

Автономное образовательное учреждение высшего образования  
Ленинградской области  
«Государственный институт экономики, финансов, права и технологий»

Утверждаю:

Ректор

ГИЭФПТ



Ковалев В.Р.



## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины **ОП. 10 Основы экономики, менеджмента и маркетинга**

для специальности **35.02.07 Механизация сельского хозяйства**

2017 год

Рабочая программа разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее - ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее - СПО) **35.02.07 «Механизация сельского хозяйства»**

Организация-разработчик: Агропромышленный факультет АОУ ВО ЛО  
ГИЭФПТ

Разработчики:

Прибытков В.А. - преподаватель высшей категории

Рассмотрена и одобрена на заседании методической комиссии,  
протокол № 10 от 28.08.2017 г.

Председатель методической комиссии Цителадзе Е.П.

СОГЛАСОВАНО:



Р. В. Деменчук

Генеральный директор ООО «РосАгро»

## **СОДЕРЖАНИЕ**

	<b>стр.</b>
<b>1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>4</b>
<b>2. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>7</b>
<b>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>13</b>
<b>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>15</b>

# **1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

## **Основы экономики, менеджмента и маркетинга**

### **1.1. Область применения программы**

Программа дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности

#### **35.02.07 Механизация сельского хозяйства**

**1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:** входит в общепрофессиональный цикл.

**1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности организации;
- применять в профессиональной деятельности приемы делового и управленческого общения;
- анализировать ситуацию на рынке товаров и услуг.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- основные положения экономической теории;
- принципы рыночной экономики;
- современное состояние и перспективы развития отрасли;
- роли и организацию хозяйствующих субъектов в рыночной экономике;
- механизмы ценообразования на продукцию (услуги);
- механизмы формирования заработной платы;
- формы оплаты труда;
- стили управления, виды коммуникации;
- принципы делового общения в коллективе;
- управленческий цикл;
- особенности менеджмента в области электрификации и автоматизации сельского хозяйства;

- сущность, цели, основные принципы и функции маркетинга, его связь с менеджментом;
- формы адаптации производства и сбыта к рыночной ситуации.

В ходе изучения дисциплины ставится задача формирования следующих **общих компетенций**:

- ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
- ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
- ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
- ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
- ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
- ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководителем, потребителями
- ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
- ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
- ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности,  
а также обладать **профессиональными компетенциями**:
- ПК1.1. Выполнять регулировку узлов, систем и механизмов двигателя и приборов электрооборудования.
- ПК1.2. Подготавливать почвообрабатывающие машины.
- ПК1.3. Подготавливать посевные, посадочные машины и машины для ухода за посевами.
- ПК1.4. Подготавливать уборочные машины.
- ПК 1.5 Подготавливать машины и оборудование для обслуживания животноводческих ферм, комплексов и птицефабрик.
- ПК1.6. Подготавливать рабочее и вспомогательное оборудование тракторов и автомобилей.
- ПК2.1. Определять рациональный состав агрегатов и их эксплуатационные показатели.
- ПК2.2. Комплектовать машинно-тракторный агрегат.
- ПК2.3. Проводить работы на машинно-тракторном агрегате.
- ПК2.4. Выполнять механизированные сельскохозяйственные работы.

- ПК3.1. Выполнять техническое обслуживание сельскохозяйственных машин и механизмов.
- ПК3.2. Проводить диагностирование неисправностей сельскохозяйственных машин и механизмов.
- ПК3.3. Осуществлять технологический процесс ремонта отдельных деталей и узлов машин и механизмов.
- ПК3.4. Обеспечивать режимы консервации и хранения сельскохозяйственной техники.
- ПК 4.1. Участвовать в планировании основных показателей машинно-тракторного парка сельскохозяйственной организации.
- ПК4.2. Планировать выполнение работ исполнителями.
- ПК4.3. Организовывать работу трудового коллектива.
- ПК4.4. Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями.
- ПК4.5. Вести утверждённую учётно-отчётную документацию.

