Автономное образовательное учреждение
высшего образования Ленинградской области
«Государственный институт экономики, финансов, права и технологий»

ОДОБРЕНО
Ученым советом ГИЭФПТ
Протокол № 4

«28» августа 2017 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Ректор ГИЭФПТ
_____ В.Р. Ковалев
«28» августа 2017 г.

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

Направление подготовки
43.03.01 – Сервис
(уровень бакалавриата)

Направленность (профиль) образовательной программы
Менеджмент и маркетинг на предприятиях сервиса

Нормативный срок освоения программы - 4 года

Форма обучения – заочная

Год набора 2018-2019

Гатчина
2017

Разработчики образовательной программы высшего образования (уровень бакалавриата) по направлению 43.03.01 – Сервис, направленность (профиль) образовательной программы – Менеджмент и маркетинг на предприятиях сервиса:

Чумаков В.Н. к.э.н., доцент, зав.кафедрой менеджмента

Образовательная программа высшего образования (уровень бакалавриата) по направлению 43.03.01 – Сервис, направленность (профиль) образовательной программы – менеджмент и маркетинг на предприятиях сервиса рекомендована кафедрой «Менеджмента» протокол №1 от «26» августа 2017 года.

Зав. кафедрой «Менеджмента»_____к.э.н., доцент Чумаков В.Н.

СОГЛАСОВАНО:

проректор по учебной работе ГИЭФПТ
_____к.э.н., доцент Чумаков В.Н.
зав. учебно-методическим отделом ГИЭФПТ
_____к.пс.н. Ковязина М.Г.

руководитель ОП_____ к.э.н., доцент Чумаков В.Н

декан факультета менеджмента,
социальной работы и туризма_____к.э.н. доцент Манчинская Л.И.

СОДЕРЖАНИЕ

с.
1 Общие положения 5
1.1 Понятие образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 43.03.01 – Сервис, направленность (профиль) образовательной программы – «Менеджмент и маркетинг на предприятиях сервиса» 5
1.2 Общая характеристика образовательной программы высшего образования по направлению 43.03.01 – Сервис, направленность (профиль) образовательной программы – «Менеджмент и маркетинг на предприятиях сервиса» 6
1.3 Требования к абитуриенту 7
2 Характеристика профессиональной деятельности выпускника освоившего ОП по направлению подготовки 43.03.01 – Сервис (уровень бакалавриата), направленность (профиль) образовательной программы – Менеджмент и маркетинг на предприятиях сервиса 8
2.1 Область профессиональной деятельности выпускника 8
2.2 Объекты профессиональной деятельности выпускника 8
2.3 Виды профессиональной деятельности выпускника 8
2.4 Задачи профессиональной деятельности выпускника 9
3 Компетентностная модель выпускника ОП по направлению подготовки 43.03.01 – Сервис (уровень бакалавриата), направленность (профиль) образовательной программы – Менеджмент и маркетинг на предприятиях сервиса 9
3.1 Планируемые результаты освоения образовательной программы бакалавриата 9
3.2 Организационные условия осуществления образовательного процесса 11
3.3 Матрица соответствия составных частей ОП бакалавриата и требуемых компетенций 12
4 Структура ОП бакалавриата по направлению подготовки 43.03.01 – Сервис (уровень бакалавриата), направленность (профиль) образовательной программы – Менеджмент и маркетинг на предприятиях сервиса 12
5. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОП по направлению подготовки 43.03.01 – Сервис (уровень бакалавриата), направленность (профиль) образовательной программы – Менеджмент и маркетинг на предприятиях сервиса 14
5.1 Годовой календарный учебный график 15
5.2 Учебный план образовательной программы 15
5.3 Рабочие программы учебных дисциплин 15
5.4 Программы практик 16
5.5 Программа государственной итоговой аттестации 17
6. Оценочные средства, определяющие сформированность компетенций обучающихся по направлению подготовки 43.03.01 – Сервис (уровень бакалавриата), направленность (профиль) образовательной программы – Менеджмент и маркетинг на предприятиях сервиса 18

6.1. Фонды оценочных и методических материалов для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине (модулю), практике..... 18
6.2. Фонды оценочных и методических материалов для ГИА..... 19
6.3. Оценка качества освоения образовательной программы..... 19
7. Характеристика условий реализации образовательной программы по направлению подготовки 43.03.01 – Сервис (уровень бакалавриата), направленность (профиль) образовательной программы – Менеджмент и маркетинг на предприятиях сервиса..... 20
7.1 Общесистемные требования к реализации ОП по направлению подготовки 43.03.01 – Сервис (уровень бакалавриата), направленность (профиль) образовательной программы – Менеджмент и маркетинг на предприятиях сервиса..... 20
7.2 Кадровые условия реализации ОП по направлению подготовки 43.03.01 – Сервис (уровень бакалавриата), направленность (профиль) образовательной программы – Менеджмент и маркетинг на предприятиях сервиса..... 21
7.3 Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение образовательного процесса при реализации ОП по направлению подготовки 43.03.01 – Сервис (уровень бакалавриата), направленность (профиль) образовательной программы – Менеджмент и маркетинг на предприятиях сервиса..... 22
7.4. Финансовое обеспечение реализации программы..... 24
Приложение 1. Календарный учебный график
Приложение 2. Учебный план
Приложение 3. Матрица соответствия составных частей ОП и компетенций, формируемых в результате освоения программы
Приложение 4. Рабочие программы учебных дисциплин
Приложение 5. Программы практик
Приложение 6. Программа государственной итоговой аттестации (выполнение и защита выпускной квалификационной работы).
Приложение 7. Кадровое обеспечение реализации ОП
Приложение 8. Материально-техническое обеспечение ОП

