебное пособие / Е.П. Тавокин. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 200 с.: 60x90 1/16 ЭБС Znanium:http://znanium.com/bookread2.php?book=366441
4) 2. Холостова Е. И. Социальная работа в схемах / Холостова Е.И., - 3-е изд. - М.:Дашков и К, 2017. - 100 с. ЭБС Znanium:http://znanium.com/bookread2.php?book=415341

5) Приступа Е. Н. Социальная работа: Словарь терминов / Е.Н. Приступа; Пер. П.А. Степичева, М.С. Фироновой; Под ред. Е.Н. Приступы. - М.: Форум: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 232 с ЭБС Znanium:http://znanium.com/bookread2.php?book=494526

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

1) Электронная библиотека www.znanium.com
2) Информационно-правовая система «Гарант»
3) Министерство труда и социальной защиты. Официальный сайт. http://www.rosmintrud.ru/
4) Федеральной службы государственной статистики. Официальный сайт. http:/www.gks.ru/
5) Фонда социального страхования РФ. Официальный сайт. http://www.fss.ru/
6) Пенсионного фонда РФ. Официальный сайт. http://www.pfrf.ru/
7) Электронная библиотека Российской Государственной библиотеки // [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://elibrary.rsl.ru/
8) 10. Электронная библиотечная система «Университетская библиотека – online» // [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.biblioclub.ru/
9) Журнал исследований социальной политики // [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.jsps.ru

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Самостоятельная подготовка обучающихся проводится для углубления и закрепления знаний, полученных на лекциях и других видах занятий, для выработки навыков самостоятельного применения новых, дополнительных знаний и подготовки к предстоящим учебным занятиям, экзамену.

Важным условием успешного изучения дисциплины является посещение лекций. Под посещением подразумевается не форма пассивного присутствия, а активная работа по изучению нового материала. Подготовка к лекционным занятиям включает в себя анализ предлагаемых для изучения вопросов, изучение нормативных источников и учебной и научной литературы по рассматриваемым вопросам лекции. В процессе лекции обучающийся может задавать уточняющие вопросы, осуществить взаимосвязь нового материала с уже изученным, подготовить базу для эффективного использования полученных знаний, облегчить подготовку к практическому занятию. Эффективным способом фиксации лекционного материала является конспектирование, представляющее собой не только

фиксацию важнейших моментов лекции, но и указание примеров для понимания того или иного теоретического материала.

При подготовке к практическому занятию необходимо использовать конспектированные материалы лекций, учебную и научную литературу. Подготовка ответов по выносимым на обсуждение вопросам практического занятия включает в себя не только прочтение материала, но и его анализ и критическую оценку. Обучающемуся следует выявить малоизученные аспекты рассматриваемых вопросов, проявить инициативу при подготовке сообщений и докладов. При подготовке сообщений и докладов необходимо учитывать временное ограничение времени изложения подготовленного материала (не более 20 минут). Изложение сообщения или доклада производится в форме рассказа, а не чтения с листа. После сообщения или доклада обучающийся должен быть готов ответить на уточняющие вопросы аудитории.

При подготовке к практическим занятиями и экзамену рекомендуется систематизировать знания, изображая их в табличном, графическом или схематичном виде. Это позволит установить взаимосвязь изучаемых явлений, упростит задачу запоминания материала, облегчит процесс практического применения полученных знаний.

Задачей практических занятий является выработка умения использовать теоретические знания, проявить наличие практических навыков составления и анализа юридических документов. При подготовке к практическому занятию следует заблаговременного обеспечить наличие необходимо для данного занятия нормативного материала, самостоятельно повторить ранее изученные темы.

Для успешного освоения дисциплины важным является умение работать с терминами и их определениями. Для работы с терминологией эффективным является использование как учебной и научной литературы, так и юридических и философских словарей.

Работа с терминами может осуществляться как в форме составления собственных тематических словариков для удобства и скорости поиска необходимого термина. С этой целью необходимо каждый новый встречающийся термин записывать и во время подготовки к семинарским и практическим занятиям указывать соответствующее определение. В случае возникновения сложности выбора определения из имеющегося объема в рамках научного знания необходимо задавать вопросы преподавателю в рамках лекционных и практических занятий.

При подготовке к экзамену следует иметь в виду, что экзамен является итоговой формой контроля по изучению данной учебной дисциплины.

Экзамен подразумевает максимальную концентрацию знаний и умений, предполагающих полное изучение материала дисциплины.

Экзамен может проводить как в форме собеседования, так и в форме тестирования.

Решение преподавателя об итоговой аттестации (экзамене) принимается по результатам всего собеседования на основе полноты и достоверности изложенного ответа и проявленных умений практического применения теоретических знаний.

