

Автономное образовательное учреждение  
высшего образования Ленинградской области  
«Государственный институт экономики, финансов, права и технологий»



## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПО ДИСЦИПЛИНЕ «ГРАЖДАНСКОЕ ПРАВО»**

Направление подготовки  
**38.03.04 – Государственное и муниципальное управление**  
(уровень бакалавриата)

Направленность (профиль) образовательной программы  
Государственное и муниципальное управление


Форма обучения  
заочная

Гатчина  
2017

Рабочая программа по дисциплине «Гражданское право» разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (далее ФГОС ВО) по направлению подготовки 38.03.04 – Государственное и муниципальное управление


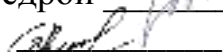
Уровень: бакалавриат

Организация-разработчик: АОУ ВО ЛО «Государственный институт экономики, финансов, права и технологий»

Разработчик: доцент кафедры гражданско-правовых дисциплин  
 / Красикова Л.А.

Рассмотрена и одобрена на заседании кафедры гражданско-правовых дисциплин «26» августа 2017 г. Протокол №1.

СОГЛАСОВАНО:

И.о. заведующего кафедрой  / Т.О. Бозиев  
Руководитель ОП  / Н.Н. Якимчук

## СОДЕРЖАНИЕ

	Стр.
1. Пояснительная записка.....	4
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	4
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы .....	5
4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся.....	6
5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий .....	6
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю) .....	8
7. Фонд оценочных и методических материалов для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине.....	9
7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы .....	9
7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания .....	10
7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.....	14
7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков или опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций .....	15
8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля).....	16
9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля) .....	18
10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля) .....	19
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.....	23
12. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю) .....	23

## 1. Пояснительная записка

Курс «Гражданское право» занимает важное место при подготовке бакалавров по направлению 38.03.04 – Государственное и муниципальное управление. Дисциплина «Гражданское право» нацелена на формирование у обучающихся общекультурных и профессиональных компетенций, необходимых для прохождения итоговой квалификации по направлению подготовки 38.03.04 – Государственное и муниципальное управление.

**Целью** освоения дисциплины «Гражданское право» является изучение гражданского законодательства, регулирующие порядок осуществления имущественных, личных неимущественных и корпоративных прав субъектов гражданского права и формирование на этой основе у обучающихся определенных программой компетенций.

### **Задачи дисциплины:**

1. Ознакомить студентов с основными понятиями гражданского права и гражданского законодательства.
2. Выявить и развить способности работы с гражданским законодательством, уяснения смысла гражданско-правовых норм и их использования для принятия управленческих решений.
3. Сформировать представление о системе гражданского законодательства.
4. Сформировать представление о порядке юридического документооборота при осуществлении гражданских прав.
5. Получить навыки договорной и претензионно-исковой работы.

## **2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Дисциплина «Гражданское право» участвует в формировании следующих компетенций:

ОК-4 – способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности	<p><b>Знания:</b> сущности и содержания основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений в сфере гражданского права; механизма и средств гражданско-правового регулирования, реализации права; особенностей правового регулирования вещных и обязательственных правоотношений в гражданском праве.</p> <p><b>Умения:</b> использовать основы знаний по гражданскому праву в различных сферах деятельности; принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом.</p> <p><b>Навыки:</b> анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм</p>
---	--

	и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности; применения юридических средств для защиты прав граждан и юридических лиц.
ОПК-1 – владение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности	<p><b>Знания:</b> источников гражданского права; сущности основных терминов и определений, содержащихся в законодательных и иных правовых актах гражданского права.</p> <p><b>Умения:</b> свободно ориентироваться в источниках гражданского права; анализировать, толковать и правильно применять нормы гражданского права; использовать и составлять нормативные и правовые документы, относящиеся к будущей профессиональной деятельности.</p> <p><b>Навыки:</b> самостоятельного поиска, анализа и систематизации правовой информации в сфере гражданско-правовых отношений; работы с правовыми актами.</p>

### 3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина *Б1.Б.15 «Гражданское право»* является *дисциплиной базовой части* для подготовки студентов по направлению 38.03.04 – Государственное и муниципальное управление.

Шифр компетенции	Предшествующие дисциплины учебного плана, в которых осваивается компетенция	Дисциплины учебного плана, в которых компетенция осваивается параллельно с изучаемой дисциплиной	Последующие дисциплины учебного плана, в которых осваивается компетенция
ОПК-1	Основы права; Конституционное право	Основы государственного и муниципального управления; Административное право	Государственная и муниципальная служба.
ОК-4	Основы права; Конституционное право	Административное право	Государственная и муниципальная служба.

**4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Общая трудоемкость освоения учебной дисциплины «Гражданское право» составляет 4 зачетных единиц или 144 академических часа.