1 Общие положения

1.1 Понятие образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 43.03.01 – Сервис, направленность (профиль) образовательной программы – «Менеджмент и маркетинг на предприятиях сервиса»

Образовательная программа высшего образования уровня бакалавриата, реализуемая по направлению подготовки 43.03.01 – Сервис; (направленность (профиль) образовательной программы – «Менеджмент и маркетинг на предприятиях сервиса») (далее – ОП) представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную в Автономном образовательном учреждении высшего образования Ленинградской области «Государственный институт экономики, финансов, права и технологий» (далее – ГИЭФПТ) с учетом потребностей рынка труда Ленинградской области на основе федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 43.03.01 – Сервис; Положения о разработке образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата и программ магистратуры в ГИЭФПТ.

ОП представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде общей характеристики ОП, учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), программ практик, оценочных и методических материалов, обеспечивающих реализацию соответствующей образовательной программы.

Уровень образования: бакалавриат.

Направленность (профиль) образовательной программы: Менеджмент и маркетинг на предприятиях сервиса.

Форма обучения: заочная.

Срок освоения программы – 4 года 6 месяцев.

Язык реализации ОП – русский.

1.2 Общая характеристика образовательной программы высшего образования по направлению 43.03.01 – Сервис, направленность (профиль) образовательной программы – «Менеджмент и маркетинг на предприятиях сервиса»

Целью разработки ОП является методическое обеспечение реализации ФГОС ВО по данному направлению подготовки и на этой основе развитие у студентов личностных качеств, а также формирование общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО, позволяющих эффективно осуществлять организационно-управленческий, научно-исследовательский и производственно-технологический виды деятельности с учётом потребностей регионального рынка труда.

ОП предполагает объединение в образовательном процессе обучения и воспитания, способствуя формированию личности достойного гражданина, высококвалифицированного работника, подготовка которого отвечает потребностям современной социально-экономической системы и перспективным задачам общественного развития.

Основными задачами ОП являются:

- обеспечение соответствия знаний, умений и навыков выпускников требованиям организаций сервиса, осуществляющих деятельность на коммерческой и некоммерческой основе, а также органов государственного и муниципального управления, осуществляющих деятельность по управлению организациями сферы услуг;
- формирование в учебном процессе качеств выпускника, отвечающих современным требованиям: широкого кругозора, навыков системного мышления, умения эффективно решать практические задачи;
- создание условий для самостоятельной работы студентов, направленных на эффективное формирование общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, необходимых в последующей профессиональной деятельности;
- удовлетворение потребностей выпускников в современном качественном образовании уровня бакалавриата;
- профессиональная ориентация бакалавра в современных проблемах сервисной деятельности.

Объем ОП по направлению подготовки 43.03.01 – Сервис (уровень бакалавриата), направленность (профиль) программы – «Менеджмент и маркетинг на предприятиях сервиса» за весь период обучения составляет 240 зачетных единиц (з.е.) вне зависимости от формы обучения.

Одна з.е. равна 36 академическим часам. Общая трудоемкость включает все виды аудиторной и самостоятельной работы обучающегося, практики и время, отводимое на контроль качества освоения обучающимися ОП.

Минимальный объем контактной работы обучающихся с преподавателем от общего объема программы - 40% при очной форме обучения, 10% при заочной форме обучения.

Срок получения образования по программе бакалавриата:

в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, составляет 4 года. Объем программы бакалавриата в очной форме обучения, реализуемый за один учебный год, составляет 60 зачетных единиц.

в заочной форме обучения увеличивается не менее чем на 6 месяцев и не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования по очной форме обучения. Объем программы бакалавриата за один учебный год в заочной форме обучения не может составлять более 75 з.е.;

при обучении по индивидуальному плану, вне зависимости от формы обучения, составляет не более срока получения образования, установленного для соответствующей формы обучения. Объем программы бакалавриата за один учебный год по индивидуальному плану вне зависимости от формы обучения не может составлять более 75 з.е.

Направленность (профиль) программы – Менеджмент и маркетинг на предприятиях сервиса определена с учетом потребностей предприятий и организаций региона, а также общих тенденций развития сферы услуг.

Квалификация, присваиваемая выпускникам. Лицам, завершившим обучение по ОП и успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, на основании решения государственной экзаменационной комиссии присваивается квалификация (степень) «бакалавр» по направлению подготовки 43.03.01 – Сервис, и выдается диплом государственного образца, который позволяет выпускникам занимать на работе должности, требующие наличия высшего образования.