#### **1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки студента 72 часа, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки студента 48 часов;

самостоятельной работы студента 24 часа

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>72</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>48</b>
в том числе:	
Теоретические занятия	20
лабораторные работы	14
практические занятия	14
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<b>24</b>
<b><i>Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета</i></b>	

## 2. Тематический план и содержание дисциплины **ОСНОВЫ ЭКОНОМИКИ, МЕНЕДЖМЕНТА И МАРКЕТИНГА**

	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся.		Объем часов	Уровень освоения Формируемые компетенции ОК, ПК
1	2		3	4
<b>Раздел 1. Основы экономики.</b>			<b>9+6(с)</b>	
<b>Тема 1.1.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		<b>1</b>	
Назначение и структура экономики.	1	Основные понятия в экономике, ее роль и сущность. Ресурсы и факторы производства.	1	ОК 1-9
	2	Стадии развития производства. Структура современного производства.		ПК 4.2-4.3
<b>Тема 1.2.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		<b>4</b>	
Микроэкономика. Принципы рыночной экономики.	1	Понятие и функции рынка. Виды, структура и инфраструктура рынков. Понятие и сущность конкуренции и монополии.	1	ОК 1-9
	2	Закон спроса и предложения товаров. Кривая спроса и предложения. Рыночное равновесие.		ПК 3.1-3.4
	<b>Практические занятия.</b> Составление кривой спроса и предложения		3	
<b>Тема 1.3.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		<b>4</b>	
Макроэкономическая нестабильность.	1	Циклическое развитие национального хозяйства. Безработица: причины, виды, последствия.	1	ОК 1-9
	2	Сущность и виды инфляции. Взаимосвязь безработицы и инфляции. Антиинфляционная политика государства.		ПК 3.1-3.4
	<b>Практические занятия.</b> Выполнение тестовых заданий. Расчет уровня инфляции и безработицы		3	

	<p><b>Самостоятельная работа обучающихся.</b>  Выполнение индивидуальных заданий по темам: Экономика и государство: необходимость государственного вмешательства в экономику, экономические функции государства, интересы государства в экономике, основные задачи вмешательства в хозяйственные процессы. Методы государственного регулирования экономики. Финансовая политика и государственные финансы: понятие и функции государственных финансов, государственный бюджет и его формирование. Налоговая система и фискальная политика. Безграничность потребностей общества и ограниченность ресурсов. Абсолютная и относительная ограниченность ресурсов. Кривая производственных возможностей и необходимость экономического выбора. Эластичность спроса. Эластичность предложения. Рыночная цена и точка равновесия. Экономические и внеэкономические издержки безработицы. Современные проблемы и регулирование рынка труда. Социально-экономические последствия инфляции. Теория и практика антиинфляционного регулирования.</p>	6	
<b>Раздел 2.</b>		<b>12+6(с)</b>	
<b>Экономические основы производственной деятельности</b>			
<b>Тема 2.1.</b>	<b>Содержание учебного материала.</b>	<b>1</b>	
Характеристика отрасли и предприятия.	1. Понятие отрасли и предприятия сельского хозяйства. Роль и организация хозяйствующего субъекта в рыночной экономике.	0,5	ОК 1-9 ПК 1.1-1.3
	2. Сельскохозяйственные предприятия как субъект предпринимательства. Современные формы сельскохозяйственных предприятий. Организационно-экономические основы деятельности предприятий.	0,5	
<b>Тема 2.2.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>3</b>	
Основные фонды и оборотные средства сельскохозяйственного	1. Классификация, состав основных фондов сельскохозяйственных предприятий.	1	ОК 1-9 ПК 3.1-3.4
	2. Оборотные средства, их экономическая сущность, состав.		