Курс		3 курс	Всего, ак. часов
Общая трудоемкость (всего ак. часов / з.ед)		144 / 4	144 / 4
Контактная работа	Лекции	6	26
	Практические занятия	8	20
	Лабораторные занятия	-	-
Самостоятельная работа		128	128
Вид промежуточной аттестации (конт. раб. / самост. раб.)	Экзамен	2	2

**5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий**

**Распределение часов учебной работы студентов**

№	Наименование раздела дисциплины (тема)	Трудоемкость					Содержание
		всего	лекции	практич. занятия	лабор. занятия	самост. работа	
3 семестр							
1.	Основные положения гражданского права.	24	2	2	-	20	Предмет и метод гражданского права. Источники гражданского права. Конституция РФ, федеральные конституционные законы, федеральные законы, общепризнанные принципы и

							нормы международного права, международные договоры РФ, регулирующие имущественные и связанные с ними неимущественные правоотношения. Нормы гражданского права. Толкование норм гражданского права. Юридические факты как основания гражданских правоотношений. Сделки. Срок исковой давности.
2.	Субъекты гражданского права	22	1	1	-	20	Виды субъектов гражданского права. Субъекты гражданского правоотношения. Правоспособность и дееспособность физических лиц: понятие, содержание, возникновение, прекращение, ограничение. Признание гражданина безвестно отсутствующим и объявление гражданина умершим. Опекa и попечительство. Применение юридических средств для защиты прав граждан и юридических лиц.
3.	Объекты гражданских прав.	22	1	1	-	20	Понятие и виды объектов гражданских прав. Оборотоспособность объектов гражданских прав. Полномочия органов власти в сфере оборотоспособности объектов гражданских прав. Движимое и недвижимое имущество. Ценные бумаги, наличные и безналичные денежные средства.
4.	Вещные права.	43	1	2	-	40	Понятие и содержание права собственности. Возникновение и прекращение права собственности. Защита права собственности. Ограниченные вещные права. Сервитут. Особенности правового регулирования вещных и обязательственных правоотношений в гражданском праве.
5.	Основы	31	1	2	-	28	Понятие, виды, система обязательств. Исполнение

	обязательственного и договорного права.						обязательств и способы обеспечения исполнения обязательств. Обязательства из договора на обеспечение государственных и муниципальных нужд. Обязательства из причинения вреда органами власти. Понятие и виды гражданско-правового договора.
Экзамен (конт.раб. / самост.раб.)	2	-	-	-	-		
Итого за 3 курс	144	6	8	-	128		

## 6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

### Самостоятельная работа студентов

№	Виды самостоятельной работы	Трудоемкость, ак.часы	Форма контроля
1.	Проработка теоретического материала по конспектам лекций, рекомендованной литературе, дополнительным источникам информации.	50	Устное собеседование, коллоквиум, опрос,
2.	Подготовка к практическим занятиям: поиск необходимой информации, обработка информации, написание доклада, подготовка к выступлению (дискуссии).	38	Разработка проектов, решение кейс-задачи.
3	Подготовка к текущему контролю	40	Реферат, коллоквиум.

Для самостоятельной работы по дисциплине (модулю) обучающиеся используют следующее учебно-методическое обеспечение:

1. Гражданское право. В 2 т. Т. 1: учебник / под общ. ред. М.В. Карпычева, А.М. Хужина. — М.: ИД «ФОРУМ»: ИНФРА-М, 2017. — 400 с. [Электронный ресурс]. URL: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=791858>.
2. Гражданское право: учеб. Пособие / Я.А. Юкша. — 4-е изд. — М.: РИОР: ИНФРА-М, 2017. — 400 с. [Электронный ресурс]. URL: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=557177>.
3. Суханов Е. А. Российское гражданское право. В 2 т. Т. 2. Обязательственное право: Учебник / Отв. ред. Е.А. Суханов. - 4-е изд.,



стер. - М.: Статут, 2015. - 1208 с. [Электронный ресурс]. URL: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=49291>.

4. Фонд оценочных и методических материалов по дисциплине «Гражданское право».

## **7. Фонд оценочных и методических материалов для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине**

### **7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы**

Процесс изучения дисциплины «Гражданское право» направлен на формирование следующих компетенций, отраженных в паспорте формирования компетенций:

**ОК-4** – способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности.

#### *Этапы формирования компетенции*

1 этап	2 этап	3 этап	4 этап
Основы права (1 курс)	Конституционное право (1 курс)	<b>Гражданское право (3 курс)</b>	Государственная и муниципальная служба (4 курс)
		Административное право (3 курс)	

**ОПК-1** – владение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности.

#### *Этапы формирования компетенции*

1 этап	2 этап	3 этап	4 этап
Основы права (1 курс)	Конституционное право (1 курс)	<b>Гражданское право (3 курс)</b>	Государственная и муниципальная служба (4 курс)
		Административное право (3 курс)	
		Основы государственного и муниципального управления (3 курс)	