1.3 Требования к абитуриенту

Для освоения ОП по направлению подготовки 43.03.01 – Сервис (уровень бакалавриата) направленность (профиль) программы – «Менеджмент и маркетинг на предприятиях сервиса» абитуриент должен:

- иметь документ государственного образца о среднем (полном) общем образовании или среднем профессиональном образовании, или начальном профессиональном образовании, если в нем есть запись о получении предъявителем среднего (полного) общего образования, и (или) высшем образовании (для заочной формы обучения), успешно прошедший вступительные испытания;
- владеть государственным языком, понимать законы общественного развития.

Лица, поступающие на обучение, зачисляются в состав обучающихся по направлению подготовки 43.03.01 – Сервис (уровень бакалавриата) по результатам ЕГЭ по предметам «Обществознание», «Математика», «Русский язык» и по итогам вступительных испытаний, проводимых институтом самостоятельно. Зачисление осуществляется на основе конкурсного отбора в соответствии с Правилами приема в АОУ ВО ЛО «Государственный институт экономики, финансов, права и технологий» на основные образовательные программы высшего образования (программы бакалавриата и магистратуры).

2 Характеристика профессиональной деятельности выпускника освоившего ОП по направлению подготовки 43.03.01 – Сервис (уровень бакалавриата), направленность (профиль) образовательной программы – Менеджмент и маркетинг на предприятиях сервиса

2.1 Область профессиональной деятельности выпускника

Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших ОП по направлению подготовки 43.03.01 – Сервис (уровень бакалавриата) включает: процессы сервиса, обеспечивающие предоставление услуг потребителю в системе согласованных условий и клиентурных отношений.

2.2 Объекты профессиональной деятельности выпускника

Объектами профессиональной деятельности выпускников ОП по направлению подготовки 43.03.01 – Сервис (уровень бакалавриата) являются:

потребители (индивидуальные или корпоративные клиенты), их потребности;

запросы потребителей (потребности клиентов - потребителей услуг);

процессы сервиса;

методы диагностики, моделирования и разработки материальных и нематериальных объектов сервиса;

материальные и нематериальные системы процессов сервиса, информационные системы и технологии;

процессы предоставления услуг в соответствии с потребностями потребителей и формирования клиентурных отношений;

технологии формирования, продвижения и реализации услуг в соответствии с потребностями потребителей;

средства труда, правовые, нормативные и учетные документы;

информационные системы и технологии;

первичные трудовые коллективы.

2.3 Виды профессиональной деятельности выпускника

Виды профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники, освоившие программу бакалавриата:

- организационно-управленческая;
- научно-исследовательская;
- производственно-технологическая**.**

При разработке и реализации программ бакалавриата ГИЭФПТ ориентируется на конкретные виды профессиональной деятельности, к которым готовится бакалавр, исходя из потребностей регионального рынка труда, научно-исследовательских и материально-технических ресурсов образовательной организации.

Программа бакалавриата формируется организацией в зависимости от видов учебной деятельности и требований к результатам освоения образовательной программы, ориентированной на научно-исследовательский

вид профессиональной деятельности как основной (программа академического бакалавриата).

2.4 Задачи профессиональной деятельности выпускника

Выпускник, освоивший программу бакалавриата в соответствии с видами профессиональной деятельности, на которые ориентирована программа бакалавриата, готов решать следующие профессиональные задачи:

Организационно-управленческая деятельность:

- участие в планировании деятельности предприятий сервиса;
- участие в организации контактной зоны для обслуживания потребителей;
- участие в организационно-управленческой деятельности предприятий сервиса, формировании клиентурных отношений;
- выбор оптимальных процессов сервиса, соответствующих запросам потребителей, организация предоставления услуги потребителю, в том числе с учётом социальной политики государства, развитие клиентурных отношений;
- оценка производственных и непроизводственных затрат на обеспечение деятельности предприятий сервиса;

Научно-исследовательская деятельность:

- разработка элементов оптимизации сервисной деятельности;
- участие в исследованиях потребительского спроса;
- мониторинг потребностей;
- участие в исследованиях психологических особенностей потребителя с учетом национально-региональных и социально-демографических факторов;
- участие в исследовании и реализации методов управления качеством, стандартизации и сертификации изделий и услуг, формировании клиентурных отношений;

Производственно-технологическая деятельность:

- выбор материалов, специального оборудования и средств с учетом процесса сервиса;
- разработка процесса сервиса, соответствующего запросам потребителя;
- внедрение и использование информационных систем и технологий с учетом процесса сервиса;
- мониторинг и контроль качества процесса сервиса и обслуживания.

3 Компетентностная модель выпускника ОП по направлению подготовки 43.03.01 – Сервис (уровень бакалавриата), направленность (профиль) образовательной программы – Менеджмент и маркетинг на предприятиях сервиса

3.1 Планируемые результаты освоения образовательной программы бакалавриата

Результаты освоения ОП определяются приобретаемыми выпускником

компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и навыки в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

В результате освоения программы бакалавриата у выпускника должны быть сформированы общекультурные, общепрофессиональные, профессиональные компетенции.