производства     <b>Тема 2.3.</b>  Трудовые ресурсы в сельскохозяйственном производстве, их использование и оплата труда	<b>Практические занятия.</b> Определение показателей оснащенности основными средствами и эффективности их использования.		2	
			3	
	<b>Содержание учебного материала</b>			
	1	Кадры предприятия, их классификация. Производительность труда в сельскохозяйственном производстве: понятия показатели, функции	0,5	
	2	Понятия оплаты труда, сущность и функции заработной платы. Организация оплаты труда. Принципы формирования, регулирования заработной платы. Формы оплаты труда.	0,5	
Тема 2.4.  Показатели деятельности предприятий сельского хозяйства	<b>Практические занятия.</b>  Расчет оплаты труда работникам сельскохозяйственного производства		2	OK 1-9 ПК 3.1-3.4 ПК 4.1-4.4
	<b>Содержание учебного материала.</b>		4	
	1	Экономическая деятельность предприятия сельского хозяйства разных форм собственности. Показатели деятельности, их экономическая характеристика. Валовая и товарная продукция как основные показатели специализации производства.	2	
	2	Понятие об издержках производства и себестоимости продукции. Сущность экономической эффективности производства и ее основные показатели.	2	
	<b>Практические занятия.</b>  Определение себестоимости продукции и показателей экономической эффективности сельскохозяйственного производства		1	
	<b>Контрольная работа №1 по разделу 1«Основы экономики» и разделу 2 «Экономические основы производственной деятельности</b>		10	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся.</b>  Выполнение индивидуальных заданий по темам: Развитие и задачи предприятий сельскохозяйственного производства в условиях рыночных отношений. Малые предприятия, индивидуальное предпринимательство. Профессионально-квалификационная структура кадров. Методы измерения и оценки производительности труда. Фонд оплаты труда и его состав предприятий сельскохозяйственного производства. Продукция и товарооборот.		17+6	
			10	
	<b>Раздел 3. Основы менеджмента.</b>			
	<b>Тема 3.1.</b>			
<b>Содержание учебного материала.</b>				

Сущность современного менеджмента	1	Сущность и характерные черты современного менеджмента. Цели и задачи менеджмента. Принципы управления. История развития менеджмента. Школы менеджмента. Особенности менеджмента в общественном питании	2	ОК 1-9 ПК 1.1-1.3 ПК 2.1-2.3 ПК 3.1-3.4 ПК 4.1-4.4
	2	Организация работы предприятия. Типы структур управления. Внешняя, внутренняя среда. Функции менеджмента в рыночной экономике: организация, планирование, мотивация и контроль деятельности предприятия. Значение и содержание функций менеджмента. Цикл менеджмента.		
	<b>Практические занятия</b>  Построение организационных структур предприятия  Решение тестовых заданий		8	
<b>Тема 3.2.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		<b>6</b>	ОК 1-9 ПК 1.1-1.3 ПК 2.1-2.3 ПК 3.1-3.4 ПК 4.1-4.4
Методы управления в теории менеджмента.	1	Система методов управления. Значение психологических методов управления. Личность и ее свойства. Социально-психологические отношения.	2	
	2	Информационные технологии в сфере управления. Значение управления информацией и требования предъявляемые к ней		
	1	Коммуникация в системе управления. Основные элементы и этапы коммуникации.		
	2	Искусство делового общения в работе менеджера. Принципы делового общения. Законы и приемы делового общения. Этапы и фазы делового общения. Барьеры общения и пути их устранения.		
	1	Сущность и элементы руководства. Стили руководства. Формы власти.		
	2	Управление неформальной организацией. Неформальный лидер и работа с ним		
	2	Управление конфликтами и стрессами.		
	<b>Практические занятия.</b>  Использование в профессиональной деятельности приемов делового и управленческого общения, разбор ситуаций.		4	
<b>Самостоятельная работа обучающихся.</b>  Выполнение домашних заданий по разделу 3  <b>Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы:</b>		10		