## 7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Шкала оценивания	Компетенции	Планируемые результаты обучения	Критерии оценивания результатов обучения			
			Оценка «неудовлетворительно» (0-54 баллов)	Оценка «удовлетворительно» (55-69 баллов)	Оценка «хорошо» (70-84 балла)	Оценка «отлично» (85-100 баллов)
3 этап						
Описание показателей и критериев оценивания компетенций	ОК-4	<b>Знания:</b> - сущности и содержания основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений в сфере гражданского права; - механизма и средств гражданско-правового регулирования, реализации права; - особенностей правового регулирования вещных и обязательственных правоотношений в гражданском праве.	Не знает: - сущности и содержания основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений в сфере гражданского права; - механизма и средств гражданско-правового регулирования, реализации права; - особенностей правового регулирования вещных и обязательственных правоотношений в гражданском праве. Допускает грубые ошибки.	Демонстрирует частичные знания без грубых ошибок: - сущности и содержания основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений в сфере гражданского права; - механизма и средств гражданско-правового регулирования, реализации права; - особенностей правового регулирования вещных и обязательственных правоотношений в гражданском праве.	Демонстрирует достаточные знания в базовом объеме: - сущности и содержания основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений в сфере гражданского права; - механизма и средств гражданско-правового регулирования, реализации права; - особенностей правового регулирования вещных и обязательственных правоотношений в гражданском праве.	Демонстрирует высокий уровень знаний: - сущности и содержания основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений в сфере гражданского права; - механизма и средств гражданско-правового регулирования, реализации права; - особенностей правового регулирования вещных и обязательственных правоотношений в гражданском праве.

		<b>Умения:</b> - использовать основы знаний по гражданскому праву в различных сферах деятельности; - принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом.	Не умеет или демонстрирует частичные умения, допуская грубые ошибки: - использовать основы знаний по гражданскому праву в различных сферах деятельности; - принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом.	Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок: - использовать основы знаний по гражданскому праву в различных сферах деятельности; - принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом.	Демонстрирует базовый уровень умений: - использовать основы знаний по гражданскому праву в различных сферах деятельности; - принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом.	Демонстрирует высокий уровень умений: - использовать основы знаний по гражданскому праву в различных сферах деятельности; - принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом.
		<b>Навыки:</b> - анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности; - применения юридических средств для защиты прав граждан и юридических лиц.	Не владеет или демонстрирует низкий уровень владения навыками: - анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности; - применения юридических средств для защиты прав граждан и юридических лиц. Допускает грубые ошибки.	Демонстрирует частичные владения без грубых ошибок навыками: - анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности; - применения юридических средств для защиты прав граждан и юридических лиц.	Демонстрирует базовый уровень владения навыками: - анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности; - применения юридических средств для защиты прав граждан и юридических лиц.	Демонстрирует на высоком уровне владения навыками: - анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности; - применения юридических средств для защиты прав граждан и юридических лиц.

3 этап						
	ОПК-1	<b>Знания:</b> - источников гражданского права; сущности основных терминов и определений, содержащихся в законодательных и иных правовых актах гражданского права.	Не знает: - источников гражданского права; сущности основных терминов и определений, содержащихся в законодательных и иных правовых актах гражданского права. Допускает при ответе грубые ошибки.	Демонстрирует частичные знания без грубых ошибок: - источников гражданского права; сущности основных терминов и определений, содержащихся в законодательных и иных правовых актах гражданского права.	Демонстрирует достаточные знания в базовом объеме: - источников гражданского права; сущности основных терминов и определений, содержащихся в законодательных и иных правовых актах гражданского права.	Демонстрирует высокий уровень знаний: - источников гражданского права; сущности основных терминов и определений, содержащихся в законодательных и иных правовых актах гражданского права.
		<b>Умения:</b> -свободно ориентироваться в источниках гражданского права; - анализировать, толковать и правильно применять нормы гражданского права; - использовать и составлять нормативные и правовые документы, относящиеся к будущей профессиональной деятельности.	Не умеет -свободно ориентироваться в источниках гражданского права; - анализировать, толковать и правильно применять нормы гражданского права; - использовать и составлять нормативные и правовые документы, относящиеся к будущей профессиональной деятельности.	Демонстрирует частичные умения без грубых ошибок: -свободно ориентироваться в источниках гражданского права; - анализировать, толковать и правильно применять нормы гражданского права; - использовать и составлять нормативные и правовые документы, относящиеся к будущей профессиональной деятельности.	Демонстрирует базовый уровень умений: -свободно ориентироваться в источниках гражданского права; - анализировать, толковать и правильно применять нормы гражданского права; - использовать и составлять нормативные и правовые документы, относящиеся к будущей профессиональной деятельности.	Демонстрирует высокий уровень умений: -свободно ориентироваться в источниках гражданского права; - анализировать, толковать и правильно применять нормы гражданского права; - использовать и составлять нормативные и правовые документы, относящиеся к будущей профессиональной деятельности.