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен обладать следующими **общекультурными компетенциями**:

- способностью использовать основы философских знаний, анализировать главные этапы и закономерности исторического развития для осознания социальной значимости своей деятельности (ОК-1);
- способностью использовать основы экономических знаний при оценке эффективности результатов деятельности в различных сферах (ОК-2);
- способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-3);
- способностью работать в команде, толерантно воспринимать социальные этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-4);
- способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-5);
- способностью использовать общеправовые знания в различных сфера деятельности, в том числе с учетом социальной политики государств; международного и российского права (ОК-6);
- способностью поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности; пропаганды активного долголетия, здорового образа жизни и профилактики заболеваний (ОК-7);
- готовностью пользоваться основными методами защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий (ОК-8).

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен обладать следующими **общепрофессиональными компетенциями**:

- способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности, использовать различные источники информации по объекту сервиса (ОПК-1);
- готовностью разрабатывать технологии процесса сервиса, развивать системы клиентских отношений с учетом требований потребителя (ОПК-2);
- готовностью организовать процесс сервиса, проводить выбор ресурсов и средств с учетом требований потребителя (ОПК-3).

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен обладать **профессиональными компетенциями**, соответствующими видам профессиональной деятельности, на которые ориентирована программа бакалавриата:

организационно-управленческая деятельность:

•готовностью к организации контактной зоны предприятия сервиса (ПК-1);

•готовностью к планированию производственно-хозяйственной деятельности предприятия сервиса в зависимости от изменения конъюнктуры рынка и спроса потребителей, в том числе с учетом социальной политики государства (ПК-2);

научно-исследовательская деятельность:

готовностью к изучению научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта в сервисной деятельности (ПК-3);

готовностью к участию в проведении исследований социально-психологических особенностей потребителя с учетом национально-региональных и демографических факторов (ПК-4);

готовностью к выполнению инновационных проектов в сфере сервиса (ПК-5);

производственно-технологическая деятельность:

• готовностью применений современных сервисных технологий в процессе предоставления услуг, соответствующих требованиям потребителя (ПК-6);

• готовностью к разработке процесса предоставления услуг, в том числе в соответствии с требованиями потребителя, на основе новейших информационных и коммуникационных технологий (ПК-7).

3.2 Организационные условия осуществления образовательного процесса

Образовательная программа по направлению подготовки 43.03.01 – Сервис (уровень бакалавриата), направленность (профиль) программы – Менеджмент и маркетинг на предприятиях сервиса подлежит обязательному ежегодному обновлению с учетом развития науки, техники, технологий и сферы услуг.

В ГИЭФПТ созданы организационные условия и социокультурная среда, необходимые для всестороннего развития личности, развития студенческого самоуправления, участия обучающихся в работе общественных организаций, спортивных и творческих клубов, научных студенческих сообществ. Институт располагает всеми необходимыми условиями и возможностями обеспечить общекультурные компетенции выпускников, что неоднократно подтверждалось успешными карьерным ростом и достижениями его выпускников.

Основные направления педагогической, воспитательной и научно-исследовательской деятельности института, определяющие концепцию формирования среды вуза, обеспечивающей развитие общекультурных компетенций, закреплены в соответствующих локальных актах организации.

Реализация компетентностного подхода предусматривает широкое использование в учебном процессе занятий, которые обеспечивают развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств (включая при необходимости проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей, преподавание дисциплин (модулей) в форме курсов, составленных на основе результатов

научных исследований, проводимых организацией, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей).

Одним из эффективных методов активации процесса обучения студентов очно-заочной и заочной формы обучения считается метод проблемного изложения. При таком подходе лекция становится похожей на диалог, преподавание имитирует исследовательский процесс (выдвигаются первоначально несколько ключевых постулатов по теме лекции, изложение выстраивается по принципу самостоятельного анализа и обобщения студентами учебного материала). Эта методика позволяет заинтересовать студента, вовлечь его в процесс обучения. Противоречия научного познания раскрываются посредством постановки проблемы. Учебная проблема и проблемная ситуация являются основными структурными компонентами проблемного обучения. Перед началом изучения определенной темы курса ставится перед студентами проблемный вопрос или дается проблемное задание. Стимулируя разрешение проблемы, преподаватель снимает противоречия между имеющимся ее пониманием и требуемыми от студента знаниями. Эффективность такого метода в том, что отдельные проблемы могут подниматься самими студентами. Главный успех данного метода в том, что преподаватель добивается от аудитории «самостоятельного решения» поставленной проблемы. Организация проблемного обучения представляется достаточно сложной, требует значительной подготовки лектора. Однако на начальном этапе использования этого метода его можно внедрять в структуру готовых, ранее разработанных лекций, практических занятий как дополнение. Особенностью очно-заочного и заочного обучения (по сравнению с очной формой) является отсутствие ежедневного общения с преподавателем, больший объем самостоятельной работы. В процессе самостоятельной работы студент изучает рабочую программу дисциплины, рекомендованную в ней литературу, периодические и специальные издания, активно использует ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Для осуществления самостоятельной работы созданы необходимые организационные условия.

