**Заявка на приобретение
учебной и научной литературы[[1]](#footnote-2)**

**Факультет:** наименование факультета, который заказывает данное издание.

**Кафедра:** наименование кафедры, которая заказывает данное издание.

**Автор: фамилия и инициалы автора (авторов).** Заполняется, если у книги не более трех авторов.

**Заглавие:** Заглавие книги в соответствии с данными на титульном листе, номер тома, части, выпуска.

**Издательство:** место издания и наименование издательства. Пример: М.: Академия. Год издания: год издания. Специальность: наименование специальности указывается в соответствии с Общероссийским классификатором специальностей по образованию ОК 009-2003.

**Количество студентов:** количество студентов, изучающих данную дисциплину.

**Количество экземпляров:** если литература является основной по данной дисциплине, то указывается необходимое количество экземпляров с учетом коэффициента книгообеспеченности 0.5; если литература является дополнительной по данной дисциплине, то указывается необходимое количество экземпляров с учетом коэффициента 0.2, 0.25.

**Дисциплина:** наименование дисциплины. Указывается в соответствии с рабочим учебным планом.

*Заявка должна быть подписана зав.кафедрой и деканом факультета.*

1. По мере приобретения книжных изданий библиотека информирует кафедры об их поступлении в библиотечный фонд

На каждое издание (в т.ч. на отдельно изданный том (часть, выпуск)) заполняется отдельная заявка. Все элементы заявки являются обязательными. [↑](#footnote-ref-2)