		<b>Навыки:</b> - самостоятельного поиска, анализа и систематизации правовой информации в сфере гражданско-правовых отношений; - работы с правовыми актами.	Не владеет или демонстрирует низкий уровень владения навыками: - самостоятельного поиска, анализа и систематизации правовой информации в сфере гражданско-правовых отношений; - работы с правовыми актами.	Демонстрирует частичные владения без грубых ошибок навыками: - самостоятельного поиска, анализа и систематизации правовой информации в сфере гражданско-правовых отношений; - работы с правовыми актами.	Демонстрирует базовый уровень владения навыками: - самостоятельного поиска, анализа и систематизации правовой информации в сфере гражданско-правовых отношений; - работы с правовыми актами.	Демонстрирует на высоком уровне владение навыками: - самостоятельного поиска, анализа и систематизации правовой информации в сфере гражданско-правовых отношений; - работы с правовыми актами.
--	--	--	--	--	--	--

### **7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

#### **7.3.1. Типовые вопросы к экзамену**

ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ, ФИНАНСОВ, ПРАВА И ТЕХНОЛОГИЙ

**Кафедра гражданско-правовых дисциплин**

**БИЛЕТ К ЭКЗАМЕНУ № 1**

По дисциплине «Гражданское право»

2017-2018 уч.год

Теоретические вопросы:

1. Система гражданского законодательства.

2. Учреждение как юридическое лицо.

Практико-ориентированное задание:

Серов предъявил иск к Григорьеву о взыскании 100 тыс. рублей на том основании, что по телеграфу перевел ему эту сумму займа, но последний долга не вернул.

Вследствие смерти Григорьева к делу были привлечены его наследники (сыновья). Они возражали против иска и ссылались на то, что им нечего не известно об этом долге отца и, кроме того, он был хорошо обеспечен, имел денежные сбережения и в заемных средствах не нуждался.

1. Был ли заключен договор займа между Серовым и Григорьевым?

2. Какие требования предъявил закон к форме договора займа?

И.о.зав.кафедрой гражданско-правовых дисциплин

\_\_\_\_\_ к.ю.н., доцент Т.О. Бозиев

(подпись)

ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ, ФИНАНСОВ, ПРАВА И ТЕХНОЛОГИЙ

**Кафедра гражданско-правовых дисциплин**

**БИЛЕТ К ЭКЗАМЕНУ № 2**

По дисциплине «Гражданское право»

2017-2018 уч.год

Теоретические вопросы:

1. Виды и особенности договоров перевозки грузов на морском транспорте.

2. Правовое регулирование форм расчетов.

Практико-ориентированное задание:

Гражданка Анисимова и ее бывший муж обратились к нотариусу с просьбой удовлетворить достигнутое между ними соглашение, согласно которому разведенные супруги взаимно отказываются от предъявления друг другу каких-либо требований по содержанию малолетних детей. Муж обязуется не претендовать на раздел совместно нажитого имущества, а жена - не вступать в брак до достижения детьми совершеннолетия. Нотариус отказался удовлетворить подобную сделку.

Правильно ли поступил нотариус?

И.о.зав.кафедрой гражданско-правовых дисциплин

\_\_\_\_\_ к.ю.н., доцент Т.О. Бозиев

(подпись)

#### **7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков или опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций**

В ГИЭФПТ для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности используется балльно-рейтинговая система. Под балльно-рейтинговой системой понимается система количественной оценки качества освоения ОП ВО. При этом изучаемая дисциплина делится на ряд самостоятельных, логически завершенных разделов (модулей) для проведения по ним контрольных мероприятий.

Текущий контроль представляет собой проверку усвоения учебного материала теоретического и практического характера, регулярно осуществляемую на протяжении семестра. К достоинствам данного типа относится его систематичность, непосредственно коррелирующаяся с требованием постоянного и непрерывного мониторинга качества обучения, а также возможность балльно-рейтинговой оценки успеваемости обучающихся. К основным формам текущего контроля (текущей аттестации) можно отнести устный опрос, письменные задания, лабораторные работы, контрольные работы.

Промежуточная аттестация, как правило, осуществляется в конце семестра и может завершать изучение как отдельной дисциплины, так и ее раздела (разделов) /модуля (модулей). Промежуточная аттестация помогает оценить более крупные совокупности знаний и умений, в некоторых случаях – даже формирование определенных профессиональных компетенций. Достоинства: помогает оценить более крупные совокупности знаний и умений, в некоторых случаях – даже формирование определенных профессиональных компетенций. Форма промежуточной аттестации: экзамен. Текущий контроль и промежуточная аттестация традиционно служат основным средством обеспечения в учебном процессе «обратной связи» между преподавателем и обучающимся, необходимой для стимулирования работы обучающихся и совершенствования методики преподавания учебных дисциплин.