	<p>Выполнение индивидуальных заданий по темам: Школы менеджмента. Понятие организации. Общие характеристики организации. Факторы внешней и внутренней среды организации. Основы исследования организации как системы. Суть управленческой деятельности. Полномочия по управлению, делегирование полномочий. Исполнение и управление. Социально-психологические отношения в трудовом коллективе. Коммуникация и ее виды в управлении. Этапы коммуникации. Барьеры общения и пути их устранения.. Основные функции управления. Конкретные функции аппарата управления. Регламентация функций управления. Методы управления. Стили управления людьми. Управление конфликтами и стрессами. Управление неформальной организацией.</p> <p><b>Контрольная работа №2 по разделу 3 «Основы менеджмента»</b></p>		1	
<b>Раздел 4 Основы маркетинга.</b>			10+(6с)	
<b>Тема 4.1</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		4	
Сущность, цели, основные принципы и функции маркетинга	1	Сущность и цели маркетинга. Основные принципы и функции маркетинга и его связь с менеджментом. Управление и комплекс маркетинга. Особенности маркетинга в профессиональной деятельности.	1	ОК 1-9 ПК 4.1-4.4
	2	Виды спроса и соответствующие им типы маркетинга.		
	1		1	
	2	Маркетинговые исследования рынка и маркетинговая информация.. Сущность окружающей среды маркетинга (микро и макросреда). Факторы маркетинговой среды.		
	<b>Практические занятия</b> Определение видов спроса и соответствующих им стратегий маркетинга.		2	
<b>Тема 4.2.</b> Основные стратегии маркетинга.	<b>Содержание учебного материала</b>		6	
	1	Понятие товара в маркетинге. Классификация товаров в маркетинге. Понятие нового товара в маркетинговой системе.	1	ОК 1-9 ПК 3.1-3.4 ПК 4.1-4.4
	2	Этапы жизненного цикла продукции. Разработка нового товара. Сущность ассортиментной политики, формирование товарного ассортимента и товарной номенклатуры.		

	1	Понятие и сущность цены. Факторы, влияющие на установление цены продукта.	2	
	2	Механизмы ценообразования на продукцию. Методы ценообразования. Основные виды ценовой стратегии.		
		<b>Дифференцированный зачет</b>		
		<b>Практические занятия.</b> Определение жизненного цикла товара и задач маркетинга. Анализ ситуации на рынке товаров и услуг.	2	
		<b>Контрольная работа по разделу 4 «Основы маркетинга»</b>	1	
		<b>Самостоятельная работа обучающихся.</b> Выполнение домашних заданий по разделу 4. <b>Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы:</b> Состояние спроса и задачи маркетинга. Принципы сегментирования. Решение о товарной марке и маркировке. Решение об упаковке товара. Подготовка презентаций по темам: Сегментирование рынка. Ценовые стратегии в маркетинге.	10	
<b>Всего:</b>			<b>48+(24с)</b>	

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация дисциплины требует наличия учебного кабинета «Основы экономики, менеджмента и маркетинга»

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебных наглядных пособий «Основы экономики, маркетинга и менеджмента»;
- нормативно-правовые документы.

Технические средства обучения:

- Компьютер и мультимедиапроектор.

#### **3.2. Информационное обеспечение обучения**

Основные источники:

**Основы экономики, менеджмента и маркетинга** : учебное пособие / В.Д. Грибов. — Москва : КноРус, 2018. — 224 с. — Для СПО.  
<https://www.book.ru/book/926792>

[Фридман А. М.](#) Основы экономики, менеджмента и маркетинга предприятия питания: Учебник / Фридман А.М. - М.: ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 229 с.: 60х90 1/16. - (Профессиональное образование)  
<http://znanium.com/bookread2.php?book=516081>

**Дополнительные источники**

**Косьмин, А.Д.** Менеджмент : учебник / А. Д. Косьмин, Н. В. Свинтицкий, Е. А. Косьмина. - 5-е изд., стер. - М. : Академия, 2014. - 208 с. - (Среднее профессиональное образование). - Библиогр.:с.2015.