Цель написания курсовой работы – самостоятельное изучение студентом основных принципов и форм социальной защиты различных групп населения, анализ роли института социальной работы в стратегии социальной политики государства.

Задачи, которые стоят перед студентом при подготовке к написанию курсовой работы:

– глубокое изучение как основной, так и дополнительной литературы по теме контрольной работы;

– полно и связно изложить выбранную тему, раскрывая основные понятия, социальные связи, а также проблемы, характерные как в целом для РФ, так и для своего города, района, региона.

– показать связь раскрытой темы курсовой работы спрофессией социального работника.

– сформировать и изложить свое личное мнение об изучаемой теме.

Выбор темы курсовой работы осуществляется студентом самостоятельно после ознакомления с основным разделом курса и на основании списка тем предложенных кафедрой.

Курсовая работа должна включать следующие структурные элементы:

– титульный лист;

– содержание, где указывается страницы, с которых начинается описание разделов работы;

– введение;

– основная часть;

– заключение и выводы;

– список литературы;

– приложения.

Во введении излагаются следующие вопросы:

- актуальность выбранной темы. Это определение значимости исследуемой проблемы, обоснование необходимости ее дальнейшего изучение и выработки практических рекомендаций;

- цель работы. Это предполагаемый конечный результат самостоятельной работы студента, отражающий его намерение проанализировать особенности различных аспектов социальной работы;

- задачи. Они определяются на основе гипотезы исследования, отражают поэтапное движение к достижению цели и должны быть решены при написании данной работы. Задачи могут вводиться словами: «изучить…», «уточнить…», «выявить…», «разработать…», «проанализировать…» и т.д. Их количество должно быть не более пяти. Впоследствии степень решения задач должна найти отражение в заключении, выводах;

- объект и предмет исследования. Объект отражает ту или иную сторону действительности, данную исследователю до начала работы. предметом исследования выступает одна или несколько сторон, характеризующие объект изучения и наиболее существенные для исследователя свойства объекта. Предмет выступает по отношению к объекту более узким понятием.

- гипотеза исследования. Это предположение, выдвигаемое для объяснение исследуемого явления или проблемы

- методы исследования. Как правило, в первую очередь студенты прибегают к методу анализа литературы, нормативно-правовой документации, документов, архивов и т.д. Могуть быть и другие методы, например:

- наблюдение (метод социально-психологического исследования, под которым понимается первичное преднамеренное систематическое и целенаправленное восприятие поведения, характера деятельности объекта с целью выявления смысла и содержания его деятельности);

- беседа (форма двустороннего общения студента с объектом информации)

- опрос (метод первичной информации в социологическом исследовании, предусматривающий устное или письменное обращение студента к объекту изучения с вопросами, регистрацию статистическую обработку полученных ответов и их теоретическую интерпретацию);

- метод экспертных оценок

- тестирование (специально побранные тесты-вопросы с целью проявление свойств и качеств изучаемой личности);

- копирование материалов (осуществление копирования данных с целью сравнения со своими или выявления динамики исследуемого процесса);

- метод статистического исследования (направлен на получение материала для социального анализа);
- классификация и периодизация;
- контент-анализ;
- эксперимент и др.

Основная часть выполняется с разбивкой на несколько глав или разделов с подразделами. Все разделы работы, кроме введения и заключения, должны иметь названия. Каждый раздел раскрывает ту или иную задачу выбранной темы и завершается выводами, включая собственные оценки и мнение студента. Работа может содержать противоположные точки зрения разных авторов. Для придания основному содержанию целостного вида необходима определенная последовательность и логика излагаемого материала.

Первая глава, как правило, носить теоретический характер, здесь можно дать историю, показать степень изученности исследуемой проблемы, на основе аналитического обзора соответствующей отечественной и зарубежной литературы. В первой главе могут быть раскрыты понятие и сущность изучаемого явления или процесса, уточнены формулировки. По объему, первая глава должна быть не более 25-30 % от всей работы.

Вторая и последующие главы содержат описание и результаты самостоятельного эмпирического исследования. Объем этой части курсовой работы – 50-60 % от общего объема. Поэтому при написании курсовой работы необходимо предварительно разработать план написания работы.

В заключении (выводах) необходимо кратко изложить основные положения, обозначить степень выполнения задач, подтверждения или опровержения гипотезы исследования. если студент испытывает затруднения в составлении заключения, то в качестве альтернативного варианта можно изложить свои мысли в виде выводов, вытекающих из содержания работы. В последних абзацах необходимо тезисно, без обоснований, изложить предложения или рекомендации, которые следуют из анализа литературы или собственного опыта.