Обучающийся имеет право в пределах объема учебного времени, отведенного на освоение дисциплин (модулей) по выбору, предусмотренных ОП, выбирать конкретные дисциплины.

3.3 Матрица соответствия составных частей ОП бакалавриата и требуемых компетенций

Матрица соответствия составных частей ОП бакалавриата и компетенций, формируемых в результате освоения программы бакалавриата по направлению подготовки 43.03.01 – Сервис, направленность (профиль) программы – Менеджмент и маркетинг на предприятиях сервиса представлена в Приложении 3.

4 Структура ОП бакалавриата по направлению подготовки 43.03.01 – Сервис (уровень бакалавриата), направленность (профиль)

образовательной программы – Менеджмент и маркетинг на предприятиях сервиса

Структура ОП бакалавриата по направлению подготовки 43.03.01 – Сервис (уровень бакалавриата), направленность (профиль) образовательной программы – Менеджмент и маркетинг на предприятиях сервиса включает обязательную часть (базовую) и часть, формируемую участниками образовательных отношений (вариативную).

Программа бакалавриата состоит из следующих блоков:

- Блок 1 "Дисциплины (модули)", который включает дисциплины (модули), относящиеся к базовой части программы, и дисциплины (модули), относящиеся к ее вариативной части;

- Блок 2 "Практики", который в полном объеме относится к вариативной части программы;

- Блок 3 "Государственная итоговая аттестация", который в полном объеме относится к базовой части программы и завершается присвоением квалификации, указанной в перечне направлений подготовки высшего образования, утвержденном Министерством образования и науки Российской Федерации.

Таблица 1- Структура программы бакалавриата

Структура программы бакалавриата		Объем программы бакалавриата в з.е. в соответствии с ФГОС ВО	Объем программы бакалавриата в з.е. в АОУ ВО ЛО ГИЭФПТ
Блок 1	Дисциплины (модули)	213-216	213
	Базовая часть	84-102	94
	Вариативная часть, в том числе:	114-129	119
	- обязательные дисциплины	-	82
	- дисциплины по выбору	Не менее 30 %	37
Блок 2	Практики, всего	15-21	18
	в том числе:	-	-
	- базовая часть	-	-
	- вариативная часть	15-21	18
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	6-9	9
Объем программы бакалавриата		240	240

Дисциплины (модули), относящиеся к базовой части программы бакалавриата, являются обязательными для освоения обучающимся вне зависимости от направленности (профиля) программы бакалавриата, которую он осваивает. Набор дисциплин, относящихся к базовой части программы бакалавриата, определён в объеме, установленном ФГОС ВО.

Дисциплины по философии, истории, иностранному языку, безопасности

жизнедеятельности реализуются в рамках базовой части Блока 1 "Дисциплины (модули)" программы бакалавриата.

Дисциплины по физической культуре и спорту реализуются в рамках:

базовой части Блока 1 "Дисциплины (модули)" программы бакалавриата в объеме не менее 72 академических часов (2 з.е.);

элективных дисциплин (модулей) в объеме не менее 328 академических часов. Указанные академические часы являются обязательными для освоения и в зачетные единицы не переводятся.

Дисциплины, относящиеся к вариативной части программы бакалавриата, и практики определяют направленность (профиль) программы бакалавриата – Менеджмент и маркетинг на предприятиях сервиса. После выбора обучающимся направленности (профиля) программы бакалавриата, набор соответствующих дисциплин (модулей) и практик становится обязательным для освоения обучающимся.

В Блок 2 "Практики" входят учебная и производственная, в том числе преддипломная, практики.

Тип учебной практики: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности.

Способы проведения учебной практики: стационарная; выездная.

Типы производственной практики: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности; научно-исследовательская работа.

Способы проведения производственной практики: стационарная; выездная.

Преддипломная практика проводится для выполнения выпускной квалификационной работы и является обязательной.

В Блок 3 "Государственная итоговая аттестация" входит защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты.

При разработке программы бакалавриата обучающимся обеспечивается возможность освоения дисциплин (модулей) по выбору в объеме не менее 30 процентов вариативной части Блока 1 "Дисциплины (модули)".

Количество часов, отведенных на занятия лекционного типа, в целом по Блоку 1 «Дисциплины (модули)» составляет не более 50 процентов от общего количества часов аудиторных занятий, отведенных на реализацию этого Блока.

5. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОП по направлению подготовки 43.03.01 – Сервис (уровень бакалавриата), направленность (профиль) образовательной программы – Менеджмент и маркетинг на предприятиях сервиса

Содержание и организация образовательного процесса при реализации ОП ВО регламентируется учебным планом; рабочими программами учебных дисциплин, материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания

обучающихся; программами учебной, производственных и преддипломной практик; календарным графиком учебного процесса; внутривузовской нормативной документацией, а также методическими материалами.