[Слагода В. Г.](#) Экономика : учеб. пособие / В.Г. Слагода. — 4-е изд., перераб. и доп. — М. : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2017. — 239 с. — (Среднее профессиональное образование).  
<http://znanium.com/bookread2.php?book=882810>

[Федько В. П.](#) Маркетинг : учебник / под ред. д-ра экон. наук, проф. В.П. Федько. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : ИНФРА-М : Академ-центр, 2017. — 368 с. — (Среднее профессиональное образование).  
<http://znanium.com/bookread2.php?book=881385>

**Менеджмент** : учебник / Г.Б. Казначевская. — Москва : КноРус, 2018. — 240 с. — Для СПО.

<https://www.book.ru/book/926126>

#### **4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

Контроль и оценка результатов учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, контрольных работ и тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий (Приложение)

Результатом освоения учебной дисциплины является овладение обучающимися следующими общими (ОК) и профессиональными (ПК) компетенциями:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ПК 1.1. Выполнять монтаж электрооборудования и автоматических систем управления.

ПК 1.2. Выполнять монтаж и эксплуатацию осветительных и электронагревательных установок.

ПК 1.3. Выполнять монтаж средств автоматики и связи, контрольно-измерительных приборов, микропроцессорных средств и вычислительной техники.

ПК 2.1. Выполнять мероприятия по бесперебойному электроснабжению сельскохозяйственных предприятий.

ПК 2.2. Выполнять монтаж воздушных линий электропередач и трансформаторных подстанций.

ПК 2.3 Обеспечивать электробезопасность;

ПК 3.1. Осуществлять техническое обслуживание электрооборудования и автоматизированных систем сельскохозяйственной техники.

ПК 3.2. Диагностировать неисправности и осуществлять текущий и капитальный ремонт электрооборудования и автоматизированных систем сельскохозяйственной техники.

ПК 3.3. Осуществлять надзор и контроль за состоянием и эксплуатацией электрооборудования и автоматизированных систем сельскохозяйственной техники.

ПК 3.4 Участвовать в проведении испытаний электрооборудования сельхозпроизводства;

ПК 4.1. Планировать основные показатели электрического хозяйства сельскохозяйственных потребителей и автоматизированных систем сельскохозяйственной техники.

ПК 4.2. Планировать выполнение работ и оказание услуг исполнителями.

ПК 4.3. Организовывать работу трудового коллектива.

ПК 4.4. Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ и оказания услуг исполнителями.

<b>Результаты обучения</b> <b>(освоенные умения, усвоенные знания)</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки</b> <b>результатов обучения</b>
<b>Уметь:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности организации;</li><li>- применять в профессиональной деятельности приемы делового и управленческого общения;</li><li>- анализировать ситуацию на рынке товаров и услуг;</li></ul> <b>Знать:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- основные положения экономической теории;</li><li>- современное состояние и перспективы развития отрасли;</li><li>- роли и организацию хозяйствующих</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>текущий контроль методом выполненной практической работы</li><li>анализ производственных ситуаций</li><li>текущий контроль методом устного (письменного) опроса;</li><li>текущий контроль методом тестирования;</li><li>текущий контроль методом устного (письменного) опроса;</li><li>анализ и оценка сообщений</li></ul>

<p>субъектов в рыночной экономике;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- механизмы ценообразования на продукцию (услуги);</li> <li>- формы оплаты труда;</li> <li>- стили управления, виды коммуникации;</li> <li>- принципы делового общения в коллективе;</li> <li>- управленческий цикл;</li> <li>- особенности менеджмента в области общественного питания;</li> <li>- сущность, цели, основные принципы и функции маркетинга, его связь с менеджментом;</li> <li>- формы адаптации производства и сбыта в рыночной ситуации.</li> </ul>	<p>текущий контроль методом тестирования и практической работы;</p> <p>текущий контроль методом устного (письменного) опроса;</p> <p>анализ производственных ситуаций</p> <p>текущий контроль методом тестирования;</p> <p>анализ производственных ситуаций</p> <p>текущий контроль методом тестирования;</p> <p>текущий контроль методом тестирования;</p>
---	---



Пронумеровано и

прошито 15 стр. на 11 листах

Зав. УМО М.Г. Ковязина