По результатам промежуточной аттестации студенту засчитывается трудоемкость дисциплины в зачетных единицах, выставляется дифференцированная оценка в принятой вузе системе баллов, характеризующая качество освоения студентом знаний, умений и навыков по этой дисциплине.

<b>УРОВНИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b>			
	Минимальный	Основной	Продвинутый
<i>Баллы</i>	55-69	70-84	85-100
<i>Оценка</i>	3	4	5

Оценка **5 («отлично», 85-100 баллов)** ставится обучающимся, которые при ответе:

- обнаруживают всестороннее систематическое и глубокое знание программного материала;
- демонстрируют знание современной учебной и научной литературы;
- способны творчески применять знание теории к решению профессиональных задач;
- владеют понятийным аппаратом;
- демонстрируют способность к анализу и сопоставлению различных подходов к решению заявленной в билете проблематики;
- подтверждают теоретические постулаты примерами из правоприменительной практики.

Оценка **4 («хорошо», 70-84 балла)** ставится обучающимся, которые при ответе:

- обнаруживают твёрдое знание программного материала;
- усвоили основную и наиболее значимую дополнительную литературу;
- способны применять знание теории к решению задач профессионального характера;
- допускают отдельные погрешности и неточности при ответе.

Оценка **3 («удовлетворительно», 55-69 баллов)** ставится обучающимся, которые при ответе:

- в основном знают программный материал в объёме, необходимом для предстоящей работы по профессии;
- в целом усвоили основную литературу;
- допускают отдельные погрешности в ответе на вопросы.

Оценка **2 («неудовлетворительно», 0-54 балла)** ставится обучающимся, которые при ответе:

- обнаруживают значительные пробелы в знаниях основного программного материала;
- допускают принципиальные ошибки в ответе на вопросы;
- демонстрируют незнание теории и практики профессиональной деятельности.

Основанием для **недопуска** к экзамену является то, что обучающийся во время семестра не набрал установленного минимума баллов – 55 баллов.

## **8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)**

### **а) нормативные правовые акты:**

1. Конституция Российской Федерации от 12.12.1993г. (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учётом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 N 6-ФКЗ, от 30.12.2008 N 7-ФКЗ, от 05.02.2014 N 2-ФКЗ, от 21.07.2014 N 11-ФКЗ).// Собрание законодательства РФ. - 04.08.2014. - N 31. - ст. 4398.

2. Гражданский кодекс РФ часть первая от 30 ноября 1994 г. № 51-ФЗ (с последующими изменениями и дополнениями) // Российская газета от 08 декабря 1994 г. № 238 – 239.; часть вторая от 26 января 1996 г. № 14-ФЗ (с



последующими изменениями и дополнениями) // Российская газета от 08 февраля 1996 г. № 23, 24, 25; часть третья от 26 ноября 2001 г. № 146-ФЗ (с последующими изменениями и дополнениями) // Российская газета от 28 ноября 2001 г. № 233; и часть четвертая от 18 декабря 2006 г. № 230-ФЗ (с последующими изменениями и дополнениями) // Российская газета от 22 декабря 2006 г. № 289.

3. Федеральный закон от 12.01.1996 г. №7-ФЗ (с последующими изменениями и дополнениями) «О некоммерческих организациях» // Российская газета. – 24.01.1996 г.– № 14.

4. Федеральный закон от 13.07.2015 г. № 218-ФЗ (с последующими изменениями и дополнениями) «О государственной регистрации недвижимости» // Российская газета. – 17.07.2015 г.– № 156.

5. Земельный кодекс Российской Федерации от 25.10. 2001г. № 136-ФЗ (с последующими изменениями и дополнениями) // Российская газета. – 30.10.2001 г.– № 211-212.

#### **б) основная литература:**

6. Гражданское право. В 2 т. Т. 1: учебник / под общ. ред. М.В. Карпычева, А.М. Хужина. — М.: ИД «ФОРУМ»: ИНФРА-М, 2017. — 400 с. [Электронный ресурс]. URL: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=791858>

7. Гражданское право: учеб. Пособие / Я.А. Юкша. — 4-е изд. — М.: РИОР: ИНФРА-М, 2017. — 400 с. [Электронный ресурс]. URL: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=557177>

8. Суханов Е. А. Российское гражданское право. В 2 т. Т. 2. Обязательственное право: Учебник / Отв. ред. Е.А. Суханов. - 4-е изд., стер. - М.: Статут, 2015. - 1208 с. [Электронный ресурс]. URL: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=49291>

#### **в) дополнительная литература:**

9. Аюрова А. А. Юридические лица в российском гражданском праве. В 3-х т. Т. 2. Виды юридических лиц в российском законодательстве: монография / А.А. Аюрова, О.А. Беляева, М.М. Вильданова [и др.]; отв. ред. А.В. Габов. — М.: Институт законодательства и сравнительного правоведения при Правительстве Российской Федерации: ИНФРА-М, 2017. — 352 с. [Электронный ресурс]. URL: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=774690>.