5.1 Годовой календарный учебный график

В календарном учебном графике указываются периоды осуществления видов учебной деятельности и периоды каникул. Указывается последовательность реализации ОП по годам, включая теоретическое обучение, практики, промежуточную и государственную итоговую аттестации.

Годовой календарный учебный график по образовательной программе 43.03.01 – Сервис, направленность (профиль) образовательной программы – Менеджмент и маркетинг на предприятиях сервиса представлен в Приложении 1.

5.2 Учебный план образовательной программы

В учебном плане указывается перечень дисциплин, практик, аттестационных испытаний государственной итоговой аттестации обучающихся, других видов учебной деятельности с указанием их объема в зачетных единицах, последовательности и распределения по периодам обучения. В учебном плане выделяется объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателями (далее – контактная работа обучающегося с преподавателем) (по видам учебных занятий) и самостоятельной работы обучающихся в академических часах. Для каждой дисциплины (модуля) и практики указывается форма промежуточной аттестации обучающихся.

Учебный план, отображающий логическую последовательность освоения циклов и разделов ОП бакалавриата, обеспечивающих формирование компетенций, представлен в Приложении 2 данной образовательной программы.

5.3 Рабочие программы учебных дисциплин

Рабочая программа дисциплины (модуля) (РПД) включает в себя:

- наименование дисциплины (модуля);
- пояснительную записку;
- перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы;
- указание места дисциплины (модуля) в структуре ОП;
- объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся;
- содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий;

- перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю);

- фонд оценочных и методических материалов для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине;

- перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля);

- перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимой для освоения дисциплины (модуля);

- методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля);

- перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

- описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

В ОП в Приложении 4 приведены рабочие программы всех учебных дисциплин (модулей) как базовой, так и вариативной частей учебного плана, включая дисциплины по выбору обучающегося.

5.4 Программы практик

В соответствии с ФГОС ВО по направлению 43.03.01 Сервис практика является обязательным разделом основной образовательной программы. Она представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся и закрепляют знания и умения, приобретаемые в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию профессиональных компетенций обучающихся.

При реализации данной ОП предусматривается проведение учебной и производственных (в т.ч. преддипломной) практик.

Типом учебной практики является практика по получению первичных профессиональных умений, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности. **Способы** проведения учебной практики: стационарная, выездная.

Типами производственной практики являются: научно-исследовательская работа; практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности. **Способы** проведения производственных практик: стационарная, выездная.

Преддипломная практика проводится для выполнения выпускной квалификационной работы и является обязательной.

Программа практики разрабатывается на каждый тип практики, предусмотренный учебным планом, и определяет общие организационные, учебные, методические и материально-технические условия и характеристики ее проведения.

Программа практики включает в себя:

- указание вида практики, способа (выездная, стационарная) и формы ее проведения;

- перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы с указанием формируемых компетенций;

- указание места практики в структуре ОП;

- указание объема практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо академических или астрономических часах;

- содержание практики;

- указание форм отчетности по практике;

- фонд оценочных и методических материалов для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике;

- перечень основной и дополнительной учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимой для проведения практики;

- перечень информационных технологий, используемых при проведении практики (при необходимости);

- описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.

Программы практик в соответствии с учебным планом ОП представлены в Приложении 5.

5.5 Программа государственной итоговой аттестации

Государственная итоговая аттестация (ГИА) выпускника института является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме согласно требованиям ФГОС ВО. ГИА проводится государственными экзаменационными комиссиями в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися образовательных программ требованиям ФГОС ВО соответствующих направлений. К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план.

Государственная итоговая аттестация включает защиту выпускной квалификационной работы.

Программа ГИА представлена в Приложении 6 к настоящей образовательной программе.

6. Оценочные средства, определяющие сформированность компетенций обучающихся по направлению подготовки 43.03.01 – Сервис (уровень бакалавриата), направленность (профиль) образовательной программы – Менеджмент и маркетинг на предприятиях сервиса

Оценочные средства представлены в виде фондов оценочных и методических материалов для проведения текущего контроля, промежуточной аттестации и ГИА. Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по ОП осуществляется в соответствии с Положением о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов ГИЭФПТ и Методическими рекомендациями по формированию оценочных и методических материалов при реализации основных образовательных программ высшего образования.

6.1. Фонды оценочных и методических материалов для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине (модулю), практике

В соответствии с требованиями ФГОС ВО для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ОП вуз создает фонд оценочных и методических материалов для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. ФОММ могут включать в себя, в зависимости от программы дисциплины:

- контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий, контрольных и лабораторных работ, зачетов и экзаменов;
- примерную тематику курсовых работ, рефератов;
- устный и письменный опрос;
- тестирование (письменное или компьютерное);
- индивидуальные домашние задания, рефераты и эссе;
- задания по практике;
- дискуссии, тренинги, круглые столы;
- деловые игры;
- проектные работы;
- творческие работы
- и другие.

Конкретные формы и процедуры текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по каждой дисциплине разрабатываются вузом самостоятельно и доводятся до сведения обучающихся.