Список использованной литературы прилагается под заголовком «Литература». Ссылки на литературу содержат номер источника, под которым оно значится в библиографическом списке, заключенный в квадратные скобки. Как правило, ссылку помещают в том месте, где она наиболее подходит по смыслу. Список использованных источников должен включать и не менее 10-15 для курсовой работ. Список формируется в алфавитном порядке. Список имеет определенную нумерацию, по которой приводятся соответствующие ссылки в тексте работы.Указание источников

приводится с соблюдением общепринятых библиографических правил оформления

В процессе работы с нормативными источниками необходимо учитывать, что правовые явления существуют не в статическом, а в динамическом ряде. Поэтому необходимо внимательно следить за тем, чтобы используемые источники отражали правовую действительность, а не только историческую ретроспективу.

Работа с печатными изданиями для обучающегося может быть связана с трудностями в области доступа к современной научной печатной литературе. В связи с развитием научно-технического прогресса в такой ситуации надлежит воспользоваться материалами, находящимися в открытом доступе сети Internet. Также необходимо учитывать, что по состоянию на сегодняшний день многие справочные правовые системы содержат не только текст нормативных актов, но и научные статьи по различным вопросам (например, СПС «Консультант Плюс»). Одновременно следует обратить свое внимание на публичные библиотеки, предоставляющие возможность доступа к электронным версиям печатных источников.

Интерактивные формы проведения занятий по дисциплине «Система государственных и негосударственных социальных служб» включают в себя следующие виды занятий:

- интерактивные лекции, предполагают использование метода проблемного изложения. При таком подходе лекция становится похожей на диалог, преподавание имитирует исследовательский процесс (выдвигаются первоначально несколько ключевых постулатов по теме лекции, изложение выстраивается по принципу самостоятельного анализа и обобщения студентами учебного материала). Эта методика позволяет заинтересовать студента, вовлечь его в процесс обучения. Противоречия научного познания раскрываются посредством постановки проблемы. Учебная проблема и проблемная ситуация являются основными структурными компонентами проблемного обучения. Перед началом изучения определенной темы курса ставится перед студентами проблемный вопрос или дается проблемное задание. Стимулируя разрешение проблемы, преподаватель снимает противоречия между имеющимся ее пониманием и требуемыми от студента знаниями. Эффективность такого метода в том, что отдельные проблемы могут подниматься самими студентами. Главный успех данного метода в том, что преподаватель добивается от аудитории «самостоятельного решения» поставленной проблемы. Организация проблемного обучения представляется достаточно сложной, требует значительной подготовки лектора. Однако на начальном этапе использования этого метода его можно внедрять в структуру готовых, ранее разработанных лекций, практических занятий как дополнение.

- групповые дискуссии, применяются для обеспечения навыков командной работы и межличностной коммуникации и представляют собой оценочное средство, позволяющее включить обучающихся в процесс обсуждения представленной темы, проблемы и оценить их умение аргументировать собственную точку зрения. Кроме того, в ходе занятий проводятся круглые столы по заданным тематикам.

- ролевые игры, представляют собой моделирование ситуации, в которой участникам предлагается принять определенную позицию (роль) и затем выработать способ, который позволит привести эту ситуацию к наилучшему результату (игра). Ролевые игры наиболее эффективны как средство приобретения и совершенствования навыков непосредственного межличностного общения, командной работы, а также навыков принятия решений. Хотелось бы отметить высокую эффективность ролевых игр в контексте изменения установок участников образовательного процесса.

- преподавание дисциплины осуществляется в форме курсов, составленных на основе результатов научных исследований, проводимых организацией, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей.

Оценочные и методические материалы по дисциплине «Система государственных и негосударственных социальных служб» представлены в ФОММ.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Программное обеспечение:

1. Операционная система (Microsoft Windows *Проприетарная*);
2. Пакет офисных программ (Microsoft Office *Проприетарная*);
3. Web-браузер (Mozilla Firefox *GNU Lesser General Public License*);

Информационные справочные системы:

1) Автоматизированная информационная библиотечная система Marc21SQL;

2) Справочно-правовая система «КонсультантПлюс»

12.Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

№ п/п	Наименование	Количество
1.	Специализированные аудитории:	
	Учебная аудитория для проведения занятий	1

	лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации:№10 (ул. Рощинская, 5)	
2.	Специализированные аудитории:	
	Межкафедральная лаборатория сервисных и социальных технологий / Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации: № 10а (ул. Рощинская, 5)	1
3.	Технические средства:	
	экран настенный № 10а	1
	мультимедийный проектор № 10а	1
	компьютер с программным обеспечением № 10а	4
4.	Специализированные аудитории	
	Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации / компьютерный класс / помещение для самостоятельной работы, № 43 (ул. Рощинская, 5)	1
5.	Технические средства	
	компьютер с программным обеспечением № 43	17
6.	Наглядные пособия:	
	буклеты	
	информационный стенд	

Пронумеровано и
прошито 30 листов

Зав. УМО _____ М.Г. Ковязина

Учебно-методический отдел