10. Богданов Е. В. Развитие гражданского права России. Тенденции, перспективы, проблемы: Монография / Богданов Е.В., Богданова Е.Е. - М.:ЮНИТИ-ДАНА, Закон и право, 2015. - 335 с. [Электронный ресурс]. URL:<http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=891105>

11. Богданова Е. Е. Договорное право России: реформирование, проблемы и тенденции развития: Монография / Е.Е. Богданова, Л.Ю. Василевская, Е.С. Гринь и др. - М.: Юр.Норма, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 192 с.[Электронный ресурс]. URL: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=526433>

12. Габов А. В. Юридические лица в российском гражданском праве. В 3-х т. Т. 3. Создание, реорганизация и ликвидация юридических лиц:

монография / А.В. Габов, К.Д. Гасников, В.П. Емельянцев, Ю.Н. Кашеварова; отв. ред. А.В. Габов. — М.: Институт законодательства и сравнительного правоведения при Правительстве Российской Федерации: ИНФРА-М, 2017. — 280 с. [Электронный ресурс]. URL: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=774692>.

13. Кириллова Е. А. Актуальные проблемы современного наследственного законодательства Российской Федерации: монография / Е.А. Кириллова. — М.: ИНФРА-М, 2018. — 123 с. [Электронный ресурс]. URL: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=924773>.

14. Кириллова Е. А. Закрытое завещание в России: гражданско-правовой аспект: монография / Е.А. Кириллова. — М.: ИНФРА-М, 2018. — 122 с. [Электронный ресурс]. URL: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=947802>.

15. Крашенинников П. В. ГК РФ. Общие положения о договоре. Постатейный комментарий к главам 27–29 / Под ред. Крашенинникова П.В. - М.:Статут, 2016. - 223 с. [Электронный ресурс]. URL: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=555799>.

16. Лоренц Д.В. Виндикация: юридическая природа и проблемы реализации: Монография. —М.: ИНФРА-М, 2017. – 164 с. [Электронный ресурс]. URL: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=762764>.

17. Рожкова М. А. Обязательства, возникающие не из договора: Сборник статей / Рук. авт. колл. и отв. ред. М.А. Рожкова. - М.: Статут, 2015. - 444 с. [Электронный ресурс]. URL: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=492931>.

18. Рыбаков В. А. Теория функций гражданского права (методологические и воспитательные аспекты): Монография / Рыбаков В.А. - М.:Статут, 2015. - 136 с. [Электронный ресурс]. URL: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=608877>.

## **9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)**

- 1.Справочно-правовая система «Гарант» [www.garant.ru](http://www.garant.ru)
2. Справочно-правовая система «Кодекс» [www.kodeks.ru](http://www.kodeks.ru)
3. Официальный сайт Министерства финансов России [www.minfin.ru](http://www.minfin.ru)
4. Официальный сайт Федеральной налоговой службы [www.nalog.ru](http://www.nalog.ru)
5. Юридическая Россия – российский образовательный правовой портал <http://www.lawportal.ru>.
6. Информационное агенство по экономике и правоведению <http://www.akdi.ru>;
7. Официальный сайт МВД РФ <http://www.mvd.ru>;
8. Официальный сайт Судебного департамента ВС РФ <http://www.cdep.ru/>
9. Сайт Центра антикоррупционных исследований и инициатив «TransparencyInternational» [www.transparency.org.ru](http://www.transparency.org.ru).

## **10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)**

Самостоятельная подготовка обучающихся проводится для углубления и закрепления знаний, полученных на лекциях и других видах занятий, для выработки навыков самостоятельного применения новых, дополнительных знаний и подготовки к предстоящим учебным занятиям, экзамену.

Важным условием успешного изучения дисциплины является посещение лекций. Под посещением подразумевается не форма пассивного присутствия, а активная работа по изучению нового материала. Подготовка к лекционным занятиям включает в себя анализ предлагаемых для изучения вопросов, изучение нормативных источников и учебной и научной литературы по рассматриваемым вопросам лекции. В процессе лекции обучающийся может задавать уточняющие вопросы, осуществить взаимосвязь нового материала с уже изученным, подготовить базу для эффективного использования полученных знаний, облегчить подготовку к практическому занятию. Эффективным способом фиксации лекционного материала является конспектирование, представляющее собой не только фиксацию важнейших моментов лекции, но и указание примеров для понимания того или иного теоретического материала.

При подготовке к практическому занятию необходимо использовать конспектированные материалы лекций, учебную и научную литературу. Подготовка ответов по выносимым на обсуждение вопросам практического занятия и отчетов по лабораторным работам включает в себя не только прочтение материала, но и его анализ и критическую оценку.. Обучающемуся следует выявить малоизученные аспекты рассматриваемых вопросов, проявить инициативу при подготовке к практическому занятию.