При разработке оценочных средств и методических материалов учитываются многообразные связи между знаниями, умениями, навыками, приобретаемыми в рамках отдельных дисциплин, практик в процессе формирования компетенций. Проектирование оценочных средств и методических материалов ориентируется на оценку способностей обучающихся к творческой деятельности, готовности вести поиск решения

новых задач, связанных с недостаточностью конкретных специальных знаний и отсутствием общепринятых алгоритмов профессионального поведения.

Помимо индивидуальных оценок используются групповые оценки и взаимооценки: оппонирование рефератов, проектов, отчетов по практике.

Вузом созданы условия для максимального приближения системы оценивания и контроля компетенций студентов к условиям их будущей профессиональной деятельности. Важным элементом оценивания является экспертная оценка качества подготовки со стороны работодателей. Активно привлекаются преподаватели смежных дисциплин к оцениванию качества освоения отдельных дисциплин.

Промежуточная аттестация по дисциплине – это форма контроля, проводимая по завершению изучения дисциплины в семестре. Время проведения и продолжительность промежуточной аттестации по дисциплинам семестра устанавливается графиком учебного процесса ГИЭФПТ.

В промежуточную аттестацию по дисциплине могут включаться следующие формы контроля: экзамен, зачет (в том числе дифференцированный), курсовая работа.

Фонды оценочных и методических материалов для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся представлены в приложениях к соответствующим рабочим программам дисциплин (модулей) в Приложении 4, программам в Приложении 5.

6.2. Фонды оценочных и методических материалов для ГИА

Государственная итоговая аттестация выпускника института является обязательной и осуществляется после освоения им ОП в полном объеме.

Фонды оценочных и методических материалов для ГИА включают в себя:

- перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения образовательной программы.

Фонд оценочных и методических материалов для ГИА представлен в составе программы ГИА в Приложении 6.

6.3. Оценка качества освоения образовательной программы

Для оценки качества освоения ОП обучающимися по направлению подготовки 43.03.01 – Сервис (уровень бакалавриата), направленность (профиль) образовательной программы – Менеджмент и маркетинг на предприятиях сервиса используются ФОММ промежуточной аттестации и текущего контроля успеваемости (типовые задания, контрольные работы, тесты и иные формы и методы контроля, позволяющие оценить знания, умения и навыки). Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода

освоения дисциплин (модулей) и прохождения практик, оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплинам (модулям), прохождения практик, выполнения научно-исследовательской работы. Успешное освоение дисциплин учебного плана, программ практик, успешная защита выпускной квалификационной работы являются основными формами контроля качества знаний.

7. Характеристика условий реализации образовательной программы по направлению подготовки 43.03.01 – Сервис (уровень бакалавриата), направленность (профиль) образовательной программы – Менеджмент и маркетинг на предприятиях сервиса

7.1 Общесистемные требования к реализации ОП по направлению подготовки 43.03.01 – Сервис (уровень бакалавриата), направленность (профиль) образовательной программы – Менеджмент и маркетинг на предприятиях сервиса

Материально-техническое обеспечение формируется на основе требований к условиям реализации ОП, определяемых ФГОС ВО по направлению подготовки 43.03.01 – Сервис (уровень бакалавриата), направленность (профиль) образовательной программы – Менеджмент и маркетинг на предприятиях сервиса и соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам, которое обеспечивает проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебным планом.

В течение всего периода обучения каждый обучающийся из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», обеспечивается доступом к одной или нескольким электронно-библиотечным системам и электронной информационно-образовательной среде, как на территории организации, так и вне ее.

Электронная информационно-образовательная среда обеспечивают возможность доступа не менее 25 % обучающихся из любой точки, в которой имеется доступ к информационно - телекоммуникационной сети «Интернет». Электронная информационно-образовательная среда Института обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик и к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;
- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения основной образовательной программы;
- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса;
- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети "Интернет".

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

В учебном процессе используется 7 компьютерных классов, а также 1 электронный читальный зал. В учебных аудиториях установлено и поддерживается более 20 программных продуктов. В процессе обучения и контроля знаний студентов используется система My test student версия 3 для тестирования студентов по локальной сети.

7.2 Кадровые условия реализации ОП по направлению подготовки 43.03.01 – Сервис (уровень бакалавриата), направленность (профиль) образовательной программы – Менеджмент и маркетинг на предприятиях сервиса

Реализация программы по направлению 43.03.01 – Сервис, направленность (профиль) образовательной программы – Менеджмент и маркетинг на предприятиях сервиса в ГИЭФПТ обеспечивается руководящими и научно-педагогическими работниками организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы на условиях гражданско-правового договора.

Квалификация руководящих и научно-педагогических работников организации соответствует квалификационным характеристикам, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел "Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования", утвержденном приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 11 января 2011 г. N 1н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 23 марта 2011 г., регистрационный N 20237), и профессиональным стандартам (при наличии).

Доля штатных научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) составляет свыше 70% от общего количества научно-педагогических работников, обеспечивающих образовательную программу.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу бакалавриата, составляет не менее 70%.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное за рубежом и признаваемое в Российской Федерации), в общем числе научно-

педагогических работников, реализующих программу бакалавриата, составляет не менее 70%.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы бакалавриата (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет) в общем числе работников, реализующих программу бакалавриата, составляет не менее 10%.

7.3 Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение образовательного процесса при реализации ОП по направлению подготовки 43.03.01 – Сервис (уровень бакалавриата), направленность (профиль) образовательной программы – Менеджмент и маркетинг на предприятиях сервиса

Перечень материально-технического обеспечения представлен:

- специализированными аудиториями для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещениями для самостоятельной работы;
- помещениями для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования;
- специализированной мебелью и техническими средствами обучения, которые служат для представления учебной информации большой аудитории;
- наборами демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающих тематические иллюстрации, если это предусмотрено соответствующими РПД;
- помещениями для самостоятельной работы обучающихся, оборудованные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и наличием доступа в электронную информационно-образовательную среду.

Перечень материально-технического обеспечения, необходимый для реализации ОП по направлению подготовки 43.03.01 – Сервис (уровень бакалавриата) включает в себя межкафедральные лаборатории, оснащенные лабораторным оборудованием в зависимости от степени сложности. По направлению подготовки 43.03.01 – Сервис (уровень бакалавриата) используются следующие межкафедральные лаборатории: лаборатория информационных технологий в экономике и управлении, лаборатория информационной безопасности, лаборатория сервисных и социальных технологий, которые созданы для обеспечения преподавания дисциплин (модулей), подготовки выпускной квалификационной работы, а также обеспечения проведения практик.

Учебно-методическое обеспечение ОП содержится в РП дисциплин, программ практик и государственной итоговой аттестации, обеспечивая

необходимый уровень и объём образования, включая и самостоятельную работу студентов, контроль качества освоения студентами ОП в целом и отдельных её компонентов.

Каждый обучающийся имеет возможность доступа к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в РПД и подлежит ежегодному обновлению. Среди них:

1. Электронно-библиотечная система издательства «Инфра-М» (znanium.com)
2. Электронная библиотечная система BOOK.ru
3. Национальная электронная библиотека
4. Научная электронная библиотека (eLIBRARY.RU)
5. Справочно-правовая система «Консультант-Плюс»
6. Электронный справочник «Информио»
7. Информационная система РЕГЛАМЕНТ (по 1.10.17)
8. Университетская информационная система РОССИЯ

Электронные библиотечные системы ZNANIUM.com. и BOOK.ru обеспечивают возможность индивидуального доступа каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет.

Библиотечный фонд укомплектован печатными и электронными изданиями основной учебной литературы, перечисленной в рабочих программах по дисциплинам, практик из расчёта не менее 50 экземпляров данных изданий на 100 обучающихся и дополнительной литературой - не менее 25 экземпляров на 100 обучающихся.

Библиотека ГИЭФПТ обеспечивает широкий доступ обучающихся к работе с периодическими изданиями.

В электронных базах данных znanium.com и BOOK.ru свыше 500 названий периодических изданий, из них около 200 ВАК.

В учебном процессе используются материалы профессионально-ориентированных периодических изданий. Доступна работа с фондом Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU**.**

Большое внимание в вузе уделяется развитию современной информационно-технической базы для обеспечения образовательного процесса. Обслуживание студентов учебной литературой осуществляется на абонементе и в читальном зале, с использованием Автоматизированной информационной библиотечной системы MARK-SQL 1.18.7, которая обеспечивает поиск необходимых изданий из фонда библиотеки и их выдачу читателям на руки. Для обучающихся в читальном зале библиотеки ГИЭФПТ обеспечен доступ к Нормативно-правовой базе «Консультант Плюс», Электронный читальный зал Президентской библиотеки им. Б.Н. Ельцина.

Все издания, выходящие в ГИЭФПТ, имеются в библиотеке в печатном и электронном виде. Ведется картотека книгообеспеченности по дисциплинам. Фонд библиотеки ежегодно обновляется, приобретаются новые издания, в соответствии с требованиями Минобрнауки РФ.

ГИЭФПТ обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения, состав которого определен в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит ежегодному обновлению.

Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают возможность одновременного доступа не менее 25 % обучающихся из любой точки, в которой имеется доступ к информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

Обучающимся обеспечен доступ (в т.ч. удаленный доступ) к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определен в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит ежегодному обновлению.

7.4. Финансовое обеспечение реализации программы

Финансовое обеспечение реализации программы бакалавриата в институте осуществляться в объеме не ниже установленных Министерством образования и науки Российской Федерации базовых нормативных затрат на оказание государственной услуги в сфере образования для данного уровня образования с учетом корректирующих коэффициентов, учитывающих специфику образовательных программ в соответствии с Методикой определения нормативных затрат на оказание государственных услуг по реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ высшего образования по специальностям и направлениям подготовки, утвержденной приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 2 августа 2013 г. N 638 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 16 сентября 2013 г., регистрационный N 29967).

Пронумеровано и
прошито 24 листов

Зав. УМО _____ М.Г. Ковязина