При подготовке к практическим занятиям и зачету рекомендуется систематизировать знания, изображая их в табличном, графическом или схематичном виде. Это позволит установить взаимосвязь изучаемых явлений, упростит задачу запоминания материала, облегчит процесс практического применения полученных знаний.

Задачей практических занятий является выработка умения использовать теоретические знания, проявить наличие практических навыков. При подготовке к практическому занятию следует заблаговременно обеспечить наличие необходимо для данного занятия материала, самостоятельно повторить ранее изученные темы.

Задачей лабораторных работ является выработка навыков проведения мероприятия, анализа данных, применения полученных результатов и т.д. на практике.

Для успешного освоения дисциплины важным является умение работать с терминами и их определениями. Для работы с терминологией эффективным является использование как учебной и научной литературы, так и словарей.

Работа с терминами может осуществляться как в форме составления собственных тематических словариков для удобства и скорости поиска необходимого термина. С этой целью необходимо каждый новый встречающийся термин записывать и во время подготовки к семинарским и практическим занятиям указывать соответствующее определение. В случае возникновения сложности выбора определения из имеющегося объема в рамках научного знания необходимо задавать вопросы преподавателю в рамках лекционных и практических занятий.

Интерактивные формы проведения занятий по дисциплине «Гражданское право» включают в себя следующие виды занятий:

- интерактивные лекции, предполагают использование метода проблемного изложения. При таком подходе лекция становится похожей на диалог, преподавание имитирует исследовательский процесс (выдвигаются первоначально несколько ключевых постулатов по теме лекции, изложение выстраивается по принципу самостоятельного анализа и обобщения студентами учебного материала). Эта методика позволяет заинтересовать студента, вовлечь его в процесс обучения. Противоречия научного познания раскрываются посредством постановки проблемы. Учебная проблема и проблемная ситуация являются основными структурными компонентами проблемного обучения. Перед началом изучения определенной темы курса ставится перед студентами проблемный вопрос или дается проблемное задание. Стимулируя разрешение проблемы, преподаватель снимает противоречия между имеющимся ее пониманием и требуемыми от студента знаниями. Эффективность такого метода в том, что отдельные проблемы могут подниматься самими студентами. Главный успех данного метода в том, что преподаватель добивается от аудитории «самостоятельного решения» поставленной проблемы. Организация проблемного обучения представляется достаточно сложной, требует значительной подготовки лектора. Однако на начальном этапе использования этого метода его можно внедрять в структуру готовых, ранее разработанных лекций, практических занятий как дополнение.

- коллоквиум проводится в устной форме путем ответа студентом на вопросы, заданные ему преподавателем в аудитории непосредственно перед ответом. На коллоквиуме студент должен ответить на вопросы, связанные со знанием понятийного аппарата, классификаций и конструкций, теоретического материала учебной дисциплины «Гражданское право». На коллоквиуме не разрешается пользоваться литературой, правовыми актами, конспектами и иными вспомогательными средствами, в том числе техническими. Вопросы для коллоквиума формулируются в рамках содержания дисциплины, представленного в настоящей программе.

- проект - конечный продукт, получаемый в результате планирования и выполнения комплекса учебных и исследовательских заданий. Позволяет оценить а) умения обучающихся самостоятельно конструировать свои знания в процессе решения практических задач и проблем, б) способность студентов ориентироваться в информационном пространстве; в) уровень

сформированности аналитических, исследовательских навыков, навыков практического и творческого мышления. Может выполняться в индивидуальном порядке или группой обучающихся.

- анализ ситуаций (кейс-метод) — техника обучения, использующая описание реальных ситуаций. Обучающиеся должны проанализировать ситуацию, разобраться в сути проблем, предложить возможные решения и выбрать лучшее из них. В основе метода конкретных ситуаций лежит описание конкретной профессиональной деятельности или эмоционально-поведенческих аспектов взаимодействия людей. При изучении конкретной ситуации, и анализе конкретного примера студент должен вжиться в конкретные обстоятельства, понять ситуацию, оценить обстановку, определить, есть ли в ней проблема и в чем ее суть. Определить свою роль в решении проблемы и выработать целесообразную линию поведения.

- реферат — это краткое изложение в письменном виде содержания и результатов индивидуальной учебно-исследовательской деятельности, имеет регламентированную структуру, содержание и оформление. Его задачами являются формирование умений самостоятельной работы студентов с источниками литературы, их анализ и систематизация; развитие навыков логического мышления; углубление теоретических знаний по проблеме исследования. Текст реферата должен содержать анализ заданных, согласованных или инициативных а) точек зрения; б) фактических или статистических данных, в) материалов правоприменительной, в т.ч. судебной, практики. Реферат может быть структурирован (по главам, разделам, параграфам) и включать разделы: введение, основная часть, заключение, список используемых источников. В зависимости от тематики реферата к нему могут быть оформлены приложения, содержащие документы, иллюстрации, таблицы, схемы и т. д.

Оценочные и методические материалы по дисциплине «Гражданское право» представлены в ФОММ.

При подготовке к промежуточному или итоговому тестированию необходимо изучить теоретический и практический материал. Тестовые задания (с перечнем возможных вариантов ответов, среди которых хотя бы один ответ является неверным) обеспечивают структурность мышления, вынужденного выбрать из предложенных вариантов ответ все правильные варианты. Тестовые задания на установления соответствия подразумевают необходимость проявления не только знания учебного материала, но и умения применять правила формальной логики. Тестовые задания на упорядочение направлены на установление логической последовательности рассматриваемых явлений (времени существования явлений, расположения структурных элементов правовых документов и т.п.).

Эффективным способом для подготовки к тестированию является работа обучающегося по решению тестовых заданий, предоставленных для самостоятельной работы. Также при подготовке к такой форме контроля знаний, как решение тестовых заданий, следует самостоятельно попытаться

проработать рассматриваемые в дисциплине вопросы в форме составления тестовых заданий.

При подготовке к экзамену следует иметь в виду, что он является итоговой формой контроля по изучению данной учебной дисциплины. Зачет подразумевает максимальную концентрацию знаний и умений, предполагающих полное изучение материала дисциплины.

Экзамен проводится в форме устного собеседования и выполнения письменного задания, либо теста.

Решение преподавателя об итоговой оценке принимается по результатам устного ответа и выполненного письменного (тестового) задания, в зависимости от шкалы оценки.

Работа с печатными изданиями для обучающегося может быть связана с трудностями в области доступа к современной научной печатной литературе. В связи с развитием научно-технического прогресса в такой ситуации надлежит воспользоваться материалами, находящимися в открытом доступе сети Internet. Также необходимо учитывать, что по состоянию на сегодняшний день многие справочные правовые системы содержат не только текст нормативных актов, но и научные статьи по различным вопросам (например, СПС «Консультант Плюс»). Одновременно следует обратить свое внимание на публичные библиотеки, предоставляющие возможность доступа к электронным версиям печатных источников.

В силу кратковременности изучения и значительного объема данной учебной дисциплины кафедра настоятельно рекомендует систематически, а не эпизодически работать над изучением курса.

Лабораторные занятия – это одна из разновидностей практического занятия, являющаяся эффективной формой учебных занятий в организации высшего образования. Лабораторные занятия имеют выраженную специфику в зависимости от учебной дисциплины, углубляют и закрепляют теоретические знания.

На этих занятиях студенты осваивают конкретные методы изучения дисциплины, обучаются экспериментальным способам анализа, умению работать с современным оборудованием. Лабораторные занятия, как и другие виды практических занятий, являются средним звеном между углубленной теоретической работой обучающихся на лекциях, семинарах и применением знаний на практике. Эти занятия удачно сочетают элементы теоретического исследования и практической работы.

Выполняя лабораторные работы, студенты лучше усваивают программный материал, так как многие определения и формулы, казавшиеся отвлеченными, становятся вполне конкретными, происходит соприкосновение теории с практикой, что в целом содействует пониманию сложных вопросов науки и становлению студентов как будущих специалистов.

## 11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Программное обеспечение:

Операционная система (Microsoft Windows *Проприетарная*);

Пакет офисных программ (Microsoft Office *Проприетарная*);

Программное обеспечение для просмотра электронных документов в стандарте PDF (Foxit Reader *GNU Lesser General Public License*);

Программные средства, обеспечивающие просмотр видеофайлов в форматах AVI, MPEG -4, DivX, RMVB, WMV (K-Lite Codec Pack *GNU Lesser General Public License*);

Web-браузер (Mozilla Firefox *GNU Lesser General Public License*);

Антивирус (Касперский Open Space Security *Проприетарная*).

Информационные справочные системы:

1) Автоматизированная информационная библиотечная система Marc21SQL;

2) Справочно-правовая система «КонсультантПлюс».

## 12. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

№ п/ п	Наименование	Количество
1.	Специализированные аудитории:	
	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа № 3 (ул. Рощинская, 5).	1
	Технические средства обучения:	
	доска аудиторная № 3	1
	доска интерактивная № 3	1
	персональный компьютер № 3	1
	проектор № 3	1
3.	Специализированные аудитории:	
	Межкафедральная лаборатория информационной безопасности/ Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), текущего контроля и промежуточной аттестации / компьютерный класс / помещение для самостоятельной работы №11 (ул. Рощинская, 5).	1

Технические средства обучения:		
доска аудиторная № 11		1
персональный компьютер № 11		16
5.	Специализированные аудитории:	
Зал суда / Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации №38 (ул. Рощинская, 5).		1
6.	Специализированные аудитории:	
Межкафедральная лаборатория социально-экономических исследований /Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации / компьютерный класс / помещение для самостоятельной работы №46 (ул. Рощинская, 5).		1
Технические средства обучения:		
компьютер с программным обеспечением № 46 (Рощинская, 5).		31



Пропузмеровано и  
прошито 24 листов

Зав. УМО

